

**RGS - Portale BDAP**

**BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**

**Manuale Utente**

**BDAP - Monitoraggio Opere Pubbliche**

**Versione 6.1 Emesso il 18/06/2018**

## Gestione del Documento

### Conformità standard documentale

Il presente documento è conforme allo standard documentale del Portale BDAP.

### Versioni del Documento

Versione	Data emissione	Paragrafo	Descrizione delle modifiche apportate
1.0	01/09/2011	Tutti	Creazione del documento
2.0	03/10/2013	Tutti	Reemissione documento
2.1	23/09/2015	Tutti	Applicazione nuovo standard documentale Portali; Nuovo Capitolo Reportistica
3.0	18/12/2015	Tutti	Tracciato Semplificato, Codice Locale Progetto, Progetti Complessi
4.0	08/05/2017	Tutti	Esclusione CUP dal Monitoraggio
5.0	26/09/2017	6	Modifica Maschera Selezione CUP
6.0	14/12/2017	18-19	Modifica Maschera Piano dei Costi
6.1	18/06/2018	18-19	Modifica Maschera Finanziamenti

### Documenti di Riferimento

Data Emissione	Denominazione

### Glossario

Di seguito è fornita la definizione di alcuni termini tecnici utilizzati in questa breve guida.

Termine	Significato
QSN	Quadro Strategico Nazionale
DPR	Decreto del Presidente della Repubblica
G.U.	Gazzetta Ufficiale
M.E.F.	Ministero Economia e Finanze
BDAP	Banca Dati Amministrazioni Pubbliche
DLgs	Decreto Legislativo

Termine	Significato
OOPP	Opere Pubbliche
CUP	Codice Unico di Progetto (CUP)
CLP	Codice Locale Progetto
S.A.	Soggetto Attuatore
DIPE	Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica
AVCP	Autorità Per La Vigilanza Sui Lavori Pubblici
ANAC	Autorità nazionale Anticorruzione (Ex AVCP)

### Scopo del documento

Il presente documento descrive il sistema di alimentazione delle informazioni necessarie al Monitoraggio degli Investimenti Pubblici attraverso la realizzazione di un Portale per l'inserimento delle informazioni anagrafiche, finanziarie, fisiche e procedurali relative alle opere pubbliche aventi finanziamenti statali.

### Organizzazione del Documento

Sono oggetto di esposizione i seguenti argomenti:

- Struttura del Sistema
- Macrofunzionalità del Sistema
- Sezione Anagrafica
- Sezione Finanziaria
- Sezione Fisica
- Sezione Procedurale
- Messaggistica

## Sommario

<b>1</b>	<b>Premessa</b> .....	<b>14</b>
<b>2</b>	<b>Descrizione utenti del sistema</b> .....	<b>17</b>
<b>3</b>	<b>Regole Generali di Accesso Al Sistema</b> .....	<b>19</b>
<b>4</b>	<b>Overview Pagine Modulo Web</b> .....	<b>24</b>
<b>5</b>	<b>Selezione Soggetto Attuatore</b> .....	<b>26</b>
<b>6</b>	<b>Selezione Cup</b> .....	<b>29</b>
6.1	<b>Progetti Complessi - Scelta Codice Locale</b> .....	<b>36</b>
<b>7</b>	<b>Elenco Progetti Da Convalidare</b> .....	<b>39</b>
<b>8</b>	<b>Funzione Elenco Progetti da Convalidare</b> .....	<b>40</b>
<b>9</b>	<b>Elenco Progetti Convalidati</b> .....	<b>44</b>
<b>10</b>	<b>Elenco Progetti da Trasmettere</b> .....	<b>47</b>
<b>11</b>	<b>Funzione Progetti da Trasmettere</b> .....	<b>48</b>
<b>12</b>	<b>Elenco Progetti Trasmessi</b> .....	<b>52</b>
<b>13</b>	<b>Funzionalità Esclusione CUP dal Monitoraggio</b> .....	<b>58</b>
13.1	<b>Ricerca Puntuale</b> .....	<b>60</b>
13.2	<b>Acquisizione massiva</b> .....	<b>63</b>
13.2.1	<b>Elenco CUP esclusi automaticamente</b> .....	<b>66</b>
13.2.2	<b>Elenco CUP esclusi manualmente</b> .....	<b>67</b>
<b>14</b>	<b>Visualizzazione</b> .....	<b>68</b>
14.1	<b>Funzione Selezione Progetti da Visualizzare</b> .....	<b>69</b>
14.2	<b>Funzione Visualizzazione Informazioni del Progetto</b> .....	<b>71</b>
<b>15</b>	<b>Reportistica</b> .....	<b>82</b>
15.1	<b>Lista CUP Lavorati</b> .....	<b>84</b>
15.2	<b>Progetto Complesso</b> .....	<b>85</b>
15.3	<b>Filtro per tipologia dei record da inserire nei Report</b> .....	<b>86</b>
15.3.1	<b>Tutti</b> .....	<b>87</b>
15.3.2	<b>Non Trasmessi</b> .....	<b>88</b>
15.3.3	<b>Trasmessi</b> .....	<b>89</b>
15.4	<b>Filtro per Sezione da inserire nei Report</b> .....	<b>90</b>
<b>16</b>	<b>Sezione Anagrafica</b> .....	<b>93</b>
16.1	<b>Sezione Anagrafica - Nuovo Progetto</b> .....	<b>94</b>
16.1.1	<b>Anagrafica Dei Progetti - Nuovo Progetto - Step 1</b> .....	<b>95</b>
16.1.2	<b>Anagrafica Dei Progetti - Nuovo Progetto - Step 2</b> .....	<b>97</b>

16.1.3	Anagrafica Dei Progetti - Nuovo Progetto - Step 3.....	100
16.1.4	Anagrafica Dei Progetti - Nuovo Progetto - Visualizzazione .....	105
<b>16.2</b>	<b>Sezione Anagrafica - Aggiornamento.....</b>	<b>110</b>
16.2.1	Anagrafica Dei Progetti - Aggiornamento - Localizzazioni.....	111
16.2.2	Anagrafica Dei Progetti - Aggiornamento - Soggetti Correlati .....	115
16.2.3	Anagrafica Dei Progetti - Aggiornamento - Visualizzazione .....	119
<b>17</b>	<b>Sezione Anagrafica - Rettifica .....</b>	<b>123</b>
17.1	Anagrafica Dei Progetti - Rettifica .....	124
17.1.1	Anagrafica Dei Progetti - Rettifica - Visualizzazione .....	128
<b>18</b>	<b>Sezione Finanziaria .....</b>	<b>133</b>
18.1	Sezione Finanziaria - Inserimento Dati .....	135
18.2	Sezione Finanziaria Dei Progetti - Inserimento Dati - Finanziamenti .....	137
18.2.1	Sezione Finanziaria Dei Progetti - Inserimento Dati - Impegni.....	141
18.2.2	Sezione Finanziaria Dei Progetti - Inserimento Dati - Pagamenti.....	144
18.2.3	Sezione Finanziaria Dei Progetti - Inserimento Dati - Quadro Economico/Economie.....	148
18.2.4	Sezione Finanziaria Dei Progetti - Inserimento Dati -Ribassi d'Asta .....	151
18.2.5	Sezione Finanziaria Dei Progetti - Inserimento Dati - Piano dei Costi ....	155
18.2.6	Sezione Finanziaria Dei Progetti - Inserimento Dati - Visualizzazione ....	160
<b>19</b>	<b>Sezione Finanziaria - Rettifica.....</b>	<b>164</b>
19.1.1	Sezione Finanziaria Dei Progetti - Rettifica.....	165
19.1.2	Sezione Finanziaria Dei Progetti - Rettifica - Visualizzazione.....	171
<b>20</b>	<b>Sezione Fisica .....</b>	<b>177</b>
20.1	Sezione Fisica - Inserimento Dati.....	179
20.1.1	Sezione Fisica Dei Progetti - Inserimento Dati - Indicatori Core.....	180
20.1.2	Sezione Fisica Dei Progetti - Inserimento Dati - Visualizzazione .....	183
20.2	Sezione Fisica - Rettifica .....	187
20.2.1	Sezione Fisica Dei Progetti - Rettifica .....	188
20.2.2	Sezione Fisica Dei Progetti - Rettifica - Visualizzazione .....	190
<b>21</b>	<b>Sezione Procedurale.....</b>	<b>194</b>
21.1	Sezione Procedurale - Inserimento Dati .....	196
21.1.1	Sezione Procedurale Dei Progetti - Inserimento Dati - Anagrafica Procedure di Aggiudicazione.....	198

21.1.2 Sezione Procedurale Dei Progetti - Inserimento Dati - Iter Procedure di Aggiudicazione.....	201
21.1.3 Sezione Procedurale Dei Progetti - Inserimento Dati - Iter procedurale del progetto .....	207
21.1.4 Sezione Procedurale Dei Progetti - Inserimento Dati - Sospensioni Revoche/Rinunce.....	210
21.1.5 Sezione Procedurale Dei Progetti - Inserimento Dati - Stato Avanzamento Lavori	213
21.1.6 Sezione Procedurale Dei Progetti - Inserimento Dati - Visualizzazione...	217
21.2 Sezione Procedurale - Rettifica.....	222
21.2.1 Sezione Procedurale Dei Progetti - Rettifica .....	223
21.2.2 Sezione Procedurale Dei Progetti - Rettifica - Visualizzazione .....	229
<b>22 Messaggistica .....</b>	<b>235</b>
22.1 Sezione Anagrafica Fase: Errori Bloccanti.....	236
22.2 Sezione Finanziaria Fase: Errori Bloccanti .....	238
22.3 Sezione Fisica: Errori Bloccanti.....	250
22.4 Sezione Procedurale: Errori Bloccanti .....	252
22.5 Sezione Anagrafica Fase: Validazione - Messaggi di Warning.....	262
22.6 Sezione Finanziaria Fase: Validazione - Messaggi di Warning .....	263
22.7 Sezione Procedurale Fase: Validazione - Messaggi di Warning.....	265

## INDICE DELLE FIGURE

Figura 1 - Accesso all'applicazione MOP .....	17
Figura 2 - Messaggio indicante la chiusura del sistema .....	19
Figura 3 - Messaggio di Errore per accesso al sistema al di fuori dell'orario prestabilito ...	20
Figura 4 - Home Page Modulo WEB.....	20
Figura 5 - Modulo WEB - Overview delle Pagine.....	24
Figura 6 - Home Page Modulo WEB - Funzione Seleziona Soggetto Attuatore .....	26
Figura 7 - Selezione Soggetto Attuatore .....	27
Figura 8 Home Page con selezione del Soggetto Attuatore Denominazione e Codice Fiscale.....	28
Figura 9 - Home Page Modulo WEB - Funzione Seleziona CUP .....	29
Figura 10 Pagina Funzione Selezione Nuovo CUP da Lavorare .....	30
Figura 11 - Pagina Funzione Selezione CUP in Lavorazione .....	32
Figura 12 - Pagina Funzione Conferma CUP di Lavorazione .....	34
Figura 13 - Pagina Funzione Selezione CUP - errore.....	35

Figura 14 - Pagina Funzione Selezione Nuovo CUP di Lavorazione - Progetto Complesso....	36
Figura 15 - Pagina Funzione Selezione CUP già lavorato - Progetto Complesso .....	37
Figura 16 - Pagina Funzione Selezione CUP già lavorato - Progetto Complesso .....	37
Figura 17 - Pagina Funzione Selezione CUP già lavorato - Nuovo CLP - Messaggio di associazione CUP CLP .....	38
Figura 18 - Home Page Modulo WEB - Elenco Progetti da Convalidare .....	39
Figura 19 - Pagina Elenco Progetti da Convalidare .....	40
Figura 20 - Pagina Elenco dei Messaggi Bloccanti in fase di Convalida .....	41
Figura 21 - Pagina Elenco dei Messaggi Warning fase di Convalida.....	42
Figura 22 - Pagina Messaggio di Convalida effettuata.....	42
Figura 23 - Report di Convalida.....	43
Figura 24 - Home Page Modulo WEB - Elenco Progetti Convalidati.....	44
Figura 25 - Pagina Elenco Progetti Convalidati.....	45
Figura 26 - Pagina Visualizzazione Progetto Convalidato .....	46
Figura 27 - Home Page Modulo WEB - Funzione Elenco Progetti da Trasmettere .....	47
Figura 28 - Pagina Elenco Progetti da Trasmettere.....	48
Figura 29 - Pagina Visualizzazione Progetto da Trasmettere .....	49
Figura 30 - Report di Visualizzazione Progetto da Trasmettere .....	50
Figura 31 - Pagina Elenco Progetti Trasmessi - Messaggio di avvenuta trasmissione .....	51
Figura 32 - Report Elenco Progetti Trasmessi .....	51
Figura 33 - Home Page Modulo WEB - Elenco Progetti Trasmessi.....	52
Figura 34 - Pagina Elenco Progetti Trasmessi - Selezione Soggetto Attuatore .....	53
Figura 35 - Pagina Elenco Progetti Trasmessi - Elenco Progetti Trasmessi.....	54
Figura 36 - Pagina Elenco Progetti Trasmessi - Elenco Progetti Trasmessi.....	55
Figura 37 - Pagina Visualizzazione Progetto Trasmesso.....	56
Figura 38 - Pagina Esclusione CUP dal Monitoraggio.....	59
Figura 39 - Pagina di ricerca CUP .....	60
Figura 40 - Lista CUP risultato della ricerca.....	61
Figura 41 - Pagina di sintesi dei CUP selezionati ed esclusi .....	61
Figura 42 - Pagina delle Esclusioni .....	62
Figura 43 - Pagina contenente l'elenco con il dettaglio dei CUP Esclusi Manualmente .....	62
Figura 44 - Pagina per l'Acquisizione Massiva .....	63
Figura 45 - Pagina contenente l'Elenco dei File Scaricati .....	64
Figura 46 - Pagina contenente il Risultato dell'elaborazione .....	64
Figura 47 - Pagina contenente la lista dei CUP esclusi automaticamente .....	66
Figura 48 - Pagina contenente la lista dei CUP esclusi manualmente .....	67
Figura 49 - Home Page Modulo WEB - Funzione Visualizzazione.....	68
Figura 50 - Pagina Ricerca Progetti da Visualizzare .....	69
Figura 51 - Pagina di Riepilogo dei Progetti da Visualizzare .....	71

Figura 52 - Pagina di Riepilogo dei Progetti da Visualizzare con errore di ricerca .....	72
Figura 53 - Pagina Visualizzazione Informazioni del Progetto .....	73
Figura 54 - Report Visualizzazione Informazioni del Progetto .....	81
Figura 55 - Home Page Modulo WEB - Funzione Reportistica .....	82
Figura 56 - Reportistica - Funzione Ricerca Progetti da Esportare .....	83
Figura 57 - Reportistica - Funzione Ricerca Progetti da Esportare - Lista CUP lavorati.....	84
Figura 58 - Reportistica - Funzione Ricerca Progetti da Esportare - Lista CUP da inserire nel Report .....	84
Figura 59 - Reportistica - Funzione Ricerca Progetti da Esportare - Filtra i record da inserire nel report .....	86
Figura 60 - Reportistica - Funzione Ricerca Progetti da Esportare - Lista sezioni e sottosezioni da inserire nel report .....	90
Figura 61 - Reportistica - Funzione Ricerca Progetti da Esportare - Selezione di una sezione da inserire nel report .....	91
Figura 62 - Reportistica - Funzione Ricerca Progetti da Esportare - Esempio di Report .....	92
Figura 63 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Anagrafica.....	93
Figura 64 - Pagina Funzionalità Sezione Anagrafica Nuovo Progetto STEP 1.....	95
Figura 65 - Pagina Funzionalità Sezione Anagrafica Nuovo Progetto Gestione STEP 2 .....	98
Figura 66 - Pagina Funzionalità Sezione Anagrafica Nuovo Progetto STEP 3.....	101
Figura 67 - Pagina Funzionalità Sezione Anagrafica Nuovo Progetto Gestione STEP 3 .....	101
Figura 68 - Pagina Funzionalità Sezione Anagrafica Visualizzazione Dati Nuovo Progetto.	105
Figura 69 - Report Sezione Anagrafica Dati Nuovo Progetto .....	108
Figura 70 - Pagina Verifica Coerenza Sezione Anagrafica Dati Nuovo Progetto .....	109
Figura 71 - Report Errori Warning Sezione Anagrafica Dati Nuovo Progetto - Verifica Coerenza.....	109
Figura 72 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Anagrafica - Opzioni Aggiornamento .....	110
Figura 73 - Pagina Funzionalità Aggiornamento Anagrafica dei Progetti - Localizzazione/Georeferenziazione .....	112
Figura 74 - Pagina Funzionalità Gestione Aggiornamento Anagrafica dei Progetti - Soggetti Correlati.....	116
Figura 75 - Pagina Funzionalità Visualizzazione Funzione Aggiornamento.....	119
Figura 76 - Report Sezione Anagrafica Aggiornamento.....	120
Figura 77 - Pagina Verifica Coerenza Sezione Anagrafica Aggiornamento .....	121
Figura 78 - Report Errori Warning Sezione Anagrafica Aggiornamento - Verifica Coerenza.....	122
Figura 79 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Sezione Anagrafica - Rettifica .....	123
Figura 80 - Pagina Funzionalità Rettifica Anagrafica dei Progetti.....	124
Figura 81 - Pagina Funzionalità Visualizzazione Rettifica Sezione Anagrafica.....	128



Figura 82 - Report Sezione Anagrafica Rettifica .....	130
Figura 83 - Pagina Verifica Coerenza Sezione Anagrafica Rettifica .....	131
Figura 84 - Report Errori Warning Sezione Anagrafica Rettifica - Verifica Coerenza.....	132
Figura 85 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Finanziaria .....	133
Figura 86 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Finanziaria - Opzioni Inserimento Dati .....	135
Figura 87 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Finanziaria - Opzioni Inserimento Dati (Tracciato semplificato) .....	136
Figura 88 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Finanziamenti .....	137
Figura 89 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Finanziamenti.....	138
Figura 90 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Impegni.....	141
Figura 91 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Impegni .....	142
Figura 92 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Pagamenti .....	145
Figura 93 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Pagamenti .....	145
Figura 94 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Quadro Economico/Economie.....	148
Figura 95 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Quadro Economico/Economie .....	149
Figura 96 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Ribassi d'asta.....	152
Figura 97 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Ribassi d'asta .....	152
Figura 98 - Pagina Funzionalità Inserimento/Selezione Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Piano dei Costi.....	155
Figura 99 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Piano dei Costi Associazione Fatture.....	156
Figura 100 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Piano dei Costi Associazione Fatture Selezionate .....	157
Figura 101 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Piano dei Costi Associazione Fatture Selezionate Conferma.....	157
Figura 102 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Piano dei Costi Copia e Salvataggio importo generato da Fatture .....	158

Figura 103 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Piano dei Costi Riepilogo .....	159
Figura 104 - Pagina Funzionalità Visualizzazione Inserimento Dati Impegni.....	160
Figura 105 - Report Sezione Finanziaria Inserimento Dati.....	161
Figura 106 - Pagina Verifica Coerenza Sezione Finanziaria Inserimento Dati.....	162
Figura 107 - Report Errori Warning Sezione Finanziaria Inserimento Dati - Verifica Coerenza.....	163
Figura 108 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Finanziaria - Rettifica.....	164
Figura 109 - Pagina Funzionalità Rettifica Sezione Finanziaria dei Progetti.....	166
Figura 110 - Pagina Funzionalità Visualizzazione Rettifica Sezione Finanziaria.....	171
Figura 111 - Report Sezione Finanziaria Rettifica .....	174
Figura 112 - Pagina Verifica Coerenza Sezione Finanziaria Rettifica .....	175
Figura 113 - Report Errori Warning Sezione Finanziaria Rettifica - Verifica Coerenza .....	176
Figura 114- Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Fisica .....	177
Figura 115 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Fisica - Inserimento Dati .....	179
Figura 116 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Fisica dei Progetti.....	180
Figura 117 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Fisica dei Progetti ..	181
Figura 118 - Pagina Funzionalità Visualizzazione Inserimento Dati Indicatori CORE.....	183
Figura 119 - Report Sezione Fisica Inserimento Dati .....	184
Figura 120 - Pagina Verifica Coerenza Sezione Fisica Inserimento Dati .....	185
Figura 121 - Report Errori Warning Sezione Fisica Inserimento Dati - Verifica Coerenza ..	186
Figura 122 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Fisica - Rettifica ..	187
Figura 123 - Pagina Funzionalità Rettifica Sezione Fisica dei Progetti .....	188
Figura 124 - Pagina Funzionalità Visualizzazione Rettifica Sezione Fisica .....	190
Figura 125 - Report Sezione Fisica Rettifica.....	191
Figura 126 - Pagina Verifica Coerenza Sezione Fisica - Rettifica .....	192
Figura 127 - Report Errori Warning Sezione Fisica Rettifica - Verifica Coerenza .....	193
Figura 128 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Procedurale.....	194
Figura 129 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Procedurale - Opzioni Inserimento Dati .....	196
Figura 130 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Procedurale - Opzioni Inserimento Dati (Tracciato Semplificato) .....	197
Figura 131 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Procedurale dei Progetti - Anagrafica Procedure di Aggiudicazione .....	199
Figura 132 - Pagina Funzionalità Inserimento Sezione Procedurale dei Progetti - Iter Procedure di Aggiudicazione .....	202

Figura 133 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Sezione Procedurale dei Progetti - Iter Procedure di Aggiudicazione - Inserimento nuovo iter.....	203
Figura 134 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Sezione Procedurale dei Progetti - Iter Procedure di Aggiudicazione - Inserimento nuovo iter da AVCP .....	203
Figura 135 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Procedurale dei Progetti - Iter Procedurale dei Progetto.....	207
Figura 136 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Procedurale dei Progetti - Iter Procedurale dei Progetto .....	208
Figura 137 - Pagina Funzionalità Inserimento dati Sezione Procedurale dei Progetti - Sospensioni Revoche/Rinunce .....	210
Figura 138 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Procedurale dei Progetti - Sospensioni Revoche/Rinunce .....	211
Figura 139 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Procedurale - Inserimento Stato Avanzamento Lavori provenienti da AVCP .....	214
Figura 140 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Procedurale - Inserimento Stato Avanzamento Lavori da SA .....	214
Figura 141 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Procedurale dei Progetti - Inserimento Stato Avanzamento Lavori (da AVCP e SA) - Conferma .....	215
Figura 142 - Pagina Funzionalità Visualizzazione Inserimento Iter Procedurale del Progetto.....	217
Figura 143 - Report Sezione Procedurale Inserimento Iter Procedurale del Progetto .....	219
Figura 144 - Pagina Verifica Coerenza Sezione Procedurale Inserimento Iter Procedurale del Progetto .....	220
Figura 145 - Report Errori Warning Sezione Procedurale Inserimento Iter Procedurale del Progetto - Verifica Coerenza .....	221
Figura 146 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Procedurale - Rettifica.....	222
Figura 147 - Pagina Funzionalità Rettifica Sezione Procedurale dei Progetti.....	223
Figura 148 - Pagina Funzionalità Visualizzazione Rettifica Sezione Procedurale .....	229
Figura 149 - Report Sezione Procedurale Rettifica .....	232
Figura 150 - Pagina Verifica Coerenza Sezione Procedurale Rettifica .....	233
Figura 151 - Report Errori Warning Sezione Procedurale Rettifica - Verifica Coerenza....	234

## INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1 - Elenco Profili .....	18
Tabella 2 - Lista dei campi della pagina Selezione Soggetto Attuatore .....	27
Tabella 3 - Lista dei campi della pagina Selezione Nuovo CUP da lavorare.....	31
Tabella 4 - Lista dei campi della pagina Selezione CUP da lavorare .....	33

Tabella 5 - Lista dei campi della pagina Conferma CUP di lavorazione .....	34
Tabella 6 - Lista dei campi della pagina Elenco Progetti da Convalidare .....	41
Tabella 7 - Lista dei campi della pagina Elenco Progetti da Convalidare .....	45
Tabella 8 - Lista dei campi della pagina Elenco Progetti da Trasmettere .....	48
Tabella 9 - Lista dei campi della pagina Elenco Progetti da Convalidare .....	53
Tabella 10 - Lista dei campi della pagina Elenco Progetti da Trasmessi .....	54
Tabella 11 - Lista dei campi della pagina Elenco Progetti da Trasmessi .....	55
Tabella 12 - Lista dei campi della Pagina Ricerca Progetti da Visualizzare.....	70
Tabella 13 - Lista dei campi della Pagina Ricerca Progetti da Visualizzare.....	71
Tabella 14 - Lista dei campi della Pagina Visualizza Progetti.....	80
Tabella 15 - Lista dei campi della Pagina Sezione Anagrafica Nuovo Progetto STEP 1 .....	96
Tabella 16 -Lista dei campi della Pagina Sezione Anagrafica Nuovo Progetto STEP 2.....	99
Tabella 17 - Lista dei campi della Pagina Sezione Anagrafica Nuovo Progetto STEP 3.....	103
Tabella 18 - Lista dei campi della Sezione Anagrafica Visualizzazione Dati Nuovo progetto.....	107
Tabella 19 - Lista dei campi della Pagina Aggiornamento Anagrafica dei Progetti - Localizzazione.....	113
Tabella 20-Lista dei campi della Pagina Aggiornamento Anagrafica dei Progetti - Soggetti Correlati ai progetti .....	118
Tabella 21 - Lista dei campi della Pagina Visualizzazione Aggiornamento.....	120
Tabella 22 - Lista dei campi della Pagina Rettifica Anagrafica dei Progetti.....	127
Tabella 23 - Lista dei campi della Pagina Visualizzazione Rettifica Sezione Anagrafica...	130
Tabella 24 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Finanziari dei Progetti - Finanziamenti .....	140
Tabella 25 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Finanziari dei Progetti - Impegni.....	143
Tabella 26 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Finanziari dei Progetti - Pagamenti .....	147
Tabella 27 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Finanziari dei Progetti - Quadro Economico/Economie.....	150
Tabella 28 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Finanziari dei Progetti - Ribassi d'asta.....	154
Tabella 29 - Lista dei campi della Pagina Visualizzazione Inserimento Dati - Impegni.....	161
Tabella 30 - Lista dei campi della Pagina Rettifica Sezione Finanziaria dei Progetti .....	170
Tabella 31 - Lista dei campi della Pagina Visualizzazione Rettifica .....	173
Tabella 32 - Lista dei campi della Pagina Rilevazione Successiva dati Fisici dei Progetti .	182
Tabella 33 - Lista dei campi della Pagina Visualizzazione Inserimento Dati - Indicatori CORE.....	184
Tabella 34 - Lista dei campi della Pagina Rettifica Sezione Fisica dei Progetti.....	189

Tabella 35 - Lista dei campi della Pagina Visualizzazione Sezione Fisica - Rettifica .....	191
Tabella 36 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Procedurali dei Progetti - Anagrafica Procedure di Aggiudicazione .....	200
Tabella 37 - Lista dei campi della Pagina Inserimento Dati Procedurali dei Progetti - Iter Procedure di Aggiudicazione .....	205
Tabella 38 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Procedurali dei Progetti - Iter Procedurale del Progetto.....	209
Tabella 39 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Procedurali dei Progetti - Sospensioni Revoche/Rinunce .....	212
Tabella 40 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Procedurali dei Progetti - Stato Avanzamento Lavori.....	216
Tabella 41 - Lista dei campi della Pagina Visualizzazione Inserimento - Iter Procedure di Aggiudicazione .....	218
Tabella 42 - Lista dei campi della Pagina Rettifica Sezione Procedurale dei Progetti .....	227
Tabella 43 - Lista dei campi della Pagina Visualizzazione Rettifica Sezione Procedurale .	231

## 1 Premessa

Le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, e i soggetti destinatari di finanziamenti a carico del bilancio dello Stato finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche, nell'ambito della propria attività istituzionale sono tenute a:

- 1) detenere ed alimentare un sistema gestionale informatizzato contenente le informazioni anagrafiche, finanziarie, fisiche e procedurali relative alla pianificazione e programmazione delle opere dei relativi interventi, nonché all'affidamento ed allo stato di attuazione di tali opere ed interventi, a partire dallo stanziamento iscritto in bilancio fino ai dati dei costi complessivi effettivamente sostenuti in relazione allo stato di avanzamento delle opere;
- 2) detenere ed alimentare un sistema informatizzato di registrazione e conservazione dei dati contabili relativi a ciascuna transazione posta in essere per la realizzazione delle opere ed interventi, idoneo ad assicurare la relativa evidenza e tracciabilità;
- 3) prevedere specifici vincoli, anche sulla base di quanto specificato nell'ambito del DLgs 229 del 29 dicembre 2011 di cui all'articolo 5, per assicurare la raccolta e la comunicazione dei dati finanziari e di realizzazione fisica e procedurale da parte delle stazioni appaltanti e degli enti aggiudicatori, come previsto dal decreto 229 del 29 dicembre 2011 e dal decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e successive modificazioni, ai fini dell'inoltro all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, subordinando l'erogazione dei finanziamenti pubblici all'effettivo adempimento degli obblighi di comunicazione di cui all'articolo 1 DLgs 229 del 29 dicembre 2011.

Sulla base di quanto premesso il presente documento si propone di descrivere il sistema relativo al processo di alimentazione delle informazioni necessarie al Monitoraggio degli Investimenti Pubblici attraverso la realizzazione di un Portale per l'inserimento delle informazioni anagrafiche, finanziarie, fisiche e procedurali relative alle opere pubbliche aventi finanziamenti statali.

La presente versione del documento recepisce le modifiche apportate all'applicativo TP-MOP per il recepimento dei requisiti derivanti dall'iterazione R105-0009-W-000089 BDAP - Monitoraggio Investimenti Pubblici - 3<sup>a</sup> Iterazione.

Tale iterazione, facente riferimento all'attività di acquisizione dei dati relativi alle Opere Pubbliche (OOPP) messi a disposizione dalle Amministrazioni/Soggetti Aggiudicatori (Soggetti Attuatori) previste dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento delle Ragioneria Generale dello Stato del 26 febbraio 2013 attuativo dell'art 5 del decreto D.Lgs. n. 229/2011 e sue successive modifiche.

Le Amministrazioni Pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, della Legge 31 Dicembre 2009, n.196, ed i Soggetti destinatari di finanziamenti a carico del bilancio dello Stato finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche, dovranno inviare le informazioni minime, di cui all'articolo 5 del Dlgs 29 Dicembre 2011 n.229, che non siano già state inviate verso altre banche dati gestite da Amministrazioni dello Stato. Tali dati, secondo quanto specificato all'articolo 7 del Dlgs 29 Dicembre 2011, n.229, confluiscono nella Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP).

Nel DM del MEF del 1 agosto 2013 era previsto come vincolo temporale alle attività sopra descritte il 31 marzo 2014, termine successivamente procrastinato al 30 settembre 2014.

Il complesso di tutte le attività realizzative è stato ripartito in due tempistiche distinte, di breve e di medio termine.

In particolare, il progetto a “breve termine”, prevede la realizzazione di un sistema di Acquisizione dei dati, utili alla reportistica di controllo della RGS sulle OOPP (non rilevate in ambito QSN-BDU) da mettere a disposizione dei Soggetti Attuatori (SA) e che permette una ricognizione degli aspetti economici fisici e procedurali delle OOPP.

Si è proceduto quindi alla realizzazione di un sistema informatico da mettere a disposizione dei Soggetti previsti dalla norma, art. 1 comma 1 D.Lg. 229/2011 (Soggetti Attuatori - SA), che consenta sia l'acquisizione delle informazioni relative alla reportistica di controllo OOPP che il riscontro, da parte dei SA, dei dati relativi alle opere pubbliche già trasmessi ad altre banche dati istituzionali (DIPE, AVCP, QSN-BDU, SIOPE).

La soluzione oggetto di questa terza iterazione prevede il coinvolgimento del DIPE (per l'acquisizione delle anagrafiche dei progetti) e dell'AVCP (per quanto concerne l'acquisizione dei dati di gare e contratti) in modo tale da consentire ai Soggetti Attuatori di visualizzare sul sistema le informazioni di propria competenza e provvedere al solo completamento delle informazioni mancanti.

A questo scopo i Soggetti Attuatori potranno anche riscontrare i dati da trasmettere con quelli già presenti in altre banche dati come AVCP o già patrimonio informativo della BDAP (SIOPE, QSN-BDU).

A fronte del riscontro il Soggetto Attuatore invierà comunicazioni, autonomamente, alle banche dati competenti di eventuali rettifiche e/o integrazioni delle informazioni. Inoltre il sistema prevede che le informazioni raccolte siano rese disponibili sulla BDAP per poter essere utilizzate ai fini della reportistica di controllo.

Oggetto del presente documento è il modulo web realizzato per la raccolta e la trasmissione delle informazioni anagrafiche, finanziarie, fisiche e procedurali relative alla realizzazione di opere pubbliche aventi finanziamenti statali, comprensivo delle modifiche ed integrazioni derivanti dall'adeguamento ai requisiti richiesti dalla terza iterazione del Monitoraggio Investimenti BDAP.

Il modulo web è accessibile dalla pagina pubblica del Portale BDAP ed è reso disponibile alle Amministrazioni di piccole dimensioni, non dotate di un sistema informativo per la trasmissione delle informazioni utili al monitoraggio delle opere pubbliche.

L'acquisizione dei dati avverrà a cadenza periodica, ma potrà supportare anche invii spot da parte delle Amministrazioni.

Il contenuto informativo da acquisire è evidenziato nel DM ex Art. 5, D.Lgs. 29 Dicembre 2011 N. ° 229.

Nel seguito verranno illustrati il processo utente e le funzionalità a disposizione nell'ambito dell'applicazione.



## 2 Descrizione utenti del sistema

Gli utenti che utilizzano il sistema in esame sono le amministrazioni pubbliche e i soggetti destinatari di finanziamenti a carico del bilancio dello Stato finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche, nell'ambito della propria attività istituzionale fruiscono dei finanziamenti per la realizzazione delle opere pubbliche, ma non dispongono di un sistema informativo tale da inviare il flusso delle informazioni alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche.

Gli utenti accedono all'applicazione solo dopo essersi loggati alla pagina pubblica del Portale BDAP ([www.bdap.tesoro.it](http://www.bdap.tesoro.it)).

Il portale BDAP, dopo avere ricevuto l'autenticazione, invia al Modulo WEB per il Monitoraggio investimenti pubblici gestire dati OOPP i dati relativi all'utenza.

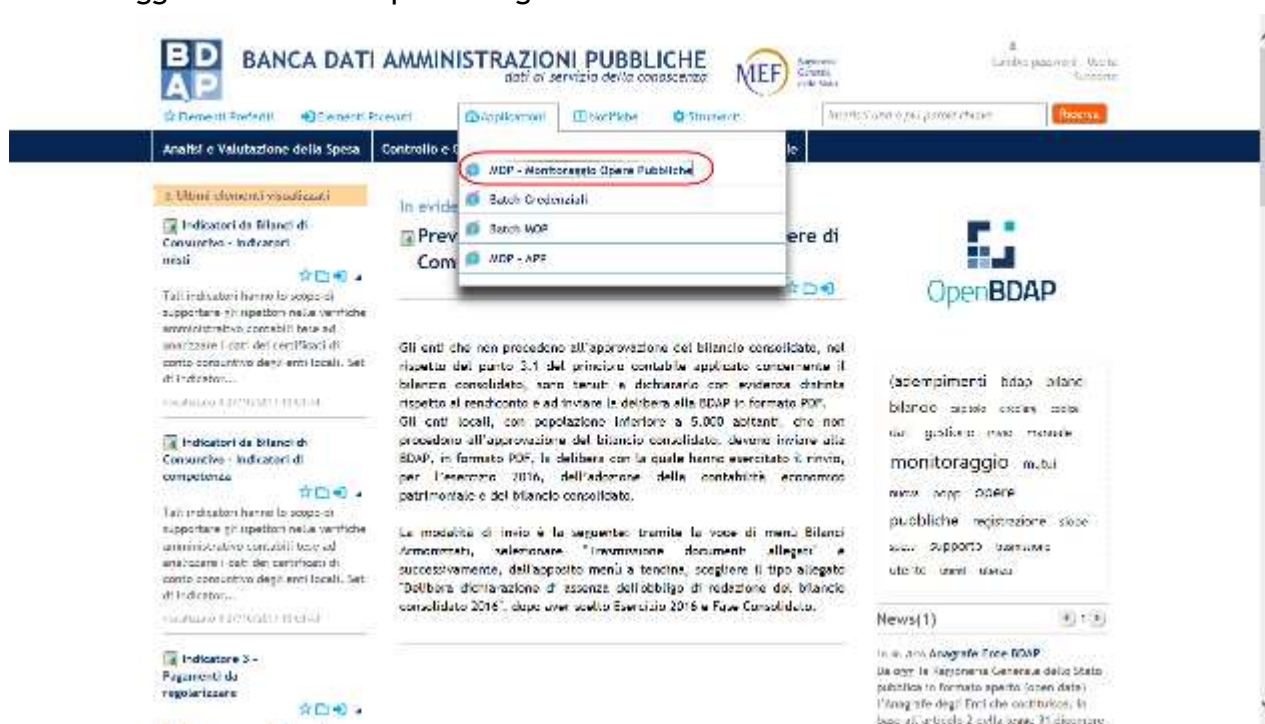


Figura 1 - Accesso all'applicazione MOP

Il modulo WEB prevede distinzioni di categorie di utenza. Per ogni tipologia di utenza è prevista una categoria di profilazione che guiderà nella determinazione delle attività che si potranno eseguire nel Modulo WEB.

Attualmente sono previste le seguenti tipologie di Profili:

Utente di riferimento dell'applicazione	Descrizione/Attività
Responsabile Progetti	Ruolo responsabile della gestione dei dati di progetto. Il ruolo è abilitato all'inserimento, rilevazione successiva e rettifica dei dati del progetto e alla trasmissione dei dati alla Banca Dati Amministrazione Pubblica.

Utente di riferimento dell'applicazione	Descrizione/Attività
Utente Base	Ruolo abilitato all'inserimento, rilevazione successiva e rettifica dei dati del progetto.

Tabella 1 - Elenco Profili

### 3 Regole Generali di Accesso Al Sistema

Digitato l'indirizzo web del portale BDAP, per loggarsi l'utente deve inserire nella maschera presentata, la propria Utenza (Login) e la corrispondente Password, quest'ultima crittografata dal sistema.

Dopo essersi loggato viene visualizzata la Home Page all'applicazione. Ad ogni utenza viene associato un profilo caratterizzato da una serie di abilitazioni.

Il servizio di identificazione in funzione dei livelli di abilitazione previsti, presenta all'utente le sole funzioni a cui è abilitato. Il Modulo WEB è un'applicazione web-based: i requisiti Software/Hardware per il suo utilizzo sono, dunque, i seguenti:

- browser supportati dal Portale sono: IE9 e versioni successive, Firefox15 e versioni successive e Chrome21 e versioni successive. La risoluzione video ottimale per la visualizzazione del Portale è 1024 x 768;
- installazione sulla macchina locale del software Acrobat Reader (o analogo) che permetta la visualizzazione dei file pdf.

Sarà possibile accedere al sistema soltanto in determinati orari prestabiliti: dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 19, di seguito la figura che mostra il messaggio, che appare poco prima della chiusura del sistema e successivamente la maschera che appare quando il sistema risulta non più raggiungibile con il messaggio: *"L'accesso al Sistema è momentaneamente sospeso! Riprovare più tardi o contattare l'amministratore di sistema"*.



Figura 2 - Messaggio indicante la chiusura del sistema

Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Selezione Cup/Bimestre

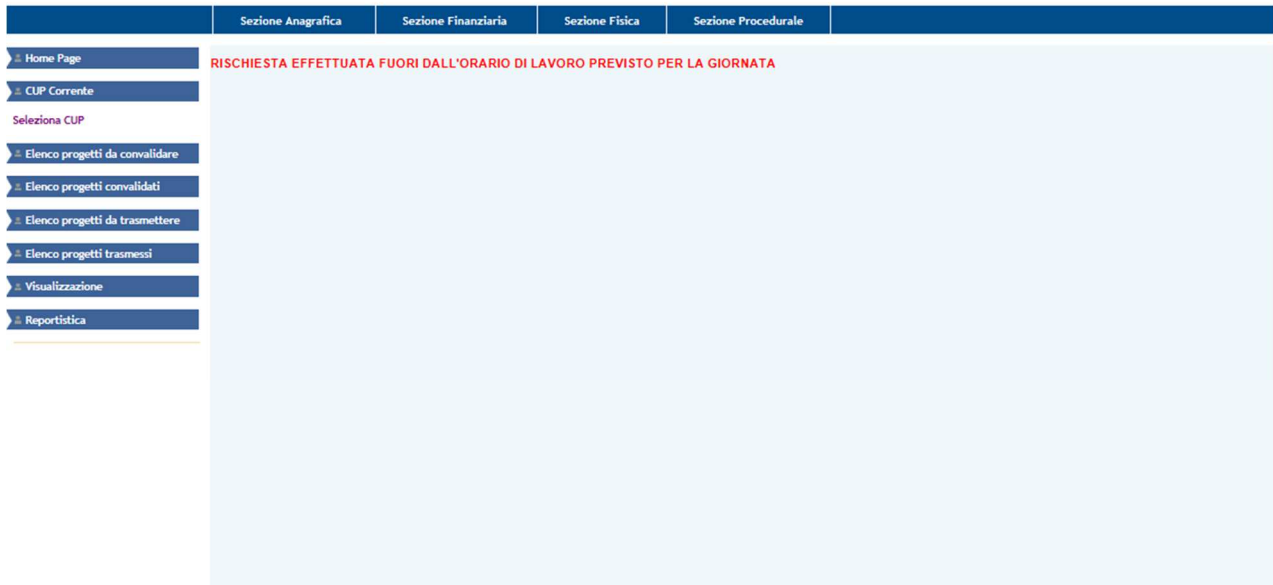


Figura 3 - Messaggio di Errore per accesso al sistema al di fuori dell'orario prestabilito

Nella figura successiva è inserita la Home Page del Modulo WEB.



Per le informazioni di dettaglio vedere il manuale ->  ”



Figura 4 - Home Page Modulo WEB

Nella pagina è inserita l'icona  la cui selezione comporta l'accesso al manuale,

l'icona  consente l'accesso alla guida rapida di seguito riportata.

La guida rapida del processo:

“Questa Applicazione è finalizzata alla raccolta ed alla trasmissione, alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP), delle informazioni Anagrafiche, Finanziarie, Fisiche e Procedurali relative alle opere pubbliche, aventi finanziamenti pubblici, in corso di progettazione o realizzazione alla data del 21 Febbraio 2012, nonché quelle avviate successivamente a detta data.

L'applicazione consente:

- L'inserimento di un progetto per la realizzazione di un'opera pubblica, di propria competenza, identificato dal Codice Unico di Progetto (CUP);
- L'inserimento di uno o più Codice Locale Progetto (CLP) per le opere realizzate in più lotti o tratte;
- La possibilità di effettuare il monitoraggio 'semplificato' o completo per un'opera pubblica;
- L'inserimento, a cadenza trimestrale, dello stato di attuazione dell'opera pubblica di propria competenza;
- La rettifica delle informazioni, nel caso in cui sia necessaria una modifica dei dati inseriti attraverso le precedenti funzioni.

Per ogni tipologia di funzione è possibile stampare o salvare una ricevuta, "Ricevuta d'Inserimento", dell'attività eseguita sull'applicazione: essa contiene il dettaglio delle informazioni inserite o rettificate.

In seguito alla verifica delle informazioni inserite o rettificate, tramite apposita funzione dell'applicazione, è possibile trasmettere queste ultime alla BDAP.

### **In sintesi le Modalità Operative:**

L'Utente Base (o il Responsabile Progetti che può svolgere anche il ruolo di Utente Base), dopo avere effettuato l'autenticazione sul Portale, può eseguire una o più tra le seguenti attività:

- l'inserimento di un nuovo progetto per la realizzazione di un'opera pubblica, di propria competenza, identificato dal Codice Unico di Progetto (CUP);
- L'inserimento di uno o più Codice Locale Progetto (CLP) per le opere realizzate in più lotti o tratte;
- La possibilità di effettuare il monitoraggio 'semplificato' o completo per un'opera pubblica;
- l'inserimento, a cadenza trimestrale, delle informazioni relative alle sezioni finanziaria, fisica e procedurale oppure l'aggiornamento delle informazioni sulla localizzazione geografica, sui soggetti correlati o del titolo dell'opera pubblica di propria competenza, già precedentemente censita;

- la rettifica delle informazioni, nel caso in cui sia necessaria una modifica dei dati inseriti attraverso le precedenti funzioni.

Al termine di ciascuna delle attività sopra elencate, l'Utente Base salva i dati inseriti del Modulo Web ed ottiene la Ricevuta d'Inserimento.

Al termine dell'esecuzione di tutte le attività da svolgere per il trimestre in oggetto sul singolo progetto, l'Utente Base può richiedere la Convalida dei dati inseriti: se l'esito è positivo, il Responsabile Progetti può verificare le informazioni sui progetti convalidate, al fine di decidere se trasmetterle alla BDAP; se l'esito della Convalida o della verifica effettuata dal Responsabile Progetti è negativo è necessario operare la rettifica dei dati.

L'inserimento di un nuovo progetto associato ad un CUP comporta l'esecuzione delle seguenti attività:

- 1) Selezione del CUP;
- 2) Inserimento del Codice Locale Progetto;
- 3) Selezione del Trimestre;
- 4) Scelta del Tracciato Semplificato o Completo.

Successivamente:

- 5) Eventuale inserimento e salvataggio delle informazioni Anagrafiche del progetto;
- 6) Eventuale inserimento e salvataggio delle informazioni Finanziarie del progetto;
- 7) Eventuale inserimento e salvataggio delle informazioni Fische del progetto;
- 8) Eventuale inserimento e salvataggio delle informazioni Procedurali del progetto;
- 9) Trasmissione delle informazioni alla BDAP.

L'inserimento delle informazioni di una sezione di un progetto, per ogni trimestre, comporta l'esecuzione delle seguenti attività:

- 1) Selezione del CUP, a scelta tra quelli lavorati dall'ente;
- 2) Selezione del CLP;
- 3) Selezione del trimestre di riferimento;
- 4) Selezione del Tracciato Semplificato o Completo.
- 5) Inserimento e salvataggio delle eventuali ulteriori informazioni Anagrafiche / Finanziarie /Fische /Procedurali informazioni relative all'avanzamento del progetto nel corso del trimestre;
- 6) Convalida delle informazioni;
- 7) Trasmissione dei dati alla BDAP.

La rettifica delle informazioni precedentemente inserite comporta l'esecuzione delle seguenti attività:

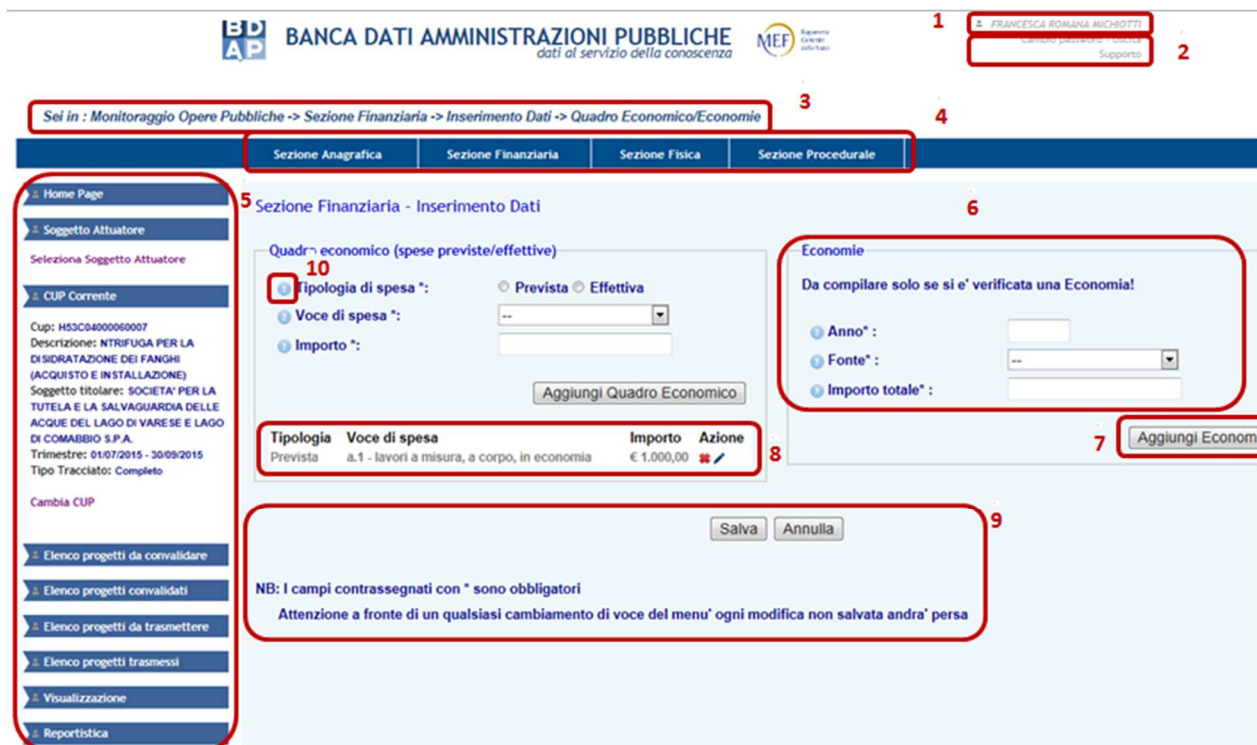
- 1) Selezione del CUP;

- 2) Rettifica e salvataggio delle informazioni Anagrafiche/ Finanziarie/ Fische/ Procedurali del progetto;
- 3) Convalida delle informazioni;
- 4) Trasmissione dei dati alla BDAP.

La nuova voce di menù 'Reportistica' è una funzionalità di creazione dinamica di report (excel) di visualizzazione dei dati inseriti nell'applicazione MOP (Monitoraggio Opere Pubbliche). Tale funzionalità permette di visualizzare oltre le informazioni riguardanti i CUP e i CIG anche i dati riguardanti le trasmissioni effettuate, le validazioni e i CUP non lavorati. La creazione dinamica permette di scegliere le informazioni da visualizzare nel report per sezioni e sottosezioni indipendentemente dallo stato di lavorazione.

## 4 Overview Pagine Modulo Web

Nella figura successiva è stata inserita una maschera di esempio che verrà utilizzata per effettuare una Overview delle pagine.



The screenshot shows the 'Sezione Finanziaria - Inserimento Dati' page. Red boxes with numbers 1 through 10 highlight the following elements:



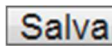
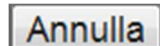

- 1: User profile box (FRANCESCA ROMANA BUCCHETTI) with a 'Supporto' link.
- 2: 'Supporto' button.
- 3: Breadcrumb navigation path: 'Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Finanziaria -> Inserimento Dati -> Quadro Economico/Economie'.
- 4: Main navigation tabs: 'Sezione Anagrafica', 'Sezione Finanziaria', 'Sezione Fisica', 'Sezione Procedurale'.
- 5: Left sidebar menu with options like 'Home Page', 'Soggetto Attuatore', 'CUP Corrente', 'Elenco progetti da convalidare', etc.
- 6: 'Economie' section with fields for 'Anno\*', 'Fonte\*', and 'Importo totale\*'. Includes an 'Aggiungi Economie' button.
- 7: 'Aggiungi Economie' button.
- 8: Table of 'Quadro economico (spese previste/effettive)' with columns for 'Tipologia', 'Voce di spesa', 'Importo', and 'Azione'. A row shows 'Prevista', 'a.1 - lavori a misura, a corpo, in economia', and '€ 1.000,00'.
- 9: 'Salva' and 'Annulla' buttons.
- 10: 'Tipologia di spesa' dropdown menu.

Figura 5 - Modulo WEB - Overview delle Pagine

Le sezioni che compongono la pagina di esempio sono state evidenziate attraverso l'utilizzo di riquadri rossi numerati.

- 1) Sezione contenente le informazioni che si riferiscono all'utente che si è loggato al sistema e dell'ente di appartenenza.
- 2) Sezione contenente il tasto **Uscita** necessario per eseguire la chiusura dell'applicazione Modulo WEB, il tasto **Cambio password** che consente all'utente di modificare la password per l'accesso all'applicazione e il tasto **Supporto** che permette l'accesso al link <http://www.bdap.tesoro.it/Pagine/Contatti.aspx> attraverso è possibile l'apertura di un ticket al fine di chiedere support all'helpdesk del Portale BDAP.
- 3) Sezione contenente il percorso di Navigazione del Modulo WEB.
- 4) Sezione contenente il Menù delle Sezioni dell'applicazione Modulo WEB.
- 5) Sezione contenente il codice e le informazioni relative al CUP e trimestre per il quale si sta operando e le funzionalità del Modulo WEB di gestione della convalida, elenco progetti convalidati, funzione di trasmissione, elenco dei progetti trasmessi e visualizzazione dei progetti.



- 6) Sezione dedicata all'inserimento/rettifica delle informazioni concernenti le singole sezioni.
- 7) Sezione contenente il tasto per aggiungere al progetto più informazioni (nell'esempio della maschera sarà possibile inserire più impegni collegati allo stesso progetto).
- 8) Sezione contenente le informazioni inserite e salvate nel sistema per la sezione in cui è collocato. All'interno di tale sezione è possibile attraverso la selezione del tasto  cancellare logicamente il record, mentre attraverso la scelta del tasto  è possibile modificare i dati contenuti nel riquadro.
- 9) Sezione contenente i tasti per compiere il salvataggio  delle informazioni inserite nel sistema o per annullare le immissioni di dati non salvati .
- 10) L'icona  la cui selezione produce la visualizzazione della descrizione breve del campo cui è affiancata.

## 5 Selezione Soggetto Attuatore

Questa funzionalità è prevista per chi è abilitato come Ente Aggregatore di più Enti.

E' possibile selezionare un Soggetto Attuatore tramite il tasto [\[1\] Selezione Soggetto Attuatore](#), la scelta rimane valida per tutte le funzionalità previste, senza che venga richiesto nuovamente, altrimenti prima di ogni selezione può essere scelto il Soggetto Attuatore titolare dell'Opera Pubblica, oppure è possibile non applicare nessun filtro e vedere tutti i CUP degli Enti di cui si è Aggregatore.

L'operatività dell'applicazione rimane invariata.



Figura 6 - Home Page Modulo WEB - Funzione Selezione Soggetto Attuatore



Figura 7 - Selezione Soggetto Attuatore

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione
Ente	Soggetto Attuatore	Lista a scelta singola contenente l'elenco dei Soggetti Attuatori.

Tabella 2 - Lista dei campi della pagina Selezione Soggetto Attuatore

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

La funzione associata al tasto '**Seleziona**' consente di selezionare il Soggetto attuatore titolare del progetto e proseguire con le attività previste per il monitoraggio.

Il tasto '**Annulla**' consente di uscire dalla pagina dedicata alla ricerca del Soggetto Attuatore.

Nel caso in cui non venga selezionato alcun soggetto attuatore, nella lista viene lasciato il carattere '-' il sistema mostrerà a video l'elenco di tutti i progetti di cui risultano titolari tutti gli enti associati all'ente dell'utente.

La schermata per la selezione del Soggetto Attuatore viene proposta nel momento in cui si accede alle funzionalità del Menu se non è stato preselezionato il Soggetto Attuatore.



Figura 8 Home Page con selezione del Soggetto Attuatore Denominazione e Codice Fiscale

Se viene selezionato un Soggetto Attuatore nel Menù verrà visualizzata la Denominazione e il Codice Fiscale come riportato nella figura precedente.

## 6 Selezione Cup

E' la parte del sistema che consente di selezionare il CUP e il trimestre di riferimento del progetto.



Figura 9 - Home Page Modulo WEB - Funzione Seleziona CUP

I codici CUP per i quali è possibile imputare le informazioni dovranno avere la natura **Realizzazione di Lavori Pubblici (Opere ed Impiantistica)** e non riguardare la **manutenzione ordinaria**.

La Maschera di Selezione dei CUP consente di effettuare le seguenti selezioni:

- CUP da lavorare nel sistema;
- Trimestre di riferimento
- Tipologia del monitoraggio 'semplificato' o completo;
- Tipologia del progetto se complesso per le opere realizzate in più lotti o tratte (per i dettagli si rimanda alla lettura del paragrafo 6.1).



The screenshot displays the 'Selezione Nuovo CUP da Lavorare' interface. It includes a left-hand navigation menu with options like 'Home', 'Monitoraggio', 'CUP', and 'Progetti'. The main area features several filter sections: 'Informazioni Generali' with radio buttons for 'Tutti i CUP soggetti a monitoraggio', 'CUP già lavorati', and 'CUP da lavorare'; 'Settore e Sottosectore' with dropdown menus for 'Settore' and 'Sottosectore'; and 'Filtro Data Lavoro' with a table listing CUP numbers and their corresponding descriptions. At the bottom, there are buttons for 'Filtro' and 'Reset'.

Figura 10 Pagina Funzione Selezione Nuovo CUP da Lavorare

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
INFO progetti	Totale dei CUP soggetti a monitoraggio	Somma delle opere di cui è titolare il soggetto attuatore oggetto del monitoraggio di cui al dlgs 229/2011	N.A.
	CUP già lavorati	Somma dei CUP selezionati e/o lavorati nell'applicazione	N.A.
	CUP da lavorare	Differenza tra i CUP soggetti al monitoraggio ed i CUP selezionati e/o lavorati nell'applicazione	N.A.
Selezione stato	Stato CUP	Opzione di scelta tra i CUP già lavorati e da lavorare	N.A.
Scelta Progetto	CUP	Campo per l'inserimento dei parametri di ricerca del CUP	N.A.
	Descrizione CUP	Campo per l'inserimento dei parametri di ricerca della descrizione del CUP.	N.A.
	Settore	Menù per la scelta dell'opzione per filtrare il CUP da lavorare in base al Settore.	N.A.
	Sottosectore	Menù per la scelta dell'opzione per filtrare il CUP da lavorare in base al sottosectore.	N.A.

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
	Categoria	Menù per la scelta dell'opzione per filtrare il CUP da lavorare in base alla categoria.	N.A.
	Tipologia lavori	Menù per la scelta dell'opzione per filtrare il CUP da lavorare in base alla tipologia dei lavori.	N.A.
	Regione:	Menù per la scelta dell'opzione per filtrare il CUP da lavorare in base alla localizzazione dell'opera.	N.A.
	Provincia:	Menù per la scelta dell'opzione per filtrare il CUP da lavorare in base alla localizzazione dell'opera.	N.A.
	Comune:	Menù per la scelta dell'opzione per filtrare il CUP da lavorare in base alla localizzazione dell'opera.	N.A.
	Elenco CUP	Elenco dei CUP selezionabili in base ai parametri di ricerca	N.A.
	Trimestre di riferimento	Nel caso di prima rilevazione è indipendente da quando è stato richiesto il CUP o da quando l'opera è partita. Per la scadenza del 30/01/2016 lo stato di attuazione richiesto è quello al 31/12/2015, deve essere selezionato il 4° trimestre 2015.	N.A.
	Tracciato Semplificato	La scelta definisce la tipologia di monitoraggio dell'opera. Il tracciato Semplificato può essere utilizzato solo per le opere rientranti nelle seguenti casistiche: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Opere pubbliche per le quali l'importo totale dei lavori (valore a.1 del quadro economico) non sia superiore a 100.000 euro;</li> <li>2. Opere già collaudate ma con pagamenti non conclusi;</li> </ol> Opere di urbanizzazione a scomputo oneri.	N.A.
	Progetto Complesso	La scelta definisce la tipologia di realizzazione dell'opera se consta di più lotti o tratte.	N.A.

Tabella 3 - Lista dei campi della pagina **Selezione Nuovo CUP da lavorare**

Il CUP può essere selezionato dall'elenco dei **“CUP già in lavorazione”** (progetti lavorati nell'applicazione MOP) oppure da un secondo elenco di CUP, **“Nuovo CUP da lavorare”**, proposto dal sistema.

Solo nel caso di un nuovo CUP si potrà effettuare la scelta sulla tipologia di monitoraggio (Completo o semplificato) e/o se trattasi di un progetto complesso perchè suddiviso in più lotti o tratte.

Nel menù dedicato alla selezione dei Nuovi CUP sono visualizzati solo quelli, associati all'ente del soggetto titolare del progetto, ad esclusione di quelli monitorati attraverso il QSN e di quelli trasmessi attraverso l'applicazione Batch MOP.

Nella lista di selezione dei CUP in lavorazione saranno presenti i CUP già lavorati dal SA nell'applicazione Web MOP.

L'utente non può inserire un CUP diverso da quelli presenti nella lista proposta per la selezione e deve obbligatoriamente selezionare uno dei CUP presenti nelle liste.

Nella stessa maschera è il Trimestre di rilevazione dei dati.



Figura 11 - Pagina Funzione Selezione CUP in Lavorazione

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
INFO progetti	Totale dei CUP soggetti a monitoraggio	Somma delle opere di cui è titolare il soggetto attuatore oggetto del monitoraggio di cui al dlgs 229/2011	N.A.
	CUP già lavorati	Somma dei CUP selezionati e/o lavorati nell'applicazione	N.A.
	CUP da lavorare	Differenza tra i CUP soggetti al monitoraggio ed i CUP selezionati e/o lavorati nell'applicazione	N.A.



Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Selezione stato	Stato CUP	Opzione di scelta tra i CUP già lavorati e da lavorare	N.A.
Scelta Progetto	CUP	Campo per l'inserimento dei parametri di ricerca del CUP	N.A.
	Descrizione CUP	Campo per l'inserimento dei parametri di ricerca della descrizione del CUP.	N.A.
	Settore	Menù per la scelta dell'opzione per filtrare il CUP da lavorare in base al Settore.	N.A.
	Sottosettore	Menù per la scelta dell'opzione per filtrare il CUP da lavorare in base al sottosettore.	N.A.
	Categoria	Menù per la scelta dell'opzione per filtrare il CUP da lavorare in base alla categoria.	N.A.
	Tipologia lavori	Menù per la scelta dell'opzione per filtrare il CUP da lavorare in base alla tipologia dei lavori.	N.A.
	Regione:	Menù per la scelta dell'opzione per filtrare il CUP da lavorare in base alla localizzazione dell'opera.	N.A.
	Provincia:	Menù per la scelta dell'opzione per filtrare il CUP da lavorare in base alla localizzazione dell'opera.	N.A.
	Comune:	Menù per la scelta dell'opzione per filtrare il CUP da lavorare in base alla localizzazione dell'opera.	N.A.
	Elenco CUP	Elenco dei CUP selezionabili in base ai parametri di ricerca	N.A.
	Trimestre di riferimento	Nel caso di prima rilevazione è indipendente da quando è stato richiesto il CUP o da quando l'opera è partita. Per la scadenza del 30/01/2016 lo stato di attuazione richiesto è quello al 31/12/2015, deve essere selezionato il 4° trimestre 2015.	N.A.

Tabella 4 - Lista dei campi della pagina [Selezione CUP da lavorare](#)

L'utente, dopo aver impostato i campi, attiva la ricerca e nel caso di esito positivo il sistema visualizza una maschera di conferma del CUP selezionato.

In caso di esito negativo viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo; i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente.

Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Selezione Cup/Elimestre -> Conferma

	Sezione Anagrafica	Sezione Finanziaria	Sezione Fisica	Sezione Procedurale	Utente
<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Home Page</li> <li>&gt; CUP Corrente</li> <li>Selezione CUP</li> <li>&gt; Elenco progetti da consolidare</li> <li>&gt; Elenco progetti consolidati</li> <li>&gt; Elenco progetti da trasmettere</li> <li>&gt; Elenco progetti finanziari</li> <li>&gt; Esclusione CUP dal Monitoraggio</li> <li>&gt; Visualizzazione</li> <li>&gt; Reportistica</li> <li>&gt; Supporto</li> </ul>	<p>Selezione CUP di lavorazione</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p>Conferma CUP:</p> <p>CUP: J11F0000000003</p> <p>Stato CUP: Definitivo</p> <p>Descrizione: LICED CLASSICO</p> <p>Soggetto titolare: AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE</p> <p style="text-align: right;"> <input type="button" value="Conferma"/> <input type="button" value="Indietro"/> <input type="button" value="Annulla"/> </p> </div>				

Figura 12 - Pagina Funzione Conferma CUP di Lavorazione

Dato	Campo	Descrizione
Progetto	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il CUP per il quale si vuole procedere con le rilevazioni.
	Stato CUP	Campo in sola visualizzazione contenente lo stato del CUP
	Descrizione	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione del CUP
	Soggetto titolare	Campo in sola visualizzazione contenente le informazioni del soggetto titolare del CUP

Tabella 5 - Lista dei campi della pagina Conferma CUP di lavorazione







Figura 15 - Pagina Funzione Selezione CUP già lavorato - Progetto Complesso

Nel momento in cui si seleziona la funzione “Aggiungi nuovo CLP” il sistema attiva la maschera presente nella figura successiva.



Figura 16 - Pagina Funzione Selezione CUP già lavorato - Progetto Complesso

Il sistema una volta digitato o selezionato il nuovo CLP comunica l'avvenuta associazione CUP - CLP con un messaggio.



## 7 Elenco Progetti Da Convalidare

E' la parte del sistema che si occupa di convalidare i dati dei progetti inseriti attraverso il Modulo WEB.



Figura 18 - Home Page Modulo WEB - Elenco Progetti da Convalidare

L'operazione di convalida comporta l'esecuzione di una procedura di verifica di congruenza dei dati di un progetto.

## 8 Funzione Elenco Progetti da Convalidare

La funzione sarà usata dagli utenti per validare e chiudere la lavorazione sul progetto e renderlo quindi disponibile per la trasmissione.

Selezionando il tasto convalida relativo al singolo progetto si attiveranno i controlli per la verifica di congruenza dei dati del progetto. Nell'ipotesi in cui durante le verifiche di congruenza non venga riscontrato alcun errore il progetto selezionato potrà essere trasmesso. Nel caso vengano riscontrati degli errori o delle incongruenze verrà mostrata una pagina di report contenente l'elenco delle problematiche riscontrate.

La Messaggistica di errore è stata inserita nella sezione omonima del presente documento. In particolare gli errori che possono essere rilevati nella funzione di convalida sono quelli inseriti nei paragrafi SEZIONE XXYY FASE: ERRORI BLOCCANTI contenente gli errori che non consentono di proseguire con l'attività di validazione oppure SEZIONE XXYY:Validazione - Messaggi Di Warning contenente i messaggi di Warning la cui mancata correzione non comporta il blocco delle funzioni di validazione.



BD AP BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

MEF

set.it : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Elenco Progetti da Convalidare

Sezione Anagrafica | Sezione Finanziaria | Sezione Fidej | Sezione Procedurale | Utente

Home Page | CUP Corrente | Seleziona CUP | Elenco progetti da convalidare | Elenco progetti convalidati | Elenco progetti da trasmettere | Elenco progetti trasmessi | Profilo CUP del Amministratore | Visualizzazione | Ripresa Inizio | Supporto

Elenco progetti da convalidare

CUP	Titolo progetto	Dettagli	Convalida
J11B00000000003	SS.PP. SEGNALETICA ORIZZONTALE 2002/2003.	[Icona]	[Icona]
J11E00000000013	LICEO CLASSICO COMPLETAMENTO ED ADEGUAMENTO NORMATIVO	[Icona]	[Icona]
J17H00000000002	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUI LE SS.PP. DEL LA ZONA	[Icona]	[Icona]
J21H00000000003	PISTE CICLOPEDONALI	[Icona]	[Icona]
J22C00000000003	MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURE LABORATORI	[Icona]	[Icona]
J22C00000020003	FORMAZIONE DI ROTATORIA	[Icona]	[Icona]
J24H00000000003	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	[Icona]	[Icona]
	RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DEI CORRIDOI PIAZZA	[Icona]	[Icona]

[Esci]

Figura 19 - Pagina Elenco Progetti da Convalidare

La mappa presenta i seguenti campi:


Dato	Campo	Descrizione
Progetto	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente i CUP assegnati al progetto
	Titolo del Progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto



Dato	Campo	Descrizione
	Convalida	Campo contenente il link ipertestuale per l'attivazione della funzione di convalida.

Tabella 6 - Lista dei campi della pagina **Elenco Progetti da Convalidare**

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) L'icona  attiva la funzione di convalida dei dati del progetto.
- 2) Il tasto **'Esci'** consente di uscire dalla pagina dedicata alla convalida dei dati dei progetti.

Una volta selezionato il tasto di convalida vengono innescati i controlli previsti dal sistema.



Figura 20 - Pagina Elenco dei Messaggi Bloccanti in fase di Convalida

	Sezione Anagrafica	Sezione Finanziaria	Sezione Fisica	Sezione Procedurale	Utenti
--	--------------------	---------------------	----------------	---------------------	--------

- > Home Page
- > CUP Corrente
- Seleziona CUP:
- > Elenco progetti da convalidare
- > Elenco progetti convalidati
- > Elenco progetti da trasmettere
- > Elenco progetti trasmessi
- > Esclusione CUP dal Monitoraggio
- > Visualizzazione
- > Reportistica
- > Supporto

Elenco Errori/Warning presenti sul progetto

Elenco warning trovati

Sezione Finanziaria: non risulta nessun finanziamento per il progetto selezionato!

Figura 21 - Pagina Elenco dei Messaggi Warning fase di Convalida

Se si seleziona il tasto 'Valida' apparirà la pagina inserita nella figura successiva.

	Sezione Anagrafica	Sezione Finanziaria	Sezione Fisica	Sezione Procedurale	Utenti
--	--------------------	---------------------	----------------	---------------------	--------

- > Home Page
- > CUP Corrente
- Seleziona CUP:
- > Elenco progetti da convalidare
- > Elenco progetti convalidati
- > Elenco progetti da trasmettere
- > Elenco progetti trasmessi
- > Esclusione CUP dal Monitoraggio
- > Visualizzazione
- > Reportistica
- > Supporto

Avviso

Il progetto è stato convalidato e può essere trasmesso.

Figura 22 - Pagina Messaggio di Convalida effettuata

Se si seleziona il tasto 'Stampa' dalla pagina di convalida dedicata alla visualizzazione dei messaggi di Errore/Warning apparirà il report in formato .pdf inserito nella figura successiva.



**ELENCO ERRORI/WARNING PRESENTI SUL PROGETTO**  
**CUP: I31B07000210004**

**Elenco errori trovati**

**Elenco warning trovati**

**Sezione Anagrafica: il progetto che state convalidando contiene solo parte della sezione anagrafica!**

Figura 23 - Report di Convalida

## 9 Elenco Progetti Convalidati

E' la parte del sistema che si occupa visualizzare i dati dei progetti convalidati attraverso la funzione di Convalida del Modulo WEB.



Figura 24 - Home Page Modulo WEB - Elenco Progetti Convalidati

La funzione sarà usata dagli utenti sia per verificare il buon esito del processo di convalida che per visualizzare tutti i dati dei progetti convalidati.




Figura 25 - Pagina Elenco Progetti Convalidati

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione
Progetto	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente i CUP assegnati al progetto
	Titolo del Progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto
	Dettaglio	Campo contenente il link ipertestuale per l'attivazione della funzione di visualizzazione dei dati del progetto.

Tabella 7 - Lista dei campi della pagina Elenco Progetti da Convalidare

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) L'icona  attiva la funzione di visualizzazione dei dati del progetto.
- 2) Il tasto **'Esci'** consente di uscire dalla pagina dedicata alla convalida dei dati dei progetti.

Una volta selezionato il tasto visualizza viene attivata la pagina inserita nella figura successiva.

BDAP BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE del 2012 alla data odierna per una gestione pubblica migliore

Menu: Monitoraggio Opere Pubbliche -> Situazione -> Progetto

Titolo del progetto: SPORTELO D'ECCELLENZA DENOMINATO "CENTRO CARIC - ARYAN" LOCALITÀ A' CHEVO - VERONA/REALIZZAZIONE DELL'IMPANTO SPORTELO D'ECCELLENZA DENOMINATO "CENTRO CARIC - ARYAN" NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA REGIONALE DIRETTO A QUALIFICARE IL TERRITORIO DEL VENETO

Localizzazione geografica del progetto: Stato: ITALIA, Regione: VENETO, Provincia: VERONA, Comune: VERONA, CAP: 37139, Trimestre: 1° 2014

Finanziamenti del progetto:

Anno	Fuente	Importo	Moneta	Definizione	Economico	Trimestre
2014	Regione	8.100.000,00	€	2014/2014	R	1° 2014
2014	Provincia	9.000.000,00	€	2014/2014	R	1° 2014
<b>Totale:</b>		<b>17.100.000,00</b>				

Impegni giuridicamente vincolati:

Data	Tipologia	Importo	Note	Trimestre
14/02/2014	IMPEGNO	9.000.000,00		1° 2014
<b>Totale:</b>		<b>9.000.000,00</b>		

Pagamenti:

Data	Tipologia	Importo	Cassa	Codice Gest.	Note	Trimestre
02/02/2014	PROVVISORIO	8.100.000,00				1° 2014
04/02/2014	PROVVISORIO	9.000.000,00				1° 2014
<b>Totale:</b>		<b>17.100.000,00</b>				

Quadro economico (spese previste/effettive):

Tipologia	Stato di spesa	Importo	Trimestre
IMPEGNO	Importo in corso d'anno	9.000.000,00	1° 2014
<b>Totale:</b>		<b>9.000.000,00</b>	

Evadente:

Anno	Fuente	Importo	Trimestre
2014	Regione	8.100.000,00	1° 2014
<b>Totale:</b>		<b>8.100.000,00</b>	

Piano dei costi:

Anno	Importo realizzato	Importo da realizzare
2014	9.000.000,00	8.100.000,00
<b>Totale:</b>		<b>17.100.000,00</b>

Risultati d'asta:

CG	Percentuale	Importo	Trimestre
000000000	25,21%	4.301.000,00	1° 2014
000000002	16,98%	2.900.000,00	1° 2014
000000000	36,80%	6.299.000,00	1° 2014
<b>Totale:</b>		<b>13.500.000,00</b>	

Indicatori Core:

Indicatore Core	Val. Prog.	Val. Prog. Agg.	Val. Impegno	Val. Committenza	Val. Adempimento	Trimestre
Accumulo di costi	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	1° 2014
110 Realizzo di Progetti (gestione dei costi)	9,000,00					1° 2014

Sezione Procedurale:

Analitica Procedure di aggiudicazione scelta dell'offerente:

CG	Tipologia	Descrizione	Importo	Note	Trimestre
000000000	Procedura Aperta	LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI AMPLIAMENTO NELL'AMBITO DEL COMPLESSO AD DEL PRATO DI VERONA - 000 - 4.300.000,00	4.300.000,00		1° 2014
000000002	Procedura Aperta	LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI AMPLIAMENTO NELL'AMBITO DEL COMPLESSO AD DEL PRATO DI VERONA - 000 - 2.900.000,00	2.900.000,00		1° 2014
000000000	Procedura Aperta	LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI AMPLIAMENTO NELL'AMBITO DEL COMPLESSO AD DEL PRATO DI VERONA - 000 - 6.299.000,00	6.299.000,00		1° 2014
<b>Totale:</b>			<b>13.500.000,00</b>		

Per procedura di aggiudicazione scelta dell'offerente:

CG	Step	Prezzo	Effettivo	Motivo	Soggetto	Importo	Note	Trimestre
000000000	Procedura Aperta	13.500.000,00	13.500.000,00			13.500.000,00		1° 2014
<b>Totale:</b>						<b>13.500.000,00</b>		

Per procedura del progetto:

Fase	Stato Prev.	Fine Prev.	Stato ER.	Fine ER.	Motivo	Soggetto	Note	Trimestre
Procedura Aperta	04/02/2014	04/02/2014	04/02/2014	04/02/2014				1° 2014

Verifiche/Risorse:

Tipologia	Motivo	Data	Importo	Trimestre
Verifica personale	Motivo: conferimento di incarichi	07/02/2014	9.000.000,00	1° 2014

Impegni:

Motivo	Stato	Fine Prev.	Fine ER.	Trimestre
Verifica personale	04/02/2014	04/02/2014	04/02/2014	1° 2014

Stato Avanzamento Lavori:

CG	Descrizione	Immissione	Importo	Trimestre
000000000	Motivo: avvio lavori	04/02/2014	9.000.000,00	1° 2014
000000002	Motivo: avvio lavori	04/02/2014	9.000.000,00	1° 2014
<b>Totale:</b>			<b>18.000.000,00</b>	

Figura 26 - Pagina Visualizzazione Progetto Convalidato

## 10 Elenco Progetti da Trasmettere

E' la parte del sistema che si occupa di trasmettere i dati dei progetti inseriti e validati attraverso il Modulo WEB alla Banca Dati Amministrazione Pubblica.



Figura 27 - Home Page Modulo WEB - Funzione Elenco Progetti da Trasmettere

L'operazione d'invio comporta l'esecuzione di una procedura di elaborazione dei dati che si attiva ogni notte e che invia alla Banca Dati Amministrazione Pubblica solo le informazioni di quei progetti che siano stati selezionati tra i progetti da trasmettere.

## 11 Funzione Progetti da Trasmettere

I presupposti per l'esecuzione di tale operazione sono:

- I progetti da trasmettere devono essere stati validati.
- L'utente che accede a questa pagina abbia il profilo Responsabile dei Progetti.
- I dati da trasmettere abbiano la data di riferimento (ultimo giorno del trimestre di riferimento) inferiore o uguale alla data in cui avviene la trasmissione.

L'utente Responsabile dei Progetti ha la possibilità di visualizzare l'elenco delle richieste di trasmissione dei dati di monitoraggio e le relative informazioni di sintesi.



Figura 28 - Pagina Elenco Progetti da Trasmettere



La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione
Progetto	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente i CUP assegnati al progetto
	Titolo Progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto
	Azioni	Campo contenente il link ipertestuali per l'attivazione dell'operazione di trasmissione dati

Tabella 8 - Lista dei campi della pagina Elenco Progetti da Trasmettere

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:



- 1) L'icona  consente di selezionare i progetti da trasmettere.
- 2) L'icona  consente di accedere alla maschera di visualizzazione dei dati inseriti per il progetto.

Se si sceglie il tasto visualizza viene attivata la pagina inserita nella figura successiva.

Sel in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Filtro Progetti da Trasmettere -> Visualizzazione

Sezione Anagrafica	Sezione Finanziaria	Sezione Fisica	Sezione Procedurale																											
<b>Sezione Anagrafica</b> <b>Informazioni generali</b> Titolo del progetto: PARTICELLA FORESTALE 3190RNA LUNGARETAI (FRAZIONE STRADA FORESTALE A SERVIZIO DELLA PARTICELLA N. 31) <span style="float: right;">Annotazioni:</span>																														
<b>Classificazioni comuni</b> Settore: <span style="float: right;">Tipo finanziamento:</span> Generatore entrate: <span style="float: right;">Tipo intesa:</span> <span style="float: right;">Legge obiettivo:</span>																														
<b>Situamento attuale</b> Situamento attuale:																														
<b>Localizzazione geografica del progetto</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Stato</th> <th>Regione</th> <th>Provincia</th> <th>Comune</th> <th>CAP</th> <th>Trimestre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ITALIA</td> <td>LIGURIA</td> <td>SPERDAMO</td> <td>RONCOBELLO</td> <td></td> <td>3° 2015</td> </tr> <tr> <td>ITALIA</td> <td>LIGURIA</td> <td>SPERDAMO</td> <td>RONCOBELLO</td> <td></td> <td>3° 2015</td> </tr> </tbody> </table>				Stato	Regione	Provincia	Comune	CAP	Trimestre	ITALIA	LIGURIA	SPERDAMO	RONCOBELLO		3° 2015	ITALIA	LIGURIA	SPERDAMO	RONCOBELLO		3° 2015									
Stato	Regione	Provincia	Comune	CAP	Trimestre																									
ITALIA	LIGURIA	SPERDAMO	RONCOBELLO		3° 2015																									
ITALIA	LIGURIA	SPERDAMO	RONCOBELLO		3° 2015																									
<b>Coordinate di georeferenziazione del progetto</b>																														
<b>Soggetti correlati al progetto</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Denominazione</th> <th>Stato</th> <th>Rappresentante Legale</th> <th>Trimestre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>COMUNE DI RONCOBELLO</td> <td>Attuale del progetto</td> <td></td> <td>3° 2015</td> </tr> <tr> <td>COMUNE DI RONCOBELLO</td> <td>Attuale del progetto</td> <td></td> <td>3° 2015</td> </tr> </tbody> </table>				Denominazione	Stato	Rappresentante Legale	Trimestre	COMUNE DI RONCOBELLO	Attuale del progetto		3° 2015	COMUNE DI RONCOBELLO	Attuale del progetto		3° 2015															
Denominazione	Stato	Rappresentante Legale	Trimestre																											
COMUNE DI RONCOBELLO	Attuale del progetto		3° 2015																											
COMUNE DI RONCOBELLO	Attuale del progetto		3° 2015																											
<b>Sezione Finanziaria</b> <b>Finanziamenti del progetto</b> Impieghi giuridicamente vincolanti Rapporti Quadro economico (opere previste/effettive) Piano dei costi Economico Riforma d'area																														
<b>Sezione Fisica</b> Indicatori Core																														
<b>Sezione Procedurale</b> Anagrafica Procedura di Aggiudicazione (scelta dell'offerente) Iter Procedure di Aggiudicazione (scelta dell'offerente) <b>Iter procedurale del progetto</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Fase</th> <th>Inizio Prev.</th> <th>Fine Prev.</th> <th>Inizio Eff.</th> <th>Fine Eff.</th> <th>Motivo</th> <th>Spiegato</th> <th>Note</th> <th>Trimestre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Preparazione Definitiva</td> <td>12/09/2013</td> <td>05/06/2015</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3° 2015</td> </tr> <tr> <td>Preparazione Preliminare</td> <td>07/08/2013</td> <td>07/08/2015</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3° 2015</td> </tr> </tbody> </table> Bilancio/Rilancio Sospensioni Stato Avanzamento Lavori				Fase	Inizio Prev.	Fine Prev.	Inizio Eff.	Fine Eff.	Motivo	Spiegato	Note	Trimestre	Preparazione Definitiva	12/09/2013	05/06/2015						3° 2015	Preparazione Preliminare	07/08/2013	07/08/2015						3° 2015
Fase	Inizio Prev.	Fine Prev.	Inizio Eff.	Fine Eff.	Motivo	Spiegato	Note	Trimestre																						
Preparazione Definitiva	12/09/2013	05/06/2015						3° 2015																						
Preparazione Preliminare	07/08/2013	07/08/2015						3° 2015																						
<input type="button" value="Stampa"/> <input type="button" value="Trasmetti"/>																														

Figura 29 - Pagina Visualizzazione Progetto da Trasmettere

I dati visibili in questa pagina saranno solo le informazioni da trasmettere. Non saranno, quindi, visibili le informazioni convalidate e trasmesse nei trimestri precedenti o che abbiano una data di riferimento superiore alla data in cui si sta eseguendo la trasmissione e/o la visualizzazione dei dati da trasmettere.

Se si sceglie il tasto ‘Stampa’ viene attivato il report inserito nella figura successiva, nella figura è stata inserita la prima pagina del report pdf.



**BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**  
*Monitoraggio Opere Pubbliche*



## RIEPILOGO AGGIORNAMENTO DATI

### CUP: I31B07000210004

**Informazioni generali**

**Titolo Progetto:** TRAVERSA DI VIA BELFIORE, NEL TERRITORIO DELLA CIRCOSCRIZIONE 5 TRAVERSA VIA BELFIORE LAVORI PER LA REALIZZAZIONE NUOVA STRADA

**Annotazioni:**

**Classificazioni comuni**

<b>Settore:</b>	Altri trasporti	<b>Tipo finanziamento:</b>	Aiuti non rimborsabili
<b>Generatore entrate:</b> S	<b>Tipo intesa:</b>	Veneto	<b>Legge obiettivo:</b> N

Figura 30 - Report di Visualizzazione Progetto da Trasmettere

Se, dalla pagina trasmetti, si seleziona il tasto trasmetti viene visualizzata la pagina inserita nella figura successiva.



Figura 31 - Pagina Elenco Progetti Trasmessi - Messaggio di avvenuta trasmissione

Di seguito il report di trasmissione nel format PDF:



Figura 32 - Report Elenco Progetti Trasmessi

Nel caso in cui il progetto che si sta trasmettendo sia validato, ma contenga dati aventi una data riferimento posteriore rispetto alla data in cui si seleziona il tasto di trasmissione il sistema visualizzerà il seguente messaggio: *“Nel progetto selezionato non ci sono dati da trasmettere per questo trimestre!”*

## 12 Elenco Progetti Trasmessi

E' la parte del sistema che si occupa visualizzare sia l'elenco dei progetti trasmessi che il dettaglio dei dati trasmessi attraverso la funzione di Trasmissione del Modulo WEB.



Figura 33 - Home Page Modulo WEB - Elenco Progetti Trasmessi

La funzione sarà usata dagli utenti sia per verificare il buon esito del processo di trasmissione che per visualizzare se e quali dati dei progetti in lavorazione sono stati trasmessi.

La maschera inserita nella pagina successiva consente di poter filtrare la visualizzazione dei dati dei progetti trasmessi in base alla selezione di due parametri:

- Soggetto Attuatore;
- Trimestre di riferimento dei dati.



Figura 34 - Pagina Elenco Progetti Trasmessi - Selezione Soggetto Attuatore

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione
Progetto	Soggetto Attuatore	Lista a scelta singola contenente l'elenco dei Soggetti Attuatori per i quali l'utente, o altri utenti appartenenti allo stesso ente, per i quali sono state effettuate delle rilevazioni.

Tabella 9 - Lista dei campi della pagina Elenco Progetti da Convalidare

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

La funzione associato al tasto **'Ricerca'** consente di accedere alla pagina successiva dedicata alla selezione dei CUP Trasmessi il cui soggetto attuatore è quello selezionato.

- 1) Il tasto **'Annulla'** consente di uscire dalla pagina dedicata alla ricerca dei progetto trasmessi.

Una volta selezionato il tasto Ricerca viene attivata la pagina inserita nella figura successiva.

Nel caso in cui non venga selezionato alcun soggetto attuatore il sistema mostrerà a video l'elenco di tutti i progetti trasmessi associati all'ente dell'utente.




Figura 35 - Pagina Elenco Progetti Trasmessi - Elenco Progetti Trasmessi

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione
Progetto	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente i CUP assegnati al progetto
	Titolo del Progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto
	Dettaglio	Campo contenente il link ipertestuale per l'attivazione della funzione di visualizzazione dei dati del progetto.

Tabella 10 - Lista dei campi della pagina Elenco Progetti da Trasmessi

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) L'icona  attiva la funzione successiva di selezione del trimestre di riferimento.
- 2) Il tasto **'Esci'** consente di uscire dalla pagina dedicata alla convalida dei dati dei progetti.

Una volta selezionato il tasto visualizza viene attivata la pagina inserita nella figura successiva nella quale sarà possibile selezionare il/i trimestre/i di rilevazione dei dati trasmessi.




Figura 36 - Pagina Elenco Progetti Trasmessi - Elenco Progetti Trasmessi

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione
Progetto	Trimestre	Campo in sola visualizzazione contenente i Trimestri di riferimento del progetto

Tabella 11 - Lista dei campi della pagina Elenco Progetti da Trasmessi

La funzionalità attivabile in questa mappa è l'icona  che consente di selezionare uno o più trimestri di competenza dei dati.

Una volta selezionato il tasto visualizza viene attivata la pagina inserita nella figura successiva.





All'interno della maschera di visualizzazione delle informazioni del progetto trasmesso vengono riportati tutti i dati trasmessi, saranno, quindi visibili anche i dati trasmessi ma rettificati, questi ultimi saranno indicati con il simbolo (\*). Ovviamente l'informazione presente nel report sarà quella nuova modificata.

## 13 Funzionalità Esclusione CUP dal Monitoraggio

Lo strumento di esclusione CUP può essere utilizzato da tutti gli utenti (con profilo REFERENTE AMMINISTRAZIONE) abilitati al monitoraggio di cui al dlgs 229/2011.

A tale processo possono accedere sia gli utenti che inseriscono e trasmettono manualmente i dati con l'applicazione WEB-MOP che gli utenti che trasmettono i dati attraverso l'applicazione Batch MOP.

I **CUP esclusi automaticamente** sono tutti quei CUP aventi le seguenti caratteristiche:  
→ data attivazione precedente al 21/02/2012 data chiusura nel sistema DIPE CUP precedente al 31/10/2014.

Questi CUP vengono esclusi dal sistema di monitoraggio delle opere pubbliche e non sono più oggetto di monitoraggio e visibili in:

- Applicazione MOP;
- Tutti i Report BDAP.

I **CUP escludibili dagli utenti** (con profilo REFERENTE AMMINISTRAZIONE) abilitati al monitoraggio di cui al dlgs 229/2011 sono tutti quei CUP aventi le seguenti caratteristiche:  
→ data attivazione precedente al 21/02/2012 data chiusura nel sistema DIPE CUP successiva al 31/10/2014.

La funzionalità è integrata nel menù laterale dell'applicazione MOP. Il layout prevede sostanzialmente un pannello centrale dove vengono visualizzate le funzionalità richieste:

Modalità Esclusione CUP da parte dell'utente:

- Ricerca Puntuale
- Caricamento Massivo

Visualizzazione CUP Esclusi dal Monitoraggio:

- Elenco CUP esclusi automaticamente
- Elenco CUP esclusi dall'utente

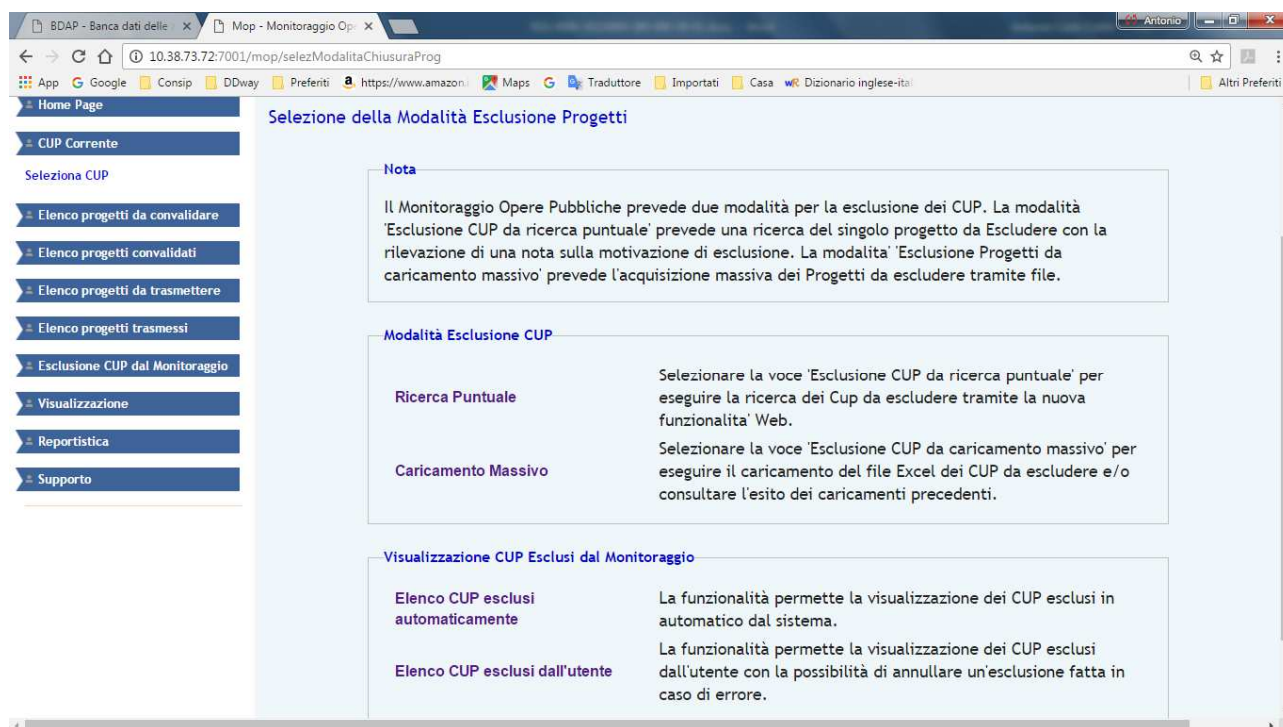


Figura 38 - Pagina Esclusione CUP dal Monitoraggio

Il processo di esclusione CUP genera tre diversi workflow:

- L'Esclusione Automatica: realizzate dal sistema secondo regole sulle date di creazione e chiusura del CUP
- La Ricerca Puntuale consente la visualizzazione e la selezione dei singoli codici CUP che presentano le caratteristiche per essere esclusi dal Monitoraggio.
- Il Caricamento Massivo permette di escludere in modalità massiva i codici CUP caricati in un file il cui Layout è quello scaricabile dall'applicazione.

L'esclusione effettuata dall'utente è immediatamente attiva nell'applicazione WEB MOP; ovvero l'utente che effettua il monitoraggio per mezzo dell'applicazione MOP nella lavorazione dei CUP non trova più nelle liste i CUP esclusi.

Tali CUP non sono più visibili da nessuna delle funzionalità dell'applicazione MOP e quindi non più oggetto del monitoraggio.

Il Processo di esclusione CUP presente nell'applicazione MOP modifica i Report presenti nel Portale BDAP con l'effetto che la mattina successiva dell'operazione di esclusione i CUP esclusi non saranno più presenti in tutti i report.

Si ricorda che i CUP esclusi automaticamente sono esclusi attraverso dal sistema di monitoraggio attraverso l'applicazione di appositi filtri.

## 13.1 Ricerca Puntuale



**Ricerca progetti da chiudere**

**Nota**

La funzionalità di ricerca prospetta solo i CUP chiusi con data apertura precedente al 21/02/2012. I CUP chiusi prima del 31/10/2014 e con data apertura precedente al 21/02/2012 sono esclusi dalle liste del monitoraggio.

**Ricerca Filtrata**

Cup:  Settore: --  
 Descrizione:  Sottosettore: --  
 Anno Cup:  Categoria: --  
 Data Apertura Op.:  Data Chiusura Op.:

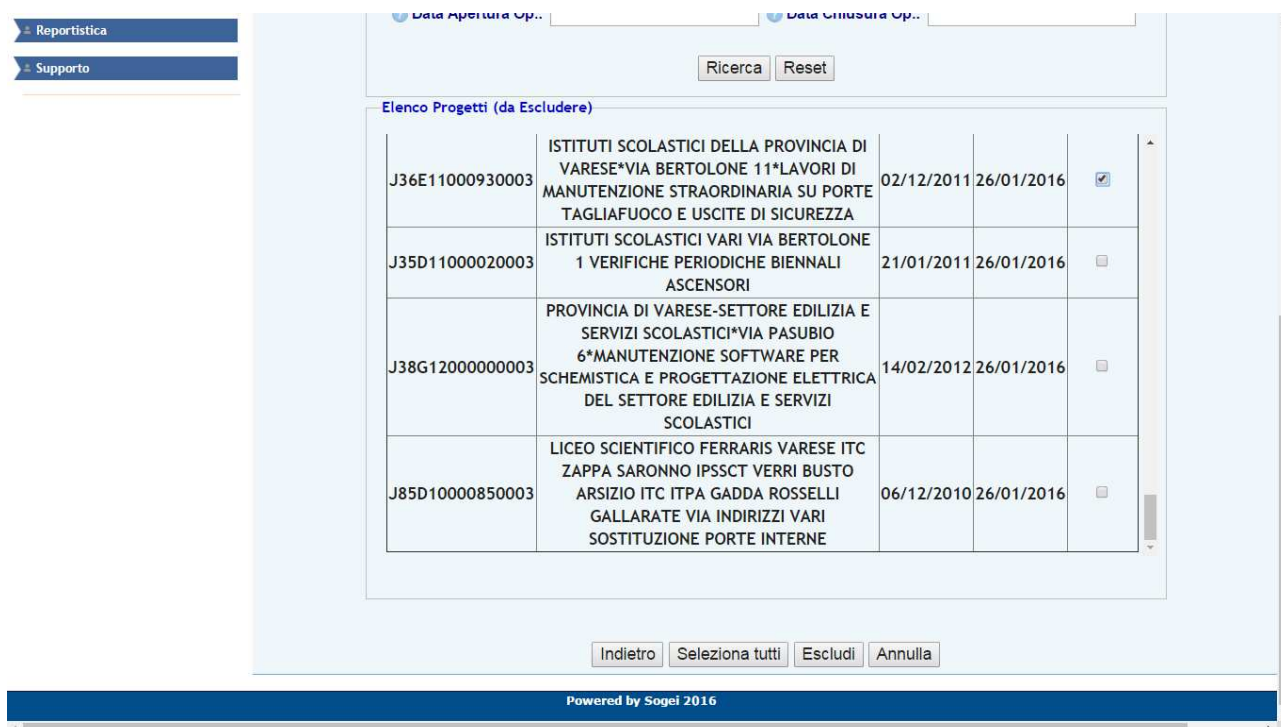
Ricerca Reset

**Elenco Progetti (da Escludere)**

J35D10000280003	ISTITUTI SCOLASTICI DELLA PROVINCIA DI VARESE*VIA BERTOLONI 11*MANUTENZIONE DEGLI ESTINTORI	17/11/2011	26/01/2016	<input type="checkbox"/>
J46E11000280003	PARCO BRAZZELLI*VIA TORINO*INTERVENTI STRAORDINARI RIPRISTINO E CONDUZIONE FONTANA	06/04/2011	26/01/2016	<input type="checkbox"/>
J36E11001060003	CFP LUINO*VIA RIMEMBRANZE*OPERE DA FALEGNAME	21/12/2011	26/01/2016	<input type="checkbox"/>
J39D11000270005	PARCHEGGIO INTERMODALE DI VIA DAVERIO A VARESE VIA DAVERIO 10 REALIZZAZIONE PARCHEGGIO INTERMODALE DI VIA DAVERIO	02/09/2011	11/11/2014	<input type="checkbox"/>

Figura 39 - Pagina di ricerca CUP

La ricerca manuale prevede la funzionalità ricerca per CUP che permette la scelta puntuale dei CUP da selezionare per l'esclusione.



**Elenco Progetti (da Escludere)**

J36E11000930003	ISTITUTI SCOLASTICI DELLA PROVINCIA DI VARESE*VIA BERTOLONE 11*LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU PORTE TAGLIAFUOCO E USCITE DI SICUREZZA	02/12/2011	26/01/2016	<input checked="" type="checkbox"/>
J35D11000020003	ISTITUTI SCOLASTICI VARI VIA BERTOLONE 1 VERIFICHE PERIODICHE BIENNALI ASCENSORI	21/01/2011	26/01/2016	<input type="checkbox"/>
J38G12000000003	PROVINCIA DI VARESE-SETTORE EDILIZIA E SERVIZI SCOLASTICI*VIA PASUBIO 6*MANUTENZIONE SOFTWARE PER SCHEMISTICA E PROGETTAZIONE ELETTRICA DEL SETTORE EDILIZIA E SERVIZI SCOLASTICI	14/02/2012	26/01/2016	<input type="checkbox"/>
J85D10000850003	LICEO SCIENTIFICO FERRARIS VARESE ITC ZAPPA SARONNO IPSSCT VERRI BUSTO ARSIZIO ITC ITPA GADDA ROSELLI GALLARATE VIA INDIRIZZI VARI SOSTITUZIONE PORTE INTERNE	06/12/2010	26/01/2016	<input type="checkbox"/>

Indietro Seleziona tutti Escludi Annulla

Powered by Sogei 2016

Figura 40 - Lista CUP risultato della ricerca

Una volta selezionati i CUP si possono escludere con la funzionalità “Escludi”. Viene visualizzato il risultato ottenuto e viene richiesta la conferma che esclude logicamente i CUP.



Figura 41 - Pagina di sintesi dei CUP selezionati ed esclusi



Figura 42 - Pagina delle Esclusioni

L'elenco di tutti i CUP esclusi manualmente nelle varie lavorazioni viene visualizzato attraverso "Elenco progetti chiusi" oppure con la funzionalità vista precedentemente Elenco CUP esclusi dall'utente.



**Nota**

L'elenco sottostante riporta i CUP esclusi dall'utente. Per annullare l'esclusione di uno o più CUP selezionare il checkbox corrispondente (controllo grafico con cui l'utente può effettuare selezioni multiple) e il pulsante "Annulla Esclusione".

**Elenco Progetti Esclusi dall'Utente**

CUP	Titolo progetto	Selez.
J27H10000240003	SS.PP. 4° 5° 6° ZONA*SS.PP. 4° 5° 6° ZONA*LAVORI DI SISTEMAZIONE DELLE SS.PP. DELLA 4° 5° 6° ZONA ANNO 2011	<input type="checkbox"/>
J71B03000210002	DALLA S.S. 336 ALLA S.P. 28*S.P. 28*VARIANTE ALLA S.P. 28 "DELLA CASCINA COSTA" TRATTO CARDANO AL CAMPO - SAMARATE.	<input type="checkbox"/>

Seleziona tutti | Annulla Esclusione

Figura 43 - Pagina contenente l'elenco con il dettaglio dei CUP Esclusi Manualmente

Questa maschera consente di annullare l'esclusione del CUP dal monitoraggio, ovvero la possibilità consente di rimettere il CUP in lavorazione.

## 13.2 Acquisizione massiva

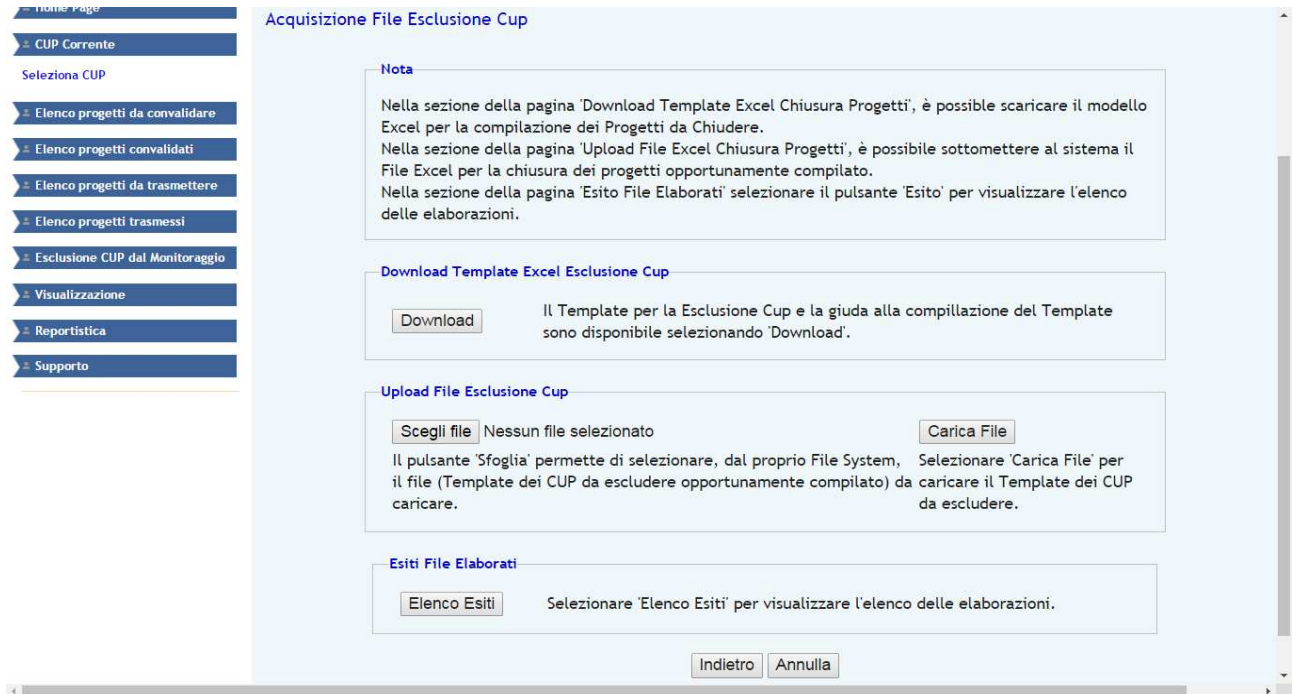


Figura 44 - Pagina per l'Acquisizione Massiva

L'acquisizione massiva prevede la funzionalità di download del template excel (TemplateElencoCupDaEscludere) predisposto per l'inserimento dei dati:

CUP

La funzionalità di Upload del file da acquisire (scegli il percorso e successivamente carica file) con la sottostante funzionalità di Esiti File Elaborati che contiene sia lo stato dell'elaborazione che in caso di scarti la possibilità di scarico degli stessi.

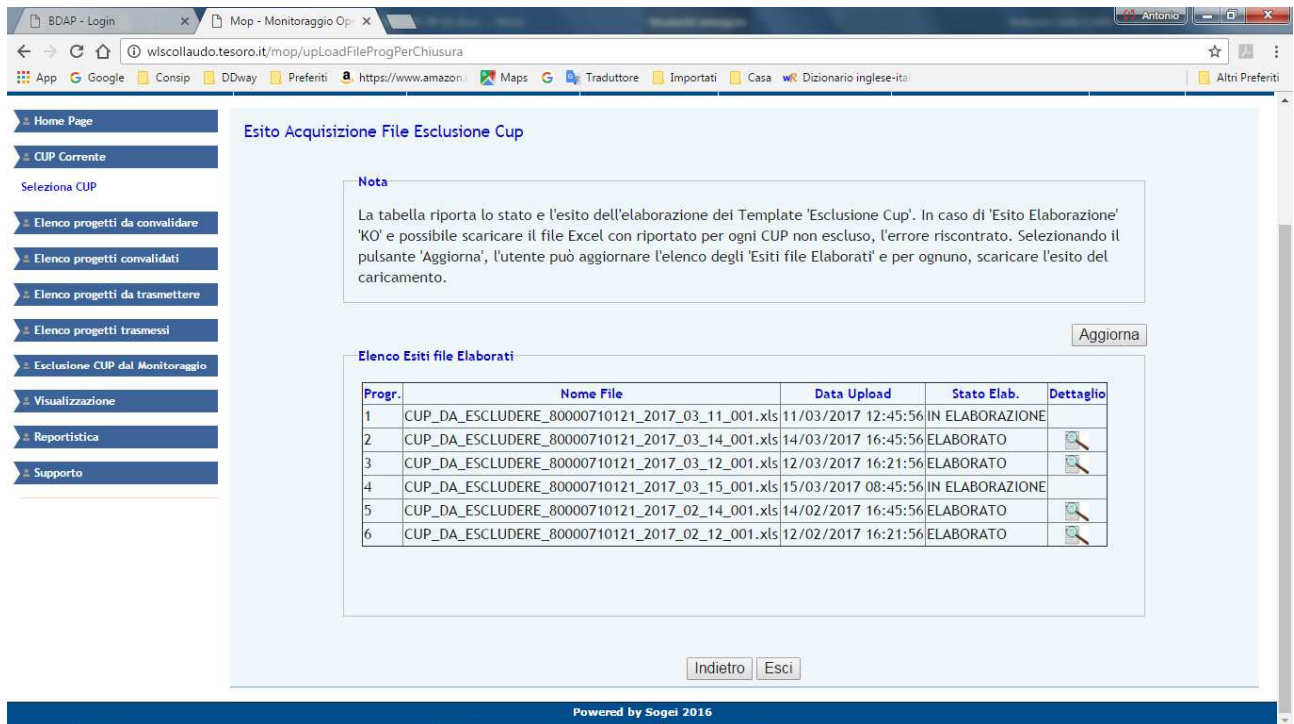


Figura 45 - Pagina contenente l'Elenco dei File Scaricati

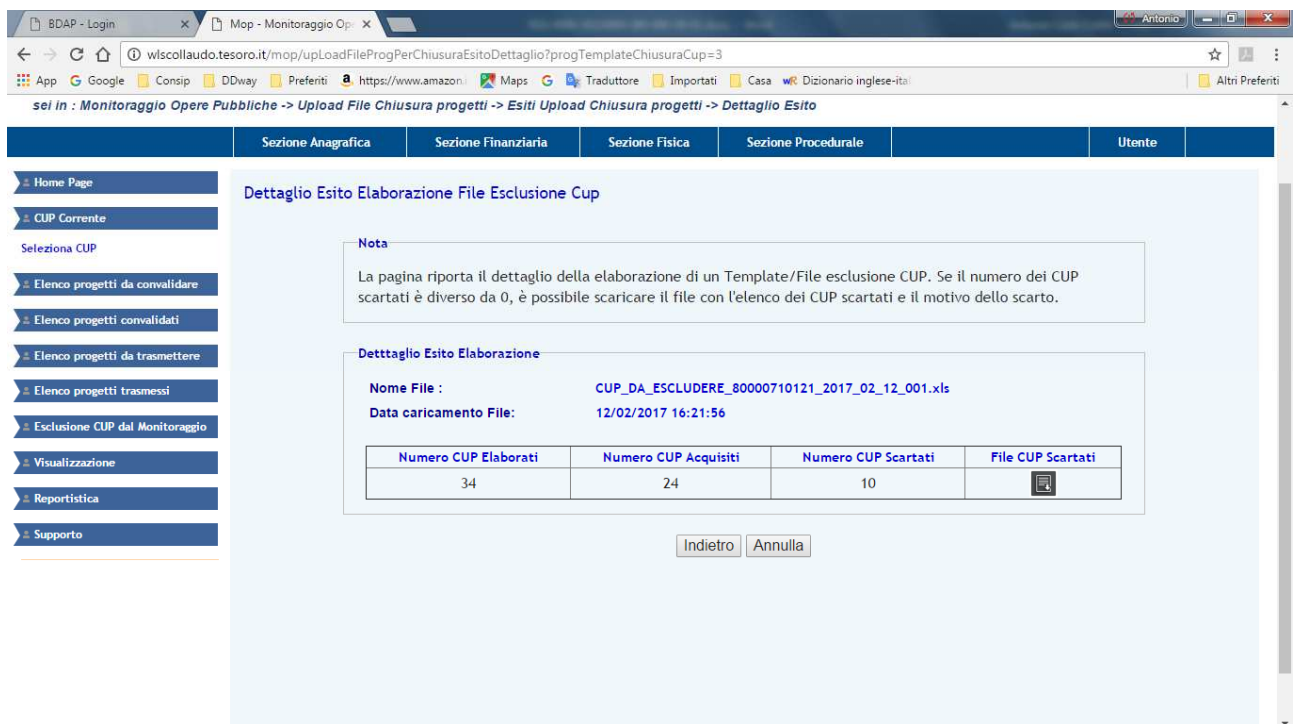


Figura 46 - Pagina contenente il Risultato dell'elaborazione

Il file di scarico dei soggetti scartati ha il seguente layout:



CUP	MOTIVO SCARTO
J11B08000170002	il CUP è già escluso
J11E02000070013	il CUP non è oggetto del Monitoraggio
J36E10000350003	il CUP non appartiene al dominio dei Soggetti del Soggetto Attuatore
J57H14000500003	il CUP non appartiene al Soggetto
J97H13000260001	Il CUP non esiste

Il motivo dello scarto può assumere i seguenti valori:

il CUP è già escluso
il CUP non è oggetto del Monitoraggio
il CUP non appartiene al dominio dei Soggetti del Soggetto Attuatore
il CUP non appartiene al Soggetto
Il CUP non esiste
il CUP è già escluso

### 13.2.1 Elenco CUP esclusi automaticamente

Vengono visualizzati i CUP esclusi automaticamente:

sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Elenco Progetti Esclusi dall'utente

Sezione Anagrafica	Sezione Finanziaria	Sezione Fisica	Sezione Procedurale	Utente
--------------------	---------------------	----------------	---------------------	--------

- » Home Page
- » CUP Corrente
- » Selezione CUP
- » Elenco progetti da convalidare
- » Elenco progetti convalidati
- » Elenco progetti da trasmettere
- » Elenco progetti trasmessi
- » Esclusione CUP dal Monitoraggio
- » Visualizzazione
- » Reportistica
- » Supporto

#### Elenco progetti Esclusi dal Sistema

**Nota**

L'elenco sottostante riporta i CUP esclusi dal sistema in modo automatico e cioè i cup chiusi prima del 31/10/2014 e con data apertura precedente al 21/02/2012!

**Elenco Progetti Esclusi Dal Sistema**

CUP	Titolo progetto	Data Apertura	Data Chiusura
J35D11000020003	ISTITUTI SCOLASTICI VARI VIA BERTOLONE 1 VERIFICHE PERIODICHE BIENNALI ASCENSORI	01/01/2012	31/10/2014
J36E11001060003	CFP LUJINO*VIA RIMEMBRANZE*OPERE DA FALEGNAME	01/01/2012	31/10/2014
J27H10000240003	SS.PP. 4° 5° 6° ZONA*SS.PP. 4° 5° 6° ZONA*LAVORI DI SISTEMAZIONE DELLE SS.PP. DELLA 4° 5° 6° ZONA ANNO 2011	01/01/2012	31/10/2014
J36G03000050003	6A ZONA: MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRADALE - PERIODO 2003/2006	01/01/2012	31/10/2014
J85D10000850003	LICEO SCIENTIFICO FERRARIS VARESE ITC ZAPPA SARONNO IPSSCT VERRI BUSTO ARSIZIO ITC ITPA GADDA ROSSELLI GALLARATE VIA INDIRIZZI VARI SOSTITUZIONE PORTE INTERNE	01/01/2012	31/10/2014
J35D09000000003	IMMOBILI SCOLASTICI DI PROPRIETA' E/O COMPETENZA PROVINCIALE *INDIRIZZI VARI*SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLOI IMPIANTI DI MOVIMENTAZIONE VERTICALE ED OBLIQUA .	01/01/2012	31/10/2014
106E10001210003	LICEO SCIENTIFICO GRASSI DI SARONNO I.S.I.S KEYNES DI CAZZADA S. LUIS E STEIN DI GAMBATE*VIA INDIRIZZI	01/01/2012	31/10/2014

Figura 47 - Pagina contenente la lista dei CUP esclusi automaticamente

Tali CUP non possono essere modificati togliendo l'esclusione.

### 13.2.2 Elenco CUP esclusi manualmente

Vengono visualizzati i CUP esclusi manualmente con la funzionalità presentata prima

- » Home Page
- » CUP Corrente
- » Selezione CUP
- » Elenco progetti da convalidare
- » Elenco progetti convalidati
- » Elenco progetti da trasmettere
- » Elenco progetti trasmessi
- » Esclusione CUP dal Monitoraggio
- » Visualizzazione
- » Reportistica
- » Supporto

**Elenco Progetti Esclusi dall'Utente**

**Nota**

L'elenco sottostante riporta i CUP esclusi dall'utente. Per annullare l'esclusione di uno o più CUP selezionare il checkbox corrispondente (controllo grafico con cui l'utente può effettuare selezioni multiple) e il pulsante "Annulla Esclusione".

**Elenco Progetti Esclusi dall'Utente**

J35D11000020003	ISTITUTI SCOLASTICI VARI VIA BERTOLONE 1 VERIFICHE PERIODICHE BIENNALI ASCENSORI	<input type="checkbox"/>
J36E11001060003	CFP LUINO*VIA RIMEMBRANZE*OPERE DA FALEGNAME	<input type="checkbox"/>
J27H10000240003	SS.PP. 4° 5° 6° ZONA*SS.PP. 4° 5° 6° ZONA*LAVORI DI SISTEMAZIONE DELLE SS.PP. DELLA 4° 5° 6° ZONA ANNO 2011	<input type="checkbox"/>
J36G03000050003	6A ZONA: MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRADALE - PERIODO 2003/2006	<input type="checkbox"/>
J85D10000850003	LICEO SCIENTIFICO FERRARIS VARESE ITC ZAPPA SARONNO IPSSCT VERRI BUSTO ARSIZIO ITC ITPA GADDA ROSSELLI GALLARATE VIA INDIRIZZI VARI SOSTITUZIONE PORTE INTERNE	<input type="checkbox"/>
J35D09000000003	IMMOBILI SCOLASTICI DI PROPRIETA' E/O COMPETENZA PROVINCIALE *INDIRIZZI VARI*SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI MOVIMENTAZIONE VERTICALE ED OBLIQUA .	<input type="checkbox"/>
J96E10001210003	LICEO SCIENTIFICO GRASSI DI SARONNO I.S.I.S KEYNES DI GAZZADA S. I.S.I.S. E. STEIN DI GAVIRATE*VIA INDIRIZZI VARI*OPERE DA SERRAMENTISTA	<input type="checkbox"/>
J36G03000010003	2A ZONA: MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRADALE - PERIODO 2003/2006	<input type="checkbox"/>
J36G03000020003	3A ZONA: MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRADALE - PERIODO 2003/2006	<input type="checkbox"/>
J31B00000040005	SS.PP. 2 ZONA: MANUTENZIONE - BIENNIO 2000/2002	<input type="checkbox"/>

Figura 48 - Pagina contenente la lista dei CUP esclusi manualmente

Tali CUP possono essere modificati annullando l'esclusione

## 14 Visualizzazione

E' la parte del sistema che si occupa di visualizzare i dati dei progetti inseriti attraverso il Modulo WEB.



Figura 49 - Home Page Modulo WEB - Funzione Visualizzazione

## 14.1 Funzione Selezione Progetti da Visualizzare

L'utente ha la possibilità di visualizzare i dati dei progetti inseriti nell'applicazione Modulo WEB.

I presupposti dell'operazione sono la selezione:

- CUP;
- Titolo del Progetto.

I codici CUP selezionabili e i titoli del progetto visibili saranno solo quelli per i quali sono stati inseriti i dati da utenti appartenenti allo stesso ente dell'utente che accede alla funzione di visualizzazione.

Nell'ipotesi in cui l'utente abbia inserito nell'applicazione un solo progetto nel momento in cui seleziona la funzione di visualizzazione, non apparirà la maschera di scelta, ma sarà attivata la mappa che riguarda il solo progetto inserito.



Figura 50 - Pagina Ricerca Progetti da Visualizzare

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Progetto	CUP	Lista a scelta contenente i CUP lavorati dagli utenti dell'ente	Alf.
	Titolo del Progetto	Campo editabile in cui inserire il Titolo del progetto da visualizzare	Alf.

Tabella 12 - Lista dei campi della Pagina Ricerca Progetti da Visualizzare

La funzione attiva in questa mappa è il tasto '**Ricerca**' che consente di effettuare la ricerca nella base dati delle informazioni relative al CUP e/o al Titolo del Progetto inseriti nella maschera.

## 14.2 Funzione Visualizzazione Informazioni del Progetto

L'utente ha la possibilità di visualizzare i dati dei progetti inseriti nel sistema Modulo WEB.

Dopo aver inserito il CUP e/o il titolo del progetto viene visualizzata la schermata inserita nella figura successiva.



BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

Elenco progetti da visualizzare

CUP	Titolo progetto	Visualizza
J17H14001210003	LAVORI DI SOMMA URGENZA DI CONSOLIDAMENTO STRADALE LUNGO LA S.P. 69 AL KM 18+300 IN COMUNE DI MONVALLE	[Icona]
J27H11002550003	LAVORI DI SEGNALETICA SULLE STRADE PROVINCIALI DELLA PROVINCIA DI VARESE - ANNO 2011	[Icona]
J32F12000130003	VALORIZZAZIONE DELLA RETE CICLOPEDONALE PROVINCIALE. INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA *VIA STRADA PROVINCIALE*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	[Icona]
J36G12000170003	LAVORI DI SEGNALETICA SULLE STRADE PROVINCIALI - ANNO 2012	[Icona]
J41B12000270003	INTERVENTI PER LA SICUREZZA STRADALE IN COMUNE DI VEDuggIO OLONA	[Icona]
J47H14000570003	ADEGUAMENTO NORMATIVO BARRIERE DI SICUREZZA SUI PONTI AUTOSTRADALI	[Icona]
J47H14000770003	LAVORI DI SOMMA URGENZA DI CONSOLIDAMENTO DEL SOLIDO STRADALE LUNGO LA S.P. 6 E LA S.P. 7 NEI COMUNI DI CASALZINGHO E LUNGO	[Icona]
J49G10000000003	CHIESA DI S. MARIA FORIS PORTAS E PERTINENZE *VIA STRADA PROVINCIALE SNC*MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISANAMENTO CONSERVATIVO	[Icona]
J57H14000500003	LAVORI DI SOMMA URGENZA DI RICOSTRUZIONE DELLA SCARPATA E DEL SOLIDO STRADALE SULLA S.P. 44 ALLA PROGRESSIVA KM 5+000 IN COMUNE DI CASALE LITTA	[Icona]
J57H14000510003	LAVORI DI SOMMA URGENZA DI CONSOLIDAMENTO DEL SOLIDO STRADALE LUNGO LA S.P. 5 AL KM 5+800 E 11+100	[Icona]
J64B12000030003	RESTAURO CONSERVATIVO DEI DIPINTI MURALI DEL BORGO DI ARCUMEGGIA IN COMUNE DI CASALZINGHO *STRADA PROVINCIALE	[Icona]

Esci



Figura 51 - Pagina di Riepilogo dei Progetti da Visualizzare

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Progetto	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il CUP selezionato dall'utente	Alf.
	Titolo del Progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il Titolo del progetto selezionato dall'utente	Alf.
	Visualizza	Campo contenente il link ipertestuale per la visualizzazione dei dati del progetto	

Tabella 13 - Lista dei campi della Pagina Ricerca Progetti da Visualizzare

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto  consente di uscire dalla pagina.
- 2) L'icona  consente di accedere alla maschera di visualizzazione dei dati di dettaglio inseriti per il progetto.

Nella figura successiva è stata inserita la pagina di ricerca dei progetti da visualizzare contenente l'errore nella ricerca, nel caso della figura nessun progetto conteneva nel Titolo del progetto la parola "Ponte". Nel riquadro rosso è stato evidenziato il messaggio di errore in fase di ricerca.



Figura 52 - Pagina di Riepilogo dei Progetti da Visualizzare con errore di ricerca

Nella pagina seguente è stata inserita la figura contenente la visualizzazione del progetto con i dati di dettaglio inseriti.





Dato	Campo	Descrizione
Progetto - Informazioni Generali	Titolo del Progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto
	Annotazioni	Campo in sola visualizzazione contenente le annotazioni relative al progetto
Progetto - Classificazioni Comuni	Settore	Campo in sola visualizzazione contenente la classificazione settoriale CPT prevalente del progetto
	Tipo Finanziamento	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione della classificazione UE relativa alla natura del finanziamento del progetto
	Tipo Intesa	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione Intesa Istituzionale di riferimento di pertinenza del progetto
	Legge obiettivo	Campo in sola visualizzazione che indica se il progetto è inquadrato nella legge obiettivo 443/2001
	Generatore entrate	Campo in sola visualizzazione che riporta il valore del flag generatore di entrate per la classificazione
Progetto - Strumento Attuativo	Strumento Attuativo	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione dello Strumento Attuativo di riferimento del progetto
Progetto - Localizzazione geografica del progetto	Stato	Campo in sola visualizzazione lo Stato di ubicazione del progetto
	Regione	Campo in sola visualizzazione contenente la regione di ubicazione del progetto
	Provincia	Campo in sola visualizzazione contenente la provincia di ubicazione del progetto
	Comune	Campo in sola visualizzazione contenente il comune di ubicazione del progetto
	CAP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice avviamento postale dell'indirizzo nel quale si realizza il progetto
	Trimestre	Trimestre di riferimento

Dato	Campo	Descrizione
Progetto - Coordinate di georeferenziazione del progetto	Prima coordinata	Campo in sola visualizzazione contenente la prima coordinata di georeferenziazione del progetto
	Seconda coordinata	Campo in sola visualizzazione contenente la seconda coordinata di georeferenziazione del progetto.
	Trimestre	Trimestre di riferimento
Progetto - Soggetti collegati ai progetti	Denominazione/ragione sociale	Campo in sola visualizzazione contenente la denominazione / ragione sociale del soggetto
	Ruolo	Campo in sola visualizzazione contenente il ruolo con cui il soggetto è stato collegato al progetto
	Rappresentante legale del soggetto	Campo in sola visualizzazione contenente il nominativo del rappresentante legale del soggetto
	Trimestre	Trimestre di riferimento
Progetto - Finanziamento del progetto	Anno	Campo in sola visualizzazione contenente l'anno di riferimento per gli importi
	Fonte	Campo in sola visualizzazione contenente le fonti finanziarie
	Importo	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo del finanziamento
	Norma	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione della norma
	Delibera	Campo in sola visualizzazione contenente le delibere CIPE
	Economie	Campo in sola visualizzazione indicante il valore del flag economie
	Totale	Campo in sola visualizzazione indicante il valore della somma dei finanziamenti del progetto
	Trimestre	Trimestre di riferimento
Progetto - Pagamenti	Data	Campo in sola visualizzazione contenente la data del pagamento.
	Tipologia	Campo in sola visualizzazione che indica la tipologia del pagamento

Dato	Campo	Descrizione
	Importo	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo totale del pagamento
	Causale	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione della causale
	Codice gestionale	Campo in sola visualizzazione contenente la classificazione gestionale
	Note	Campo in sola visualizzazione contenente le note del pagamento
	Totale	Campo in sola visualizzazione indicante il valore della somma dei pagamenti del progetto
	Trimestre	Trimestre di riferimento
Progetto - Impegni giuridicamente vincolanti	Data	Campo in sola visualizzazione contenente la data. La data ha il formato gg/mm/aaaa
	Tipologia	Campo in sola visualizzazione contenente la tipologia dell'impegno
	Importo	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo dell'impegno
	Note	Campo in sola visualizzazione contenente le note sull'impegno
	Totale	Campo in sola visualizzazione indicante il valore della somma degli impegni del progetto
	Trimestre	Trimestre di riferimento
Progetto - Quadro economico (spese previste/effettive)	Tipologia	Campo in sola visualizzazione contenente il tipo di spesa (Prevista o Effettiva)
	Voce di spesa	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione della voce di spesa
	Importo	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo della spesa
	Totale	Campo in sola visualizzazione indicante il valore della somma degli importi del Quadro economico del progetto
	Trimestre	Trimestre di riferimento

Dato	Campo	Descrizione
Progetto - Economie	Anno	Campo in sola visualizzazione contenente l'Anno di riferimento dell'economia
	Fonte	Campo in sola visualizzazione contenente la tipologia della fonte finanziaria alla quale si riferisce l'economia
	Importo	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo delle Economie
	Totale	Campo in sola visualizzazione indicante il valore della somma delle Economie del progetto
	Trimestre	Trimestre di riferimento
Progetto - Piano dei Costi	Anno	Campo in sola visualizzazione contenente l'anno del piano dei costi a cui si riferiscono gli importi
	Importo Realizzato	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo realizzato nell'anno
	Importo da Realizzare	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo da realizzare nell'anno
	Totale	Campo in sola visualizzazione indicante il valore della somma sia dei costi Realizzati che da Realizzare per il progetto.
Progetto - Ribassi d'asta	CIG	Campo in sola visualizzazione contenente il codice identificativo della gara
	Percentuale	Campo in sola visualizzazione contenente la percentuale del ribasso
	Importo	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo
	Totale	Campo in sola visualizzazione indicante il valore della somma dei ribassi d'asta del progetto.
	Trimestre	Trimestre di riferimento
Progetto - Indicatori CORE	Indicatore CORE	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione dell'indicatore
	Val. prog.	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicazione del valore che, in fase di programmazione si prevede di realizzare

Dato	Campo	Descrizione
	Val. prog. Agg.	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicazione del valore programmato aggiornato successivamente a seguito di adattamenti o varianti progettuali approvate in corso d'opera
	Val. impegno	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicazione del valore all'atto dell'impegno
	Val. conclusione	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicazione del valore realizzato a conclusione del progetto
	Val. riferimento	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicazione del valore della linea di riferimento dell'indicatore fisico
	Trimestre	Trimestre di riferimento
Progetto - Anagrafica Procedure di Aggiudicazione	CIG	Campo in sola visualizzazione contenente il Codice Identificativo di Gara della procedura di aggiudicazione
	Tipo	Campo in sola visualizzazione contenente la tipologia della procedura di aggiudicazione
	Descrizione	Campo in sola visualizzazione contenente il codice e la descrizione della procedura di aggiudicazione
	Importo	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo a base d'asta
	Note	Campo in sola visualizzazione contenente eventuali note relative allo step selezionato per la modifica
	Totale	Campo in sola visualizzazione indicante il valore della somma degli importi a base d'asta.
	Trimestre	Trimestre di riferimento
Progetto - Iter Procedure di Aggiudicazione	CIG	Campo in sola visualizzazione contenente il Codice Identificativo di Gara della procedura di aggiudicazione
	Step	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione dello step procedurale riportato in riga
	Prevista	Campo in sola visualizzazione contenente la data prevista relativa allo step selezionato per la modifica

Dato	Campo	Descrizione
	Effettiva	Campo in sola visualizzazione Contenente la data effettiva relativa allo step selezionato per la modifica
	Motivo	Campo in sola visualizzazione contenente le motivazione dello scostamento
	Soggetto	Campo in sola visualizzazione contenente il soggetto competente relativo allo step selezionato per la modifica
	Importo	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo previsto relativo allo step selezionato per la modifica
	Note	Campo in sola visualizzazione contenente eventuali note relative allo step selezionato per la modifica
	Totale	Campo in sola visualizzazione indicante il valore della somma degli importi degli lter delle procedure di Aggiudicazione.
	Trimestre	Trimestre di riferimento
Progetto - lter procedurale del progetto	Fase	Campo in sola visualizzazione contenente la fase procedurale
	Inizio prev.	Campo in sola visualizzazione contenente la data di inizio prevista della fase procedurale selezionata
	Fine prev.	Campo in sola visualizzazione contenente la data di fine prevista della fase procedurale selezionata
	Inizio eff	Campo in sola visualizzazione contenente la data di inizio effettiva della fase procedurale selezionata
	Fine eff	Campo in sola visualizzazione contenente la data di inizio effettiva della fase procedurale selezionata
	Motivo	Campo in sola visualizzazione contenente il motivo dello scostamento
	Soggetto	Campo in sola visualizzazione contenente il soggetto titolare relativo alla fase procedurale selezionata
	Note	Campo in sola visualizzazione contenente eventuali note relative alla fase procedurale selezionata

Dato	Campo	Descrizione
	Trimestre	Trimestre di riferimento
Progetto - Sospensioni	Motivo	Campo in sola visualizzazione contenente il motivo della sospensione selezionata
	Inizio	Campo in sola visualizzazione contenente la data di inizio effettiva della sospensione
	Fine prev.	Campo in sola visualizzazione contenente la data di fine prevista relativa alla sospensione selezionata
	Fine eff.	Campo in sola visualizzazione contenente la data di fine effettiva relativa alla sospensione selezionata
	Trimestre	Trimestre di riferimento
Progetto - Revoche/Rinunce	Tipo	Campo in sola visualizzazione contenente il tipo di revoca/rinuncia:Revoca o Revoca Parziale o Rinuncia
	Motivo	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione del motivo della revoca/rinuncia
	Data	Campo in sola visualizzazione contenente la data della revoca/rinuncia
	Importo	Campo in sola visualizzazione che contiene l'importo della revoca e/o rinuncia.
	Totale	Campo in sola visualizzazione indicante il valore della somma degli importi delle revoche e/o rinunce.
Progetto - Stato Avanzamento Lavori	CIG	Campo in sola visualizzazione contenente il Codice Identificativo di Gara della procedura di aggiudicazione
	Descrizione	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione del SAL
	Emissione	Campo in sola visualizzazione contenente la data di inizio prevista dello step procedurale selezionato
	Importo	Campo in sola visualizzazione che contiene l'importo dello step procedurale selezionato
	Totale	Campo in sola visualizzazione indicante il valore della somma degli importi degli Stati di Avanzamento Lavori.
	Trimestre	Trimestre di riferimento

Tabella 14 - Lista dei campi della Pagina Visualizza Progetti



Le funzionalità attivabili in questa mappa sono il tasto '*Stampa*' che consente di effettuare la stampa nel formato PDF di tutte le informazioni visualizzate nella pagina.



The screenshot displays the 'RIEPILOGO AGGIORNAMENTO DATI' for project CUP: I31B06000440004. It includes logos for BDAP, MEF, and RGS. The report is organized into sections: 'Informazioni generali' (Project Title: PASSERELLA PEDONALE SU CANALE CAMUZZONI\*LOC. CHIEVO\*REALIZZAZIONE PASSERELLA PEDONALE), 'Classificazioni comuni' (Settore: -, Tipo intesa: -, Tipo finanziamento: -, Legge obiettivo: N), and 'Strumento attuativo'.

**BDAP** BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE  
*Monitoraggio Opere Pubbliche*

**MEF** Ragioneria Generale dello Stato  
**RGS**

### RIEPILOGO AGGIORNAMENTO DATI

CUP: I31B06000440004

#### Informazioni generali

**Titolo Progetto:** PASSERELLA PEDONALE SU CANALE CAMUZZONI\*LOC. CHIEVO\*REALIZZAZIONE PASSERELLA PEDONALE  
**Annotazioni:**

#### Classificazioni comuni

**Settore:** -      **Tipo finanziamento:** -  
**Generatore entrate:** N      **Tipo intesa:**      **Legge obiettivo:** N

#### Strumento attuativo

Figura 54 - Report Visualizzazione Informazioni del Progetto

## 15 Reportistica

Trattasi di una funzionalità di creazione dinamica di report (excel) di visualizzazione dei dati inseriti nell'applicazione MOP (Monitoraggio Opere Pubbliche).

La reportistica permette di visualizzare oltre alle informazioni riguardanti i CUP e i CIG anche i dati riguardanti le trasmissioni effettuate, le validazioni e i CUP non lavorati. La creazione dinamica permette di scegliere le informazioni da visualizzare nel report per sezioni e sottosezioni (ad esempio Sezione Finanziaria - sottosezione Pagamenti o Finanziamenti) indipendentemente dallo stato di lavorazione. A tale funzionalità si accede nel Menu a Sinistra come illustrato nella seguente figura:



Figura 55 - Home Page Modulo WEB - Funzione Reportistica

Una volta selezionata la funzionalità “Reportistica” verrà visualizzata la finestra per la Ricerca dei Progetti da esportare, suddivisa in tre sezioni:

1. Lista CUP lavorati;
2. Progetto Complesso
3. Filtra i record da inserire nei Report;
4. Lista Sezioni e Sottosezioni.

Nella figura della pagina seguente viene illustrato quanto sopra:



## 15.1 Lista CUP Lavorati

In questa sezione si possono scegliere i CUP da inserire nella selezione:

- Tutti (Seleziona nel report tutti i CUP lavorati)
- Uno o più CUP (Crea la lista dei CUP da inserire nel report).

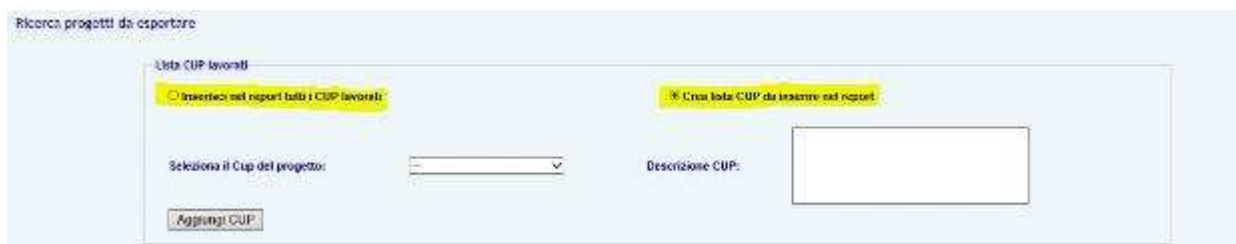


Figura 57 - Reportistica - Funzione Ricerca Progetti da Esportare - Lista CUP lavorati

Nel caso venga scelta l'opzione "Crea lista CUP da inserire nel report" si potrà creare la lista mediante "Seleziona il CUP del progetto" e confermando tramite il bottone


 verrà creata una nuova sezione, dove verranno inseriti i CUP oggetto del Report, come illustrato nella figura seguente:



Figura 58 - Reportistica - Funzione Ricerca Progetti da Esportare - Lista CUP da inserire nel Report

All'interno di questa sezione i CUP selezionati potranno essere rimossi dalla selezione

tramite la scelta  .

## 15.2 Progetto Complesso

In questa sezione viene data la possibilità di includere o no, nel report, il Codice Locale Progetto.

Progetto Complesso	
<input type="checkbox"/> Progetto Complesso	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

### **15.3 Filtro per tipologia dei record da inserire nei Report**

In questa sezione possono essere ulteriormente filtrati i record secondo le seguenti possibilità:

1. Tutti
2. Non Trasmessi
3. Trasmessi



Figura 59 - Reportistica - Funzione Ricerca Progetti da Esportare - Filtra i record da inserire nel report

### **15.3.1 Tutti**

Tale scelta non applica nessun filtro rispetto alle selezioni precedenti.

### **15.3.2 Non Trasmessi**

Vengono selezionati tutti i Progetti che non sono ancora stati trasmessi alla BDAP e che sono in lavorazione.



### **15.3.3**    *Trasmessi*

Vengono selezionati tutti i Progetti che sono stati Convalidati e Trasmessi alla BDAP.

## 15.4 Filtro per Sezione da inserire nei Report

In questa sezione possono essere scelte le Sezioni e le Sottosezioni da includere nel Report.

**Lista sezioni e sottosezioni**

<input type="checkbox"/> <b>Sezione Anagrafica</b> <input type="checkbox"/> Classificazione Comuni <input type="checkbox"/> Strumento Attuativo <input type="checkbox"/> Localizzazioni <input type="checkbox"/> Coordinate di Georeferenziazione <input type="checkbox"/> Soggetti Correlati al Progetto	<input type="checkbox"/> <b>Sezione Finanziaria</b> <input type="checkbox"/> Finanziamenti <input type="checkbox"/> Impegni <input type="checkbox"/> Pagamenti <input type="checkbox"/> Quadri Economici <input type="checkbox"/> Economie <input type="checkbox"/> Piano Dei Costi <input type="checkbox"/> Ribassi d'Asta
<input type="checkbox"/> <b>Sezione Fisica</b> <input type="checkbox"/> Indicatori Core	<input type="checkbox"/> <b>Sezione Procedurale</b> <input type="checkbox"/> Anagrafica Procedura Aggiudicazione <input type="checkbox"/> Iter Procedura Aggiudicazione <input type="checkbox"/> Iter Procedurale Progetto <input type="checkbox"/> Revoche/Rinunce <input type="checkbox"/> Sospensioni <input type="checkbox"/> Stato Avanzamento Lavori

Figura 60 - Reportistica - Funzione Ricerca Progetti da Esportare - Lista sezioni e sottosezioni da inserire nel report

Nel caso venga scelta una Sezione automaticamente vengono incluse tutte le Sottosezioni appartenenti



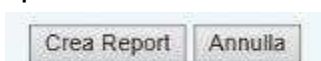
Lista sezioni e sottosezioni

- Sezione Anagrafica**
  - Classificazione Comuni
  - Strumento Attuativo
  - Localizzazioni
  - Coordinate di Georeferenziazione
  - Soggetti Correlati al Progetto
- Sezione Fisica**
  - Indicatori Core
- Sezione Finanziaria**
  - Finanziamenti
  - Impegni
  - Pagamenti
  - Quadri Economici
  - Economie
  - Piano Dei Costi
  - Ribassi d'Asta
- Sezione Procedurale**
  - Anagrafica Procedura Aggiudicazione
  - Iter Procedura Aggiudicazione
  - Iter Procedurale Progetto
  - Revoche/Rinunce
  - Sospensioni
  - Stato Avanzamento Lavori

Crea Report Annulla

Figura 61 - Reportistica - Funzione Ricerca Progetti da Esportare - Selezione di una sezione da inserire nel report

In alternativa possono essere selezionate soltanto le Sottosezioni che si vogliono aggiungere al Report.



Con i pulsanti si avvia la creazione del report o l'annullamento dello stesso.

Il Report creato in formato excel sarà suddiviso per Sheet, uno per ogni sottosezione scelta nella selezione.



CUP	CODICE LOCALE PROGETTO	STATO	REGIONE	PROVINCIA	COMUNE	CAP	TRASMESSO	DIPE
J49J0000010003	MWBDAP#10004	Italia	03	012	026		SI	SI
J17H14000340003	MWBDAP#10517	Italia	03	012	006		SI	SI
J26E10000570003	MWBDAP#10527	Italia		012			SI	SI
J36F09000230003	MWBDAP#10690	Italia	03	012	133		SI	SI
J32J70000300006	MWBDAP#10723	Italia	03	012	133		SI	SI
J38C12001170003	MWBDAP#11372	Italia	03	012	133		SI	SI
J72J10000100003	MWBDAP#11570	Italia	03	012	092		SI	SI

Figura 62 - Reportistica - Funzione Ricerca Progetti da Esportare - Esempio di Report

## 16 Sezione Anagrafica

La gestione di un Progetto consiste nella raccolta dei dati che sono stati definiti necessari per monitorarne l'avanzamento nel corso del relativo ciclo di vita. Il sistema consente all'utente di inserire nuovi progetti e di inserire modifiche, cancellazioni e visualizzare le informazioni riguardanti i Progetti di cui è responsabile.

La funzionalità in argomento consente di inserire nuovi progetti, effettuare aggiornamenti e rettifiche dei dati anagrafici di un progetto. L'utente, dopo aver selezionato la funzione ed aver impostato i campi nelle diverse pagine, attiva l'inserimento o la rettifica mediante il pulsante 'Salva' e nel caso di esito positivo il sistema visualizza una maschera contenente un messaggio indicante l'esito positivo dell'operazione. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

In caso di esito negativo viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Anagrafica: Errori Bloccanti**).



Figura 63 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Anagrafica

## 16.1 Sezione Anagrafica - Nuovo Progetto

Nel caso in cui il CUP sia nuovo (mai lavorato all'interno del Portale TP MOP) devono essere inseriti i dati nuovi del Progetto.

Il Workflow della funzione di inserimento dei dati di un nuovo progetto nella Sezione Anagrafica prevede il completamento di tre step, la navigazione delle pagine è possibile attraverso la selezione del tasto 'Aanti'.

Presupposto per accedere alle funzionalità relative alla Sezione Anagrafica dei Progetti è la selezione di un CUP per il quale non siano state effettuate rilevazioni nel sistema.

Nell'ipotesi in cui sia stato selezionato un CUP per il quale è già stato inserito un progetto e venga selezionata dal Menù Anagrafica la pagina **Nuovo Progetto** il sistema visualizzerà il seguente **Messaggio** : **Esiste già un progetto associato al CUP selezionato**.

**Esiste già un progetto associato al Cup selezionato**

Il primo step è composto dalle seguenti sottosezioni:

- Informazioni generali;
- Classificazioni comuni;
- Strumento Attuativo.

Il secondo step è composto dalle seguenti sottosezioni:

- Localizzazione geografica del progetto;
- Coordinate di georeferenziazione del progetto.

Il terzo step è dedicato all'inserimento dei dati di uno o più "Soggetti correlati ai progetti" e all'associazione dei soggetti al progetto.

La funzione d'inserimento dei dati di Anagrafica di un progetto sarà completata e potrà essere possibile eseguire il salvataggio delle informazioni inserite solo se si sono eseguiti i tre step necessari per il caricamento di tutti i dati relativi all'anagrafica di un progetto.

**Si sottolinea che nella fase di creazione di un Nuovo Progetto non sarà obbligatorio valorizzare i dati relativi alla localizzazione del progetto e delle informazioni dei soggetti correlati ai progetti.**

## 16.1.1 Anagrafica Dei Progetti - Nuovo Progetto - Step 1

La funzionalità consente di inserire le seguenti informazioni di anagrafica di un progetto:

- Informazioni generali;
- Classificazioni comuni;
- Strumento Attuativo.

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere nell'inserimento deve selezionare il tasto 'Avanti', nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti, il sistema attiva la pagina relativa al secondo step dedicato al caricamento dei dati di anagrafica del progetto.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Anagrafica: Errori Bloccanti**).



Figura 64 - Pagina Funzionalità Sezione Anagrafica Nuovo Progetto STEP 1

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto- Informazioni Generali	Titolo del Progetto	Campo editabile contenente il titolo del progetto	Alf.	Campo obbligatorio

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Annotazioni	Campo editabile contenente le annotazioni relative al progetto	Alf.	
Progetto- Classificazioni Comuni	Settore	Lista a scelta singola contenente la descrizione dei codici CPT settori prevalenti del progetto	Alf.	
	Tipo Finanziamento	Lista a scelta singola contenente la descrizione della classificazione UE relativa alla natura del finanziamento	Alf.	
	Generatore entrate	Campo selezionabile nel caso si debba impostare il flag generatore di entrate per la classificazione	Alf.	
	Tipo Intesa	Lista a scelta singola contenente la descrizione Intesa Istituzionale di riferimento di pertinenza del progetto	Alf.	
	Legge obiettivo	Campo selezionabile che indica se il progetto è inquadrato nella legge obiettivo 443/2001	Alf.	
Progetto-Strumento Attuativo	Strumento Attuativo	Lista a scelta singola contenente la descrizione dello Strumento Attuativo di riferimento del progetto	Alf.	

Tabella 15 - Lista dei campi della Pagina Sezione Anagrafica Nuovo Progetto STEP 1

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto **'Avanti'** consente di continuare con l'attività d'inserimento dei dati di un nuovo progetto e attiva i controlli di obbligatorio nella valorizzazione dei campi (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Anagrafica: Errori Bloccanti**);
- 2) Il tasto **'Annulla'** consente di azzerare tutti i campi d'inserimento valorizzati nello step.



## 16.1.2 Anagrafica Dei Progetti - Nuovo Progetto - Step 2

La funzionalità consente di inserire le seguenti informazioni di anagrafica di un progetto:

- Localizzazione geografica del progetto;
- Coordinate di georeferenziazione del progetto.

Nelle pagine dedicate alla gestione delle Localizzazioni e dei Soggetti correlati al progetto verranno presentate a video le informazioni provenienti dal DIPE.

L'applicazione leggerà i dati della localizzazione geografica del progetto provenienti dal DIPE e li precaricherà a video.

Le informazioni relative alla localizzazione geografica del progetto vengono inserite tramite la selezione di una o più localizzazioni tra quelle presentate nella maschera.

L'utente, se ritiene che i dati siano corretti, selezionerà le informazioni che intende caricare nella base dati del TP MOP.

Tramite la selezione avviene l'associazione di una o più localizzazioni geografiche al progetto.

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere nell'inserimento deve selezionare il tasto 'Avanti', nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti, il sistema attiva la pagina relativa al terzo step dedicato all'associazione del soggetto correlato al progetto.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Anagrafica: Errori Bloccanti**).



Figura 65 - Pagina Funzionalità Sezione Anagrafica Nuovo Progetto Gestione STEP 2

La mappa presenta i seguenti campi:

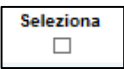
Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto-Localizzazione geografica del progetto	Stato	Stato relativo alla localizzazione	Alf.	
	Regione	Regione relativa alla localizzazione.  Possibile la valorizzazione del campo con l'opzione 'Tutto il Territorio nazionale'.  La regione viene preimpostata con il valore 'NON ASSEGNATO' nel caso in cui sia stato scelto uno Stato che non sia Italia.	Alf.	
	Provincia	Provincia relativa alla localizzazione.  Possibile la valorizzazione del campo con l'opzione 'Tutto il Territorio regionale'.  La provincia viene preimpostata con il valore 'NON ASSEGNATO' nel caso in cui sia stato scelto uno Stato che non sia Italia o Tutto il Territorio nazionale'.	Alf.	
	Comune	Comune relativo alla localizzazione.  Possibile la valorizzazione del campo con la stringa 'Tutto il Territorio provinciale'.  Il Comune viene impostato con il valore 'NON ASSEGNATO' nel caso in cui sia stato scelto uno Stato che non sia Italia o 'Tutto il Territorio nazionale' oppure 'Tutto il territorio regionale'.	Alf.	
	Seleziona	Tasto che consente l'associazione della localizzazione al progetto		

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto-Coordinate di georeferenziazione del progetto	Prima coordinata	Campo editabile contenente la coordinata X della georeferenziazione	Num.	
	Seconda coordinata	Campo editabile contenente la Coordinata Y della georeferenziazione	Num.	
	Aggiungi Coordinate	Tasto che consente l'associazione di più Coordinate di georeferenziazione allo stesso progetto.		

Tabella 16 -Lista dei campi della Pagina Sezione Anagrafica Nuovo Progetto STEP 2

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto 'Avanti' consente di continuare con l'attività d'inserimento dei dati di un nuovo progetto e attiva i controlli di obbligatorietà nella valorizzazione dei campi (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione MESSAGGISTICA nel paragrafo SEZIONE ANAGRAFICA: ERRORI BLOCCANTI);
- 2) Il tasto 'Indietro' consente di tornare allo step precedente dell'attività d'inserimento dei dati di un nuovo progetto;
- 3) Il tasto 'Annulla' consente di azzerare tutti i campi d'inserimento valorizzati nello step.
- 4) La Sezione contenuta nel riquadro rosso contiene le informazioni della localizzazione geografica del progetto e/o delle coordinate di georeferenziazione provenienti dal DIPE e salvate nel sistema. All'interno di tale sezione è possibile

attraverso la selezione del tasto  , selezionare il record per attribuire la localizzazione al progetto la localizzazione corrispondente alla riga selezionata.

### 16.1.3 Anagrafica Dei Progetti - Nuovo Progetto - Step 3

La funzionalità consente di effettuare l'inserimento di un soggetto nel sistema e di associarlo al progetto.

L'applicazione TP MOP precaricherà a video le informazioni del soggetto attuatore provenienti dal DIPE; sarà quindi anche preselezionato e non modificabile il ruolo Attuatore.

La funzionalità consente di verificare ed integrare le informazioni del soggetto attuatore provenienti dal DIPE e caricarle nella base dati del TP MOP.

I dati integrabili saranno tutti tranne:

- Denominazione/Ragione sociale;
- Codice Fiscale/Partita IVA.

Le informazioni del soggetto attuatore appariranno anche tra le informazioni precaricate nel menù a tendina dedicato alla selezione dei soggetti già caricati nel sistema.

Nel caso in cui la denominazione del soggetto fosse selezionata tra i soggetti già presenti nel sistema o se fosse inserita dall'utente, tra i ruoli associabili, presenti nella pagina, non sarà possibile selezionare quello di attuatore.

Nel caso in cui venga valorizzato il campo "Selezione soggetto attuatore Dipe:", il sistema imposterà in automatico con il valore "Attuatore del progetto" il ruolo associabile presente nella sezione "Associa soggetto al progetto" della pagina

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere nell'inserimento deve selezionare il tasto 'Salva', nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti, il sistema inserisce nella base dati le informazioni di anagrafica del progetto.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Anagrafica: Errori Bloccanti**).



Figura 66 - Pagina Funzionalità Sezione Anagrafica Nuovo Progetto STEP 3

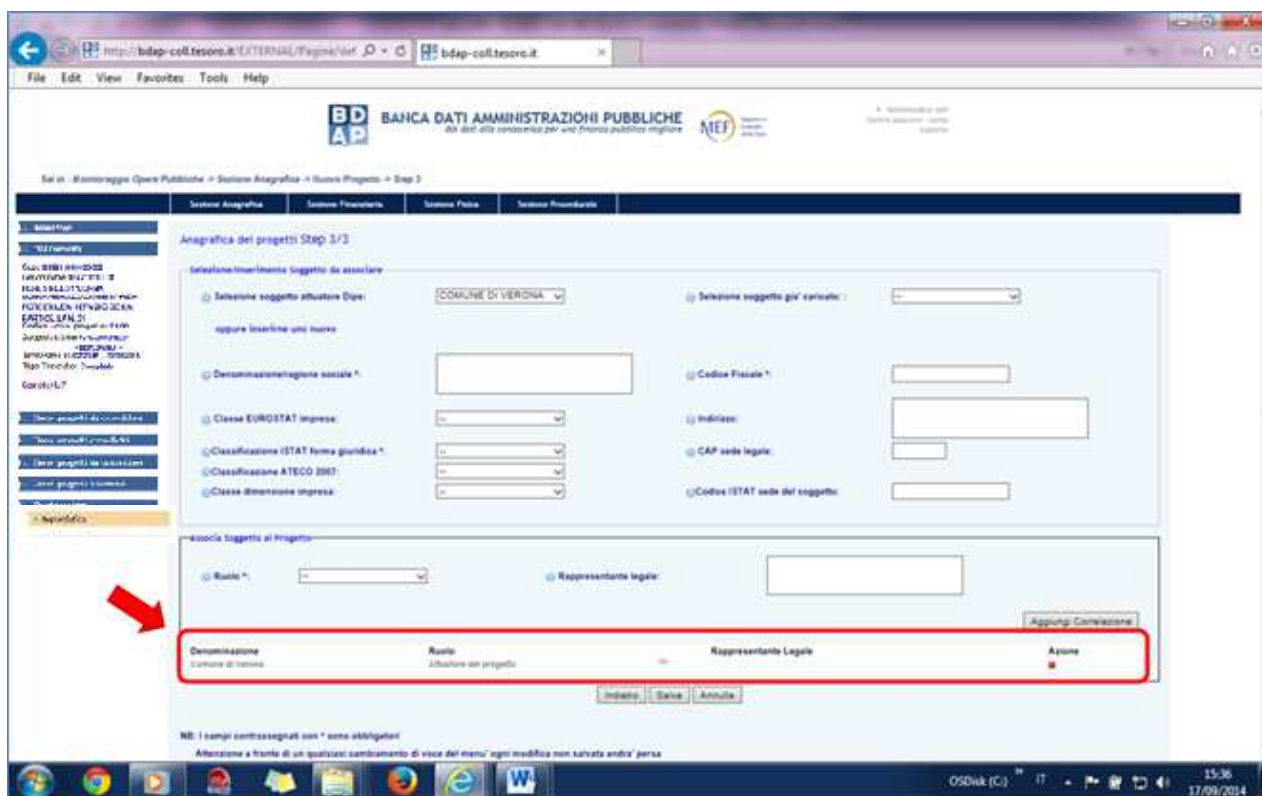


Figura 67 - Pagina Funzionalità Sezione Anagrafica Nuovo Progetto Gestione STEP 3

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
			Alf.	



Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto-Soggetti collegati ai progetti	Selezione soggetto attuatore Dipe:	Lista a scelta singola contenente la denominazione dei soggetti attuatori provenienti dal Dipe		
	Selezione soggetto già caricato	Lista a scelta singola contenente la denominazione / ragione sociale dei soggetti già inseriti nel sistema		
	Denominazione/Ragione Sociale	Campo editabile contenente la denominazione del soggetto da inserire	Alf.	Campo obbligatorio
	Codice Fiscale	Campo editabile contenente il codice fiscale del soggetto da inserire.	Alf.	Campo obbligatorio. Il sistema verifica la correttezza formale del codice inserito.
	Classe EUROSTAT	Lista a scelta singola contenente la descrizione della classificazione EUROSTAT delle dimensioni delle imprese	Alf.	
	Indirizzo	Campo editabile contenente l'Indirizzo della sede legale del soggetto	Alf.	
	Classificazione ISTAT forma Giuridica	Lista a scelta singola contenente le forme giuridiche ISTAT	Alf.	Campo obbligatorio
	CAP Sede Legale	Campo editabile contenente il codice avviamento postale dell'indirizzo del soggetto	Alf.	
	Classificazione ATECO 2007	Lista a scelta singola contenente tutti i settori attività economica censiti dal sistema	Alf.	
	Classe Dimensione Impresa	Lista a scelta singola contenente la descrizione della classe di dimensioni delle imprese	Alf.	

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Codice ISTAT sede del Soggetto	Campo editabile contenente la descrizione ISTAT di localizzazione della sede di riferimento del soggetto	Alf.	
	Ruolo	Lista a scelta singola contenente il ruolo con cui il soggetto è stato collegato al progetto	Alf.	Campo Obbligatorio Campo impostato in automatico con il valore "Attuatore del progetto", nel caso in caso venga valorizzato il campo "Selezione soggetto attuatore Dipe:"
	Rappresentante legale del soggetto	Campo editabile contenente il nominativo del rappresentante legale	Alf.	
	Aggiungi Correlazione	Tasto che consente l'associazione del soggetto allo stesso progetto.		

Tabella 17 - Lista dei campi della Pagina Sezione Anagrafica Nuovo Progetto STEP 3

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Salva**' consente di effettuare l'inserimento dei dati del nuovo progetto all'interno della base dati. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione della Sezione Anagrafica del progetto e innesca i controlli di obbligatorietà nella valorizzazione dei campi (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **MESSAGGISTICA** nel paragrafo **SEZIONE ANAGRAFICA: ERRORI BLOCCANTI**);
- 2) Il tasto '**Indietro**' consente di tornare allo step precedente dell'attività d'inserimento dei dati del nuovo progetto;
- 3) Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi d'inserimento valorizzati nello step.
- 4) Il tasto '**Aggiungi Correlazione**' consente l'associazione del soggetto al progetto.

- 5) La Sezione contenuta nel riquadro rosso contiene le informazioni dei soggetti collegati ai progetti inserite e salvate nel sistema. All'interno di tale sezione è possibile attraverso la selezione del tasto  cancellare il record, mentre attraverso la scelta del tasto  è possibile modificare i dati contenuti nel riquadro.



## 16.1.4 Anagrafica Dei Progetti - Nuovo Progetto - Visualizzazione

Il tasto ‘Salva’, presente nel l’ultimo step del workflow per l’inserimento dei dati del nuovo progetto, consente di effettuare l’inserimento dei dati del nuovo progetto all’interno della base dati. In particolare per la localizzazione geografica del progetto e per i dati del soggetto attuatore il sorgente saranno le tabelle alimentate dal flusso dati proveniente dal DIPE.

La funzionalità di visualizzazione si attiva nel momento in cui l’utente seleziona il tasto ‘Salva’. In questa pagina è possibile visualizzare i dati anagrafici di un progetto appena inseriti nella Sezione Anagrafica del sistema.



The screenshot shows the 'Anagrafica dei Progetti' interface with the 'Visualizzazione' tab selected. The main content area displays the following information:

- Informazioni generali:** Titolo del progetto: ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΥΠΩΣΗΣ (ΣΥΚΑΤ)
- Classificazioni comuni:** Settore: Altre opere pubbliche; Tipo finanziamento: Altre forme di finanziamento; Legge obiettivo: 9
- Strumento attuativo:** Documento attuativo: Accordo di programma quadro (APQ) concernente "Programma di interventi urgenti di adeguamento, tutela, riqualificazione e valorizzazione ambientale del litorale marittimo"
- Localizzazione geografica del progetto:** Stato: Italia; Regione: Umbria; Provincia: Terni; Comune: Terni; CAP: 51100
- Soggetti coinvolti al progetto:** Denominazione: Comune di Terni; Ruolo: Soggetto attuatore del progetto; Rappresentante Legale: [blank]

Figura 68 - Pagina Funzionalità Sezione Anagrafica Visualizzazione Dati Nuovo Progetto

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione
Progetto - Informazioni Generali	Titolo del Progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto
	Annotazioni	Campo in sola visualizzazione contenente le annotazioni relative al progetto
Progetto - Classificazioni Comuni	Settore	Campo in sola visualizzazione contenente la classificazione settoriale CPT prevalente del progetto

Dato	Campo	Descrizione
	Tipo Finanziamento	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione della classificazione UE relativa alla natura del finanziamento del progetto
	Generatore entrate	Campo in sola visualizzazione che riporta il valore del flag generatore di entrate per la classificazione
	Tipo Intesa	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione Intesa Istituzionale di riferimento di pertinenza del progetto
	Legge obiettivo	Campo in sola visualizzazione che indica se il progetto è inquadrato nella legge obiettivo 443/2001
Progetto - Strumento Attuativo	Strumento Attuativo	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione dello Strumento Attuativo di riferimento del progetto
Progetto - Localizzazione geografica del progetto	Stato	Campo in sola visualizzazione contenente lo Stato di ubicazione del progetto
	Regione	Campo in sola visualizzazione contenente la regione di ubicazione del progetto
	Provincia	Campo in sola visualizzazione contenente la provincia di ubicazione del progetto
	Comune	Campo in sola visualizzazione contenente il comune di ubicazione del progetto
	CAP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice avviamento postale dell'indirizzo nel quale si realizza il progetto
Progetto - Coordinate di georeferenziazione del progetto	Prima coordinata	Campo in sola visualizzazione contenente la prima coordinata di georeferenziazione del progetto
	Seconda coordinata	Campo in sola visualizzazione contenente la seconda coordinata di georeferenziazione del progetto.
Progetto - Soggetti collegati ai progetti	Denominazione	Campo in sola visualizzazione contenente la denominazione/ragione sociale del soggetto

Dato	Campo	Descrizione
	Ruolo	Campo in sola visualizzazione contenente il ruolo con cui il soggetto è stato collegato al progetto (Campo Obbligatorio)
	Rappresentante legale	Campo in sola visualizzazione contenente il nominativo del rappresentante legale del soggetto
	Stampa	Tasto che consente la creazione di un report che contiene tutte le informazioni visibili nella pagina.
	Verifica Coerenza	Tasto che consente la verifica della coerenza delle informazioni visibili nella pagina con quelle del progetto inserite in altre sezioni.

Tabella 18 - Lista dei campi della Sezione Anagrafica Visualizzazione Dati Nuovo progetto

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

il tasto '**Stampa**' permette di generare un report (formato PDF) definito **Ricevuta d'Inserimento** contenente tutte le informazioni inserite nella Sezione Anagrafica. La generazione del report nel formato PDF consente sia di salvarlo nel PC dell'utente che di stamparlo;

il tasto '**Verifica Coerenza**' che innesca i controlli di obbligatorietà nella valorizzazione dei campi (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Anagrafica: Errori Bloccanti**).

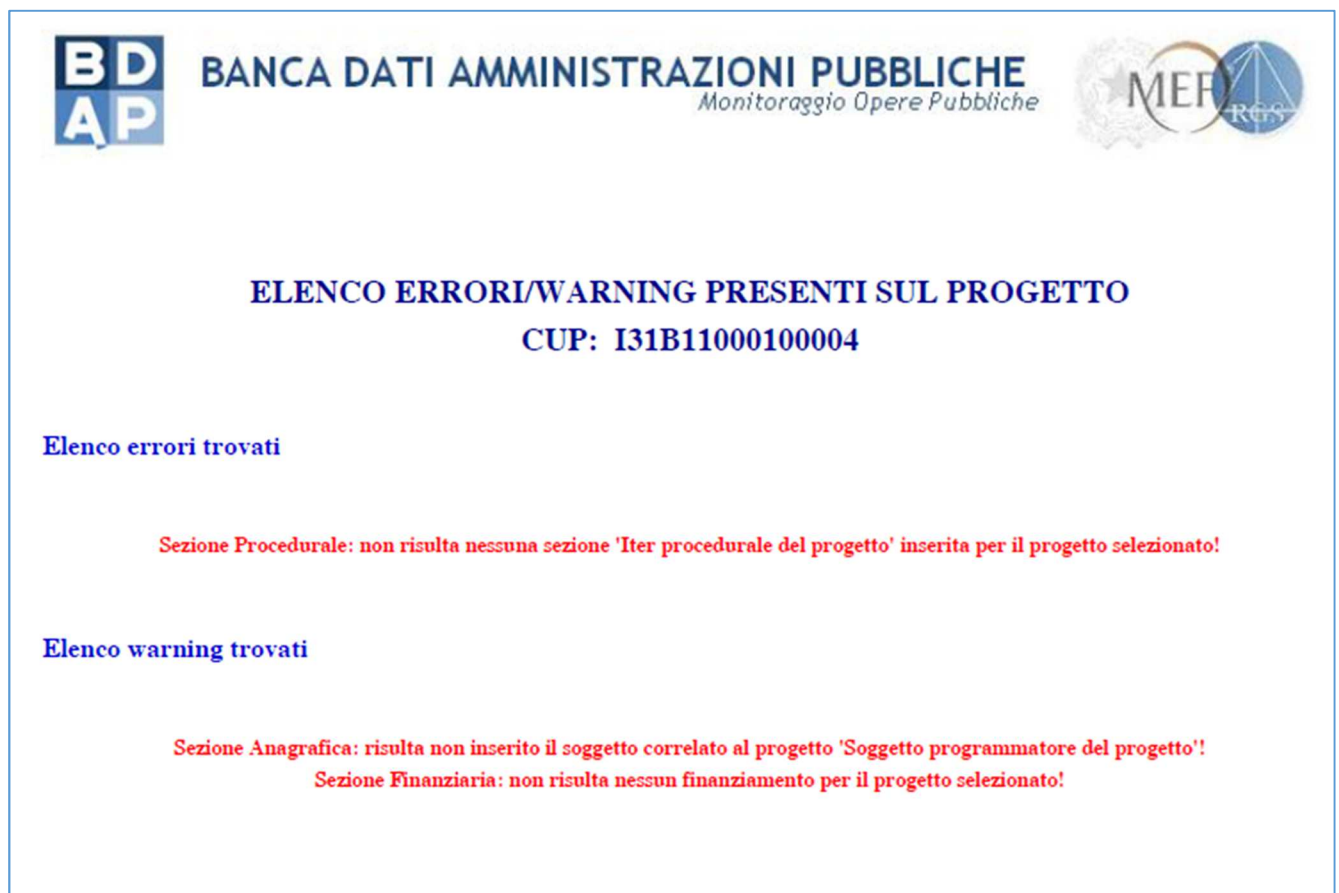
Di seguito il report generato attraverso la selezione del tasto stampa:



Figura 70 - Pagina Verifica Coerenza Sezione Anagrafica Dati Nuovo Progetto

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) il tasto '**Esci**' permette all'utente di uscire dalla funzione di inserimento dei dati del Nuovo progetto;
- 2) il tasto '**Stampa**' permette di generare un report (formato pdf) contenente l'elenco dei messaggi di Errore e/o Warning. La generazione del report nel formato PDF consente sia di salvarlo nel PC dell'utente che di stamparlo.



**BD AP** **BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**  
Monitoraggio Opere Pubbliche

**MEF**  
Ragioneria Generale dello Stato

**ELENCO ERRORI/WARNING PRESENTI SUL PROGETTO**  
**CUP: I31B11000100004**

**Elenco errori trovati**

**Sezione Procedurale: non risulta nessuna sezione 'Iter procedurale del progetto' inserita per il progetto selezionato!**

**Elenco warning trovati**

**Sezione Anagrafica: risulta non inserito il soggetto correlato al progetto 'Soggetto programmatore del progetto'!**  
**Sezione Finanziaria: non risulta nessun finanziamento per il progetto selezionato!**

Figura 71 - Report Errori Warning Sezione Anagrafica Dati Nuovo Progetto - Verifica Coerenza

## 16.2 Sezione Anagrafica - Aggiornamento

La funzione dedicata all'aggiornamento dei dati della Sezione Anagrafica permette di inserire nel sistema i dati relativi allo stato di attuazione di tali opere ed interventi, così come prescritto dal decreto n. 229 del 29 dicembre 2011.

Nel caso di aggiornamento sarà possibile effettuare per ogni trimestre di riferimento l'inserimento dei dati anche solo in una delle singole sottosezioni dell'Anagrafica del progetto di seguito elencate:

- Localizzazioni;
- Soggetti Correlati.



Figura 72 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Anagrafica - Opzioni Aggiornamento

### **16.2.1 Anagrafica Dei Progetti - Aggiornamento - Localizzazioni**

La funzionalità consente di inserire nuove informazioni sulle coordinate di georeferenziazione del progetto; prima di proporre la maschera per l'aggiornamento dell'anagrafica del progetto, il sistema richiede di selezionare il trimestre di riferimento attraverso una apposita maschera che propone una lista a tendina dei trimestri a disposizione.

I dati selezionati attraverso la pagina di aggiornamento dell'anagrafica si andranno ad aggiungere a quelli rilevati in fase di inserimento di un nuovo progetto o negli aggiornamenti effettuati nei trimestri precedenti.

L'inserimento di nuove coordinate "Aggiungi coordinate".

La modifica delle coordinate già presenti è effettuabile tramite apposito tasto funzionale.

Per quanto riguarda le informazioni sulla localizzazione geografica del progetto, vengono presentate a video, nella relativa sezione, le informazioni di localizzazione eventualmente già presenti ma non è possibile effettuare aggiornamenti o inserimenti nella sezione stessa.

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere nell'aggiornamento dovrà selezionare il tasto 'Salva'; nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Anagrafica: Errori Bloccanti**).



Figura 73 - Pagina Funzionalità Aggiornamento Anagrafica dei Progetti - Localizzazione/Georeferenziazione

Le mappe presentano i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto-Localizzazione geografica del progetto	Stato	Stato relativo alla localizzazione	Alf.	
	Regione	Regione relativa alla localizzazione.  Possibile la valorizzazione del campo con l'opzione 'Tutto il Territorio nazionale'.  La regione viene preimpostata con il valore 'NON ASSEGNATO' nel caso in cui sia stato scelto uno Stato che non sia Italia.	Alf.	
	Provincia	Provincia relativa alla localizzazione.  Possibile la valorizzazione del campo con l'opzione 'Tutto il Territorio regionale'.  La provincia viene preimpostata con il valore 'NON ASSEGNATO' nel caso in cui sia stato scelto uno Stato che non sia Italia o Tutto il Territorio nazionale'.	Alf.	





Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Comune	Comune relativo alla localizzazione.  Possibile la valorizzazione del campo con la stringa 'Tutto il Territorio provinciale'.  Il Comune viene impostato con il valore 'NON ASSEGNATO' nel caso in cui sia stato scelto uno Stato che non sia Italia o 'Tutto il Territorio nazionale' oppure 'Tutto il territorio regionale'.	Alf.	
	Seleziona	Tasto che consente l'associazione della localizzazione al progetto		
Progetto-Coordinate di georeferenziazione del progetto	Prima coordinata	Campo editabile contenente la coordinata X della georeferenziazione	Num.	
	Seconda coordinata	Campo editabile contenente la Coordinata Y della georeferenziazione	Num.	
	Aggiungi Coordinate	Tasto che consente l'associazione di più Coordinate di georeferenziazione allo stesso progetto.		

Tabella 19 - Lista dei campi della Pagina Aggiornamento Anagrafica dei Progetti - Localizzazione

Le funzionalità attivabili in questa mappesono sono:

- 1) Il tasto '**Salva**' consente l'inserimento dei dati di georeferenziazione del progetto; queste informazioni si aggiungeranno a quelle già presenti nel sistema. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione degli aggiornamenti dell'anagrafica del progetto e viene, inoltre, innescato il controllo dei valori inseriti sulla singola pagina e si effettuano verifiche di congruenza tra i dati presenti nelle singole sottosezioni con quelli inseriti nelle altre pagine che compongono la sezione. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Anagrafica: Errori Bloccanti**);
- 2) Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi d'inserimento valorizzati.
- 3) La Sezione contenuta nel riquadro rosso contiene le informazioni relative alle coordinate di georeferenziazione inserite e salvate nel sistema. All'interno di tale

sezione è possibile attraverso la selezione del tasto  cancellare logicamente il record, mentre attraverso la scelta del tasto  è possibile modificare i dati contenuti nel riquadro.

## 16.2.2 **Anagrafica Dei Progetti - Aggiornamento - Soggetti Correlati**

La funzionalità consente inserire ulteriori soggetti correlati al progetto attraverso le seguenti funzioni:

Pre caricamento di un soggetto attuatore presente nella base del DIPE;

Selezione di un soggetto già presente nella base dati del TP MOP (in questa selezione sarà presente anche la denominazione precaricata dalla Fonte DIPE) ed associato ad un progetto dell'ente dell'utente, in questo caso e nel successivo non potrà essere attribuito a tale soggetto il ruolo di attuatore;

Inserimento di nuovi soggetti da correlare al progetto con ruolo associabile diverso da Attuatore.

I dati inseriti attraverso questa funzionalità si andranno ad aggiungere a quelli rilevati in fase di inserimento di un nuovo progetto o negli aggiornamenti effettuati nei trimestri precedenti.

Nel caso di pre caricamento da DIPE i dati integrabili saranno tutti tranne:

Denominazione/Ragione sociale;

Codice Fiscale/Partita IVA.

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere nell'aggiornamento dovrà selezionare il tasto 'Salva'; nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti e di congruenza dei valori all'interno della singola sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti all'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Anagrafica: Errori Bloccanti**).

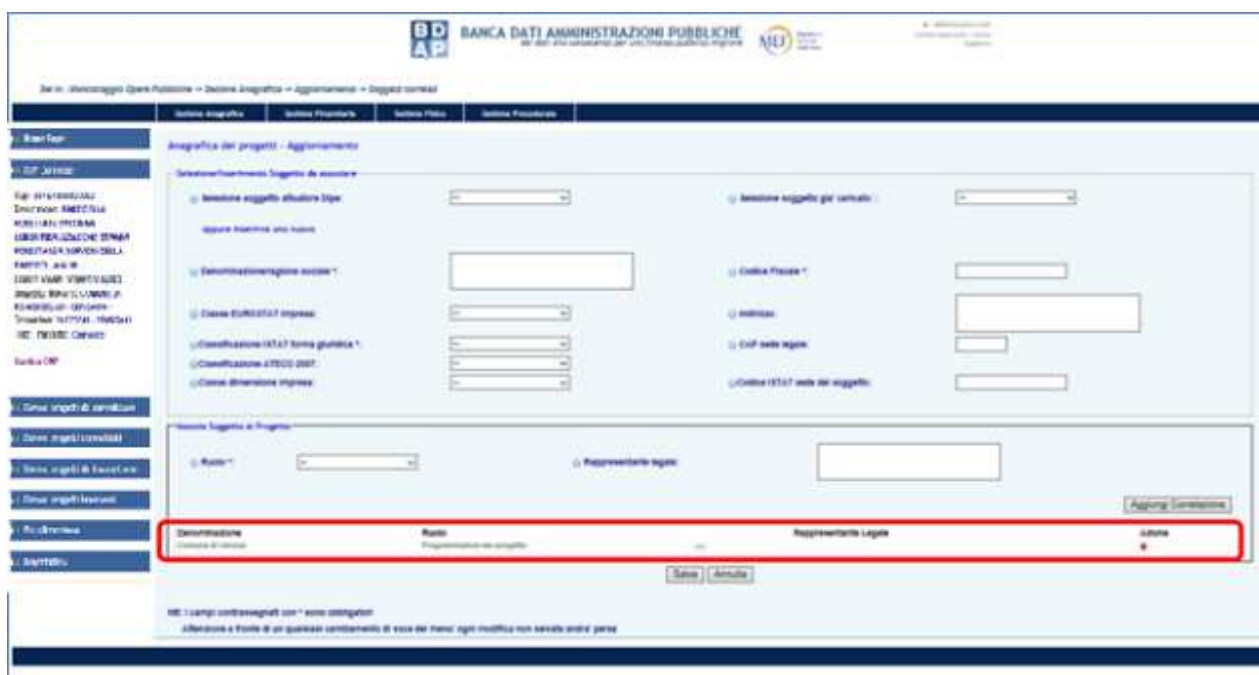


Figura 74 - Pagina Funzionalità Gestione Aggiornamento Anagrafica dei Progetti - Soggetti Correlati

Le mappe presentano i seguenti campi:



Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto-Soggetti collegati ai progetti	Selezione soggetto attuatore Dipe:	Lista a scelta singola contenente la denominazione dei soggetti attuatori provenienti dal Dipe		
	Selezione soggetto già caricato	Lista a scelta singola contenente la denominazione / ragione sociale dei soggetti già inseriti nel sistema		
	Denominazione/Ragione Sociale	Campo editabile contenente la denominazione del soggetto da inserire	Alf.	Campo obbligatorio
	Codice Fiscale	Campo editabile contenente il codice fiscale del soggetto da inserire.	Alf.	Campo obbligatorio. Il sistema verifica la correttezza formale del codice inserito.

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Classe EUROSTAT	Lista a scelta singola contenente la descrizione della classificazione EUROSTAT delle dimensioni delle imprese	Alf.	
	Indirizzo	Campo editabile contenente l'Indirizzo della sede legale del soggetto	Alf.	
	Classificazione ISTAT forma Giuridica	Lista a scelta singola contenente le forme giuridiche ISTAT	Alf.	Campo obbligatorio
	CAP Sede Legale	Campo editabile contenente il codice avviamento postale dell'indirizzo del soggetto	Alf.	
	Classificazione ATECO 2007	Lista a scelta singola contenente tutti i settori attività economica censiti dal sistema	Alf.	
	Classe Dimensione Impresa	Lista a scelta singola contenente la descrizione della classe di dimensioni delle imprese	Alf.	
	Codice ISTAT sede del Soggetto	Campo editabile contenente la descrizione ISTAT di localizzazione della sede di riferimento del soggetto	Alf.	

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Ruolo	Lista a scelta singola contenente il ruolo con cui il soggetto è stato collegato al progetto	Alf.	Campo Obbligatorio Campo impostato in automatico con il valore "Attuatore del progetto", nel caso in caso venga valorizzato il campo "Selezione soggetto attuatore Dipe:"
	Rappresentante legale del soggetto	Campo editabile contenente il nominativo del rappresentante legale	Alf.	
	Aggiungi Correlazione	Tasto che consente l'associazione del soggetto allo stesso progetto.		

Tabella 20-Lista dei campi della Pagina Aggiornamento Anagrafica dei Progetti - Soggetti Correlati ai progetti

Le funzionalità attivabili in queste mappe sono:

- 1) Il tasto '**Salva**' consente l'inserimento dell'associazione di un ulteriore soggetto al progetto; queste informazioni si aggiungeranno a quelle già presenti nel sistema. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione degli aggiornamenti al progetto e viene, inoltre, innescato il controllo dei valori inseriti sulla singola pagina e si effettuano verifiche di congruenza dei dati della sottosezione con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Anagrafica: Errori Bloccanti**).
- 2) Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi d'inserimento valorizzati.
- 3) La Sezione contenuta nel riquadro rosso contiene le informazioni dei soggetti correlati ai progetti inserite e salvate nel sistema. All'interno di tale sezione è possibile attraverso la selezione del tasto  cancellare logicamente il record, mentre attraverso la scelta del tasto  è possibile modificare i dati contenuti nel riquadro.

### 16.2.3 Anagrafica Dei Progetti - Aggiornamento - Visualizzazione

La funzionalità si attiva nel momento in cui l'utente seleziona il tasto 'Salva' contenuto nelle pagine che permettono l'aggiornamento dei dati di Localizzazione/ Georeferenziazione o dei Soggetti correlati al Progetto. Nella pagina è possibile visualizzare le informazioni appena inserite per l'aggiunta delle informazioni sulla localizzazione/Georeferenziazione o dei Soggetti correlati al Progetto.



BD AP BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE dal dati alla conoscenza per una finanza pubblica migliore MEF Ragioneria Generale dello Stato

Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Anagrafica -> Aggiornamento -> Dettaglio aggiornamento

Sezione Anagrafica | Sezione Finanziaria | Sezione Fisica | Sezione Procedurale

Anagrafica dei Progetti - Aggiornamento dati Localizzazione e Georeferenziazione avvenuti con successo

Localizzazione geografica del progetto

Coordinate di georeferenziazione del progetto

Prima Coordinata: 222      Seconda Coordinata: 123

Stampa    Verifica coerenza

Cup: 01181100830002  
DESCRIZIONE: PARTICELLA FORESTA.E.31^CORNA LLUNGA/REALIZZAZIONE STRADA FORESTA.E.A. SERVIZIO DELLA PARTICELLA N. 31  
Codice locale progetto: 04843  
Soggetto titolare: COMUNE DI RONCODELLO - OCGGAMO -  
1^trimestre: 01/07/2015 - 30/09/2015  
Tipo Tracciatore: Completo

Cambia C.I.P.

Elenco progetti da convalidare  
Elenco progetti rinnovati  
Elenco progetti da tracciare  
Elenco progetti trimestri  
Visualizzazione  
Reportistica

Figura 75 - Pagina Funzionalità Visualizzazione Funzione Aggiornamento

Nella figura precedente è stato inserito come esempio un aggiornamento che riguarda la variazione delle coordinate di georeferenziazione. Il sistema nella pagina di visualizzazione mostra solo le sottosezioni che sono state oggetto dell'aggiornamento.

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Stampa**' consente di generare un report (formato PDF) definito **Ricevuta d'Inserimento** contenente tutte le informazioni oggetto dell'aggiornamento della Sezione Anagrafica del progetto. La generazione del report nel formato PDF consente sia di salvarlo nel PC dell'utente che di stamparlo;
- 2) Il tasto '**Verifica Coerenza**' consente di effettuare la verifica della coerenza dei dati della sezione visualizzata con quelli inseriti in tutte le sezioni (Finanziaria, Fisica, Procedurale) che compongono il progetto. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Anagrafica: Errori Bloccanti** e **Sezione Anagrafica: Validazione - Messaggi Di Warning**).

La mappa (nell'esempio) presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione
Progetto-Coordinate di georeferenziazione del progetto	Prima coordinata	Campo in sola visualizzazione contenente la prima coordinata di georeferenziazione del progetto
	Seconda coordinata	Campo in sola visualizzazione contenente la seconda coordinata di georeferenziazione del progetto.
	Stampa	Tasto che consente la creazione di un report che contiene tutte le informazioni visibili nella pagina.

Tabella 21 - Lista dei campi della Pagina Visualizzazione Aggiornamento

Di seguito il report generato attraverso la selezione del tasto stampa:



**BD AP** **BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**  
*Monitoraggio Opere Pubbliche*

**MEF** **RGS**

**RIEPILOGO AGGIORNAMENTO DATI**  
**CUP: I31B09000170004**

**Localizzazione geografica del progetto**

---

**Coordinate di georeferenziazione del progetto**

<b>Prima Coordinata</b> 222	<b>Seconda Coordinata</b> 123	<b>Bimestre</b> 3° 2014
--------------------------------	----------------------------------	----------------------------

Figura 76 - Report Sezione Anagrafica Aggiornamento

Di seguito la pagina che si attiva in seguito alla selezione del tasto Verifica Coerenza:





**ELENCO ERRORI/WARNING PRESENTI SUL PROGETTO****CUP: I31B09000170004****Elenco errori trovati**

**Sezione Procedurale: non risulta nessuna sezione 'Iter procedurale del progetto' inserita per il progetto selezionato!**

**Elenco warning trovati**

**Sezione Anagrafica: risulta non inserito il soggetto correlato al progetto 'Soggetto programmatore del progetto'!**

**Sezione Finanziaria: non risulta nessun finanziamento per il progetto selezionato!**

Figura 78 - Report Errori Warning Sezione Anagrafica Aggiornamento - Verifica Coerenza

## 17 Sezione Anagrafica - Rettifica

La funzione dedicata alla rettifica dei dati della Sezione Anagrafica consente di modificare i dati inseriti nel sistema.



Figura 79 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Sezione Anagrafica - Rettifica

## 17.1 Anagrafica Dei Progetti - Rettifica

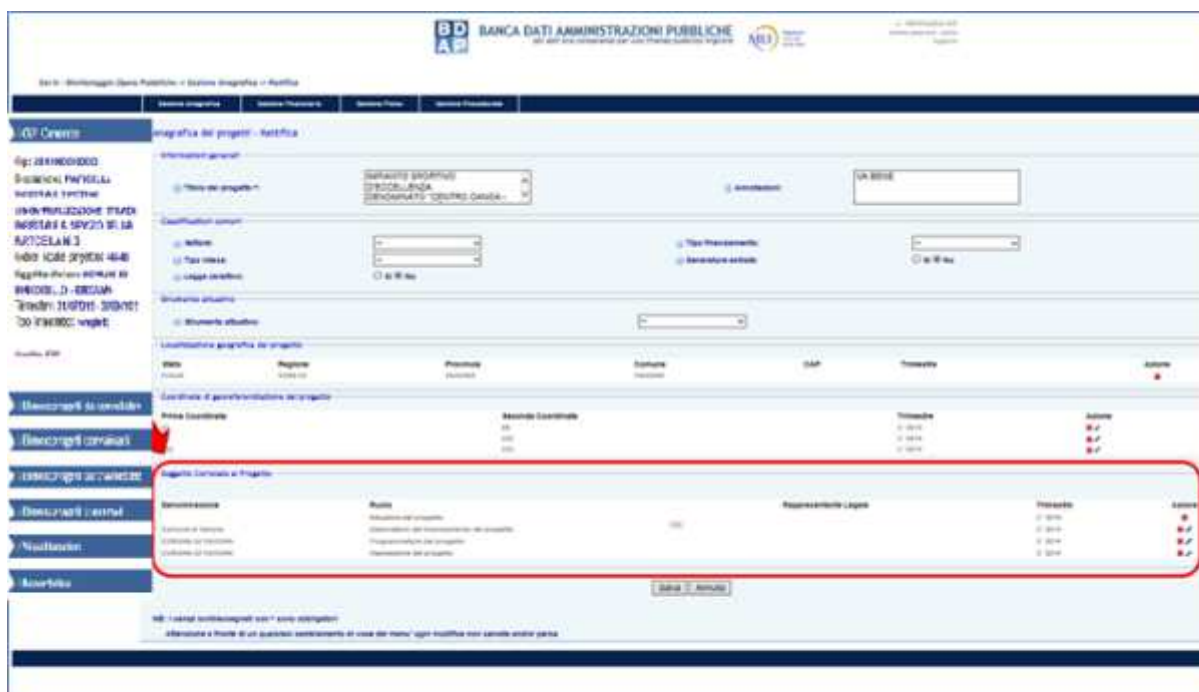
La funzionalità consente di modificare le informazioni anagrafiche del progetto.

In particolare attraverso questa pagina sarà possibile modificare i dati provenienti dal DIPE ed attribuirvi un trimestre di riferimento.

I dati inseriti attraverso questa maschera andranno a variare nella base dati quelli rilevati in fase di creazione di un nuovo progetto e/o di aggiornamento.

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere alla modifica dovrà selezionare il tasto 'Salva'; nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Anagrafica: Errori Bloccanti**).



Anagrafica	Ragione Sociale	Trimestre	Azioni
		1 2018	P
		2 2018	F
		3 2018	F

Figura 80 - Pagina Funzionalità Rettifica Anagrafica dei Progetti

I campi contenuti nella mappa:



Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto - Informazioni Generali	Titolo del Progetto	Campo editabile contenente il titolo del progetto		
	Annotazioni	Campo editabile contenente le annotazioni relative al progetto	Alf.	
Progetto - Classificazioni Comuni	Settore	Lista a scelta singola contenente la descrizione Settore di riferimento di pertinenza del progetto	Alf	
	Tipo intesa	Lista a scelta singola contenente la descrizione Tipo Intesa di riferimento di pertinenza del progetto	Alf.	
	Legge obiettivo	Campo selezionabile che indica se il progetto è inquadrato nella legge obiettivo 443/2001	Alf.	Campo obbligatorio
	Tipo Finanziamento	Lista a scelta singola contenente la descrizione della classificazione UE relativa alla natura del finanziamento	Alf.	Campo obbligatorio
	Generatore entrate	Campo selezionabile nel caso si debba impostare il flag generatore di entrate per la classificazione	Alf.	Campo obbligatorio
Progetto - Strumento Attuativo	Strumento Attuativo	Lista a scelta singola contenente la descrizione dello Strumento Attuativo di riferimento del progetto	Alf.	Campo obbligatorio
Progetto - Localizzazione geografica del progetto	Stato	Stato relativo alla localizzazione.	Alf.	Campo Obbligatorio

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Regione	<p>Regione relativa alla localizzazione.</p> <p>Possibile la valorizzazione del campo con l'opzione 'Tutto il Territorio nazionale'.</p> <p>La regione viene preimpostata con il valore 'NON ASSEGNATO' nel caso in cui sia stato scelto uno Stato che non sia Italia.</p>	Alf.	
	Provincia	<p>Provincia relativa alla localizzazione.</p> <p>Possibile la valorizzazione del campo con l'opzione 'Tutto il Territorio regionale'.</p> <p>La provincia viene preimpostata con il valore 'NON ASSEGNATO' nel caso in cui sia stato scelto uno Stato che non sia Italia o Tutto il Territorio nazionale'.</p>	Alf.	
	Comune	<p>Comune relativo alla localizzazione.</p> <p>Possibile la valorizzazione del campo con la stringa 'Tutto il Territorio provinciale'.</p> <p>Il Comune viene impostato con il valore 'NON ASSEGNATO' nel caso in cui sia stato scelto uno Stato che non sia Italia o 'Tutto il Territorio nazionale' oppure 'Tutto il territorio regionale'.</p>	Alf.	
	CAP	Campo non editabile contenente il CAP	Alf.	
	Trimestre di riferimento	Campo non editabile contenente il periodo di riferimento	Alf.	
Progetto - Coordinate di georeferenziazione del progetto	Prima coordinata	Campo editabile contenente la prima coordinata di georeferenziazione del progetto	Num.	

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Seconda coordinata	Campo editabile contenente la seconda coordinata di georeferenziazione del progetto.	Num.	
	Trimestre	Campo non editabile contenente il periodo di riferimento	Alf.	
Progetto - Soggetti collegati ai progetti	Denominazione	Lista a scelta singola contenente la denominazione del soggetto	Alf.	Campo Obbligatorio
	Ruolo	Lista a scelta singola contenente il ruolo con cui il soggetto è stato collegato al progetto	Alf.	Campo Obbligatorio
	Rappresentante legale	Campo editabile contenente il nominativo del rappresentante legale	Alf.	
	Trimestre	Campo non editabile contenente il periodo di riferimento	Alf.	

Tabella 22 - Lista dei campi della Pagina Rettifica Anagrafica dei Progetti

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Salva**' consente la modifica dei dati di anagrafica del progetto. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione delle rettifiche al progetto e viene, inoltre, avviato il controllo dei valori inseriti nelle singole sottosezioni e si effettuano verifiche di congruenza dei dati delle sottosezione con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Anagrafica: Errori Bloccanti**).
- 2) Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi di modifica valorizzati.
- 3) La Sezione contenuta nel riquadro rosso contiene le informazioni dei soggetti correlati ai progetti inserite e salvate nel sistema. All'interno di tale sezione, così come all'interno della sezione relativa alle coordinate di georeferenziazione, è possibile attraverso la selezione del tasto  cancellare logicamente il record, mentre attraverso la scelta del tasto  è possibile modificare i dati contenuti nel riquadro. Nella sezione relativa alla localizzazione geografica del progetto è presente solo il tasto di cancellazione, in quanto è preclusa all'utente la variazione del dato relativo alla localizzazione, proveniente dal DIPE.

### 17.1.1 Anagrafica Dei Progetti - Rettifica - Visualizzazione

La funzionalità si attiva nel momento in cui l'utente seleziona il tasto 'Salva' contenuta nella pagina che consente rettifica dei dati di Localizzazione del Progetto. In questa pagina è possibile visualizzare le informazioni di anagrafica del progetto aggiornate con le modifiche apportate attraverso la funzione di rettifica.



Figura 81 - Pagina Funzionalità Visualizzazione Rettifica Sezione Anagrafica

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione
Progetto-Informazioni Generali	Titolo del Progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto
	Annotazioni	Campo in sola visualizzazione contenente le annotazioni relative al progetto
Progetto-Classificazioni Comuni	Settore	Campo in sola visualizzazione contenente la classificazione settoriale CPT prevalente del progetto
	Tipo Finanziamento	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione della classificazione UE relativa alla natura del finanziamento del progetto
	Generatore entrate	Campo in sola visualizzazione che riporta il valore del flag generatore di entrate per la classificazione
	Tipo Intesa	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione Intesa Istituzionale di riferimento di pertinenza del progetto




Dato	Campo	Descrizione
	Legge obiettivo	Campo in sola visualizzazione che indica se il progetto è inquadrato nella legge obiettivo 443/2001
Progetto-Strumento Attuativo	Strumento Attuativo	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione dello Strumento Attuativo di riferimento del progetto
Progetto-Localizzazione geografica del progetto	Stato	Campo in sola visualizzazione contenente lo Stato di ubicazione del progetto
	Regione	Campo in sola visualizzazione contenente la regione di ubicazione del progetto
	Provincia	Campo in sola visualizzazione contenente la provincia di ubicazione del progetto
	Comune	Campo in sola visualizzazione contenente il comune di ubicazione del progetto
	CAP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice avviamento postale dell'indirizzo nel quale si realizza il progetto
	Trimestre	Campo in sola visualizzazione contenente il periodo di riferimento
Progetto-Coordinate di georeferenziazione del progetto	Prima coordinata	Campo in sola visualizzazione contenente la prima coordinata di georeferenziazione del progetto
	Seconda coordinata	Campo in sola visualizzazione contenente la seconda coordinata di georeferenziazione del progetto.
	Trimestre	Campo in sola visualizzazione contenente il periodo di riferimento
Progetto-Soggetti collegati ai progetti	Denominazione	Campo in sola visualizzazione contenente la denominazione / ragione sociale del soggetto
	Ruolo	Campo in sola visualizzazione contenente il ruolo con cui il soggetto è stato collegato al progetto
	Rappresentante legale	Campo in sola visualizzazione contenente il nominativo del rappresentante legale del soggetto
	Trimestre	Campo in sola visualizzazione contenente il periodo di riferimento
	Stampa	Tasto che consente la creazione di un report che contiene tutte le informazioni visibili nella pagina.
	Verifica Coerenza	Tasto che consente la verifica della coerenza delle informazioni visibili nella pagina con quelle del progetto inserite in altre sezioni.

Tabella 23 - Lista dei campi della Pagina Visualizzazione Rettifica Sezione Anagrafica

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto **'Stampa'** consente di generare un report (formato PDF) definito **Ricevuta d'Inserimento** contenente tutte le informazioni oggetto dell'aggiornamento della Sezione Anagrafica del progetto. La generazione del report nel formato PDF consente sia di salvarlo nel PC dell'utente che di stamparlo;
- 2) Il tasto **'Verifica Coerenza'** consente di effettuare la verifica della coerenza dei dati della sezione visualizzata con quelli inseriti in tutte le sezioni (Finanziaria, Fisica, Procedurale) che compongono il progetto. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Anagrafica: Errori Bloccanti** e **Sezione Anagrafica: Validazione - Messaggi Di Warning**).

Di seguito il report generato attraverso la selezione del tasto stampa:



**BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**  
*Monitoraggio Opere Pubbliche*



**RIEPILOGO AGGIORNAMENTO DATI**  
**CUP: I39D07000090006**

**Informazioni generali**

<b>Titolo Progetto:</b>	IMPIANTO SPORTIVO D'ECCELLENZA DENOMINATO "CENTRO CANOA - KAYAK" *LOCALITÀ CHIEVO - VERONA *REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO D'ECCELLENZA DENOMINATO "CENTRO CANOA - KAYAK" NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA REGIONALE DIRETTO A QUALIFICARE IL TERRITORIO DEL VENE	<b>Annotazioni:</b>	VA BENE
-------------------------	--	---------------------	---------

**Classificazioni comuni**

<b>Settore:</b>	-	<b>Tipo finanziamento:</b>	-
-----------------	---	----------------------------	---

Figura 82 - Report Sezione Anagrafica Rettifica

Di seguito la pagina che si attiva in seguito alla selezione del tasto Verifica Coerenza:



**ELENCO ERRORI/WARNING PRESENTI SUL PROGETTO****CUP: I39D07000090006****Elenco errori trovati**

**Sezione Finanziaria: La somma tra il totale (1.000,00) degli importi realizzati, il totale dei costi da realizzare (4.000,00) (Piano dei costi) ed il totale (100,00) degli importi delle economie, risulta diverso dal totale (10.000,00) degli importi dei finanziamenti inseriti !**

**Sezione Finanziaria: Il totale (77.749,34) degli importi dei 'Pagamenti' inseriti risulta maggiore del totale (10.000,00) degli importi dei 'Finanziamenti' inseriti!**

**Elenco warning trovati**

Figura 84 - Report Errori Warning Sezione Anagrafica Rettifica - Verifica Coerenza

## 18 Sezione Finanziaria

La gestione di un Progetto consiste nella raccolta dei dati che sono stati definiti necessari per monitorarne l'avanzamento nel corso del relativo ciclo di vita. Il sistema consente all'utente di inserire nuovi progetti e di effettuare la modifica, cancellazione e visualizzare le informazioni riguardanti i Progetti di cui è responsabile.

Questa funzionalità in particolare consente di inserire e rettificare i dati finanziari di un progetto. L'utente, dopo aver selezionato la funzione e aver impostato i campi nelle diverse pagine, attiva l'inserimento o la rettifica mediante il pulsante 'Salva' e nel caso di esito positivo, il sistema visualizza una maschera contenente un messaggio indicante l'esito positivo dell'operazione. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile; i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Finanziaria: Errori Bloccanti**).



Figura 85 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Finanziaria

I presupposti per accedere alle funzionalità relative alla Sezione Finanziaria dei Progetti sono:

- selezione del CUP e del trimestre di riferimento della rilevazione;
- inserimento di un nuovo progetto nella sezione anagrafica del progetto.

## 18.1 Sezione Finanziaria - Inserimento Dati

La funzione dedicata all'inserimento dei dati della Sezione Finanziaria, consente di inserire nel sistema i dati relativi allo stato di attuazione di tali opere ed interventi, così come prescritto dal decreto n.229 del 29 dicembre 2011.

L'inserimento dei dati può essere eseguito per ogni trimestre di riferimento ed anche per una delle singole sottosezioni che compongono la sezione Finanziaria del progetto , di seguito l'elenco (se la tipologia del monitoraggio è completo):

- Finanziamenti;
- Impegni giuridicamente vincolanti;
- Pagamenti;
- Quadro Economico;
- Economie;
- Piano dei Costi;
- Ribassi D'asta.



Figura 86 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Finanziaria - Opzioni Inserimento Dati

Nel caso in cui fosse stata scelta la tipologia di monitoraggio 'semplificato' le sottosezioni da non compilare non saranno presenti, di seguito l'elenco (se la tipologia del monitoraggio è semplificato):

- Finanziamenti;
- Pagamenti;

- Quadro Economico;
- Piano dei Costi.



Figura 87 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Finanziaria - Opzioni Inserimento Dati (Tracciato semplificato)



## 18.2 Sezione Finanziaria Dei Progetti - Inserimento Dati - Finanziamenti

La funzionalità consente di inserire nuove informazioni relative ai finanziamenti del progetto; i dati inseriti attraverso questa funzionalità si andranno ad aggiungere a quelli immessi nel sistema nei trimestri precedenti.

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere nell'inserimento deve selezionare il tasto 'Salva'; nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza nei confronti dei valori presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Finanziaria: Errori Bloccanti**).



Figura 88 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Finanziamenti

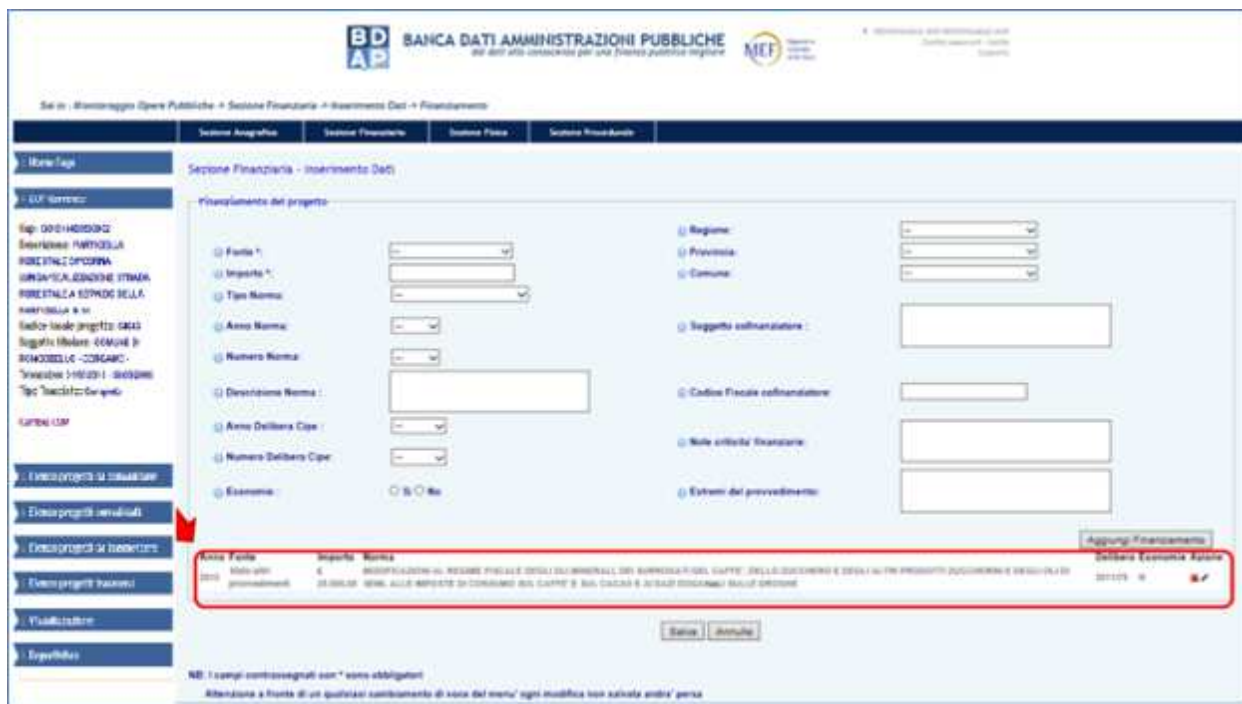


Figura 89 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Finanziamenti

La mappa presenta i seguenti campi:



Dato	Campo	Descrizione	Tip o	Controlli
Progetto - Finanziamento del progetto	Fonte	Lista a scelta singola contenente le la descrizione delle tipologie delle fonti finanziarie	Alf.	Campo Obbligatorio
	Importo	Campo editabile contenente l'importo del finanziamento	Nu m.	Campo Obbligatorio. Il valore dovrà essere maggiore di 0
	Norma	Lista a scelta singola contenente tipo norma composto dalla selezione della lista a scelta singola oppure è possibile inserire l'anno della norma e Lista a scelta singola oppure è possibile inserire il numero della norma, dopo la selezione e/o l'inserimento apparirà nella pagina la descrizione della norma.	Alf.	

Dato	Campo	Descrizione	Tip o	Controlli
	Descrizione Norma	Campo non editabile contenente la descrizione della norma	Alf	
	Delibera CIPE	Lista a scelta singola contenente anno della delibera CIPE e lista a scelta singola contenente numero della delibera CIPE, dopo la selezione apparirà nella pagina la descrizione della delibera CIPE.	Alf.	
	Descrizione delibera CIPE	Campo non editabile contenente la descrizione della delibera CIPE		
	Estremi del provvedimento	Campo editabile contenente gli estremi del provvedimento	Alf.	Obbligatorio solo se la tipologia di finanziamento è Regionale, Provinciale, Comunale o Altro Pubblico
	Regione	Lista a scelta singola contenente le regioni.	Alf.	Obbligatorio solo se la Fonte del finanziamento è Regionale
	Provincia	Lista a scelta singola contenente le province		Obbligatorio solo se la Fonte del finanziamento è Provinciale
	Comune	Lista a scelta singola contenente i comuni.	Alf.	Obbligatorio solo se la Fonte del finanziamento è Comunale
	Denominazione Cofinanziatore privato	Campo editabile contenente la denominazione del soggetto cofinanziatore	Alf.	Obbligatorio solo se la tipologia della fonte di finanziamento è Privato
	Codice Fiscale Cofinanziatore	Campo editabile contenente il codice fiscale del soggetto cofinanziatore	Alf.	Obbligatorio solo se la tipologia della fonte di finanziamento è Privato. Se presente il sistema verifica la correttezza formale del codice inserito.
	Note criticità finanziarie	Campo editabile contenente le note di criticità finanziaria	Alf.	

Dato	Campo	Descrizione	Tip o	Controlli
	Presenza Economie	Campo selezionabile indicante se l'importo del finanziamento è coperto da economie derivanti da altro/i progetto/i	Alf.	Campo Obbligatorio
	Aggiungi Finanziamento	Tasto che consente l'inserimento di un ulteriore finanziamento		

Tabella 24 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Finanziari dei Progetti - Finanziamenti

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Salva**' consente l'inserimento dei dati dei finanziamenti del progetto; queste informazioni si aggiungono a quelle già presenti nel sistema. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione degli inserimenti nel progetto e viene, inoltre, innescato il controllo dei valori inseriti sulla singola pagina e si effettuano verifiche di congruenza dei dati della sottosezione con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Finanziaria: Errori Bloccanti**).
- 2) Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi d'inserimento valorizzati.
- 3) La Sezione contenuta nel riquadro rosso contiene le informazioni dei finanziamenti inseriti e salvate nel sistema. All'interno di tale sezione è possibile attraverso la selezione del tasto  cancellare logicamente il record, mentre attraverso la scelta del tasto  è possibile modificare i dati contenuti nel riquadro.

## 18.2.1 Sezione Finanziaria Dei Progetti - Inserimento Dati - Impegni

La funzionalità consente inserire nuove informazioni finanziarie relative agli impegni giuridicamente vincolanti del progetto; i dati inseriti attraverso questa funzionalità si vanno ad aggiungere a quelli rilevati nelle immissioni dei dati effettuati nei trimestri precedenti.

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere nell'inserimento deve selezionare il tasto 'Salva'; nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti, il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevano incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Finanziaria: Errori Bloccanti**).



Figura 90 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Impegni





Figura 91 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Impegni

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto-Impegni giuridicamente vincolanti	Data	Campo editabile contenente la data. La data ha il formato gg/mm/aaaa	Data	Obbligatorio se si valorizza qualche campo della sezione impegni.  Il valore dovrà essere maggiore dell'anno del finanziamento, ma minore dell'ultimo giorno del trimestre di riferimento del progetto
	Tipologia impegno	Lista a scelta singola contenente la tipologia dell'impegno.	Alf.	Campo Obbligatorio valorizzabile con: I: Impegno; D: Revoca.
	Importo	Campo editabile contenente l'importo dell'impegno	Num.	Campo Obbligatorio Il valore dovrà essere maggiore di 0. Il sistema verificherà che la sommatoria degli importi degli impegni non sia superiore alla sommatoria degli importi del finanziamento del progetto.
	Note	Campo editabile contenente le note sull'impegno	Alf.	
	Aggiungi Impegno	Tasto che consente l'inserimento di un ulteriore impegno giuridicamente vincolante.		

Tabella 25 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Finanziari dei Progetti - Impegni

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Salva**' consente l'inserimento dei dati degli impegni giuridicamente vincolanti del progetto; queste informazioni si aggiungono a quelle già presenti nel sistema. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione degli inserimenti nel progetto e viene, inoltre, innescato il controllo dei valori inseriti sulla singola pagina e si effettuano verifiche di congruenza dei dati della sottosezione con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Finanziaria: Errori Bloccanti**);
- 2) Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi d'inserimento valorizzati;
- 3) La Sezione contenuta nel riquadro rosso contiene le informazioni degli impegni giuridicamente vincolanti inserite e salvate nel sistema. All'interno di tale sezione è possibile attraverso la selezione del tasto  cancellare logicamente il record, mentre attraverso la scelta del tasto  è possibile modificare i dati contenuti nel riquadro.

## **18.2.2 Sezione Finanziaria Dei Progetti - Inserimento Dati - Pagamenti**

La funzionalità consente di selezionare le informazioni sui pagamenti associati al progetto. I dati visibili saranno quelli provenienti da SIOPE. I dati selezionati attraverso questa pagina si andranno ad aggiungere a quelli rilevati in fase di inserimento di effettuati nei trimestri precedenti.

L'utente può selezionare il pagamento tra quelli provenienti da SIOPE o può inserire i dati direttamente.

Nel caso di selezione di un pagamento tra quelli provenienti da SIOPE, l'utente seleziona il pagamento da inserire cliccando il pulsante a destra nella riga corrispondente al pagamento prescelto.

Nel caso di inserimento diretto dei dati, l'utente procede alla valorizzazione dei campi editabili senza effettuare alcuna selezione.

Dopo aver effettuato la valorizzazione dei campi, per procedere nell'inserimento l'utente deve selezionare il tasto 'Salva'; nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti, il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevano incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Finanziaria: Errori Bloccanti**).



BDAP BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

MEF

Sezione Finanziaria - Inserimento Dati

Data	Tipologia	Importo	Codice Gest.	Selezione
05-07-2014	Pagamento	€ 2.275,81	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
05-07-2014	Pagamento	€ 16.146,40	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
05-07-2014	Pagamento	€ 1.090,07	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
05-07-2014	Pagamento	€ 102.755,29	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
14-07-2014	Pagamento	€ 9.145,82	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
14-07-2014	Pagamento	€ 372.848,48	TITOLO D: OPERAZIONI DI BILANCIO CAPITALE	<input type="checkbox"/>
14-07-2014	Pagamento	€ 4.210,47	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
24-05-2014	Pagamento	€ 3.476,99	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
24-05-2014	Pagamento	€ 180.275,01	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
27-04-2014	Pagamento	€ 21.892,24	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
29-01-2014	Pagamento	€ 102.881,38	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
29-01-2014	Pagamento	€ 17.945,35	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>

Data  
 Tipologia  
 Importo  
 Cause  
 Codice Gestionale  
 Note

Aggiungi Pagamento

Salva Annulla

NB: Attenzione a fronte di un qualsiasi cambiamento di voce del menu: ogni modifica non salvata andrà persa

Figura 92 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Pagamenti

BDAP BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

MEF

Sezione Finanziaria - Inserimento Dati

Data	Tipologia	Importo	Codice Gest.	Selezione
05-07-2014	Pagamento	€ 2.275,81	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
05-07-2014	Pagamento	€ 16.146,40	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
05-07-2014	Pagamento	€ 1.090,07	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
05-07-2014	Pagamento	€ 102.755,29	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
14-07-2014	Pagamento	€ 9.145,82	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
14-07-2014	Pagamento	€ 372.848,48	TITOLO D: OPERAZIONI DI BILANCIO CAPITALE	<input type="checkbox"/>
14-07-2014	Pagamento	€ 4.210,47	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
24-05-2014	Pagamento	€ 3.476,99	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
24-05-2014	Pagamento	€ 180.275,01	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
27-04-2014	Pagamento	€ 21.892,24	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
29-01-2014	Pagamento	€ 102.881,38	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>
29-01-2014	Pagamento	€ 17.945,35	TITOLO D: Spese in conto capitale	<input type="checkbox"/>

Data  
 Tipologia  
 Importo  
 Cause  
 Codice Gestionale  
 Note

Aggiungi Pagamento

Salva Annulla

NB: Attenzione a fronte di un qualsiasi cambiamento di voce del menu: ogni modifica non salvata andrà persa

Figura 93 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Pagamenti



La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto-Pagamento del progetto	Data pagamento	Campo editabile contenente la data.  La data ha il formato gg/mm/aaaa	Data	Obbligatorio se valorizzo qualche campo della sezione pagamenti.  Il valore non dovrà essere superiore all'ultimo giorno del trimestre di riferimento del progetto e non inferiore alla data dell'impegno.
	Tipologia pagamento	Lista a scelta singola che indica la tipologia del pagamento. Il campo è valorizzabile con: P: Pagamento; R: Recupero.	Alf.	Obbligatorio se valorizzo qualche campo della sezione pagamenti.
	Importo totale pagamento	Campo editabile contenente l'importo totale del pagamento	Num.	Obbligatorio se valorizzo qualche campo della sezione. Ammessi solo valori maggiori di zero.  La sommatoria degli importi dei pagamenti non devono essere superiori alla sommatoria degli importi del finanziamento del progetto
	Causale del pagamento	Lista a scelta singola che contiene la descrizione della causale	Alf.	
	Codice gestionale	Lista a scelta singola contenente la classificazione gestionale	Alf.	
	Note pagamento	Campo editabile contenente le note del pagamento	Alf.	
	Aggiungi Pagamento	Tasto che consente l'inserimento di un ulteriore pagamento.		

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto-Pagamenti da SIOPE	Data pagamento	Data del pagamento proveniente da SIOPE	Data	
	Tipologia pagamento	Tipologia pagamento proveniente da SIOPE	Alf.	
	Importo totale pagamento	Importo totale pagamento proveniente da SIOPE	Num.	
	Codice gestionale	Codice gestionale del pagamento proveniente da SIOPE	Alf.	
	Selezione	Tasto che consente la selezione del pagamento presente sulla riga	Alf.	

Tabella 26 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Finanziari dei Progetti - Pagamenti

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Salva**' consente l'inserimento dei dati dei pagamenti giuridicamente vincolanti del progetto; queste informazioni si aggiungono a quelle già presenti nel sistema. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione degli inserimenti nel progetto e viene, inoltre, innescato il controllo dei valori inseriti sulla singola pagina e si effettuano verifiche di congruenza dei dati della sottosezione con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Finanziaria: Errori Bloccanti**);
- 2) Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi d'inserimento valorizzati;
- 3) Il tasto '**Seleziona**' consente l'inserimento dei dati del corrispondente pagamento proveniente da SIOPE;
- 4) La Sezione contenuta nel riquadro rosso contiene le informazioni dei pagamenti inserite e salvate nel sistema. All'interno di tale sezione è possibile attraverso la selezione del tasto  cancellare logicamente il record, mentre attraverso la scelta del tasto  è possibile modificare i dati contenuti nel riquadro.

### 18.2.3 Sezione Finanziaria Dei Progetti - Inserimento Dati - Quadro Economico/Economie

La funzionalità consente di inserire nuove informazioni finanziarie relative al quadro economico e alle economie del progetto; i dati inseriti attraverso questa funzionalità si vanno ad aggiungere a quelli rilevati nelle immissioni dei dati effettuate nei trimestri precedenti.

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere nell'inserimento deve selezionare il tasto 'Salva'; nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti, il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che s'innescia sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Finanziaria: Errori Bloccanti**).





Figura 94 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Quadro Economico/Economie



Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto-Economie	Anno	Campo editabile contenente l'Anno di riferimento dell'economia	Data	Campo Obbligatorio solo se valorizzati altri campi della sezione. Il valore dovrà essere inferiore o uguale all'anno del trimestre di riferimento del progetto
	Fonte	Lista a scelta singola contenente la tipologia della fonte finanziaria alla quale si riferisce l'economia	Alf.	Campo Obbligatorio solo se valorizzati altri campi della sezione.
	Importo Totale	Campo editabile contenente l'importo delle Economie	Num.	Campo Obbligatorio solo se valorizzati altri campi della sezione.  Il valore dovrà essere maggiore di zero ed inferiore o uguale all'importo del finanziamento
	Aggiungi Economie	Tasto che consente l'inserimento di un ulteriore Economia.		

Tabella 27 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Finanziari dei Progetti - Quadro Economico/Economie

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Salva**' consente l'inserimento dei dati del quadro economico e/o delle economie del progetto; queste informazioni si aggiungono a quelle già presenti nel sistema. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione degli inserimenti nel progetto e viene, inoltre, innescato il controllo dei valori inseriti sulla singola pagina e si effettuano verifiche di congruenza dei dati della sottosezione con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **MESSAGGISTICA** nel paragrafo **SEZIONE FINANZIARIA: ERRORI BLOCCANTI**).
- 2) Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi d'inserimento valorizzati;
- 3) La Sezione contenuta nel riquadro rosso contiene le informazioni del Quadro Economico e/o Economie inserite e salvate nel sistema. All'interno di tale sezione è possibile attraverso la selezione del tasto  cancellare logicamente il record, mentre attraverso la scelta del tasto  è possibile modificare i dati contenuti nel riquadro.

#### **18.2.4 Sezione Finanziaria Dei Progetti - Inserimento Dati - Ribassi d'Asta**

La funzionalità consente di inserire nuove informazioni finanziarie relative ai ribassi d'asta; i dati inseriti attraverso questa funzionalità si vanno ad aggiungere a quelli rilevati negli inserimenti effettuati nei trimestri precedenti.

La funzionalità consente di selezionare le informazioni sui ribassi d'asta collegati ai CIG associati al progetto, I dati visibili saranno quelli provenienti da ANAC (ex AVCP). I dati selezionati attraverso questa pagina si andranno ad aggiungere a quelli rilevati in fase di inserimento di effettuati nei trimestri precedenti.

La selezione dei ribassi d'asta dai dati di AVCP sarà possibile per i soli progetti associati ad un CIG avente l'importo base d'asta  $\geq 40.000\text{€}$  per gli altri si utilizzerà la maschera d'inserimento.

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere nell'inserimento deve selezionare il tasto 'Salva'; nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si innesca sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze nei dati viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Finanziaria: Errori Bloccanti**).

sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Finanziaria -> Inserimento Dati -> Ribassi d'asta

Sezione Finanziaria - Inserimento Dati

Ribassi d'asta ANAC

CIG	Percentuale	Importo	Azione
3307948F03	33.80%	€ 66.825.15	

Ribassi d'asta

Da compilare solo se si e' verificato un Ribasso d'Asta!



CIG :  
 Descrizione CIG :  
 Percentuale ribasso :  
 Importo ribasso :

Figura 96 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti -Ribassi d'asta

sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Finanziaria -> Inserimento Dati -> Piano dei Costi/Ribassi d'asta

Sezione Finanziaria - Inserimento Dati

Ribassi d'asta ANAC

CIG	Percentuale	Importo	Azione
3307948F03	33.80%	€ 66.825.15	
CA099A44	9.83%	€ 20.00	

Ribassi d'asta

Da compilare solo se si e' verificato un Ribasso d'Asta!

CIG :  
 Descrizione CIG :  
 Percentuale ribasso :  
 Importo ribasso :

Figura 97 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Ribassi d'asta

La mappa presenta i seguenti campi:





Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto - Ribassi d'asta	CIG	Campo editabile contenente il codice identificativo della gara	Alf.	Campo Obbligatorio solo se valorizzati altri campi della sezione. Il valore contenuto dovrà essere lo stesso che è/sarà inserito nella sezione Procedurale nel campo CIG
	Descrizione CIG	Campo non editabile contenente la descrizione della procedura di aggiudicazione	Alf.	
	Percentuale ribasso	Campo editabile contenente la percentuale del ribasso	Num.	Campo Obbligatorio solo se valorizzati altri campi della sezione.
	Valore ribasso	Campo editabile contenente l'importo del ribasso	Num.	Campo Obbligatorio solo se valorizzati altri campi della sezione. Il valore dovrà essere maggiore di zero.
	Aggiungi Ribasso	Tasto che consente l'inserimento di un ulteriore Ribasso d'asta.		
Progetto - Ribassi d'asta dati provenienti da AVCP	CIG	Codice identificativo della gara proveniente da ANAC (ex AVCP)	Alf.	
	Percentuale ribasso	Percentuale del ribasso	Num.	
	Ribasso	Importo del ribasso proveniente da ANAC (ex AVCP)	Num.	

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Selezione	Tasto di selezione che consente l'inserimento del corrispondente Ribasso d'asta proveniente da ANAC (ex AVCP)		

Tabella 28 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Finanziari dei Progetti -Ribassi d'asta

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Salva**' consente l'inserimento dei dati dei ribassi d'asta del progetto; queste informazioni si aggiungono a quelle già presenti nel sistema. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione degli aggiornamenti al progetto e viene, inoltre, innescato il controllo dei valori inseriti sulla singola pagina e si effettuano verifiche di congruenza dei dati della sottosezione con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **MESSAGGISTICA** nel paragrafo **SEZIONE FINANZIARIA: ERRORI BLOCCANTI**);
- 2) Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi d'inserimento valorizzati;
- 3) Il tasto '**Seleziona**' consente l'inserimento dei dati del corrispondente ribasso d'asta proveniente da ANAC (ex AVCP).
- 4) La Sezione contenuta nel riquadro rosso contiene le informazioni dei Ribassi d'asta inserite e salvate nel sistema. All'interno di tale sezione è possibile attraverso la selezione del tasto  cancellare logicamente il record, mentre attraverso la scelta del tasto  è possibile modificare i dati contenuti nel riquadro.

## 18.2.5 Sezione Finanziaria Dei Progetti - Inserimento Dati - Piano dei Costi

La funzionalità consente di inserire nuove informazioni finanziarie relative al piano dei costi, i dati inseriti attraverso questa funzionalità si vanno ad aggiungere a quelli rilevati negli inserimenti effettuati nei trimestri precedenti.

La funzionalità consente di selezionare le informazioni delle fatture collegate ai CIG associati al CUP nei sistemi ANAC. I dati selezionati attraverso questa pagina si andranno ad aggiungere a quelli rilevati in fase di inserimento nei trimestri precedenti. La selezione delle fatture sarà possibile immettendo come parametro di ricerca l'anno del piano dei costi per il quale si vogliono selezionare le fatture che andranno a concorrere a formare l'importo dei costi realizzati per il progetto.

Il flusso di associazione della/e fatture al piano dei costi per l'anno deve essere eseguita come segue:

1. Accesso alla Maschera Piano dei costi;
2. Se non presente il piano dei costi per l'opera selezionare il tasto "Aggiungi Piano dei Costi" altrimenti passare al punto successivo;
3. Selezionare il tasto "Associazione Fatture";



Figura 98 - Pagina Funzionalità Inserimento/Selezione Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Piano dei Costi

4. Immettere i parametri di ricerca (obbligatorio inserire l'anno di emissione della fattura);
5. Selezionare il tasto ricerca

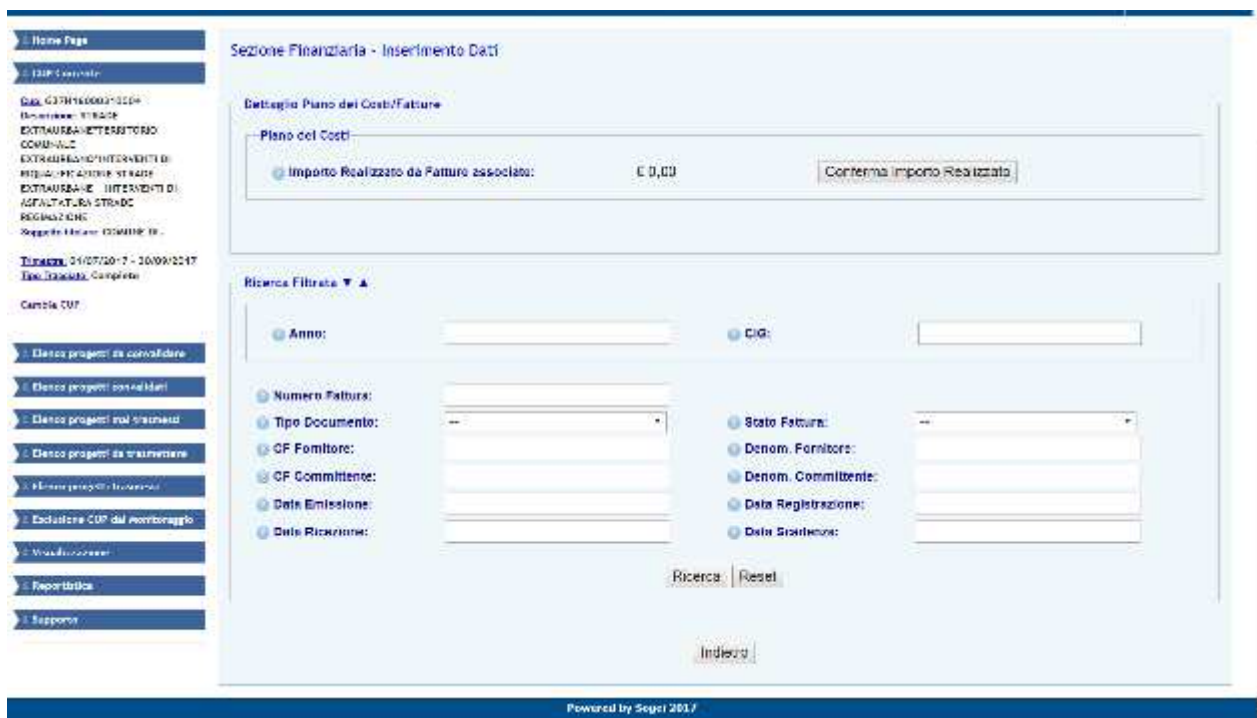
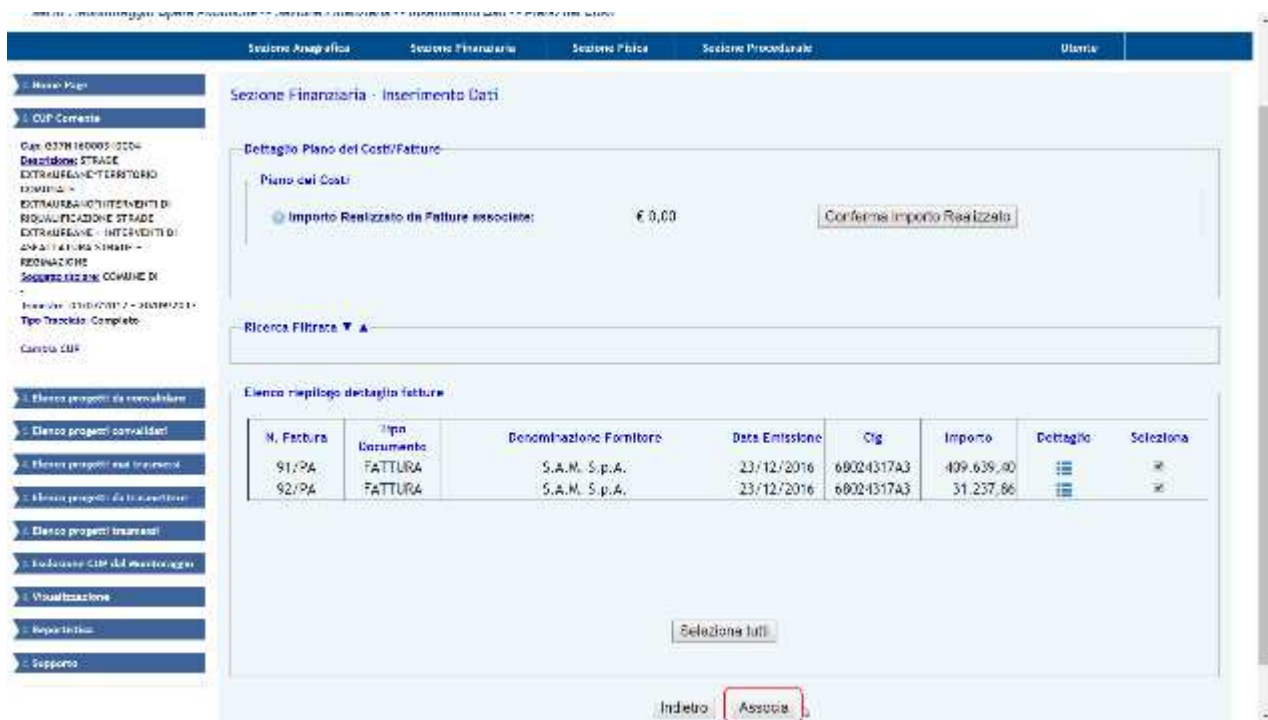


Figura 99 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Piano dei Costi Associazione Fatture

6. Selezionare le fatture (solo se ritenute corrette) da associare al Piano dei Costi;
7. Selezionare il tasto Associa;



Sezione Finanziaria - Inserimento Dati

Dettaglio Piano dei Costi/Fatture

Piano dei Costi

Importo Realizzato da Fatture associate: € 0,00 Conferma importo Realizzato

Ricerca Filtrata ▼ ▲

Elenco riepilogo dettaglio fatture

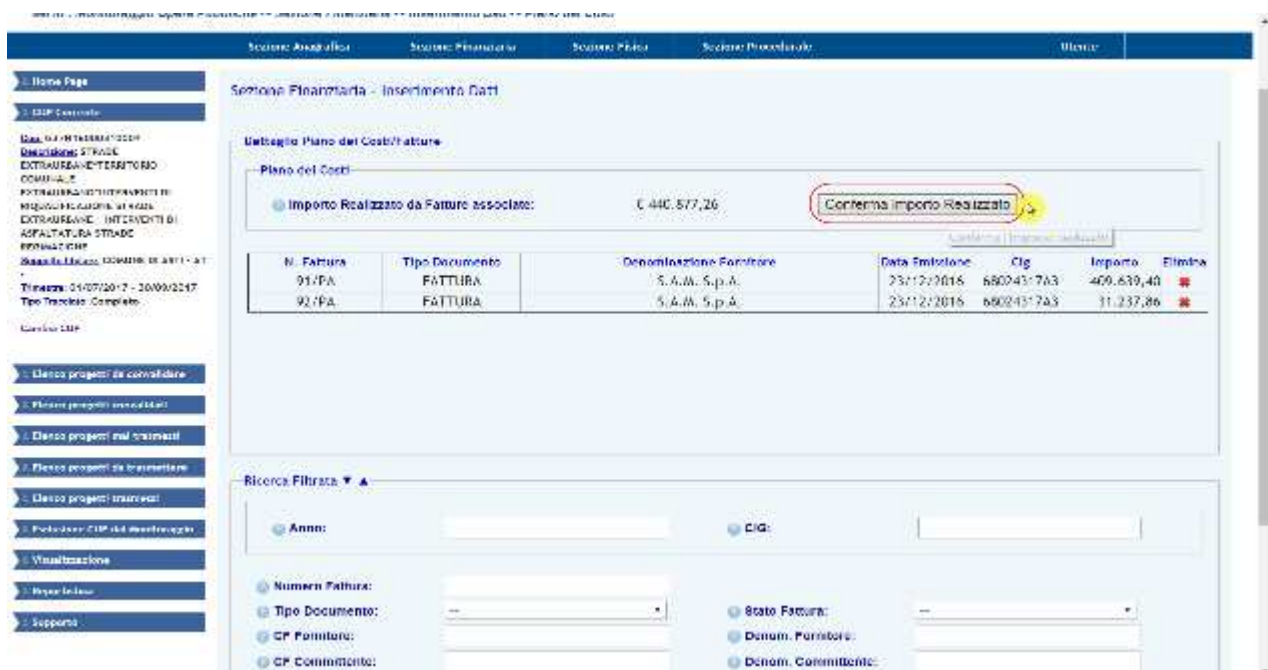
N. Fattura	Tip. Documento	Denominazione Fornitore	Data Emissione	Cig	Importo	Debitaggio	Selezione
91/PA	FATTURA	S.A.M. S.p.A.	23/12/2016	60024317A3	409.639,40		<input type="checkbox"/>
92/PA	FATTURA	S.A.M. S.p.A.	23/12/2016	60024317A3	31.237,86		<input type="checkbox"/>

Selezione tutti

Indietro Associa

Figura 100 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Piano dei Costi Associazione Fatture Selezionate

### 8. Confermare l'importo (se ritenuto corretto);



Sezione Finanziaria - Inserimento Dati

Dettaglio Piano dei Costi/Fatture

Piano dei Costi

Importo Realizzato da Fatture associate: € 440.877,26 Conferma importo Realizzato

N. Fattura	Tip. Documento	Denominazione Fornitore	Data Emissione	Cig	Importo	Elimina
91/PA	FATTURA	S.A.M. S.p.A.	23/12/2016	60024317A3	409.639,40	<input type="checkbox"/>
92/PA	FATTURA	S.A.M. S.p.A.	23/12/2016	60024317A3	31.237,86	<input type="checkbox"/>

Ricerca Filtrata ▼ ▲

Anno:   CIG:   
 Num. Fattura:   
 Tipo Documento:   
 CF Fornitore:   
 CF Committente:   
 Stato Fattura:   
 Denom. Fornitore:   
 Denom. Committente:

Figura 101 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Piano dei Costi Associazione Fatture Selezionate Conferma

9. Copiare l'importo generato nel campo "Importo Realizzato da Fatture" a "Importo realizzato"
10. Salvare il Piano dei Costi.

L'utente, dopo aver salvato, nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si innesca sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.



BDAP BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE  
 Monitoraggio Opere Pubbliche

MEF Ministero delle Economie e delle Finanze

Sei in: Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Finanziaria -> Inserimento Dati -> Piano dei Costi

Sezione Anagrafica | Sezione Finanziaria | Sezione FIDIA | Sezione Procedurale | Utente

Home Page

Sezione Finanziaria - Inserimento Dati

Inserimento Piano dei costi

Anno di riferimento: 2016

Importo Realizzato Da Fatture: 440,677,28

Importo realizzato:

Importo da realizzare:

Salva le Fatture associate\*:  Si  No

Copia importo

Annulla | Associazione Fatture | Salva Piano Costi

NB: I campi contrassegnati con \* sono obbligatori  
 \*Attenzione: se l'opzione del campo "Salva le Fatture associate" è impostato a "no", tutte le modifiche effettuate sulle associazioni fatture non verranno salvate!  
 Attenzione a fronte di un qualsiasi cambiamento di voce del menu' ogni modifica non salvata andrà persa!

Cambio CUP

- ↳ Cancella progetto da convalidare
- ↳ Inserisci progetto in convalida
- ↳ Cancella progetto dal transitorio
- ↳ Inserisci progetto da inserimento
- ↳ Inserisci progetto in transitorio
- ↳ Escludi il CUP dal monitoraggio
- ↳ Visualizzazione

Figura 102 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Piano dei Costi Copia e Salvataggio importo generato da Fatture

Da quel momento ogni volta che si accederà al Piano dei Costi la maschera sarà precompilata con i dati inseriti e sarà quella presente nella seguente immagine.

sel M - Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Finanziaria -> Inserimento Dati -> Piano dei Costi

Sezione Finanziaria - Inserimento Dati

Elenco Piano Costi

Aggiungi Piano Dei Costi

Anno	Importo Realizzato	Importo da Realizzare	N. Fatture Associate	Dettagli	Modifica	Cancella
2016	440.877,26		2			



Esce

Prodotto da SOGEP 2017

Figura 103 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Finanziaria dei Progetti - Piano dei Costi Riepilogo

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze nei dati viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Finanziaria: Errori Bloccanti**).

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto **'Dettaglio'** consente la visualizzazione dei dati inseriti e/o delle fatture associate;
- 2) Il tasto **'Modifica'**  consente di modificare tutti i campi d'inserimento valorizzati;
- 3) Il tasto **'Cancella'**  consente la cancellazione di quanto inserito.

## 18.2.6 Sezione Finanziaria Dei Progetti - Inserimento Dati - Visualizzazione

La funzionalità si attiva nel momento in cui l'utente seleziona il tasto 'Salva' contenuta nelle pagine che consentono l'inserimento dei dati finanziari del Progetto. In queste pagine è possibile visualizzare le informazioni inserite per il progetto; nella figura sottostante è stata inserita, come esempio, la pagina di visualizzazione dei dati appena inseriti per l'aggiunta delle informazioni sugli impegni.



Figura 104 - Pagina Funzionalità Visualizzazione Inserimento Dati Impegni

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Stampa**' consente di generare un report (formato PDF) definito **Ricevuta d'Inserimento**, contenente tutte le informazioni inserite nelle sezioni finanziarie del progetto. La generazione del report nel formato PDF consente sia di salvarlo nel PC dell'utente che di stamparlo;
- 2) Il tasto '**Verifica Coerenza**' consente di effettuare la verifica della coerenza dei dati della sezione visualizzata con quelli inseriti in tutte le sezioni (Anagrafica, Fisica, Procedurale) che compongono il progetto. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Finanziaria: Errori Bloccanti e Sezione Finanziaria Fase: Validazione - Messaggi Di Warning**).

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione
Progetto-Impegni del progetto	Data	Campo in sola visualizzazione contenente la data. La data ha il formato gg/mm/aaaa
	Tipologia	Campo in sola visualizzazione che indica la



Dato	Campo	Descrizione
		tipologia del pagamento
	Importo	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo totale del pagamento
	Note	Campo in sola visualizzazione contenente le note

Tabella 29 - Lista dei campi della Pagina Visualizzazione Inserimento Dati - Impegni

Di seguito il report generato attraverso la selezione del tasto stampa:



**BD AP** BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE  
Monitoraggio Opere Pubbliche

**MEF** Ragioneria Generale dello Stato

**RIEPILOGO AGGIORNAMENTO DATI SEZIONE FINANZIARIA**  
**CUP: I39D07000090006**

**Impegni**

Data	Tipo	Importo	Bimestre
30/10/2013	IMPEGNO	€ 3.000,00	
<b>Totale:</b>		<u>3.000,00</u>	

**Pagamenti**

---

Figura 105 - Report Sezione Finanziaria Inserimento Dati

Di seguito la pagina che si attiva in seguito alla selezione del tasto Verifica Coerenza:



Figura 106 - Pagina Verifica Coerenza Sezione Finanziaria Inserimento Dati

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) il tasto **'Esci'** permette all'utente di uscire dalla funzione di inserimento dei dati della sezione finanziaria;
- 2) il tasto **'Stampa'** permette di generare un report (formato PDF) contenente l'elenco dei messaggi di Errore e/o Warning. La generazione del report nel formato PDF consente sia di salvarlo nel PC dell'utente che di stamparlo.



**BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**  
*Monitoraggio Opere Pubbliche*



## ELENCO ERRORI/WARNING PRESENTI SUL PROGETTO

CUP: I39D07000090006

### Elenco errori trovati

**Sezione Finanziaria: La somma tra il totale (1.000,00) degli importi realizzati, il totale dei costi da realizzare (4.000,00) (Piano dei costi) ed il totale (1.300,00) degli importi delle economie, risulta diverso dal totale (232.000,00) degli importi dei finanziamenti inseriti !**

### Elenco warning trovati

Figura 107 - Report Errori Warning Sezione Finanziaria Inserimento Dati - Verifica Coerenza

## 19 Sezione Finanziaria - Rettifica

La funzione dedicata alla rettifica dei dati della Sezione Finanziaria consente di modificare i dati inseriti nel sistema.



Figura 108 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Finanziaria - Rettifica

### **19.1.1 Sezione Finanziaria Dei Progetti - Rettifica**

La funzionalità consente di modificare le informazioni finanziarie del progetto; i dati inseriti attraverso questa funzionalità andranno a variare quelli rilevati negli inserimenti.

In particolare attraverso questa pagina sarà possibile modificare le seguenti sezioni:  
I pagamenti che contengono i dati provenienti da SIOPE ed attribuirvi un trimestre di riferimento;

I ribassi d'asta che contengono i dati provenienti da ANAC (ex AVCP) ed attribuirvi un trimestre di riferimento.

*Si fa notare che nella maschera di rettifica della Sezione Finanziaria non è presente il riquadro che contiene il Piano dei Costi, la modifica del Piano dei costi dovrà essere eseguita accedendo alla Funzione Inserimento del Piano dei Costi.*

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere alla modifica dovrà selezionare il tasto 'Salva'; nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Finanziaria: Errori Bloccanti**).



**Sezione Finanziaria - Rettifica**

**Finanziamento del progetto**

Fonte	Importo	Norma	Debita	Economicità	Trimestre	Azione
Comune	€ 629.235,88	Al 580		SI	4/2014	

**Impegni già da contratto circolanti**

Data	Tipologia	Importo	Trimestre	Azione
28/04/2009	IMPEGNO	€ 629.235,88	4/2014	

**Pagamenti**

Data	Tipologia	Importo	Causale	Trimestre	Azione
18/10/2010	PAGAMENTO	€ 7.782,98	Pagamento Intermedia	4/2014	
28/11/2011	PAGAMENTO	€ 17.386,00	Pagamento Intermedia	4/2014	
22/04/2012	PAGAMENTO	€ 24.000,00	Pagamento Intermedia	4/2014	
11/12/2009	PAGAMENTO	€ 62.974,02	Pagamento Intermedia	4/2014	
18/04/2009	PAGAMENTO	€ 228.254,88	Pagamento Intermedia	4/2014	
22/03/2007	PAGAMENTO	€ 150,00	Saldo	4/2014	
30/04/2007	PAGAMENTO	€ 0,000,00	Saldo	4/2014	
16/03/2009	PAGAMENTO	€ 442,60	Saldo	4/2014	
11/04/2009	PAGAMENTO	€ 56.256,70	Pagamento Intermedia	4/2014	

**Quota economico (base previsionale/effettiva)**

Tipologia	Voce di spesa	Importo	Trimestre	Azione
Strutturale	1 - Lavori in corso, in corso, in economia	€ 414.076,38	4/2014	
Strutturale	15 - Altri lavori in corso, in corso, in economia	€ 25.901,83	4/2014	
Strutturale	16 - Altre opere in corso, in corso, in economia	€ 89.257,67	4/2014	

**Riscatti d'asta**

Data	Percentuale	Importo	Trimestre	Azione
18/02/2009	10,17%	€ 239.370,83	4/2014	

Nota: I campi contrassegnati con \* sono obbligatori.  
 Attenzione: in fronte di un qualsiasi cambiamento di voce del menu "ogni modifica non salvata andrà perita".

Figura 109 - Pagina Funzionalità Rettifica Sezione Finanziaria dei Progetti

Di seguito i campi contenuti nella mappa:

Dato	Campo	Descrizione	Tip o	Controlli
Progetto- Finanzia mento del progetto	Anno	Campo editabile contenente l'anno di riferimento dello stanziamento in bilancio degli importi	Data	Campo Obbligatorio il cui valore dovrà essere minore o uguale a l'anno della data di riferimento del trimestre
	Fonte	Lista a scelta singola contenente le la descrizione delle tipologie delle fonti finanziarie	Alf.	Campo Obbligatorio
	Importo	Campo editabile contenente l'importo del finanziamento	Nu m.	Campo Obbligatorio il cui valore dovrà essere maggiore di 0
	Norma	Lista a scelta singola contenente tipo norma composto dalla selezione della lista a scelta singola oppure è possibile inserire l'anno della norma e Lista a scelta singola oppure è possibile inserire il numero della norma, dopo la selezione e/o l'inserimento apparirà nella pagina la descrizione della norma	Alf.	

Dato	Campo	Descrizione	Tip o	Controlli
	Delibera	Lista a scelta singola contenente anno della delibera CIPE e lista a scelta singola contenente numero della delibera CIPE, dopo la selezione apparirà nella pagina la descrizione della delibera CIPE.	Alf.	
	Economie	Campo selezionabile indicante se l'importo del finanziamento è coperto da economie derivanti da altro/i progetto/i	Alf.	Campo Obbligatorio
	Trimestre di riferimento	Campo non editabile contenente il periodo di riferimento	Alf.	
	Azione	Tasto di attivazione dell'azione da effettuare sul pagamento		
Progetto-Impegni giuridicamente vincolanti	Data	Campo editabile contenente la data. La data ha il formato gg/mm/aaaa	Data	Obbligatorio se si valorizza qualche campo della sezione impegni.  Il valore dovrà essere maggiore dell'anno del finanziamento, ma minore dell'ultimo giorno del trimestre di riferimento della rilevazione successiva
	Tipologia	Lista a scelta singola contenente la tipologia dell'impegno.	Alf.	Campo Obbligatorio valorizzabile con: I: Impegno; D: Revoca.
	Importo	Campo editabile contenente l'importo dell'impegno	Num.	Campo Obbligatorio il cui valore dovrà essere maggiore di 0. Il sistema verificherà che la sommatoria degli importi degli impegni non sia superiore alla sommatoria degli importi del finanziamento del progetto.
	Trimestre	Campo non editabile contenente il periodo di riferimento	Alf.	
	Azione	Tasto di attivazione dell'azione da effettuare sul pagamento		

Dato	Campo	Descrizione	Tip o	Controlli
Progetto-Pagamento del progetto	Data pagamento	Campo editabile contenente la data. La data ha il formato gg/mm/aaaa	Data	Obbligatorio se valorizzo qualche campo della sezione pagamenti.  Il valore non dovrà essere superiore all'ultimo giorno del trimestre di riferimento della rilevazione successiva e non inferiore alla data dell'impegno.
	Tipologia	Lista a scelta singola che indica la tipologia del pagamento. Il campo è valorizzabile con: P: Pagamento; R: Recupero.	Alf.	Obbligatorio se valorizzo qualche campo della sezione pagamenti.
	Importo	Campo editabile contenente l'importo totale del pagamento	Nu m.	Obbligatorio se valorizzo qualche campo della sezione. Ammessi solo valori maggiori di zero.  La sommatoria degli importi dei pagamenti non devono essere superiori alla sommatoria degli importi del finanziamento del progetto
	Causale	Lista a scelta singola che contiene la descrizione della causale	Alf.	
	Trimestre	Campo non editabile contenente il periodo di riferimento	Alf.	
	Azione	Tasto di attivazione dell'azione da effettuare sul pagamento		
Progetto - Quadro economico (spese previste/effettive)	Tipologia	Lista a scelta singola contenente il tipo di spesa	Alf.	Campo obbligatorio solo se valorizzati altri campi della sezione Valori ammessi: P: Prevista; E: Effettiva.
	Voce di spesa	Lista a scelta singola contenente la descrizione della voce di spesa	Alf.	Campo Obbligatorio solo se valorizzati altri campi della sezione





Dato	Campo	Descrizione	Tip o	Controlli
	Importo	Campo editabile contenente l'importo della spesa	Nu m.	Campo Obbligatorio solo se valorizzati altri campi della sezione. Ammessi solo valori maggiori o uguali a zero
	Trimestre	Campo non editabile contenente il periodo di riferimento	Alf.	
	Azione	Tasto di attivazione dell'azione da effettuare sul pagamento		
Progetto - Economie	Anno	Campo editabile contenente l'Anno di riferimento dell'economia	Dat a	Campo Obbligatorio solo se valorizzati altri campi della sezione. Il valore dovrà essere inferiore o uguale all'anno del trimestre di riferimento del progetto
	Fonte	Lista a scelta singola contenente la tipologia della fonte finanziaria alla quale si riferisce l'economia	Alf.	Campo Obbligatorio solo se valorizzati altri campi della sezione.
	Importo	Campo editabile contenente l'importo delle Economie	Nu m.	Campo Obbligatorio solo se valorizzati altri campi della sezione.  Il valore dovrà essere maggiore di zero ed inferiore o uguale all'importo del finanziamento
	Trimestre	Campo non editabile contenente il periodo di riferimento	Alf.	
	Azione	Tasto di attivazione dell'azione da effettuare sul pagamento		
Progetto - Ribassi d'asta	CIG	Campo editabile contenente il codice identificativo della gara	Alf.	Campo Obbligatorio solo se valorizzati altri campi della sezione. Il valore contenuto dovrà essere lo stesso che è/sarà inserito nella sezione Procedurale nel campo CIG
	Percentuale	Campo editabile contenente la percentuale del ribasso d'asta	Nu m.	Campo Obbligatorio solo se valorizzati altri campi della sezione.

Dato	Campo	Descrizione	Tip o	Controlli
	Importo	Campo editabile contenente l'importo del valore economico al ribasso	Nu m.	Campo Obbligatorio solo se valorizzati altri campi della sezione. Il valore dovrà essere maggiore di zero.
	Trimestre	Campo non editabile contenente il periodo di riferimento	Alf.	
	Azione	Tasto di attivazione dell'azione da effettuare sul pagamento		

Tabella 30 - Lista dei campi della Pagina Rettifica Sezione Finanziaria dei Progetti

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. Il tasto '**Salva**' consente la modifica dei dati finanziari del progetto. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione delle rettifiche al progetto e viene, inoltre, attivato il controllo dei valori inseriti nelle singole sottosezioni e si effettuano verifiche di congruenza dei dati della sottosezione con quelli presenti nelle altre che compongono la sezione. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **MESSAGGISTICA** nel paragrafo **SEZIONE FINANZIARIA: ERRORI BLOCCANTI**);
2. Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi di modifica valorizzati;
3. La Sezione contenuta nel riquadro rosso contiene le informazioni dei Pagamenti inserite e salvate nel sistema. All'interno di tale sezione è possibile attraverso la selezione del tasto  cancellare logicamente il record, mentre attraverso la scelta del tasto  è possibile modificare i dati contenuti nel riquadro.

## 19.1.2 Sezione Finanziaria Dei Progetti - Rettifica - Visualizzazione

La funzionalità si attiva nel momento in cui l'utente seleziona il tasto 'Salva' contenuto nella pagina che consente la rettifica dei dati finanziari del Progetto. In questa pagina è possibile visualizzare le informazioni finanziarie del progetto aggiornate con le modifiche apportate attraverso la funzione di rettifica.

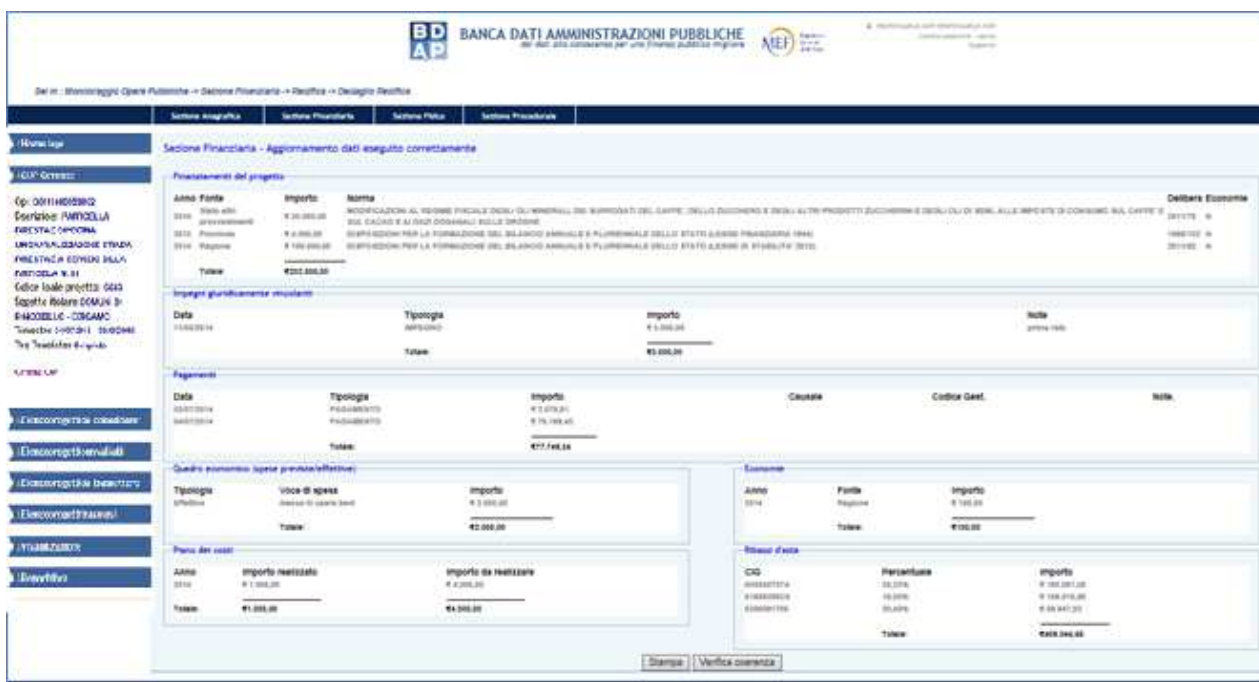


Figura 110 - Pagina Funzionalità Visualizzazione Rettifica Sezione Finanziaria

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione
Progetto-Finanziamento del progetto	Fonte	Campo in sola visualizzazione contenente le fonti finanziarie
	Importo	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo del finanziamento
	Norma	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione della norma
	Delibera	Campo in sola visualizzazione contenente le delibere CIPE
	Economie	Campo in sola visualizzazione indicante il valore del flag economie

Dato	Campo	Descrizione
	Totale	Campo in sola visualizzazione indicante il valore della somma dei finanziamenti del progetto
Progetto - Impegni giuridicamente vincolanti	Data	Campo in sola visualizzazione contenente la data. La data ha il formato gg/mm/aaaa
	Tipologia	Campo in sola visualizzazione contenente la tipologia dell'impegno
	Importo	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo dell'impegno
	Note	Campo in sola visualizzazione contenente le note sull'impegno
	Totale	Campo in sola visualizzazione indicante il valore della somma degli impegni del progetto
Progetto - Pagamento del progetto	Data	Campo in sola visualizzazione contenente la data. La data ha il formato gg/mm/aaaa
	Tipologia	Campo in sola visualizzazione che indica la tipologia del pagamento
	Importo	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo totale del pagamento
	Causale	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione della causale
	Codice gestionale	Campo in sola visualizzazione contenente la classificazione gestionale
	Note	Campo in sola visualizzazione contenente le note del pagamento
	Totale	Campo in sola visualizzazione indicante il valore della somma dei pagamenti del progetto
Progetto - Quadro economico (spese previste/effettive)	Tipologia	Campo in sola visualizzazione contenente il tipo di spesa (Prevista o Effettiva)
	Voce di spesa	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione della voce di spesa
	Importo	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo della spesa

Dato	Campo	Descrizione
	Totale	Campo in sola visualizzazione indicante il valore della somma del Quadro Economico del progetto
Progetto - Economie	Anno	Campo in sola visualizzazione contenente l'Anno di riferimento dell'economia
	Fonte	Campo in sola visualizzazione contenente la tipologia della fonte finanziaria alla quale si riferisce l'economia
	Importo	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo delle Economie
	Totale	Campo in sola visualizzazione indicante il valore della somma delle Economie del progetto
Progetto - Piano dei Costi	Anno	Campo in sola visualizzazione contenente l'Anno del piano dei costi a cui si riferiscono gli importi
	Importo Realizzato	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo realizzato nell'anno
	Importo da Realizzare	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo da realizzare nell'anno
	Totale	Campi in sola visualizzazione indicanti il valore della somma dei costi realizzati e da realizzare sul progetto
Progetto - Ribassi d'asta	CIG	Campo in sola visualizzazione contenente il Codice Identificativo di Gara
	Percentuale	Campo in sola visualizzazione contenente la percentuale del ribasso
	Importo	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo
	Totale	Campi in sola visualizzazione indicanti la somma dei ribassi d'asta del progetto

Tabella 31 - Lista dei campi della Pagina Visualizzazione Rettifica

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Stampa**' consente di generare un report (formato PDF) definito **Ricevuta d'Inserimento** contenente tutte le informazioni oggetto dell'aggiornamento della

Sezione Finanziaria del progetto. La generazione del report nel formato PDF consente sia di salvarlo nel PC dell'utente che di stamparlo;

- 2) Il tasto '**Verifica Coerenza**' consente di effettuare la verifica della coerenza dei dati della sezione visualizzata con quelli inseriti in tutte le sezioni (Anagrafica, Fisica, Procedurale) che compongono il progetto. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Finanziaria: Errori Bloccanti** e **Sezione Finanziaria: Validazione - Messaggi Di Warning**).

Di seguito il report generato attraverso la selezione del tasto stampa:



**BDAP** BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE  
Monitoraggio Opere Pubbliche

MEF RGS

**RIEPILOGO AGGIORNAMENTO DATI SEZIONE FINANZIARIA**  
**CUP: I39D07000090006**

**Finanziamento del progetto**

Anno esercizio	Fonte	Importo	Norma	Delibera Cipe	Economie	Bimestre
----------------	-------	---------	-------	---------------	----------	----------

Figura 111 - Report Sezione Finanziaria Rettifica

Di seguito la pagina che si attiva in seguito alla selezione del tasto Verifica Coerenza:



**BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**  
dal dati alla conoscenza per una finanza pubblica migliore


Aggiornato  
Centrali  
della Sede

RESPONSABILE WOF  
Centro passivati - Eletta  
Supplente

Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Verifica Coerenza -> Dettaglio Verifica

Sezione Anagrafica
Sezione Finanziaria
Sezione Fisica
Sezione Procedurale

**Nome Piano**

---

**Descrizione**

Cup: RR1RMM000000  
 Descrizione: PARTICELLA  
 FORESTALE SINCORNA  
 LUNIPROTEGGIZIONE STRADA  
 FORESTALE A SERVIZIO DELLA  
 PARTICELLA N. 21  
 Codice locale progetto: 64643  
 Oggetto titolare: COMUNE DI  
 MUNGIVILLI - MURGANO  
 Trimestre: 01/07/2018 00000018  
 Tipo Tracciato: Completo

[Cambia CUP](#)

---

[Elimina progetti da consolidare](#)

[Elimina progetti rivalutati](#)

[Elimina progetti da trasmissione](#)

[Elimina progetti trasmessi](#)

---

**FINANZIATORI**

---

**Reportistica**

**Elenco Errori/Warning presenti sul progetto**

**Elenco errori trovati**

Sezione Procedurale: non risulta nessuna sezione 'Itr procedurale del progetto' inserita per il progetto selezionato!

**Elenco warning trovati**

Sezione Anagrafica: risulta non inserito il soggetto correlato al progetto 'Soggetto programmatore del progetto'

Sezione Finanziaria: non risulta nessun finanziamento per il progetto selezionato!

Figura 112 - Pagina Verifica Coerenza Sezione Finanziaria Rettifica

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) il tasto **'Esci'** permette all'utente di uscire dalla funzione di rettifica dei dati della sezione finanziaria;
- 2) il tasto **'Stampa'** permette di generare un report (formato PDF) contenente l'elenco dei messaggi di Errore e/o Warning. La generazione del report nel formato PDF consente sia di salvarlo nel PC dell'utente che di stamparlo.

**ELENCO ERRORI/WARNING PRESENTI SUL PROGETTO****CUP: I39D07000090006****Elenco errori trovati**

**Sezione Finanziaria: La somma tra il totale (1.000,00) degli importi realizzati, il totale dei costi da realizzare (4.000,00) (Piano dei costi) ed il totale (100,00) degli importi delle economie, risulta diverso dal totale (232.000,00) degli importi dei finanziamenti inseriti !**

**Elenco warning trovati**

Figura 113 - Report Errori Warning Sezione Finanziaria Rettifica - Verifica Coerenza



## 20 Sezione Fisica

La gestione di un Progetto consiste nella raccolta dei dati che sono stati definiti necessari per monitorarne l'avanzamento nel corso del relativo ciclo di vita. Il sistema consente all'utente di inserire nuovi progetti e di effettuare la modifica, cancellazione e visualizzazione delle informazioni riguardanti i Progetti di cui è responsabile.

Questa funzionalità in particolare consente di inserire e rettificare i dati fisici di un progetto. L'utente, dopo aver selezionato la funzione ed aver impostato i campi nelle diverse pagine, attiva l'inserimento o la rettifica mediante il pulsante 'Salva' e nel caso di esito positivo il sistema visualizza una maschera contenente un messaggio indicante l'esito positivo dell'operazione. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Fisica: Errori Bloccanti**).



Figura 114- Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Fisica

I presupposti per accedere alle funzionalità relative alla Sezione Fisica dei Progetti sono:

- selezione del CUP e del trimestre di riferimento della rilevazione;
- inserimento delle informazioni di anagrafica di un nuovo progetto.

## 20.1 Sezione Fisica - Inserimento Dati

La funzione dedicata all'inserimento dei dati della Sezione Fisica consente di inserire nel sistema i dati relativi allo stato di attuazione di tali opere ed interventi, così come prescritto dal decreto n.229 del 29 dicembre 2011.

Sarà possibile effettuare per ogni trimestre di riferimento l'inserimento, nella sottosezione denominata "Indicatori CORE" della sezione Fisica del progetto di seguito elencate:



Figura 115 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Fisica - Inserimento Dati

## 20.1.1 Sezione Fisica Dei Progetti - Inserimento Dati - Indicatori Core

La funzionalità consente inserire nuove informazioni fisiche relative agli indicatori CORE del progetto; i dati inseriti attraverso questa funzionalità si andranno ad aggiungere a quelli rilevati negli inserimenti effettuati nei trimestri precedenti.

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere nell'inserimento dovrà selezionare il tasto 'Salva'; nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente.



The screenshot shows the 'Inserimento Dati' page for the 'Sezione Fisica'. The page header includes the logos for 'BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE' and 'MEF Ragioneria Generale dello Stato'. The breadcrumb trail is 'Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Fisica -> Inserimento Dati'. The main content area is titled 'Sezione Fisica - Inserimento dati' and contains a section for 'Indicatori Core' with the following fields:

- Indicatore Core \*: [dropdown menu]
- Valore programmato \*: [input field]
- Valore programmato aggiornato: [input field]
- Valore all'atto dell'impegno: [input field]
- Valore realizzato a conclusione: [input field]
- Valore della linea di riferimento: [input field]

Below the fields is an 'Aggiungi Indicatore CORE' button. At the bottom of the form area are 'Salva' and 'Annulla' buttons. A note states: 'NB: I campi contrassegnati con \* sono obbligatori' and 'Attenzione a fronte di un qualsiasi cambiamento di voce del menu' ogni modifica non salvata andra' persa'. On the left side, there is a sidebar with project details and navigation links like 'Home Page', 'CUP Corrente', and 'Elenco progetti da convalidare'.

Figura 116 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Fisica dei Progetti

Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Fisica -> Inserimento Dati

Sezione Fisica - Inserimento dati

Indicatore Core

Indicatore Core \*:  Valore programmato \*:   
 Valore programmato aggiornato:  Valore all'atto dell'impegno:   
 Valore realizzato a conclusione:  Valore della linea di riferimento:

Aggiungi Indicatore CORE

Indicatore Core	Val. Prog.	Val. Prog. Agg.	Val. Impegno	Val. Conclusione	Val. Riferimento	Azione
Lunghezza dell'impianto	567					

Salva Annulla

NB: I campi contrassegnati con \* sono obbligatori  
 Attenzione a fronte di un qualsiasi cambiamento di voce del menu' ogni modifica non salvata andra' persa

Figura 117 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Fisica dei Progetti

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto - Indicatori CORE	Indicatore CORE	Lista a scelta singola contenente la descrizione dell'indicatore CORE	Alf.	Campo Obbligatorio.
	Valore programmato	Campo editabile contenente l'indicazione del valore che, in fase di programmazione, si prevede di realizzare	Num	Campo Obbligatorio
	Valore programmato aggiornato	Campo editabile contenente l'indicazione del valore programmato aggiornato successivamente a seguito di adattamenti o varianti progettuali approvate in corso d'opera	Num	
	Valore all'atto dell'impegno	Campo editabile contenente l'indicazione del valore all'atto dell'impegno	Num	
	Valore realizzato a conclusione	Campo editabile contenente l'indicazione del valore realizzato a conclusione del progetto	Num	

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Valore della linea di riferimento	Campo editabile contenente l'indicazione del valore della linea di riferimento dell'indicatore fisico	Num	
	Aggiungi Indicatore CORE	Tasto che consente l'inserimento di un ulteriore Indicatore CORE.		

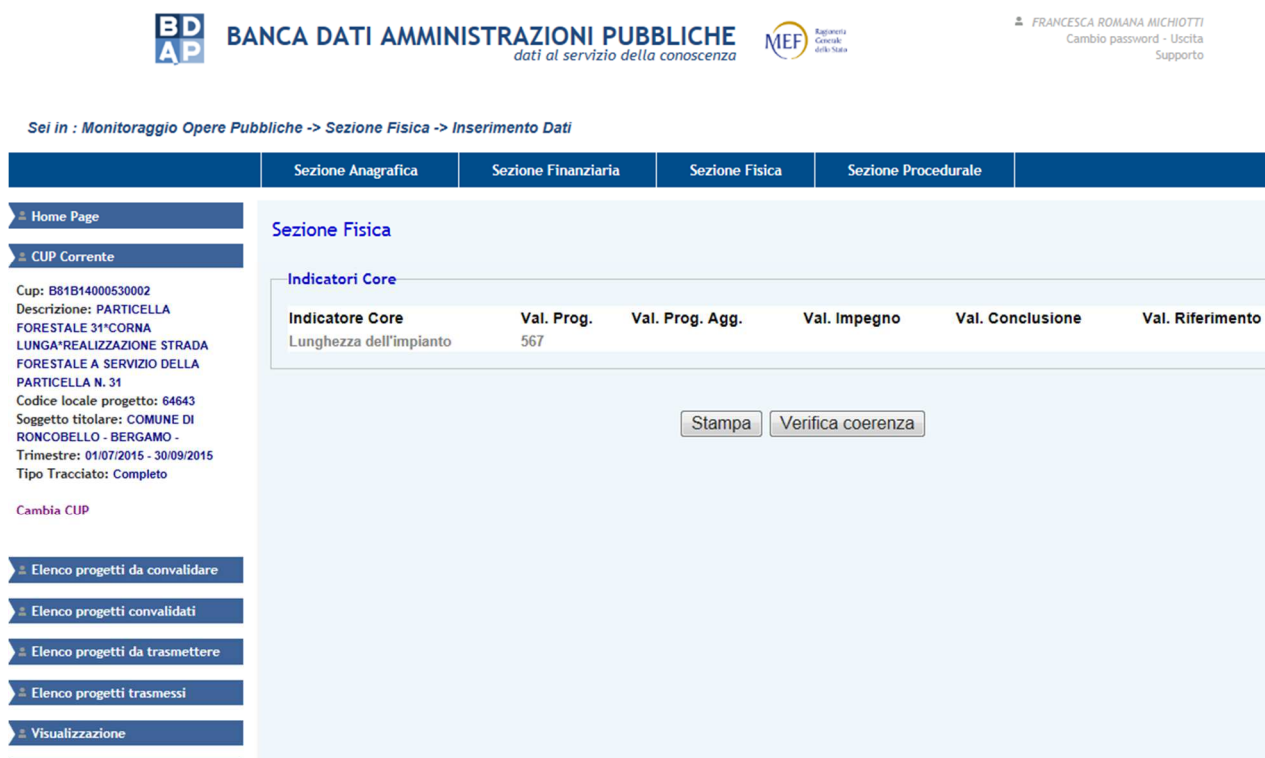
Tabella 32 - Lista dei campi della Pagina Rilevazione Successiva dati Fisici dei Progetti

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Salva**' consente l'inserimento dei dati fisici del progetto. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione degli inserimenti e viene, inoltre, attivato il controllo dei valori inseriti nella sottosezione e si effettuano verifiche di congruenza dei dati delle sottosezioni. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **MESSAGGISTICA** nel paragrafo **SEZIONE FISICA: ERRORI BLOCCANTI**);
- 2) Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi d'inserimento valorizzati.

## 20.1.2 Sezione Fisica Dei Progetti - Inserimento Dati - Visualizzazione

La funzionalità si attiva nel momento in cui l'utente seleziona il tasto 'Salva' contenuta nella pagina che consente l'inserimento dei dati fisici del Progetto.



Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Fisica -> Inserimento Dati

Sezione Anagrafica | Sezione Finanziaria | **Sezione Fisica** | Sezione Procedurale

Home Page

CUP Corrente

Cup: B81B14000530002  
 Descrizione: PARTICELLA FORESTALE 31\*CORNA LUNGA\*REALIZZAZIONE STRADA FORESTALE A SERVIZIO DELLA PARTICELLA N. 31  
 Codice locale progetto: 64643  
 Soggetto titolare: COMUNE DI RONCOBELLO - BERGAMO -  
 Trimestre: 01/07/2015 - 30/09/2015  
 Tipo Tracciato: Completo

Cambia CUP

Elenco progetti da convalidare

Elenco progetti convalidati

Elenco progetti da trasmettere

Elenco progetti trasmessi

Visualizzazione

**Sezione Fisica**

Indicatori Core

Indicatore Core	Val. Prog.	Val. Prog. Agg.	Val. Impegno	Val. Conclusione	Val. Riferimento
Lunghezza dell'impianto	567				

Stampa Verifica coerenza

Figura 118 - Pagina Funzionalità Visualizzazione Inserimento Dati Indicatori CORE

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Stampa**' consente di generare un report (formato PDF) definito **Ricevuta d'Inserimento** contenente tutte le informazioni contenute nella rilevazione successiva delle informazioni fisiche del progetto. La generazione del report nel formato PDF consente sia di salvarlo nel PC dell'utente che di stamparlo;
- 2) Il tasto '**Verifica Coerenza**' consente di effettuare la verifica della coerenza dei dati della sezione visualizzata con quelli inseriti in tutte le sezioni (Anagrafica, Finanziaria, Procedurale) che compongono il progetto. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Fisica: Errori Bloccanti e Sezione Fisica Fase: Validazione - Messaggi di Warning**).

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione
Progetto - Indicatori CORE	Indicatore CORE	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione dell'indicatore CORE.
	Valore prog.	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicazione del valore che, in fase di programmazione si prevede di realizzare.
	Valore prog. Agg.	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicazione del valore programmato aggiornato successivamente a seguito di adattamenti o varianti progettuali approvate in corso d'opera
	Val . Impegno	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicazione del valore all'atto dell'impegno
	Val. conclusione	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicazione del valore realizzato a conclusione del progetto
	Val. riferimento	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicazione del valore della linea di riferimento dell'indicatore fisico

Tabella 33 - Lista dei campi della Pagina Visualizzazione Inserimento Dati - Indicatori CORE

Di seguito il report generato attraverso la selezione del tasto stampa:




Indicatore Core	Valore Programmato	Valore programmato aggiornato	Valore all'atto dell'impegno	Valore realizzato a conclusione	Valore della linea Bimestre di riferimento
Ampliamento di portata	0,7				

Figura 119 - Report Sezione Fisica Inserimento Dati


Di seguito la pagina che si attiva in seguito alla selezione del tasto Verifica Coerenza:





**BD  
AP**

**BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**  
*Monitoraggio Opere Pubbliche*

 MEF

**ELENCO ERRORI/WARNING PRESENTI SUL PROGETTO**  
**CUP: I39D07000090006**

**Elenco errori trovati**

Sezione Finanziaria: La somma tra il totale (1.000,00) degli importi realizzati, il totale dei costi da realizzare (4.000,00) (Piano dei costi) ed il totale (100,00) degli importi delle economie, risulta diverso dal totale (14.000,00) degli importi dei finanziamenti inseriti !

Sezione Finanziaria: Il totale (77.749,34) degli importi dei 'Pagamenti' inseriti risulta maggiore del totale (14.000,00) degli importi dei 'Finanziamenti' inseriti!

**Elenco warning trovati**

Figura 121 - Report Errori Warning Sezione Fisica Inserimento Dati - Verifica Coerenza

## 20.2 Sezione Fisica - Rettifica

La funzione dedicata alla rettifica dei dati della Sezione Fisica consente di modificare i dati inseriti nel sistema.



Figura 122 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Fisica - Rettifica

## 20.2.1 Sezione Fisica Dei Progetti - Rettifica

La funzionalità consente di modificare le informazioni fisiche del progetto; i dati inseriti attraverso questa funzionalità andranno a variare quelli rilevati negli inserimenti.

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere alla modifica dovrà selezionare il tasto 'Salva'; nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza e congruenza dei valori inseriti all'interno di questa.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile; i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Fisica: Errori Bloccanti**).



Figura 123 - Pagina Funzionalità Rettifica Sezione Fisica dei Progetti



Di seguito i campi contenuti nella mappa:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto - Indicatori CORE	Indicatore CORE	Lista a scelta singola contenente la descrizione dell'indicatore CORE	Alf.	Campo Obbligatorio

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Valore prog.	Campo editabile contenente l'indicazione del valore che, in fase di programmazione si prevede di realizzare	Num	Campo Obbligatorio
	Valore prog. Agg.	Campo editabile contenente l'indicazione del valore programmato aggiornato successivamente a seguito di adattamenti o varianti progettuali approvate in corso d'opera	Num	
	Val. Impegno	Campo editabile contenente l'indicazione del valore all'atto dell'impegno	Num	
	Val. conclusione	Campo editabile contenente l'indicazione del valore realizzato a conclusione del progetto	Num	
	Val. riferimento	Campo editabile contenente l'indicazione del valore della linea di riferimento dell'indicatore fisico	Num	
	Trimestre	Campo non editabile contenente il periodo di riferimento	Alf	
	Azione	Tasto di attivazione dell'azione da effettuare		

Tabella 34 - Lista dei campi della Pagina Rettifica Sezione Fisica dei Progetti

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Salva**' consente la modifica dei dati fisici del progetto. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione delle rettifiche al progetto e viene, inoltre, attivato il controllo dei valori inseriti nelle singole sottosezioni. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **MESSAGGISTICA** nel paragrafo **Sezione Fisica: Errori Bloccanti**);
- 2) Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi di modifica valorizzati;
- 3) La Sezione contenuta nella figura accoglie le informazioni degli Indicatori CORE inserite e salvate nel sistema. All'interno di tale sezione è possibile attraverso la selezione del tasto  cancellare logicamente il record, mentre attraverso la scelta del tasto  è possibile modificare i dati contenuti nel riquadro.

## 20.2.2 Sezione Fisica Dei Progetti - Rettifica - Visualizzazione

La funzionalità si attiva nel momento in cui l'utente seleziona il tasto 'Salva' contenuta nella pagina che consente la rettifica dei dati fisici del Progetto. In questa pagina è possibile visualizzare le informazioni fisiche del progetto aggiornate con le modifiche apportate attraverso la funzione di rettifica.



Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Fisica -> Inserimento Dati

Sezione Fisica - Rettifica eseguita con successo

Indicatori Core

Indicatore Core	Val. Prog.	Val. Prog. Agg.	Val. Impegno	Val. Conclusione	Val. Riferimento
Lunghezza dell'impianto	567,00				

Stampa Verifica coerenza

Figura 124 - Pagina Funzionalità Visualizzazione Rettifica Sezione Fisica

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione
Progetto - Indicatori CORE	Indicatore CORE	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione dell'indicatore CORE
	Valore prog.	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicazione del valore che, in fase di programmazione si prevede di realizzare
	Valore prog. Agg.	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicazione del valore programmato aggiornato successivamente a seguito di adattamenti o varianti progettuali approvate in corso d'opera
	Val. Impegno	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicazione del valore all'atto dell'impegno
	Val. conclusione	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicazione del valore realizzato a conclusione del progetto

Dato	Campo	Descrizione
	Val. riferimento	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicazione del valore della linea di riferimento dell'indicatore fisico

Tabella 35 - Lista dei campi della Pagina Visualizzazione Sezione Fisica - Rettifica

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto **'Stampa'** consente di generare un report (formato PDF) definito **Ricevuta d'Inserimento** contenente tutte le informazioni oggetto dell'aggiornamento della Sezione Fisica del progetto. La generazione del report nel formato PDF consente sia di salvarlo nel PC dell'utente che di stamparlo;
- 2) Il tasto **'Verifica Coerenza'** consente di effettuare la verifica della coerenza dei dati della sezione visualizzata con quelli inseriti in tutte le sezioni (Anagrafica, Finanziaria, Procedurale) che compongono il progetto. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **MESSAGGISTICA** nel paragrafo **Sezione Fisica: Errori Bloccanti** e **Sezione Fisica: Validazione - Messaggi Di Warning**).

Di seguito il report generato attraverso la selezione del tasto stampa:



Indicatore Core	Valore Programmato	Valore programmato aggiornato	Valore all'atto dell'impegno	Valore realizzato a conclusione	Valore della linea di riferimento
Ampliamento di portata	0,70				1° 2014
(31) Numero di Progetti (prevenzione dei rischi)	8.000,00				3° 2014

Figura 125 - Report Sezione Fisica Rettifica

Di seguito la pagina che si attiva in seguito alla selezione del tasto Verifica Coerenza:



**BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**  
dal dati alla conoscenza per una finanza pubblica migliore


Aggiornato  
Centrali  
della Sede

RESPONSABILE WOF  
Centro passivati - Eletta  
Supplente

Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Verifica Coerenza -> Dettaglio Verifica

Sezione Anagrafica
Sezione Finanziaria
Sezione Fisica
Sezione Procedurale

**Nome Piano**

---

**Descrizione**

CUP: RR1RMM000000  
 Descrizione: PARTICELLA  
 FORESTALE SINCORNA  
 LUNIPROTEZIONE STRADA  
 FORESTALE A SERVIZIO DELLA  
 PARTICELLA N. 21  
 Codice locale progetto: 64643  
 Oggetto titolare: COMUNE DI  
 MUNGANELLO - MUGLIANO  
 Trimestre: 01/07/2018 00000018  
 Tipo Tracciato: Completo

[Cambia CUP](#)

---

[Elimina progetti da consolidare](#)

[Elimina progetti rivalutati](#)

[Elimina progetti da trasmissione](#)

[Elimina progetti trasmessi](#)

---

**FINANZIATORI**

---

**Reportistica**

**Elenco Errori/Warning presenti sul progetto**

**Elenco errori trovati**

Sezione Procedurale: non risulta nessuna sezione 'Itr procedurale del progetto' inserita per il progetto selezionato!

**Elenco warning trovati**

Sezione Anagrafica: risulta non inserito il soggetto correlato al progetto 'Soggetto programmatore del progetto'

Sezione Finanziaria: non risulta nessun finanziamento per il progetto selezionato!

Figura 126 - Pagina Verifica Coerenza Sezione Fisica - Rettifica

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) il tasto **'Esci'** permette all'utente di uscire dalla funzione di rettifica dei dati fisici del progetto;
- 2) il tasto **'Stampa'** permette di generare un report (formato PDF) contenente l'elenco dei messaggi di Errore e/o Warning. La generazione del report nel formato PDF consente sia di salvarlo nel PC dell'utente che di stamparlo.



**ELENCO ERRORI/WARNING PRESENTI SUL PROGETTO****CUP: I39D07000090006****Elenco errori trovati**

**Sezione Finanziaria: La somma tra il totale (1.000,00) degli importi realizzati, il totale dei costi da realizzare (4.000,00) (Piano dei costi) ed il totale (100,00) degli importi delle economie, risulta diverso dal totale (14.000,00) degli importi dei finanziamenti inseriti !**

**Sezione Finanziaria: Il totale (77.749,34) degli importi dei 'Pagamenti' inseriti risulta maggiore del totale (14.000,00) degli importi dei 'Finanziamenti' inseriti!**

**Elenco warning trovati**

Figura 127 - Report Errori Warning Sezione Fisica Rettifica - Verifica Coerenza

## 21 Sezione Procedurale

La gestione di un Progetto consiste nella raccolta dei dati che sono stati definiti necessari per monitorarne l'avanzamento nel corso del relativo ciclo di vita. Il sistema consente all'utente di inserire nuovi progetti e di effettuare la modifica, cancellazione e visualizzazione delle informazioni riguardanti i Progetti di cui è responsabile.

Questa funzionalità in particolare consente di inserire e rettificare i dati procedurali di un progetto. L'utente, dopo aver selezionato la funzione ed aver impostato i campi nelle diverse pagine, attiva l'inserimento o la rettifica mediante il pulsante 'Salva' e nel caso di esito positivo il sistema visualizza una maschera contenente un messaggio indicante l'esito positivo dell'operazione. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Procedurale: Errori Bloccanti**).



Figura 128 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Procedurale

I presupposti per accedere alle funzionalità relative alla Sezione Procedurale dei Progetti sono:

- selezione del CUP e del trimestre di riferimento della rilevazione;
- inserimento delle informazioni di anagrafica di un nuovo progetto.

## 21.1 Sezione Procedurale - Inserimento Dati

La funzione dedicata all'inserimento dei dati della Sezione Procedurale consente di inserire nel sistema i dati relativi allo stato di attuazione di tali opere ed interventi, così come prescritto dal decreto n.229 del 29 dicembre 2011.

Per ogni trimestre di riferimento sarà possibile effettuare l'inserimento anche solo per una delle singole sottosezioni della sezione Procedurale del progetto di seguito elencate (se la tipologia del monitoraggio è completo):

- Anagrafica Procedure di Aggiudicazione;
- Iter Procedure di Aggiudicazione;
- Iter Procedurale del progetto;
- Sospensioni;
- Revoche/Rinunce;
- Stato Avanzamento Lavori.



Figura 129 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Procedurale - Opzioni Inserimento Dati

Nel caso in cui fosse stata scelta la tipologia di monitoraggio 'semplificato' le sottosezioni da non compilare non saranno presenti, di seguito l'elenco (se la tipologia del monitoraggio è semplificato):

- Anagrafica Procedure di Aggiudicazione;
- Iter Procedurale del progetto;
- Sospensioni;

- Stato Avanzamento Lavori.  
semplificato)



Figura 130 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Procedurale - Opzioni Inserimento Dati (Tracciato Semplificato)

### **21.1.1 Sezione Procedurale Dei Progetti - Inserimento Dati - Anagrafica Procedure di Aggiudicazione**

La funzionalità consente di inserire nuove informazioni procedurali relative alle anagrafiche delle procedure di aggiudicazione del progetto; i dati inseriti attraverso questa funzionalità si andranno ad aggiungere a quelli rilevati negli inserimenti effettuati nei trimestri precedenti.

La maschera di anagrafica della procedura di aggiudicazione sarà dedicata all'associazione CIG suddivisa in due sezioni:

- 1) Elenco CIG Associati al CUP
- 2) Tasto di ricerca CIG da associare in AVCP

La prima sezione contiene un elenco precaricato dei CIG già associati al CUP in lavorazione.

Nella seconda sezione è l'opzione per la ricerca di un nuovo CIG da associare al CUP in lavorazione tramite il pulsante "Associa CIG".

Il CIG da associare è selezionabile da una lista proposta dall'applicativo, contenente tutti i CIG associati al suo Codice Fiscale, indipendentemente dal fatto che per quei CUP il SA sia Aggiudicatario, RUP o Richiedente. A fronte del CIG selezionato nel primo campo della sezione, il SA può vedere nel campo a lato la relativa descrizione.

Il pulsante "Associa CIG" consente a SA di confermare l'associazione fisica CIG-CUP in TP MOP.

A fronte del click sul pulsante "Associa CIG", la funzione di caricamento fa 'saltare' il CIG appena associato tra i CIG proposti nella prima sezione (maschera di dati di dettaglio presente sulla base dati AVCP dei CIG associati da lavorare). Il nuovo CIG viene proposto automaticamente con il pulsante "Seleziona" già impostato con il flag.

Per effettuare l'associazione definitiva il SA deve cliccare il tasto 'Salva'; nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Procedurale: Errori Bloccanti**).

Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Procedurale -> Inserimento Dati -> Anagrafica Procedura Aggiudicazione

Sezione Anagrafica	Sezione Finanziaria	Sezione Fisica	Sezione Procedurale
--------------------	---------------------	----------------	---------------------

Sezione Procedurale - Inserimento dati

**CIG associati al CUP (Dati Avcp)**

CIG	Descrizione CIG	Tipo	Importo	Selezione
3184227B3C	SISTEMAZIONE E ASFALTATURA DEL TRATTO TERMINALE DELLA STRADA COMUNALE RONCOBELLO - MEZZENO	Procedura Negoziata senza Bando	€ 71.183,00	<input checked="" type="checkbox"/>

**CIG da associare al CUP (Dati Avcp)**

CIG:  Descrizione CIG:

Home Page

CUP Corrente

Cup: B01B14000530002  
Descrizione: PARTICELLA FORESTALE 31°CORNA LUNGA-REALIZZAZIONE STRADA FORESTALE A SERVIZIO DELLA PARTICELLA N. 31  
Codice locale progetto: 64643  
Soggetto titolare: COMUNE DI RONCOBELLO - BERGAMO -  
Trimestre: 01/07/2015 - 30/09/2015  
Tipo Tracciato: Completo

[Cambia CUP](#)

Elenco progetti da convalidare

Elenco progetti convalidati

Elenco progetti da trasmettere

Elenco progetti trasmessi

Visualizzazione

Reportistica

Figura 131 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Procedurale dei Progetti - Anagrafica Procedure di Aggiudicazione

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto - Anagrafica Procedure di Aggiudicazione - CIG associati al CUP (Dati AVCP)	CIG	Codice della procedura di aggiudicazione	Alf.	
	Tipo	Tipologia della procedura di aggiudicazione	Alf.	
	Descrizione CIG	Codice e descrizione della procedura di aggiudicazione	Alf.	
	Importo	Importo a base d'asta	Num.	
	Selezione	Tasto che consente la selezione dei dati relativi all'anagrafica della riga corrispondente	Alf	

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto - Anagrafica Procedure di Aggiudicazione - CIG da associare al CUP (Dati AVCP)	CIG	Lista a scelta singola contenente l'elenco dei CIG proposti come associabili al CUP	Alf.	
	Descrizione CIG	Campo contenente la descrizione del CIG selezionato dalla lista del tasto CIG	Alf.	
	Associa CIG	Tasto che consente l'associazione del CIG al CUP in lavorazione		

Tabella 36 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Procedurali dei Progetti - Anagrafica Procedure di Aggiudicazione

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Associa CIG**' consente di trasferire le informazioni relative al CIG selezionato nella sezione in basso (tra i CIG proposti per l'associazione da effettuare) alla sezione superiore, tra i CIG associati al CUP.
- 2) Il tasto '**Salva**' consente l'inserimento dei dati dell'anagrafica delle procedure di aggiudicazione del progetto; queste informazioni si aggiungeranno a quelle già presenti nel sistema. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione degli inserimenti nel progetto e viene, inoltre, attivato il controllo dei valori inseriti sulla singola pagina e si effettuano verifiche di congruenza dei dati della sottosezione con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **MESSAGGISTICA** nel paragrafo **SEZIONE PROCEDURALE: ERRORI BLOCCANTI**).
- 3) Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi d'inserimento valorizzati.



### **21.1.2 Sezione Procedurale Dei Progetti - Inserimento Dati - Iter Procedure di Aggiudicazione**

La maschera consente l'inserimento di nuove informazioni sull'iter della procedura di aggiudicazione.

La funzionalità consente di selezionare le informazioni sull'iter della procedura di aggiudicazione tra quelli presenti in AVCP. I dati selezionati attraverso questa pagina si andranno ad aggiungere a quelli rilevati in fase di inserimento di effettuati nei trimestri precedenti.

La selezione dell'iter della procedura di aggiudicazione dai dati di AVCP sarà possibile per i soli progetti associati ad un CIG avente l'importo base d'asta  $\geq 40.000\text{€}$  gli altri si utilizzerà la maschera d'inserimento.

La maschera è suddivisa in due distinte sezioni: nella sezione superiore sono riportati tutti gli iter procedurali presenti in AVCP, in quella inferiore è presente la maschera per l'inserimento di un nuovo iter da parte del soggetto aggiudicatore.

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere nell'inserimento deve selezionare il tasto 'Salva' nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Procedurale: Errori Bloccanti**).

Serie - Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Procedurale -> Inserimento Dati -> Iter Procedure Aggiudicazione

Sezione Anagrafica | Sezione Finanziaria | Sezione Fisica | **Sezione Procedurale**

Menu Pop  
CIP Finito

Cup: B01M40000000  
 Descrizione: PARTICELLA FORESTALE SNCORVA LUNGA REALIZAZIONE STRADA FORESTALE A SERVIZIO DELLA PARTICELLA N. 21  
 Codice facile progetto: 84848  
 Soggetto titolare: CENSAF DI RONCIGLILO - RIFORMA  
 Trimestre: 01/01/2015 - 30/09/2015  
 Tipo Tracciato: Completo

Cambia CUP

Elenco progetti da cancellare  
 Elenco progetti consolidati  
 Elenco progetti da trasferire  
 Elenco progetti tracciati  
 Visualizzazioni:  
 Reportistica

### Sezione Procedurale - Inserimento dati

Iter Procedure di Aggiudicazione AVCP

CIG	Descrizione	Stop	Effettivo	Importo	Selezione
338257900	RIESTERAZIONE E ASPALTATURA DEL TRATTO TERMINALE DELLA STRADA COMUNALE RORCOCELLO - MEZZANO	Stop conclusivo	04-09-2013	€ 0,00	<input type="checkbox"/>
338257900	RIESTERAZIONE E ASPALTATURA DEL TRATTO TERMINALE DELLA STRADA COMUNALE RORCOCELLO - MEZZANO	Scadenza presentazione offerte	12-09-2011	11.381,00	<input type="checkbox"/>
248422700	RIESTERAZIONE E ASPALTATURA DEL TRATTO TERMINALE DELLA STRADA COMUNALE RORCOCELLO - MEZZANO	Applicazione definitiva	04-12-2011	04.321,00	<input type="checkbox"/>

Iter Procedure di Aggiudicazione (scelta dell'offerente)

CIG:

Descrizione CIG:

Step della procedura:

Data prevista:

Data effettiva:

Motivo accoglimento step:

Importo:

Soggetto competente:

Note:

Aggiungi Step Procedure

Salva Annulla

NB: I campi contrassegnati con \* sono obbligatori  
 Attenzione a fronte di un qualsiasi cambiamento di voce del menu' ogni modifica non salvata andra' persa

Figura 132 - Pagina Funzionalità Inserimento Sezione Procedurale dei Progetti - Iter Procedure di Aggiudicazione

5200891705	TRASFERIMENTO DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA DA PALAZZO FORTI A PALAZZO DELLA RAGIONE - AFFIDAMENTO LAVORI APPARTENENTI ALLA CATEGORIA PREVALENTE O530 - OPERE DA ELETTRICISTA.	Aggiudicazione definitiva	16-09-2013	€ 278.061,58	<input type="checkbox"/>
5200891705	TRASFERIMENTO DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA DA PALAZZO FORTI A PALAZZO DELLA RAGIONE - AFFIDAMENTO LAVORI APPARTENENTI ALLA CATEGORIA PREVALENTE O530 - OPERE DA ELETTRICISTA.	Scadenza presentazione offerte	29-07-2013	€ 348.646,30	<input type="checkbox"/>
5200891705	TRASFERIMENTO DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA DA PALAZZO FORTI A PALAZZO DELLA RAGIONE - AFFIDAMENTO LAVORI APPARTENENTI ALLA CATEGORIA PREVALENTE O530 - OPERE DA ELETTRICISTA.	Stipula contratto	29-10-2013	€ 0,00	<input type="checkbox"/>

**Iter Procedure di Aggiudicazione (scelta dell'offerente)**


1 CIG \*:   
 2 Descrizione CIG:   
 3 Step della procedura \*:   
 4 Data prevista:   
 5 Data effettiva:   
 6 Motivo scostamento step:   
 7 Importo:   
 8 Soggetto competente:   
 9 Note:


[Annulla Step Procedura](#)

CIG	Step	Prevista	Effettiva	Motivo	Soggetto	Importo	Azione
5200891705	Acquisizione Offerte	23/07/2013	21/10/2013	Problemi Amministrativi		€ 2.340,00	

**NB: I campi contrassegnati con \* sono obbligatori**  
**Attenzione a fronte di un qualsiasi cambiamento di voce del menu' ogni modifica non salvata andra' persa**

Figura 133 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Sezione Procedurale dei Progetti - Iter Procedure di Aggiudicazione - Inserimento nuovo iter


**BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**  
*dati al servizio della conoscenza*


 FRANCESCO ROMANA MICHOTTI  
 Cambio password - Uscita Supporto

Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Procedurale -> Inserimento Dati -> Iter Procedura Aggiudicazione -> Dettaglio inserimento

Sezione Anagrafica	Sezione Finanziaria	Sezione Fisica	Sezione Procedurale
Sezione Procedurale - Inserimento dati Iter Procedura Aggiudicazione eseguito correttamente			

**Iter Procedure di Aggiudicazione (scelta dell'offerente)**

CIG	Step	Prevista	Effettiva	Motivo	Soggetto	Importo
3184227B3C			04/06/2012			€ 0,00
3184227B3C			12/09/2011			€ 71.183,00
3184227B3C			16/12/2011			€ 51.321,08

**Sei in :** Home Page  
 CUP Corrente  
 CUP: B81B1400530002  
 Descrizione: PARTICELLA FORESTALE 31°CORNA LUNGA-REALIZZAZIONE STRADA FORESTALE A SERVIZIO DELLA PARTICELLA N. 31  
 Codice locale progetto: 6463  
 Soggetto titolare: COMUNE DI RONCOBELLO - BERGAMO - Trimestre: 01/07/2015 - 30/09/2015  
 Tipo Tracciato: Completo  
 Cambia CUP  
 Elenco progetti da convalidare  
 Elenco progetti convalidati  
 Elenco progetti da trasmettere  
 Elenco progetti trasmessi  
 Visualizzazione  
 Reportistica

Figura 134 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Sezione Procedurale dei Progetti - Iter Procedure di Aggiudicazione - Inserimento nuovo iter da AVCP

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto - Iter Procedure di Aggiudicazione AVCP	CIG	Campo editabile contenente il Codice Identificativo di Gara	Alf.	Campo Obbligatorio. Dovrà essere lo stesso inserito nella sezione dell' Anagrafica Procedure di Aggiudicazione
	Descrizione CIG	Campo non editabile contenente la descrizione della procedura di aggiudicazione	Alf.	
	Step	Lista a scelta singola contenente la descrizione dello step procedurale riportato in riga	Alf.	
	Effettiva	Campo editabile contenente la data effettiva relativa allo step selezionato per la modifica	Data	
	Importo	Campo editabile contenente l'importo previsto relativo allo step selezionato per la modifica	Num.	Campo Obbligatorio solo per gli step "Stipula Contratto", "Individuazione Lavori in Economia" e "Pubblicazione bando". Se valorizzato il valore dovrà essere maggiore di 0 e inferiore all'importo del finanziamento
	Seleziona	Tasto che consente la selezione del corrispondente Iter delle procedure di aggiudicazione per il successivo inserimento tramite il tasto "Salva".		
Progetto - Iter Procedure di Aggiudicazione (scelta dell'offerente)	CIG	Campo editabile contenente il Codice Identificativo di Gara	Alf.	Campo Obbligatorio. Dovrà essere lo stesso inserito nella sezione dell' Anagrafica Procedure di Aggiudicazione
	Descrizione CIG	Campo non editabile contenente la descrizione della procedura di aggiudicazione	Alf.	



Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Step della procedura	Lista a scelta singola contenente la descrizione dello step procedurale riportato in riga	Alf.	
	Data prevista	Campo editabile contenente la data prevista relativa allo step selezionato per la modifica	Data	
	Data effettiva	Campo editabile contenente la data effettiva relativa allo step selezionato per la modifica	Data	
	Motivo scostamento step	Lista a scelta singola contenente le motivazioni dello scostamento	Alf.	
	Importo	Campo editabile contenente l'importo previsto relativo allo step selezionato per la modifica	Num.	Campo Obbligatorio solo per gli step "Stipula Contratto", "Individuazione Lavori in Economia" e "Pubblicazione bando". Se valorizzato il valore dovrà essere maggiore di 0 e inferiore all'importo del finanziamento
	Soggetto competente	Campo editabile contenente il soggetto competente relativo allo step selezionato per la modifica	Alf.	
	Note	Campo in sola visualizzazione contenente eventuali note relative allo step selezionato per la modifica	Alf.	
	Aggiungi Iter Procedura	Tasto che consente l'inserimento di un ulteriore iter delle procedure di aggiudicazione.		

Tabella 37 - Lista dei campi della Pagina Inserimento Dati Procedurali dei Progetti - Iter Procedure di Aggiudicazione

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Salva**' consente l'inserimento dei dati dell'iter della procedura di aggiudicazione, queste informazioni si aggiungeranno a quelle già presenti nel sistema. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione degli inserimenti nel

progetto e viene, inoltre, attivato il controllo dei valori inseriti sulla singola pagina e si effettuano verifiche di congruenza dei dati della sottosezione con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **MESSAGGISTICA** nel paragrafo **Sezione Procedurale: Errori Bloccanti**);

- 2) Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi d'inserimento valorizzati;
- 3) La Sezione contenuta nel riquadro rosso contiene le informazioni dell'Iter delle Procedure di Aggiudicazione inserite e salvate nel sistema. All'interno di tale sezione è possibile attraverso la selezione del tasto  cancellare logicamente il record, mentre attraverso la scelta del tasto  è possibile modificare i dati contenuti nel riquadro.

### 21.1.3 Sezione Procedurale Dei Progetti - Inserimento Dati - Iter procedurale del progetto

La funzionalità consente di inserire nuove informazioni procedurali relative all'Iter procedurale del progetto; i dati inseriti attraverso questa funzionalità si andranno ad aggiungere a quelli rilevati negli inserimenti effettuati nei trimestri precedenti.

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere nell'inserimento deve selezionare il tasto 'Salva'; nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Procedurale: Errori Bloccanti**).

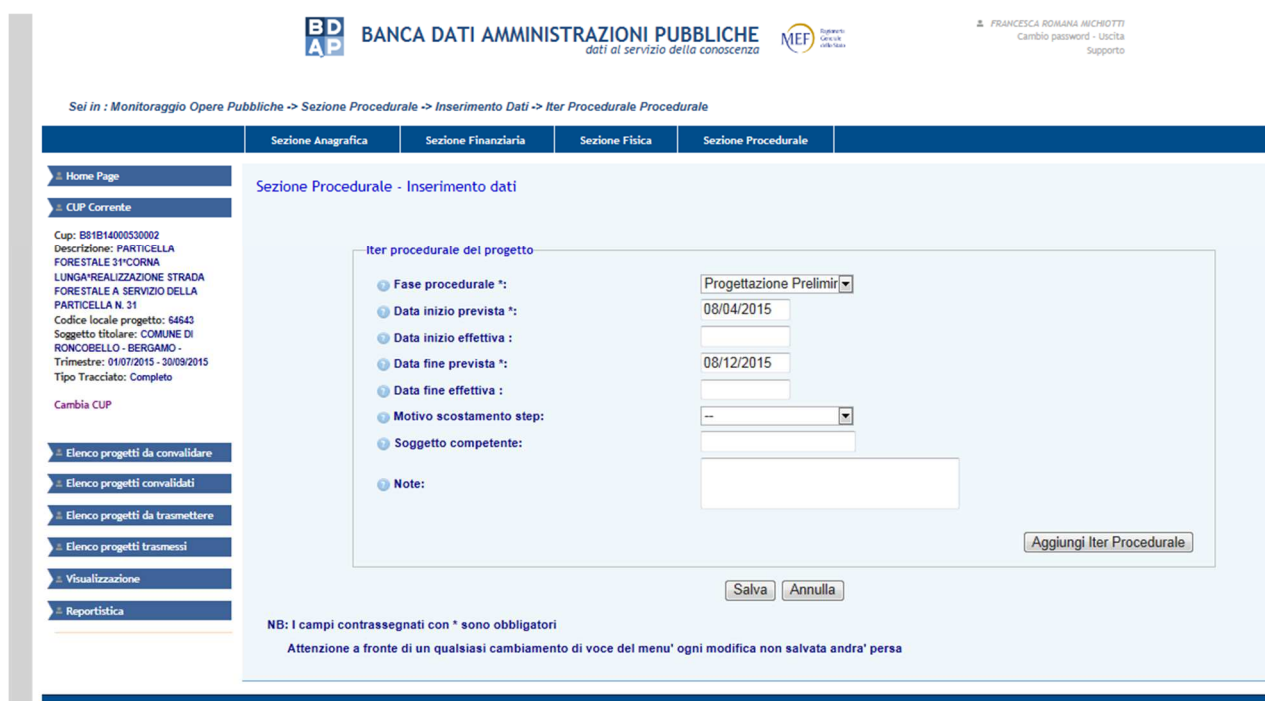
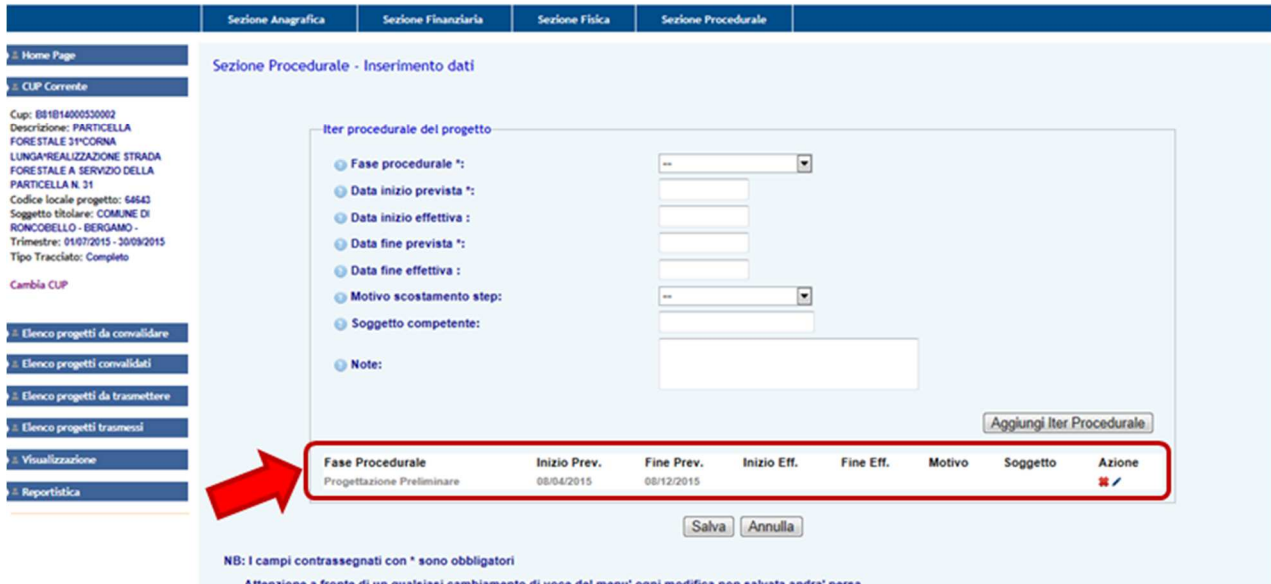


Figura 135 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Procedurale dei Progetti - Iter Procedurale dei Progetto

Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Procedurale -> Inserimento Dati -> Iter Procedurale Progetto



**Sezione Procedurale - Inserimento dati**

**Iter procedurale del progetto**

1 Fase procedurale \*:    
 2 Data inizio prevista \*:    
 3 Data inizio effettiva \*:    
 4 Data fine prevista \*:    
 5 Data fine effettiva \*:    
 6 Motivo scostamento step:    
 7 Soggetto competente:    
 8 Note:

Fase Procedurale	Inizio Prev.	Fine Prev.	Inizio Eff.	Fine Eff.	Motivo	Soggetto	Azione
Progettazione Preliminare	08/04/2015	08/12/2015					

NB: I campi contrassegnati con \* sono obbligatori  
Attenzione a fronte di un qualsiasi cambiamento di voce del menu' ogni modifica non salvata andra' persa

Figura 136 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Procedurale dei Progetti - Iter Procedurale dei Progetto

La mappa presenta i seguenti campi:



Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto - Iter procedurale del progetto	Fase Procedurale	Lista a scelta singola contenente la fase procedurale	Alf.	Obbligatorio
	Data inizio prevista	Campo editabile contenente la data di inizio prevista della fase procedurale selezionata	Data	Obbligatorio se viene valorizzato un campo della sezione. Il valore non potrà essere superiore alla data fine prevista
	Data inizio effettiva	Campo editabile contenente la data di inizio effettiva della fase procedurale selezionata	Data	Il valore non potrà essere superiore alla data fine effettiva
	Data fine prevista	Campo editabile contenente la data di fine prevista della fase procedurale selezionata	Data	Obbligatorio se viene valorizzato un campo della sezione. Il valore non potrà essere inferiore alla data inizio prevista



Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Data fine effettiva	Campo editabile contenente la data di inizio effettiva della fase procedurale selezionata	Data	Il valore non potrà essere inferiore alla data inizio effettiva
	Motivo scostamento step	Lista a scelta singola contenente il motivo dello scostamento		
	Soggetto competente	Campo editabile contenente il soggetto titolare relativo alla fase procedurale selezionata		
	Note	Campo editabile contenente eventuali note relative alla fase procedurale selezionata		
	Aggiungi Iter Procedurale	Tasto che consente l'inserimento di un ulteriore Iter procedurale del progetto.		

Tabella 38 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Procedurali dei Progetti - Iter Procedurale del Progetto

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:


- 1) Il tasto '**Salva**' consente l'inserimento dei dati dell'iter procedurale del progetto; queste informazioni si aggiungeranno a quelle già presenti nel sistema. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione degli inserimenti nel progetto e viene, inoltre, attivato il controllo dei valori inseriti sulla singola pagina e si effettuano verifiche di congruenza dei dati della sottosezione con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Procedurale: Errori Bloccanti**);
- 2) Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi d'inserimento valorizzati;
- 3) La Sezione contenuta nel riquadro rosso contiene le informazioni dell'Iter procedurale del progetto inserite e salvate nel sistema. All'interno di tale sezione è possibile attraverso la selezione del tasto  cancellare logicamente il record, mentre attraverso la scelta del tasto  è possibile modificare i dati contenuti nel riquadro.


## 21.1.4 Sezione Procedurale Dei Progetti - Inserimento Dati - Sospensioni Revoche/Rinunce

La funzionalità consente di inserire nuove informazioni procedurali relative sia alle sospensioni che alle revoche/rinunce; i dati inseriti attraverso questa funzionalità si andranno ad aggiungere a quelli inseriti nei trimestri precedenti.

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere nell'inserimento dovrà selezionare il tasto 'Salva'; nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Procedurale: Errori Bloccanti**).


**BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**  
dati al servizio della conoscenza


Sistema  
Credito  
Info/Stat

FRANCESCA ROMANA MICHIOTTI  
 Cambio password - Uscita  
 Supporto

Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Procedurale -> Inserimento Dati -> Sospensioni/ Revoche e Rinunce

Sezione Anagrafica	Sezione Finanziaria	Sezione Fisica	Sezione Procedurale
<div style="display: flex;"> <div style="width: 25%; border-right: 1px solid #ccc; padding-right: 5px;"> <p style="font-size: 8px; margin: 0;">Home Page</p> <p style="font-size: 8px; margin: 0;">CLIP Corrente</p> <p style="font-size: 8px; margin: 0;">Cup: B81B1400230002 Descrizione: PARTICELLA FORESTALE 31CORNA LUNGA/REALIZZAZIONE STRADA FORESTALE A SERVIZIO DELLA PARTICELLA N. 31 Codice locale progetto: 64643 Soggetto titolare: COMUNE DI RONCOBELLO - BERGAMO - Trimestre: 01/07/2015 - 30/09/2015 Tipo Tracciato: Completo</p> <p style="font-size: 8px; margin: 0; color: #0056b3;">Cambia CUP</p> <p style="font-size: 8px; margin: 0; color: #0056b3;">Elenco progetti da convalidare</p> <p style="font-size: 8px; margin: 0; color: #0056b3;">Elenco progetti convalidati</p> <p style="font-size: 8px; margin: 0; color: #0056b3;">Elenco progetti da trasmettere</p> <p style="font-size: 8px; margin: 0; color: #0056b3;">Elenco progetti trasmessi</p> <p style="font-size: 8px; margin: 0; color: #0056b3;">Visualizzazione</p> <p style="font-size: 8px; margin: 0; color: #0056b3;">Reportistica</p> </div> <div style="width: 75%; padding-left: 5px;"> <h3 style="margin: 0;">Sezione Procedurale - Inserimento dati</h3> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 48%;"> <p><b>Revoche/Rinunce</b></p> <p>Tipo *: <input type="text" value="Revoca"/></p> <p>Motivo : <input type="text" value="Altro"/></p> <p>Data revoca/rinuncia *: <input type="text" value="04/03/2015"/></p> <p>Importo *: <input type="text" value="2000"/></p> <p style="text-align: right; margin-top: 5px;"><input type="button" value="Aggiungi Revoca"/></p> </div> <div style="width: 48%;"> <p><b>Sospensioni</b></p> <p>Motivo *: <input type="text" value="Sospensione"/></p> <p>Data inizio *: <input type="text" value="03/02/2015"/></p> <p>Data fine prevista *: <input type="text" value="03/02/2015"/></p> <p>Data fine *: <input type="text" value="03/02/2015"/></p> <p style="text-align: right; margin-top: 5px;"><input type="button" value="Aggiungi Sospensione"/></p> </div> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;"><input type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Annulla"/></p> <p style="font-size: 8px; margin-top: 5px;">NB: Attenzione a fronte di un qualsiasi cambiamento di voce del menu' ogni modifica non salvata andra' persa</p> </div> </div>			

Figura 137 - Pagina Funzionalità Inserimento dati Sezione Procedurale dei Progetti - Sospensioni Revoche/Rinunce

Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Procedurale -> Inserimento Dati -> Sospensioni/Revoche e Rinunce

Figura 138 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Procedurale dei Progetti - Sospensioni Revoche/Rinunce



La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto - Sospensioni	Motivo	Campo editabile contenente il motivo della sospensione selezionata	Alf.	
	Data inizio	Campo editabile contenente la data di inizio effettiva della sospensione	Data	Il valore non potrà superiore al valore contenuto nel campo data fine e non potrà essere maggiore dell'ultima data del trimestre di riferimento
	Data fine prevista	Campo editabile contenente la data di fine prevista relativa alla sospensione selezionata	Data	Il valore non potrà essere inferiore alla data inizio
	Data fine	Campo editabile contenente la data di fine effettiva relativa alla sospensione selezionata	Data	Il valore non potrà essere inferiore alla data inizio
Progetto - Revoche/Rinunce	Tipo	Lista a scelta singola contenente il tipo di revoca/rinuncia: Revoca o Revoca Parziale o Rinuncia	Alf.	Valori ammessi 1: Revoca 2: Revoca parziale 3: Rinuncia
	Motivo	Lista a scelta singola contenente la descrizione del motivo della revoca/rinuncia	Alf.	Campo Obbligatorio se Tipo assume i valori Revoca e Revoca parziale

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Data di revoca/rinuncia	Campo editabile contenente la data della revoca/rinuncia		Il valore sarà inferiore o uguale dell'ultima data del trimestre di riferimento
	Importo	Campo editabile che contiene l'importo della revoca e/o rinuncia.		Campo Obbligatorio se Tipo assume i valori Revoca e Revoca parziale il valore dovrà essere maggiore di zero 0 e inferiore o uguale all'importo del finanziamento

Tabella 39 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Procedurali dei Progetti - Sospensioni Revoche/Rinunce

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto **'Salva'** consente l'inserimento dei dati sia delle revoche/rinunce che delle sospensioni; queste informazioni si aggiungeranno a quelle già presenti nel sistema. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione degli inserimenti nel progetto e viene, inoltre, attivato il controllo dei valori inseriti sulla singola pagina e si effettuano verifiche di congruenza dei dati della sottosezione con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **MESSAGGISTICA** nel paragrafo **Sezione Procedurale: Errori Bloccanti**);
- 2) Il tasto **'Annulla'** consente di azzerare tutti i campi d'inserimento valorizzati;
- 3) La Sezione contenuta nel riquadro rosso contiene le informazioni delle revoche/rinunce del progetto inserite e salvate nel sistema. All'interno di tale sezione è possibile attraverso la selezione del tasto  cancellare logicamente il record, mentre attraverso la scelta del tasto  è possibile modificare i dati contenuti nel riquadro.

### **21.1.5 Sezione Procedurale Dei Progetti - Inserimento Dati - Stato Avanzamento Lavori**

La funzionalità consente di inserire nuove informazioni procedurali relative allo stato di avanzamento lavori; i dati inseriti attraverso questa funzionalità si andranno ad aggiungere a quelli rilevati negli inserimenti effettuati nei trimestri precedenti.

La maschera consente l'inserimento di nuove informazioni sullo Stato Avanzamento Lavori.

La funzionalità consente di selezionare le informazioni sullo Stato Avanzamento Lavori tra quelli presenti in AVCP.

I dati selezionati attraverso questa pagina si andranno ad aggiungere a quelli rilevati in fase di inserimento di effettuati nei trimestri precedenti.

La maschera è suddivisa in due distinte sezioni: nella sezione superiore sono riportati tutti gli Stato Avanzamento Lavori presenti in AVCP, in quella inferiore è presente la maschera per l'inserimento di un nuovo Stato Avanzamento Lavori da parte dell'utente.

L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere nell'inserimento dovrà selezionare il tasto 'Salva'; nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si attiva sulla singola pagina effettua verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione.

Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Procedurale: Errori Bloccanti**).

Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Procedurale -> Inserimento Dati -> Stato Avanzamento Lavori

Sezione Anagrafica	Sezione Finanziaria	Sezione Fisica	Sezione Procedurale
--------------------	---------------------	----------------	---------------------

- » Home Page
- » CUP Corrente
- Cup: B81B14000530002
- Descrizione: PARTICELLA FORESTALE 31°CORNA LUNGA\*REALIZZAZIONE STRADA FORESTALE A SERVIZIO DELLA PARTICELLA N. 31
- Codice locale progetto: 64643
- Soggetto titolare: COMUNE DI RONCOBELLO - BERGAMO
- Trimestre: 01/07/2015 - 30/09/2015
- Tipo Tracciato: Completo
- Cambia CUP
- » Elenco progetti da convalidare
- » Elenco progetti convalidati
- » Elenco progetti da trasmettere
- » Elenco progetti trasmessi
- » Visualizzazione
- » Reportistica

### Sezione Procedurale - Inserimento dati

**Stato Avanzamento Lavori AVCP**

CIG	Descrizione	Emissione	Importo	Selezione
5023280DC7	Stato avanzamento	22-01-2014	€ 52.046,00	<input type="checkbox"/>

**Stato Avanzamento Lavori**

1 CIG \*:

2 Descrizione CIG:

3 Descrizione \*:

4 Data emissione \*:

5 Importo \*:

6 Note:

Figura 139 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Procedurale - Inserimento Stato Avanzamento Lavori provenienti da AVCP

Descrizione: PARTICELLA FORESTALE 31°CORNA LUNGA\*REALIZZAZIONE STRADA FORESTALE A SERVIZIO DELLA PARTICELLA N. 31

Codice locale progetto: 64643

Soggetto titolare: COMUNE DI RONCOBELLO - BERGAMO

Trimestre: 01/07/2015 - 30/09/2015

Tipo Tracciato: Completo

Cambia CUP

- » Elenco progetti da convalidare
- » Elenco progetti convalidati
- » Elenco progetti da trasmettere
- » Elenco progetti trasmessi
- » Visualizzazione
- » Reportistica

### Stato Avanzamento Lavori AVCP

CIG	Descrizione	Emissione	Importo	Selezione
5023280DC7	Stato avanzamento	22-01-2014	€ 52.046,00	<input type="checkbox"/>

**Stato Avanzamento Lavori**

1 CIG \*:

2 Descrizione CIG:

3 Descrizione \*:

4 Data emissione \*:

5 Importo \*:

6 Note:

CIG	Descrizione	Emissione	Importo	Azione
3184227B3C	1° SAL	05/05/2015	€ 1.000,00	

NB: I campi contrassegnati con \* sono obbligatori  
Attenzione a fronte di un qualsiasi cambiamento di voce del menu' ogni modifica non salvata andra' persa

Figura 140 - Pagina Funzionalità Inserimento Dati Sezione Procedurale - Inserimento Stato Avanzamento Lavori da SA

Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Procedurale -> Inserimento Dati -> Dettaglio inserimento

Sezione Anagrafica	Sezione Finanziaria	Sezione Fisica	Sezione Procedurale
--------------------	---------------------	----------------	---------------------

Sezione Procedurale - Inserimento dati Stato Svanzamento Lavori eseguito correttamente

Stato Avanzamento Lavori

CIG	Descrizione	Emissione	Importo
3184227B3C	1° SAL	05/05/2015	€ 1.000,00

Cup: B81B1400530002  
 Descrizione: PARTICELLA FORESTALE 31°CORNA LUNGA-REALIZZAZIONE STRADA FORESTALE A SERVIZIO DELLA PARTICELLA N. 31  
 Codice locale progetto: 64643  
 Soggetto titolare: COMUNE DI RONCOBELLO - BERGAMO -  
 Trimestre: 01/07/2015 - 30/09/2015  
 Tipo Tracciato: Completo

[Cambia CUP](#)

- [Elenco progetti da convalidare](#)
- [Elenco progetti convalidati](#)
- [Elenco progetti da trasmettere](#)
- [Elenco progetti trasmessi](#)
- [Visualizzazione](#)
- [Reportistica](#)

Figura 141 - Pagina Funzionalità Gestione Inserimento Dati Sezione Procedurale dei Progetti - Inserimento Stato Avanzamento Lavori (da AVCP e SA) - Conferma



La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto - Stato Avanzamento Lavori	CIG	Campo editabile contenente il Codice Identificativo di Gara	Alf.	Campo Obbligatorio se viene valorizzato un campo della sezione. Dovrà essere lo stesso inserito nella sezione dell'Anagrafica Procedure di Aggiudicazione
	Descrizione CIG	Campo non editabile contenente la descrizione della procedura di aggiudicazione	Alf.	
	Descrizione	Campo editabile contenente la descrizione del SAL	Alf.	
	Data Emissione	Campo editabile contenente la data di inizio prevista dello step procedurale selezionato	Data	Campo Obbligatorio se viene valorizzato un campo della sezione. Il valore dovrà essere inferiore o uguale all'ultima data del trimestre di riferimento

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Importo	Campo editabile che contiene l'importo dello step procedurale selezionato	Num.	Se valorizzato, il valore dovrà essere maggiore di zero 0 e inferiore o uguale all'importo del finanziamento
	Note	Campo editabile contenente eventuali note relative allo step procedurale selezionato	Alf.	
	Aggiungi Stato Avanzamento	Tasto che consente l'inserimento di un ulteriore Stato avanzamento lavori del progetto.		

Tabella 40 - Lista dei campi della Pagina Inserimento dati Procedurali dei Progetti - Stato Avanzamento Lavori

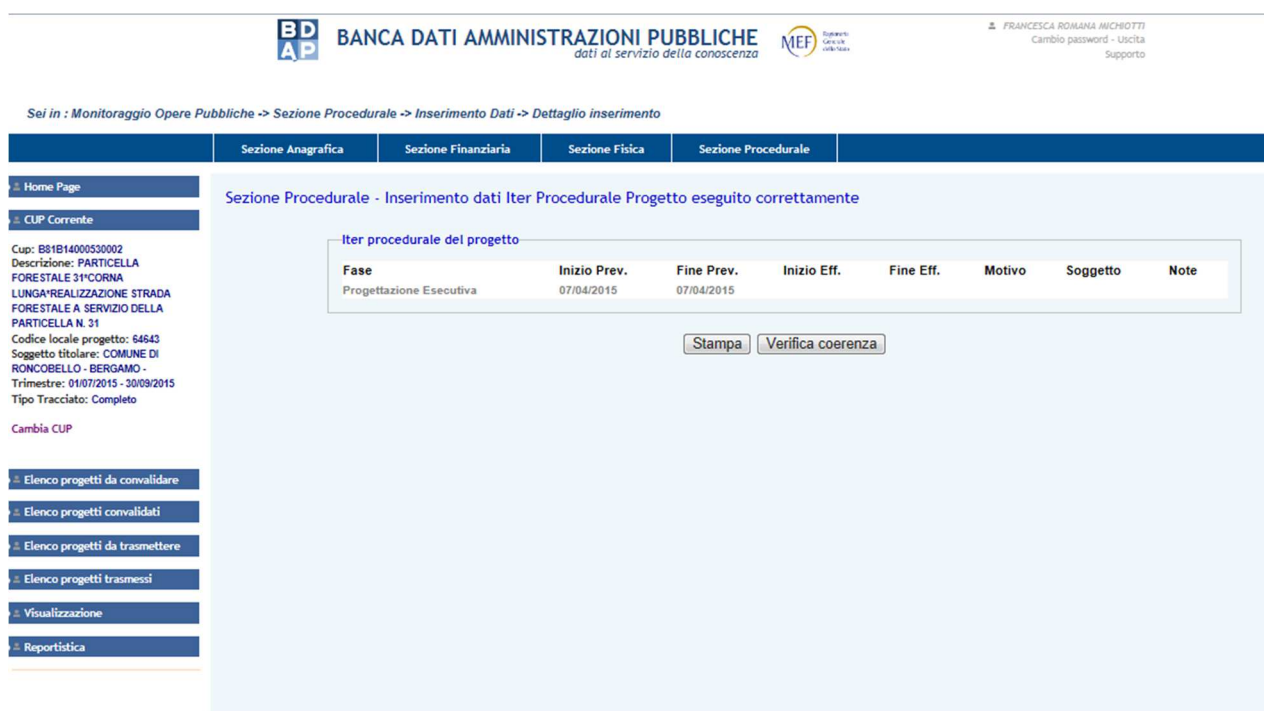
Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Salva**' consente l'inserimento dei dati dello stato avanzamento lavori progetto; queste informazioni si aggiungeranno a quelle già presenti nel sistema. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione degli inserimenti nel progetto e viene, inoltre, attivato il controllo dei valori inseriti sulla singola pagina e si effettuano verifiche di congruenza dei dati della sottosezione con quelli presenti nelle altre pagine che compongono la sezione. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **MESSAGGISTICA** nel paragrafo **Sezione Procedurale: Errori Bloccanti**);
- 2) Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi d'inserimento valorizzati.
- 3) La Sezione contenuta nel riquadro rosso contiene le informazioni dello stato di avanzamento lavori del progetto inserite e salvate nel sistema. All'interno di tale sezione è possibile attraverso la selezione del tasto  cancellare logicamente il record, mentre attraverso la scelta del tasto  è possibile modificare i dati contenuti nel riquadro.



## 21.1.6 Sezione Procedurale Dei Progetti - Inserimento Dati - Visualizzazione

La funzionalità si attiva nel momento in cui l'utente seleziona il tasto 'Salva' contenuta nella pagina che consente l'inserimento dei dati procedurali del Progetto. In questa pagina è possibile visualizzare i dati appena inseriti. Per l'esempio riportato nella figura successiva è stato preso in considerazione l'inserimento dei dati relativi all'iter procedurale del progetto.



Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Procedurale -> Inserimento Dati -> Dettaglio inserimento

Sezione Procedurale - Inserimento dati Iter Procedurale Progetto eseguito correttamente

Iter procedurale del progetto

Fase	Inizio Prev.	Fine Prev.	Inizio Eff.	Fine Eff.	Motivo	Soggetto	Note
Progettazione Esecutiva	07/04/2015	07/04/2015					

Stampa Verifica coerenza

Cambia CUP

- Elenco progetti da convalidare
- Elenco progetti convalidati
- Elenco progetti da trasmettere
- Elenco progetti trasmessi
- Visualizzazione
- Reportistica

Figura 142 - Pagina Funzionalità Visualizzazione Inserimento Iter Procedurale del Progetto

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto '**Stampa**' consente di generare un report (formato PDF) definito **Ricevuta d'Inserimento** contenente tutte le informazioni inserite nelle sezioni finanziarie del progetto. La generazione del report nel formato PDF consente sia di salvarlo nel PC dell'utente che di stamparlo;
- 2) Il tasto '**Verifica Coerenza**' consente di effettuare la verifica della coerenza dei dati della sezione visualizzata con quelli inseriti in tutte le sezioni (Anagrafica, Finanziaria, Fisica) che compongono il progetto. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Procedurale: Errori Bloccanti E Sezione Procedurale Fase: Validazione - Messaggi Di Warning**).

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione
Progetto - Iter Procedurale del Progetto	Fase Procedurale	Campo in sola visualizzazione contenente la fase procedurale
	Data inizio prev.	Campo in sola visualizzazione contenente la data di inizio prevista della fase procedurale selezionata
	Data inizio eff.	Campo in sola visualizzazione contenente la data di inizio effettiva della fase procedurale selezionata
	Data fine prev.	Campo in sola visualizzazione contenente la data di fine prevista della fase procedurale selezionata
	Data fine eff.	Campo in sola visualizzazione contenente la data di fine effettiva della fase procedurale selezionata
	Motivo	Campo in sola visualizzazione contenente il motivo dello scostamento dello step
	Soggetto	Campo in sola visualizzazione contenente il soggetto titolare relativo alla fase procedurale selezionata
	Note	Campo in sola visualizzazione contenente eventuali note relative alla fase procedurale selezionata

Tabella 41 - Lista dei campi della Pagina Visualizzazione Inserimento - Iter Procedure di Aggiudicazione

Di seguito il report generato attraverso la selezione del tasto stampa:



**RIEPILOGO AGGIORNAMENTO DATI SEZIONE PROCEDURALE**

**CUP: I39D07000090006**

**Iter procedurale del progetto**

Fase procedurale	Data inizio prevista	Data inizio effettiva	Data fine prevista	Data fine effettiva	Motivo scostamento step	Soggetto competente	Bimestre
Progettazione Esecutiva	12/10/2013	22/10/2013	20/12/2013	30/12/2013	Problemi Amministrativi		

Figura 143 - Report Sezione Procedurale Inserimento Iter Procedurale del Progetto

Di seguito la pagina che si attiva in seguito alla selezione del tasto Verifica Coerenza:



**BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**  
dal dati alla conoscenza per una finanza pubblica migliore


Aggiornato  
Comitato  
della Finanza

RESPONSABILE WOF  
 Centro passivati - Eletta  
 Supporto

Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Verifica Coerenza -> Dettaglio Verifica

Sezione Anagrafica
Sezione Finanziaria
Sezione Fisica
Sezione Procedurale

> Home Page

> Verifica Coerenza

CUP: RR1RMM000000  
 Descrizione: PARTICELLA  
 FORESTALE SINCORNA  
 LUNIPROTEZIONE STRADA  
 FORESTALE A SERVIZIO DELLA  
 PARTICELLA N. 21  
 Codice locale progetto: 64643  
 Oggetto titolare: COMUNE DI  
 RUNCANILLO - MARSANO  
 Tracciato: 01070018 0000018  
 Tipo Tracciato: Completo

Cambia CUP

> Elenco progetti da consolidare

> Elimina progetti consolidati

> Elimina progetti da trasmissione

> Elenco progetti trasmessi

> FIDUCIARORI

> Reportistica

### Elenco Errori/Warning presenti sul progetto

Elenco errori trovati

**Sezione Procedurale: non risulta nessuna sezione 'Iter procedurale del progetto' inserita per il progetto selezionato!**

Elenco warning trovati

**Sezione Anagrafica: risulta non inserito il soggetto correlato al progetto 'Soggetto programmatore del progetto'**

**Sezione Finanziaria: non risulta nessun finanziamento per il progetto selezionato!**

Esci
Stampa

Figura 144 - Pagina Verifica Coerenza Sezione Procedurale Inserimento Iter Procedurale del Progetto

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) il tasto **'Esci'** permette all'utente di uscire dalla funzione di inserimento dei dati procedurali del progetto;
- 2) il tasto **'Stampa'** permette di generare un report (formato pdf) contenente l'elenco dei messaggi di Errore e/o Warning. La generazione del report nel formato PDF consente sia di salvarlo nel PC dell'utente che di stamparlo.

**BD  
AP**

**BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**  
*Monitoraggio Opere Pubbliche*



**ELENCO ERRORI/WARNING PRESENTI SUL PROGETTO**  
**CUP: I39D07000090006**

**Elenco errori trovati**

**Sezione Finanziaria: La somma tra il totale (1.000,00) degli importi realizzati, il totale dei costi da realizzare (4.000,00) (Piano dei costi) ed il totale (1.300,00) degli importi delle economie, risulta diverso dal totale (233.057,00) degli importi dei finanziamenti inseriti !**

**Elenco warning trovati**

Figura 145 - Report Errori Warning Sezione Procedurale Inserimento Iter Procedurale del Progetto - Verifica Coerenza

## 21.2 Sezione Procedurale - Rettifica

La funzione dedicata alla rettifica dei dati della Sezione Procedurale consente di modificare i dati inseriti nel sistema.



BD AP BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE dati al servizio della conoscenza MEF Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

FRANCESCA ROMANA INCHIOTTI  
Cambio password - Logout  
Supporto

Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Selezione Soggetto Attuatore

Sezione Anagrafica | Sezione Finanziaria | Sezione Fisica | **Sezione Procedurale**

Home Page  
CUP Corrente  
Cup: 031B14000520002  
Descrizione: PARTICELLA FORESTALE 31^CORNIA LUNGA/REALIZZAZIONE STRADA FORESTALE A SERVIZIO DELLA PARTICELLA N. 21  
Codice locale progetto: 64642  
Soggetto titolare: COMUNE DI RONCOBELLO - BERGAMO  
Trimestre: 01/07/2015 - 30/09/2015  
Tipo Tracciato: Completo  
Cambia CUP

Elenco progetti da consolidare  
Elenco progetti consolidati  
Elenco progetti da trasmettere  
Elenco progetti trasmessi  
Visualizzazione  
Reportistica

**Inserimento Dati**  
**Rettifica**



*Benvenuti sul portale per il monitoraggio delle Opere Pubbliche.*

Guida Rapida ->  
Manuale ->

Figura 146 - Home Page Modulo WEB - Funzionalità Gestione Sezione Procedurale - Rettifica

## 21.2.1 Sezione Procedurale Dei Progetti - Rettifica

La funzionalità consente di modificare le informazioni procedurali del progetto. I dati inseriti attraverso questa funzionalità andranno a variare a quelli rilevati nella fase di inserimento dei dati; in particolare attraverso questa pagina sarà possibile modificare i dati provenienti da AVCP ed attribuirvi un trimestre di riferimento. L'utente, dopo aver impostato i campi, per procedere alla modifica dovrà selezionare il tasto 'Salva'; nel caso in cui l'applicazione non rilevi dati incongruenti il sistema attiva la pagina dedicata alla Visualizzazione delle informazioni inserite. Il controllo che si attiva sulle singole sottosezioni esegue verifiche di correttezza dei valori inseriti all'interno di questa e di congruenza dei valori con quelli presenti nelle altre sottosezioni che compongono la sezione. Nell'ipotesi in cui si rilevino incongruenze, ossia i controlli previsti dal sistema per ogni singolo campo rilevino dei dati inesatti, o nel caso che i campi definiti obbligatori non vengano valorizzati, viene visualizzato un messaggio sulla stessa mappa indicante il motivo per cui l'inserimento non è stato possibile, i campi vengono impostati con i valori inseriti dall'utente. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Procedurale: Errori Bloccanti**).

2 - FRANCHISE NUMERI VERDI  
11222222222222222222  
11222222222222222222

Sei in : Monitoraggio Opere Pubbliche -> Sezione Procedurale -> Rettifica

Sezione Anagrafica
Sezione Finanziaria
Sezione Fisica
Sezione Procedurale

Home Page

CUP Completato

CUP: B10140022002  
 Descrizione: PARTICELLA FORESTALE SPOCINA LUNGARENDOZZIONE STRADA FORESTALE A SERVIZIO DELLA PARTICELLA N. 24  
 Codice locale progetto: 6042  
 Segno/Giudice: COMUNE DI ROVERETO (TN) (6540000)  
 Trimestre: 01/01/2015 - 31/03/2015  
 Tipo Tracciato: Completo

Cambia CUP

Cerca progetto da cancellare

Cerca progetto cancellati

Cerca progetto da tracciare

Home progetto tracciato

Visualizzazione

Rettifica

### Sezione Procedurale - Rettifica

Anagrafica Procedure di Aggiudicazione (scelta dell'offerente)

CIG	Descrizione	Importo	Trimestre	Azione
010077001	SOTTOSCRIZIONE E ALTRA FATTURA DEL TRATTO FIRMATO E DELLA STRADA COMUNALE E RODOSSO (L.0 - 06/2010)	€ 71.182,88	3° 2015	✖
000000000	SOTTOSCRIZIONE E COMPLETEMENTI RINCHIAMI IN VIA SARDINI (L.0)	€ 53.607,88	3° 2015	✖

Iter Procedure di Aggiudicazione (scelta dell'offerente)

CIG	Stip	Prevista	Efficacia	Motivo	Soggetto	Importo	Trimestre	Azione
210422703C	Acquisizione Offerta		02/04/2015			€ 71.182,88	3° 2015	✖
210422703C	Aggiudicazione Definitiva		05/04/2015			€ 51.221,00	3° 2015	✖
210422703C	Ripetto Contratto		04/05/2015			4.11,00	3° 2015	✖

Iter procedurale del progetto

Tape Procedurale	Inizio Prev.	Fine Prev.	Inizio Eff.	Fine Eff.	Motivo	Soggetto	Trimestre	Azione
Progettazione Preliminare	11/04/2015	07/04/2015					3° 2015	✖
Progettazione Esecutiva	07/04/2015	07/04/2015					3° 2015	✖

Revoche/Ritorno

Sospensione

Stato Avanzamento Lavori

CIG	Descrizione	Emissione	Importo	Trimestre	Azione
210422703C	sal	08/04/2015	€ 3.000,00	3° 2015	✖
000000000	Stato avanzamento	00/01/2014	€ 53.607,88	3° 2015	✖
210422703C	sal	08/07/2015	€ 1.000,00	3° 2015	✖
210422703C	1° SAL	05/05/2015	€ 4.000,00	3° 2015	✖

NB: I campi contrassegnati con \* sono obbligatori  
Attenzione a fronte di un qualsiasi cambiamento di voce del mens' ogni modifica non salvata andrà persa

Figura 147 - Pagina Funzionalità Rettifica Sezione Procedurale dei Progetti

Di seguito i campi contenuti nella mappa:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
Progetto - Anagrafica Procedure di Aggiudicazione	CIG	Campo editabile contenente il Codice Identificativo di Gara	Alf.	Campo Obbligatorio. Il codice CIG non potrà essere lungo più di 10 caratteri
	Descrizione	Campo editabile contenente la descrizione della procedura di aggiudicazione	Alf.	
	Importo	Campo editabile contenente l'importo a base d'asta	Num.	Ammessi solo valori maggiori di 0 e non maggiori rispetto all'importo del finanziamento
	Trimestre	Campo non editabile contenente il periodo di riferimento	Alf	
	Azione	Tasto di attivazione dell'azione da effettuare		
Progetto - Iter Procedure di Aggiudicazione	CIG	Campo editabile contenente il Codice Identificativo di Gara	Alf.	Campo Obbligatorio. Dovrà essere lo stesso inserito nella sezione dell'Anagrafica Procedure di Aggiudicazione
	Step	Lista a scelta singola contenente la descrizione dello step procedurale riportato in riga	Alf.	
	Prevista	Campo editabile contenente la data prevista relativa allo step selezionato per la modifica	Data	
	Effettiva	Campo editabile contenente la data effettiva relativa allo step selezionato per la modifica	Data	
	Motivo	Lista a scelta singola contenente le motivazione dello scostamento	Alf.	



Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Importo	Campo editabile contenente l'importo previsto relativo allo step selezionato per la modifica	Num.	Campo Obbligatorio solo per gli step "Stipula Contratto", "Individuazione Lavori in Economia" e "Pubblicazione bando". Se valorizzato il valore dovrà essere maggiore di 0 o inferiore all'importo del finanziamento
	Soggetto	Campo editabile contenente il soggetto competente relativo allo step selezionato per la modifica	Alf.	
	Trimestre	Campo non editabile contenente il periodo di riferimento	Alf	
	Azione	Tasto di attivazione dell'azione da effettuare		
Progetto - Iter procedurale del progetto	Fase procedurale			
	Data inizio prev.	Campo editabile contenente la data di inizio prevista della fase procedurale selezionata	Data	Campo Obbligatorio. Il valore non potrà essere superiore alla data fine prevista
	Data inizio eff.	Campo editabile contenente la data di inizio effettiva della fase procedurale selezionata	Data	Il valore non potrà essere superiore alla data fine effettiva (se presente)
	Data fine prev.	Campo editabile contenente la data di fine prevista della fase procedurale selezionata	Data	Il valore non potrà essere inferiore alla data inizio prevista
	Data fine eff.	Campo editabile contenente la data di fine effettiva della fase procedurale selezionata	Data	Il valore non potrà essere inferiore alla data inizio effettiva
	Motivo	Lista a scelta singola contenente il motivo dello scostamento		
	Soggetto	Campo editabile contenente il soggetto titolare relativo alla fase procedurale selezionata		

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Trimestre	Campo non editabile contenente il periodo di riferimento	Alf	
	Azione	Tasto di attivazione dell'azione da effettuare		
Progetto - Sospensioni	Motivo	Campo editabile contenente il motivo della sospensione selezionata	Alf.	
	Inizio	Campo editabile contenente la data di inizio effettiva della sospensione	Data	Il valore non potrà superiore al valore contenuto nel campo data fine e non potrà essere maggiore dell'ultima data del trimestre di riferimento
	Fine prev.	Campo editabile contenente la data di fine prevista relativa alla sospensione selezionata	Data	Il valore non potrà essere inferiore alla data inizio
	Fine eff.	Campo editabile contenente la data di fine effettiva relativa alla sospensione selezionata	Data	Il valore non potrà essere inferiore alla data inizio
	Trimestre	Campo non editabile contenente il periodo di riferimento	Alf	
	Azione	Tasto di attivazione dell'azione da effettuare		
Progetto- Revoche/Rinu nce	Tipo	Lista a scelta singola contenente il tipo di revoca/rinuncia: Revoca o Revoca Parziale o Rinuncia	Alf.	Valori ammessi 1: Revoca 2: Revoca parziale 3: Rinuncia
	Motivo	Lista a scelta singola contenente la descrizione del motivo della revoca/rinuncia	Alf.	Campo Obbligatorio se Tipo assume i valori Revoca e Revoca parziale
	Data	Campo editabile contenente la data della revoca/rinuncia		Il valore sarà inferiore o uguale dell'ultima data del trimestre di riferimento

Dato	Campo	Descrizione	Tipo	Controlli
	Importo	Campo editabile che contiene l'importo della revoca o rinuncia.		Campo Obbligatorio se Tipo assume i valori Revoca e Revoca parziale il valore dovrà essere maggiore di zero e inferiore o uguale all'importo del finanziamento
	Trimestre	Campo non editabile contenente il periodo di riferimento	Alf	
	Azione	Tasto di attivazione dell'azione da effettuare		
Progetto - Stato Avanzamento Lavori	CIG	Campo editabile contenente il Codice Identificativo di Gara	Alf.	Campo Obbligatorio se viene valorizzato un campo della sezione. Dovrà essere lo stesso inserito nella sezione dell'Anagrafica Procedure di Aggiudicazione
	Descrizione	Campo editabile contenente la descrizione del SAL	Alf.	
	Emissione	Campo editabile contenente la data di inizio prevista dello step procedurale selezionato	Data	Se valorizzato, il valore sarà inferiore o uguale dell'ultima data del trimestre di riferimento
	Importo	Campo editabile che contiene l'importo dello step procedurale selezionato	Num.	Se valorizzato, il valore dovrà essere maggiore di zero 0 e inferiore o uguale all'importo del finanziamento
	Trimestre	Campo non editabile contenente il periodo di riferimento	Alf	
	Azione	Tasto di attivazione dell'azione da effettuare		

Tabella 42 - Lista dei campi della Pagina Rettifica Sezione Procedurale dei Progetti



Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto **'Salva'** consente la modifica dei dati procedurali del progetto. L'applicazione attiva la pagina di visualizzazione delle rettifiche al progetto e viene, inoltre, attivato il controllo dei valori inseriti nelle singole sottosezioni e si effettuano verifiche di congruenza dei dati della sottosezione con quelli presenti

nelle altre che compongono la sezione. (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Procedurale: Errori Bloccanti**);

- 2) Il tasto '**Annulla**' consente di azzerare tutti i campi di modifica valorizzati.
- 3) Il tasto "Azione", che consente di selezionare l'azione da compiere sul record corrispondente.

Le azioni possibili sono:

- tasto  cancellazione logica del record;
- tasto  modifica dei dati contenuti nel riquadro corrispondente alla sezione.

## 21.2.2 Sezione Procedurale Dei Progetti - Rettifica - Visualizzazione

La funzionalità si attiva nel momento in cui l'utente seleziona il tasto 'Salva' contenuta nella pagina che consente la rettifica dei dati procedurali del Progetto. In questa pagina è possibile visualizzare le informazioni procedurali del progetto aggiornate con le modifiche apportate attraverso la funzione di rettifica.



**Sezione Procedurale - Rettifica dati eseguito correttamente**

**Anagrafica Procedure di Aggiudicazione (scelta dell'offerente)**

CIG	Tipo	Descrizione	Importo	Note
318422783C		SITUAZIONE E ASPALTAZIONE DEL TRATTO TERMINALE DELLA STRADA COMUNALE RORCOBELLO - VEZZANO	4.71.123,00	
8333380C3		RIQUALIFICAZIONE E COMPLETAMENTO MARCIAPIEDI IN VIA BARGHETTO'	4.83.027,83	
<b>Totale:</b>			<b>4126.716,00</b>	

**Iter Procedure di Aggiudicazione (scelta dell'offerente)**

CIG	Step	Prevista	Effettiva	Motivo	Soggetto	Importo	Note
318422783C	Acquisizione Offerta		12032011			4.71.123,00	
318422783C	Aggiudicazione Definitiva		10122011			4.83.027,83	
318422783C	Situa. Contratto		84042013			4.000,00	

**Iter procedure del progetto**

Fase	Inizio Prev.	Fine Prev.	Inizio Eff.	Fine Eff.	Motivo	Soggetto	Note
Proprietà Previsione	07/04/2016	07/04/2016					
Proprietà Esecuzione	07/04/2016	07/04/2016					

**Revoche/Rinnunci**

**Sospensioni**

**Stato Avanzamento Lavori**

CIG	Descrizione	Emissione	Importo
318422783C	asf	08/04/2016	4.2.000,00
8333380C3	Stato avanzamento	30/11/2014	4.83.027,83
318422783C	asf	08/07/2016	4.1.000,00
318422783C	1° BA	04/06/2016	4.1.000,00

Stampa Verifica correttezza

Figura 148 - Pagina Funzionalità Visualizzazione Rettifica Sezione Procedurale

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione
Progetto - Anagrafica Procedure di Aggiudicazione	CIG	Campo in sola visualizzazione contenente il Codice Identificativo di Gara della procedura di aggiudicazione
	Tipo procedura	Campo in sola visualizzazione contenente la tipologia della procedura di aggiudicazione
	Descrizione	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione della procedura di aggiudicazione

Dato	Campo	Descrizione
	Importo di base d'asta	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo a base d'asta
	Note	Campo in sola visualizzazione contenente eventuali note relative allo step selezionato per la modifica
Progetto - Iter Procedure di Aggiudicazione	CIG	Campo in sola visualizzazione contenente il Codice Identificativo di Gara della procedura di aggiudicazione
	Step della procedura	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione dello step procedurale riportato in riga
	Data prevista	Campo in sola visualizzazione contenente la data prevista relativa allo step selezionato per la modifica
	Data effettiva	Campo in sola visualizzazione contenente la data effettiva relativa allo step selezionato per la modifica
	Motivo scostamento data step	Campo in sola visualizzazione contenente le motivazione dello scostamento
	Importo dello step	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo previsto relativo allo step selezionato per la modifica
	Soggetto competente	Campo in sola visualizzazione contenente il soggetto competente relativo allo step selezionato per la modifica
	Note	Campo in sola visualizzazione contenente eventuali note relative allo step selezionato per la modifica
Progetto - Iter procedurale del progetto	Fase Procedurale	Campo in sola visualizzazione contenente la fase procedurale
	Data inizio prevista	Campo in sola visualizzazione contenente la data di inizio prevista della fase procedurale selezionata
	Data inizio effettiva	Campo in sola visualizzazione contenente la data di inizio effettiva della fase procedurale selezionata
	Data fine prevista	Campo in sola visualizzazione contenente la data di fine prevista della fase procedurale selezionata
	Data fine effettiva	Campo in sola visualizzazione contenente la data di inizio effettiva della fase procedurale selezionata
	Motivo scostamento	Campo in sola visualizzazione contenente il motivo dello scostamento

Dato	Campo	Descrizione
	Soggetto competente	Campo in sola visualizzazione contenente il soggetto titolare relativo alla fase procedurale selezionata
	Note	Campo in sola visualizzazione contenente eventuali note relative alla fase procedurale selezionata
Progetto - Sospensioni	Motivo	Campo in sola visualizzazione contenente il motivo della sospensione selezionata
	Data inizio	Campo in sola visualizzazione contenente la data di inizio effettiva della sospensione
	Data fine prevista	Campo in sola visualizzazione contenente la data di fine prevista relativa alla sospensione selezionata
	Data fine	Campo in sola visualizzazione contenente la data di fine effettiva relativa alla sospensione selezionata
Progetto - Revoche/Rinunce	Tipo	Campo in sola visualizzazione contenente il tipo di revoca/rinuncia: Revoca o Revoca Parziale o Rinuncia
	Motivo	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione del motivo della revoca/rinuncia
	Data di revoca/rinuncia	Campo in sola visualizzazione contenente la data della revoca/rinuncia
	Importo	Campo in sola visualizzazione che contiene l'importo della revoca o rinuncia.
Progetto - Stato Avanzamento Lavori	CIG	Campo in sola visualizzazione contenente il Codice Identificativo di Gara della procedura di aggiudicazione
	Descrizione	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione del SAL
	Data Emissione	Campo in sola visualizzazione contenente la data di inizio prevista dello step procedurale selezionato
	Importo	Campo in sola visualizzazione che contiene l'importo dello step procedurale selezionato
	Note	Campo in sola visualizzazione contenente eventuali note relative allo step procedurale selezionato

Tabella 43 - Lista dei campi della Pagina Visualizzazione Rettifica Sezione Procedurale

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- 1) Il tasto **'Stampa'** consente di generare un report (formato PDF) definito **Ricevuta d'Inserimento** contenente tutte le informazioni oggetto dell'aggiornamento della Sezione Procedurale del progetto. La generazione del report nel formato PDF consente sia di salvarlo nel PC dell'utente che di stamparlo;
- 2) Il tasto **'Verifica Coerenza'** consente di effettuare la verifica della coerenza dei dati della sezione visualizzata con quelli inseriti in tutte le sezioni (Anagrafica, Finanziaria, Fisica) che compongono il progetto (La Messaggistica di errore è contenuta nella sezione **Messaggistica** nel paragrafo **Sezione Procedurale: Errori Bloccanti** e **Sezione Procedurale: Validazione - Messaggi Di Warning**).

Di seguito il report generato attraverso la selezione del tasto stampa:




CIG	Tipo procedura	Descrizione	Importo a base d'asta	Bimestre
05200451236	null	CUP I64B98000010004 - LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL PRIMO TRATTO DELL'ITINERARIO LUNGO LARGINE SINISTRO DEL CANALE CAMUZZONI TRA LA DIGA DEL CHIEVO ED IL PONTE DI VIA MARIN FALIERO.	€ 52.174.378,00	3° 2014
05200250046	null	LAVORI DI ALLARGAMENTO DEL PONTE S. PANCRAZIO CON PASSERELLE PEDONALI E CICLABILI.	€ 1.368.000,00	4° 2013

Figura 149 - Report Sezione Procedurale Rettifica



Di seguito la pagina che si attiva in seguito alla selezione del tasto Verifica Coerenza:







**BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**  
*Monitoraggio Opere Pubbliche*

**ELENCO ERRORI/WARNING PRESENTI SUL PROGETTO**  
**CUP: I39D07000090006**

**Elenco errori trovati**

**Sezione Finanziaria: La somma tra il totale (1.000,00) degli importi realizzati, il totale dei costi da realizzare (4.000,00) (Piano dei costi) ed il totale (1.300,00) degli importi delle economie, risulta diverso dal totale (233.057,00) degli importi dei finanziamenti inseriti !**

**Elenco warning trovati**

Figura 151 - Report Errori Warning Sezione Procedurale Rettifica - Verifica Coerenza

## 22 Messaggistica

Il capitolo è stato strutturato in modo da evidenziare per ogni sezione la tipologia di errore e le azioni di risoluzione.

- 1) Gli Errori bloccanti nelle singole sezioni nelle fasi d’inserimento di un nuovo progetto o aggiornamento o rettifica sono errori che non consentono il salvataggio delle informazioni in quanto controllano:
  - la valorizzazione di campi considerati obbligatori per il progetto o la singola sezione;
  - la non corretta valorizzazione di alcuni campi per il progetto o la singola sezione;
  - la coerenza dei valori inseriti nelle singole pagine che compongono una sezione.
  - la coerenza nella valorizzazione dei campi appartenenti a sezioni diverse.
- 2) I messaggi di warning segnalano la presenza di informazioni non coerenti ma consentono all’utente il salvataggio delle informazioni.

## 22.1 Sezione Anagrafica Fase: Errori Bloccanti

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Il campo <b>Titolo del Progetto</b> deve necessariamente compilato della Pagina <b>Informazioni Generali</b> è obbligatorio	Il Titolo del Progetto nella Pagina Informazioni Generali non è stato inserito	Inserire il Titolo del Progetto nella Pagina Informazioni Generali.
Il campo <b>Stato</b> nella Pagina <b>Localizzazione Geografica del Progetto</b> è obbligatorio	Il campo Stato della Pagina Localizzazione Geografica del Progetto non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo della Pagina	Selezionare un valore nel campo Stato nella Pagina Localizzazione Geografica del Progetto.
Il formato del campo ' <b>CAP</b> ' risulta non corretto nella Pagina <b>Localizzazione Geografica del Progetto</b>	Nel campo CAP è stato inserito un valore non numerico nella Pagina Localizzazione Geografica	Inserire un valore numerico nel campo CAP della Pagina Localizzazione Geografica.
I campi <b>Coordinate di georeferenziazione</b> del progetto devono essere compilati entrambe nella Pagina <b>Coordinate Georeferenziazione</b>	Nel campo Prima Coordinata non sono stati inseriti valori mentre sono presenti nel campo Seconda Coordinata nella Pagina Coordinate Georeferenziazione	Inserire un valore nel campo Prima Coordinata della Pagina Coordinate Georeferenziazione.
I campi <b>Coordinate di georeferenziazione</b> del progetto devono essere compilati entrambi nella Pagina <b>Coordinate Georeferenziazione</b>	Nel campo Seconda Coordinata non sono stati inseriti valori mentre sono presenti nel campo Prima Coordinata Pagina Coordinate Georeferenziazione	Inserire un valore nel campo Seconda Coordinata della Pagina Coordinate Georeferenziazione.
Il formato del campo ' <b>Prima coordinata</b> ' risulta non corretto nella Pagina <b>Coordinate Georeferenziazione</b>	Nel campo Prima coordinata è stato inserito un valore non numerico nella pagina Coordinate Georeferenziazione	Inserire un valore numerico nel campo Prima Coordinata della Pagina Coordinate Georeferenziazione.
Il formato del campo ' <b>Seconda coordinata</b> ' risulta non corretto nella Pagina <b>Coordinate Georeferenziazione</b>	Nel campo Seconda coordinata è stato inserito un valore non numerico nella Pagina Coordinate Georeferenziazione	Inserire un valore numerico nel campo Seconda Coordinata della Pagina Coordinate Georeferenziazione.
Il formato del campo ' <b>Codice Fiscale</b> ' risulta non corretto nella Pagina <b>Soggetti Correlati ai Progetti</b> risulta non corretto	Nel campo Codice Fiscale della Pagina Soggetti Correlati ai Progetti sono stati inseriti dei valori non coerenti	Correggere il codice fiscale/partita IVA inserito del soggetto correlato al progetto ed inserire un valore corretto.

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
<p>Il campo '<b>Classificazione ISTAT forma giuridica</b>' nella Pagina <b>Soggetti Correlati ai Progetti</b> è obbligatorio</p>	<p>Il campo Classificazione ISTAT forma giuridica nella Pagina <b>Soggetti Correlati ai Progetti</b> non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo della Pagina <b>Soggetti Correlati ai Progetti</b></p>	<p>Selezionare un valore nel campo Classificazione ISTAT forma giuridica nella Pagina <b>Soggetti Correlati ai Progetti</b>.</p>
<p>Il campo <b>Ruolo</b> nella Pagina <b>Soggetti Correlati ai Progetti</b> è obbligatorio</p>	<p>Il campo Ruolo nella Pagina <b>Soggetti Correlati ai Progetti</b> non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo della Pagina <b>Soggetti Correlati ai Progetti</b></p>	<p>Selezionare un valore nel campo Ruolo nella Pagina <b>Soggetti Correlati ai Progetti</b>.</p>
<p><b>Sezione Anagrafica:</b> risulta non inserita la <b>localizzazione geografica del progetto</b></p>	<p>Non è stata valorizzata la sezione <b>Localizzazione Geografica del Progetto</b></p>	<p>Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Anagrafica Aggiornamento - Localizzazione Geografica del Progetto e procedere con l'inserimento delle informazioni relative alla Localizzazione Geografica del Progetto.</p>
<p><b>Sezione Anagrafica:</b> risulta non inserito il <b>soggetto correlato</b> al progetto '<b>Attuatore del progetto</b></p>	<p>Nella Sezione <b>Soggetti Correlati ai Progetti</b> nessun soggetto correlato risulta avere Ruolo = Attuatore del progetto</p>	<p>Scegliere CUP e nel menu Selezionare Sezione Anagrafica - Rettifica - <b>Soggetti Correlati ai Progetti</b> e procedere con la scelta del ruolo Attuatore del Progetto per almeno un soggetto correlato al progetto.</p>

## 22.2 Sezione Finanziaria Fase: Errori Bloccanti

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Il campo Anno Esercizio è obbligatorio nella Pagina Finanziamento	Il campo Anno Esercizio non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Finanziamento	Inserire l'Anno Esercizio nella Pagina Finanziamento.
Il formato del campo 'Anno esercizio' risulta non corretto nella Pagina Finanziamento	Nel campo Anno Esercizio nella Pagina Finanziamento sono stati inseriti dei valori non numerici	Inserire nel campo Anno Esercizio nella Pagina Finanziamento dei valori numerici.
Il campo Anno Esercizio deve essere minore o uguale all'anno del trimestre di riferimento! nella Pagina Finanziamento	Nel campo Anno Esercizio nella Pagina Finanziamento è stato inserito un valore maggiore dell'anno dell'ultima data del trimestre di riferimento	Inserire un Anno Esercizio nella Pagina Finanziamento il cui valore sia anteriore o uguale all'anno dell'ultima data del trimestre di riferimento.
Il campo Fonte è obbligatorio nella Pagina Finanziamento	Il campo Fonte non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Finanziamento	Selezionare un valore per il campo Fonte nella Pagina Finanziamento.
Il campo Importo è obbligatorio nella Pagina Finanziamento	Il campo Importo non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Finanziamento	Inserire un valore maggiore di 0 nel campo Importo nella Pagina Finanziamento.
Il formato del campo 'Importo' risulta non corretto nella Pagina Finanziamento	Nel campo Importo nella Pagina Finanziamento sono stati inseriti dei valori non numerici	Inserire nel campo Importo nella Pagina Finanziamento dei valori numerici.
Il valore Delibera Cipe inserito risulta già utilizzato in un altro Finanziamento dello stesso progetto!	Nel campo delibera CIPE è stato inserito un valore già presente per un altro finanziamento dello stesso progetto	Selezionare per la delibera CIPE un valore diverso o lasciare non valorizzato il campo.

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Il campo 'Estremi del provvedimento' è obbligatorio nella Pagina Finanziamento	Il campo Estremi del Provvedimento non è stato valorizzato ed è obbligatorio se la Fonte Finanziamento è: Regionale, Provinciale, Comunale, Altro Pubblico	Inserire Estremi del Provvedimento nella Pagina Finanziamento.
Il campo 'Regione' è obbligatorio nella Pagina Finanziamento è obbligatorio	Il campo Regione non è stato valorizzato ed è obbligatorio se la Fonte Finanziamento è: Regionale, Provinciale, Comunale	Selezionare un valore per il campo Regione nella Pagina Finanziamento.
Il campo 'Provincia' è obbligatorio nella Pagina Finanziamento	Il campo Provincia non è stato valorizzato ed è obbligatorio se la Fonte Finanziamento è: Provinciale, Comunale	Selezionare un valore per il campo Provincia nella Pagina Finanziamento.
Il campo 'Comune' è obbligatorio nella Pagina Finanziamento	Il campo Comune non è stato valorizzato ed è obbligatorio se la Fonte Finanziamento è: Comunale	Selezionare un valore per il campo Comune nella Pagina Finanziamento.
Il campo Soggetto Cofinanziatore è obbligatorio nella Pagina Finanziamento	Il campo Soggetto Cofinanziatore non è stato valorizzato ed è obbligatorio se la Fonte Finanziamento è: Privato	Inserire Soggetto Cofinanziatore nella Pagina Finanziamento.
Il campo Codice fiscale Cofinanziatore è obbligatorio nella Pagina Finanziamento	Il campo Codice fiscale Cofinanziatore non è stato valorizzato ed è obbligatorio se la Fonte Finanziamento è: Privato	Inserire Codice fiscale Cofinanziatore nella Pagina Finanziamento.
Il formato del campo 'Codice Fiscale cofinanziatore' risulta non corretto nella Pagina Finanziamento	Nel campo Codice fiscale Cofinanziatore sono stati inseriti dei valori non coerenti	Correggere il Codice fiscale Cofinanziatore inserito nella Pagina Finanziamento ed inserire un valore corretto.
Il campo 'Data' è obbligatorio per inserire un impegno nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti	Il campo data non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti	Inserire la data nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti.

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Il campo 'Tipo' è obbligatorio per inserire un impegno	Il campo tipo non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti	Selezionare una tipologia nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti.
Il campo 'Data' della sezione impegno risulta non corretto nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti	Nel campo Data nella Pagina nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti non è stata inserita una data	Inserire nel campo Data nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti una data.
Il valore del campo 'Data' della sezione 'Impegni' non può essere posteriore alla data del trimestre di riferimento	Nel campo data nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti è stato inserito un valore non coerente con l'ultima data del trimestre di riferimento	Inserire una data nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti il cui valore sia minore o uguale l'ultima data di riferimento del trimestre
Il valore 'Data' inserito deve essere posteriore al valore 'Anno esercizio' del primo finanziamento inserito per questo progetto nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti	Nel campo data nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti è stato inserito un valore non coerente con l'anno del finanziamento	Inserire una data nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti maggiore o uguale dell'anno del primo finanziamento del progetto.
I campi 'Data e Tipo Impegno e Importo Impegno' sono obbligatori per inserire un impegno nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti	Il campo Tipologia Impegno non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti	Selezionare un valore per la Tipologia Impegno nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti.
I campi 'Data e Tipo Impegno e Importo Impegno' sono obbligatori per inserire un impegno nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti	Il campo Importo non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti	Inserire un valore maggiore di 0 nel campo Importo nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti.
Il campo 'Importo' della sezione impegno risulta non corretto nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti	Nel campo Importo nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti sono stati inseriti dei valori non numerici	Inserire nel campo Importo nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti dei valori numerici.



Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
La sommatoria degli importi degli Impegni Giuridicamente Vincolanti non deve essere superiore alla sommatoria degli importi del finanziamento del progetto	Nel campo Importo nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti è stato inserito un valore non coerente	Inserire un valore nel campo Importo nella Pagina Impegni Giuridicamente Vincolanti che non deve essere superiore alla sommatoria degli importi del finanziamento del progetto.
Il campo 'Data' è obbligatorio per inserire un pagamento nella Pagina Pagamenti	Il campo data non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Pagamenti	Inserire la data nella Pagina Pagamenti.
Il campo 'Data' della sezione Pagamenti risulta non corretto nella Pagina Pagamenti	Nel campo Data nella Pagina nella Pagina Pagamenti non è stata inserita una data	Inserire nel campo Data nella Pagina Pagamenti una data.
Il valore del campo 'Data' della sezione 'Pagamenti' non può essere posteriore alla data del trimestre di riferimento	Nel campo data nella Pagina Pagamenti è stato inserito un valore non coerente	Inserire una data nella Pagina Pagamenti il cui valore sia minore o uguale all'ultima data del trimestre di riferimento.
Il valore 'Data' inserito deve essere posteriore al valore 'Data' del primo impegno inserito per questo progetto nella Pagina Pagamenti	Nel campo data nella Pagina Pagamenti è stato inserito un valore non coerente	Inserire una data nella Pagina Pagamenti il cui valore sia maggiore o uguale alla data del primo impegno inserito per questo progetto.
Il campo 'Tipologia' è obbligatorio per inserire un pagamento nella Pagina Pagamenti	Il campo Tipologia Pagamento non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Pagamenti	Selezionare la Tipologia Pagamento nella Pagina Pagamenti.
E' obbligatorio l'inserimento del valore dell'Importo nella Pagina Pagamenti	Il campo Importo non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Pagamenti	Inserire un valore maggiore di 0 nel campo Importo Totale Pagamento nella Pagina Pagamenti.
Il campo 'Importo' risulta non corretto nella Pagina Pagamenti	Nel campo Importo nella Pagina Pagamenti sono stati inseriti dei valori non numerici	Inserire nel campo Importo nella Pagina Pagamenti dei valori numerici.

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
La sommatoria dell'Importo Totale Pagamento nella Pagina Pagamenti non deve essere superiore alla sommatoria degli importi del finanziamento del progetto.	Nel campo Importo nella Pagina Pagamenti è stato inserito un valore non coerente	Inserire un valore nel campo Importo Totale Pagamento nella Pagina Pagamenti che sia non superiore alla sommatoria degli importi del finanziamento del progetto.
Il campo 'Causale' è obbligatorio per inserire un pagamento nella Pagina Pagamenti	Il campo Causale non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Pagamenti	Selezionare una causale nella Pagina Pagamenti
I campi 'Tipologia di spesa Voce di spesa e Importo' sono obbligatori per inserire un Quadro economico nella Pagina Quadro Economico	Il campo Tipologia di Spesa non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Quadro Economico	Selezionare la Tipologia di Spesa nella Pagina Quadro Economico.
I campi 'Tipologia di spesa Voce di spesa e Importo' sono obbligatori per inserire un Quadro economico nella Pagina Quadro Economico è obbligatorio	Il campo Voce di Spesa non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Quadro Economico	Selezionare la Voce di Spesa nella Pagina Quadro Economico.
Errore durante la fase di salvataggio: si sta cercando di inserire un Quadro Economico già presente nel progetto nella Pagina Quadro Economico	Per il progetto è stato inserito precedentemente un Quadro Economico a cui è stata associata la stessa Voce di Spesa	Selezionare la voce di spesa e modificarla, oppure uscire dalla fase di inserimento del Quadro Economico.
I campi 'Tipologia di spesa Voce di spesa e Importo' sono obbligatori per inserire un Quadro economico nella Pagina Quadro Economico	Il campo Importo non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Quadro Economico	Inserire un valore uguale o maggiore di 0 nel campo Importo nella Pagina Quadro Economico.
Il campo 'Importo' della sezione Quadro Economico risulta non corretto nella Pagina Quadro Economico	Nel campo Importo nella Pagina Quadro Economico sono stati inseriti dei valori non numerici	Inserire nel campo Importo nella Pagina Quadro Economico dei valori numerici.

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
I campi 'Anno Fonte e Importo totale' sono obbligatori per inserire una sezione Economie! nella Pagina Economie	Il campo Anno non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Economie	Inserire l'Anno di riferimento economia nella Pagina Economie.
Il campo 'Anno' della sezione Economie risulta non corretto nella Pagina Economie	Nel campo Anno nella Pagina Economie sono stati inseriti dei valori non numerici	Inserire nel campo Anno nella Pagina Economie dei valori numerici.
Il campo 'Anno' della pagina Economie non deve essere posteriore all'anno del trimestre di riferimento	Nel campo Anno nella Pagina Economie è stato inserito un valore non coerente	Inserire un Anno nella Pagina Economie il cui valore sia minore o uguale all'anno della data di riferimento del trimestre.
Il campo 'Anno' della sezione Economie non deve essere anteriore all'anno 2007	Nel campo Anno nella Pagina Economie è stato inserito un valore non coerente	Inserire un Anno nella Pagina Economie il cui valore sia maggiore o uguale al 2007.
I campi 'Anno Fonte e Importo totale' sono obbligatori per inserire una sezione Economie! nella Pagina Economie	Il campo Tipologia Fonte finanziaria non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Economie	Selezionare la tipologia fonte finanziaria nella Pagina Economie. I valori contenuti nel menù a scelta sono quelli inseriti nella fonte finanziaria dei finanziamenti del progetto. Se non sono presenti valori occorrerà, abbandonare l'inserimento delle Economie e nel menu selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento Dati - Finanziamenti.
I campi 'Anno Fonte e Importo totale' sono obbligatori per inserire una sezione Economie! nella Pagina Economie	Il campo Importo Economie del Progetto non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Economie	Inserire un valore maggiore di 0 nel campo Importo Economie del Progetto nella Pagina Economie.
Il campo 'Importo' della sezione Economie risulta non corretto nella Pagina Economie	Nel campo Importo nella Pagina Economie sono stati inseriti dei valori non numerici	Inserire nel campo Importo nella Pagina Economie dei valori numerici.
Il valore del campo 'Importo' della sezione 'Economie' non può essere maggiore del totale degli importi dei Finanziamenti del progetto	Nel campo Importo Economie del Progetto nella Pagina Economie è stato inserito un valore non coerente	Inserire un valore nel campo Importo Economie del Progetto nella Pagina Economie che sia inferiore o uguale all'importo del finanziamento.

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Il campo 'Anno di riferimento' è obbligatorio nella Pagina Piano dei Costi	Il campo Anno non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Piano dei Costi	Inserire l'Anno nella Pagina Piano dei Costi.
Il campo 'Anno di riferimento' della sezione 'Piano dei costi' risulta non corretto nella Pagina Piano dei Costi	Nel campo Anno nella Pagina Piano dei Costi sono stati inseriti dei valori non numerici	Inserire nel campo Anno nella Pagina Piano dei Costi dei valori numerici.
L' 'Anno di riferimento' della sezione 'Piano dei costi' non può essere posteriore all'anno del trimestre di riferimento	Nel campo Anno nella Pagina Piano dei Costi è stato inserito un valore non coerente	Inserire un Anno nella Pagina Piano dei Costi il cui valore sia minore o uguale all'anno dell'ultima data del trimestre di riferimento.
Per inserire la sezione 'Piano dei costi' bisogna valorizzare almeno uno dei due campi importo!	Il campo Importo Realizzato non è stato valorizzato ed è obbligatorio se non valorizzato il campo Importo da realizzare nella Pagina Piano dei Costi	Inserire un valore nel campo Importo Realizzato oppure nel campo Importo da realizzare nella Pagina Piano dei Costi.
Il campo 'Importo realizzato' della sezione 'Piano dei costi' risulta non corretto	Nel campo Importo realizzato nella Pagina Piano dei Costi sono stati inseriti dei valori non numerici	Inserire nel campo Importo realizzato nella Pagina Piano dei Costi dei valori numerici.
Il campo Importo Realizzato nella Pagina Piano dei Costi risulta è diverso da zero anche se l'anno nella Pagina del Piano dei Costi è anteriore o uguale all'anno dell'ultima data del trimestre di riferimento	Nel campo Importo Realizzato è stato inserito un valore non coerente	Inserire un valore nel campo Importo Realizzato nella Pagina Piano dei Costi poiché l'anno nella Pagina del Piano dei Costi è inferiore o uguale all'anno dell'ultima data del trimestre di riferimento.
Per inserire la sezione 'Piano dei costi' bisogna valorizzare almeno uno dei due campi importo!	Il campo Importo da realizzare non è stato valorizzato ed è obbligatorio se non valorizzato il campo Importo realizzato nella Pagina Piano dei Costi	Inserire un valore nel campo Importo da realizzare oppure nel campo Importo realizzato nella Pagina Piano dei Costi.

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Il campo 'Importo da realizzare' della sezione 'Piano dei costi' risulta non corretto!	Nel campo Importo da realizzare nella Pagina Piano dei Costi sono stati inseriti dei valori non numerici	Inserire nel campo Importo da realizzare nella Pagina Piano dei Costi dei valori numerici.
Per compilare il campo 'Importo da realizzare', l'anno di riferimento deve essere necessariamente maggiore o uguale all'anno del trimestre di riferimento nella pagina Piano dei Costi	Nel campo Importo Realizzare è stato inserito un valore non coerente	Il valore non potrà essere diverso da zero se l'anno nella Pagina del Piano dei Costi è maggiore o uguale all'anno dell'ultima data del trimestre di riferimento.
I campi 'Codice Gara Percentuale ribasso e Importo ribasso' sono obbligatori per inserire un Ribasso d'Asta	Il campo CIG non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Ribassi d'Asta	Selezionare il CIG nella Pagina Ribassi d'Asta. I valori contenuti nel menù a scelta sono quelli inseriti nel CIG dell'Anagrafica delle procedure di aggiudicazione del progetto. Se non sono presenti valori occorrerà, abbandonare l'inserimento dei Ribassi d'Asta e nel menu selezionare Sezione Procedurale - Inserimento Dati - Anagrafica procedure d'aggiudicazione.
Il campo 'Percentuale ribasso' della sezione 'Ribassi d'Asta' risulta non corretto	Nel campo Percentuale ribasso nella Pagina Ribassi d'Asta è stato inserito un valore non numerico	Inserire un valore nel campo Percentuale ribasso nella Pagina Ribassi d'Asta che sia numerico.
I campi 'Codice Gara Percentuale ribasso e Importo ribasso' sono obbligatori per inserire un Ribasso d'Asta	Il campo Valore Economico Ribasso non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Ribassi d'Asta	Inserire un valore maggiore di 0 nel campo Valore Economico Ribasso nella Pagina Ribassi d'Asta.
Il campo 'Importo ribasso' della sezione 'Ribassi d'Asta' risulta non corretto	Nel campo Importo ribasso nella Pagina Ribassi d'Asta è stato inserito un valore non numerico	Inserire un valore nel campo Importo ribasso nella Pagina Ribassi d'Asta che sia numerico.

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Non è possibile inserire un 'Impegno' perché non risulta nessun 'Finanziamento' inserito per questo progetto selezionato!	Non è stata inserita la sezione Finanziamenti per un progetto per il quale è stata inserita una data nella sezione Impegni Giuridicamente Vincolanti	Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento Dati - Finanziamenti e procedere con l'inserimento delle informazioni relative al Finanziamento del progetto.
Non è possibile inserire un 'Pagamento' perché non risulta nessun 'Impegno' inserito per questo progetto!	Non è stata inserita la sezione Impegni Giuridicamente Vincolanti per un progetto per il quale è stata inserita una data nella sezione Pagamenti	Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento Dati - Impegni Giuridicamente Vincolanti e procedere con l'inserimento delle informazioni relative agli Impegni Giuridicamente Vincolanti del progetto.
Non è possibile inserire una 'Economia' perché non risulta nessun 'Finanziamento' inserito per questo progetto	Non è stata inserita la sezione Finanziamenti per un progetto per il quale è stata inserita una data nella sezione Economie	Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento Dati - Finanziamenti e procedere con l'inserimento delle informazioni relative al Finanziamento del progetto.
Assenza della Sezione Quadro economico in presenza di Importi nella Sezione Finanziamento	Non è stata inserita la sezione Quadro economico per un progetto per il quale sono stati inseriti importi nella sezione Finanziamenti	Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento dati - Quadro economico e procedere con l'inserimento delle informazioni relative al Quadro economico del progetto.
Non è possibile inserire un 'Quadro economico' perché non risulta nessun 'Finanziamento' inserito per questo progetto	Non è stata inserita la sezione Finanziamenti per un progetto per il quale sono stati inseriti importi nella sezione Quadro economico	Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento dati - Finanziamenti e procedere con l'inserimento delle informazioni relative al Finanziamento del progetto.

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Assenza della Sezione Finanziamenti in presenza di Importi nella Sezione Impegni Giuridicamente Vincolanti	Non è stata inserita la sezione Finanziamenti per un progetto per il quale sono stati inseriti importi nella sezione Impegni Giuridicamente Vincolanti	Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento dati - Finanziamenti e procedere con l'inserimento delle informazioni relative al Finanziamento del progetto.
Non è possibile inserire un 'Piano dei costi' perché non risulta nessun 'Finanziamento' inserito per questo progetto	Non è stata inserita la sezione Finanziamenti per un progetto per il quale sono stati inseriti importi nella sezione Piano dei Costi	Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento dati - Finanziamenti e procedere con l'inserimento delle informazioni relative al Finanziamento del progetto.

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
<p>Sezione Finanziaria: Il totale degli importi realizzati più il totale dei costi da realizzare (Piano dei costi) più il totale degli importi delle economie, risulta diverso dal totale degli importi dei finanziamenti inseriti</p>	<p>La sommatoria di tutti gli Importo Realizzato + Importo da realizzare della sezione Piano dei Costi + La sommatoria di tutti gli Importi delle eventuali sezioni Economie deve essere uguale alla sommatoria di tutti gli Importo della sezione Finanziamento del progetto</p>	<p>Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento dati- Finanziamenti e procedere con l’inserimento delle informazioni relative al Finanziamento del progetto</p> <p>Oppure</p> <p>Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento dati - Piano dei costi e procedere con l’inserimento delle informazioni relative al Piano dei costi del progetto</p> <p>Oppure</p> <p>Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento dati - Economie e procedere con l’inserimento delle informazioni relative alle Economie del progetto</p> <p>Oppure</p> <p>Scegliere CUP (se non precedentemente selezionato) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Rettifica e procedere con l’inserimento delle informazioni mancanti.</p>
<p>Sezione Finanziaria: risulta non inserito nessun 'Pagamento' per il progetto selezionato</p>	<p>Se la fase dell’Iter Procedurale Progetto è Esecuzione Lavori allora sezione Pagamenti deve essere valorizzata</p>	<p>Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento Dati - Pagamenti e procedere con l’inserimento delle informazioni relative ai pagamenti del progetto.</p>



Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Sezione Finanziaria: Il totale degli importi realizzati (Piano dei costi) risulta diverso dal totale degli importi degli impegni inseriti	La somma degli importi realizzati inseriti sul Piano dei Costi è diverso dagli importi inseriti negli Impegni Giuridicamente Vincolanti	Scegliere CUP (se non precedentemente selezionato) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Rettifica - e procedere con la modifica dei dati o Nella sezione Piano dei Costi oppure nella sezione Impegni giuridicamente vincolanti per il progetto.

## 22.3 Sezione Fisica: Errori Bloccanti

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
I campi ' <b>Codice dell'indicatore e Valore Programmato</b> ' della sezione ' <b>Indicatori CORE</b> ' sono obbligatori per inserire un Indicatore CORE	Il campo Indicatore CORE non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo della Sezione Fisica	Selezionare un valore nel campo Codice Indicatore CORE nella Sezione Fisica.
I campi ' <b>Codice dell'indicatore e Valore Programmato</b> ' della sezione ' <b>Indicatori CORE</b> ' sono obbligatori per inserire un Indicatore CORE	Il campo Valore Programmato Iniziale non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo della sezione Fisica	Inserire un valore nel campo Valore Programmato Iniziale nella Sezione Fisica.
Il campo ' <b>Valore programmato</b> ' della sezione ' <b>Indicatori CORE</b> ' risulta non corretto	Nel campo 'Valore programmato' nella Pagina 'Indicatori CORE' è stato inserito un valore non numerico	Inserire un valore nel campo 'Valore programmato' nella Pagina 'Indicatori CORE' che sia numerico.
Il campo ' <b>Valore programmato aggiornato</b> ' della sezione ' <b>Indicatori CORE</b> ' risulta non corretto	Nel campo 'Valore programmato aggiornato' nella Pagina 'Indicatori CORE' è stato inserito un valore non numerico	Inserire un valore nel campo 'Valore programmato aggiornato' nella Pagina 'Indicatori CORE' che sia numerico.
Il campo ' <b>Valore all'atto dell'impegno</b> ' della sezione ' <b>Indicatori CORE</b> ' risulta non corretto!	Nel campo 'Valore all'atto dell'impegno' nella Pagina 'Indicatori CORE' è stato inserito un valore non numerico	Inserire un valore nel campo 'Valore all'atto dell'impegno' nella Pagina 'Indicatori CORE' che sia numerico.
Il campo ' <b>Valore realizzato a conclusione</b> ' della sezione ' <b>Indicatori CORE</b> ' risulta non corretto	Nel campo Valore realizzato a conclusione nella Pagina 'Indicatori CORE' è stato inserito un valore non numerico	Inserire un valore nel campo Valore realizzato a conclusione nella Pagina 'Indicatori CORE' che sia numerico.
Il campo ' <b>Valore della linea di riferimento</b> ' della sezione ' <b>Indicatori CORE</b> ' risulta non corretto!	Nel campo Valore della linea di riferimento nella Pagina 'Indicatori CORE' è stato inserito un valore non numerico	Inserire un valore nel campo Valore della linea di riferimento nella Pagina 'Indicatori CORE' che sia numerico.

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
<b>Errore durante la fase di salvataggio: si sta cercando di inserire un Indicatore CORE già presente nel progetto</b>	Per il progetto è stato inserito precedentemente un Indicatore CORE a cui è stata associata la stessa tipologia di indicatore	Selezionare la tipologia di indicatore CORE e modificarla.
<b>Sezione Fisica:</b> non risulta nessuna sezione 'Indicatori CORE' inserita per il progetto selezionato	Non è stata valorizzata la sezione <b>Indicatori di realizzazione CORE</b>	Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Fisica - Inserimento Dati - Indicatori di realizzazione CORE e procedere con l'inserimento delle informazioni relative agli Indicatori di realizzazione CORE del Progetto.
Nella <b>Sezione Iter procedurale</b> nel campo <b>Codice Fase Procedurale</b> il valore è <b>Esecuzione Lavori e Data fine effettiva</b> valorizzata ma nella <b>Sezione Indicatori di realizzazione CORE</b> il campo <b>Valore Realizzato a Conclusione</b> risulta non valorizzato	Per nessuno degli indicatori fisici CORE trasmessi risulta impostato il valore a conclusione, in presenza di data fine effettiva per la fase di esecuzione sul procedurale	Scegliere CUP (se non precedentemente selezionato) e nel menu Selezionare Sezione Fisica - Rettifica - Indicatori di realizzazione CORE e procedere con l'inserimento delle informazioni relative al valore realizzato a conclusione per gli indicatori CORE del Progetto.

## 22.4 Sezione Procedurale: Errori Bloccanti

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Il campo 'CIG' è obbligatorio! Nella Pagina Anagrafica Procedure di Aggiudicazione	Il campo CIG non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Anagrafica Procedure di Aggiudicazione	Inserire il CIG nella Sezione Anagrafica Procedure di Aggiudicazione
La lunghezza del campo 'CIG' non può essere superiore a 10 caratteri nella Pagina Anagrafica Procedure di Aggiudicazione	Nel campo CIG è stato digitato un codice CIG con più di 10 caratteri	Inserire nel campo CIG un codice corretto composto di 10 caratteri.
Il campo 'Tipo procedura' è obbligatorio nella Pagina Anagrafica Procedure di Aggiudicazione	Il campo Tipo Procedura Aggiudicazione non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Anagrafica Procedure di Aggiudicazione	Selezionare un valore per il campo Tipo Procedura Aggiudicazione nella Pagina Anagrafica Procedure di Aggiudicazione
Il campo 'Descrizione' è obbligatorio! nella Pagina Anagrafica Procedure di Aggiudicazione	Il campo Descrizione non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Anagrafica Procedure di Aggiudicazione	Inserire un valore nel campo Descrizione nella Pagina Anagrafica Procedure di Aggiudicazione
Il campo 'Importo di base d'Asta' è obbligatorio! nella Pagina Anagrafica Procedure di Aggiudicazione	Il campo Importo di base d'Asta non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Anagrafica Procedure di Aggiudicazione	Inserire un valore maggiore di zero per il campo Importo di base d'Asta nella Pagina Anagrafica Procedure di Aggiudicazione
Il campo 'Importo di base d'Asta' risulta non corretto! nella Pagina Anagrafica Procedure di Aggiudicazione	Nel campo 'Importo di base d'Asta' è stato inserito un valore non numerico	Inserire un valore nel campo 'Importo di base d'Asta' nella Pagina Anagrafica Procedure di Aggiudicazione che sia numerico

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
<p>Il valore del campo 'Importo' non può essere maggiore del totale degli importi dei Finanziamenti del progetto!            Nella Sezione Anagrafica procedure di aggiudicazione</p>	<p>L'importo inserito nella Sezione Anagrafica Procedure di Aggiudicazione è maggiore rispetto all'importo Sezione Finanziamenti</p>	<p>Scegliere CUP e nel menu Selezionare Sezione Procedurale - Rettifica - Anagrafica Procedure di aggiudicazione procedere con la modifica dell' importo oppure Scegliere CUP (se non precedentemente selezionato) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Rettifica - Finanziamenti e procedere con la modifica dell' importo</p>
<p>Il campo 'CIG' è obbligatorio nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione è obbligatorio</p>	<p>Il campo CIG non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione</p>	<p>Selezionare il CIG nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione. I valori contenuti nel menù a scelta sono quelli inseriti nel campo CIG dell'Anagrafica delle procedure di aggiudicazione del progetto. Se non sono presenti valori occorrerà, abbandonare l'inserimento dell'Iter Procedure di Aggiudicazione e nel menu selezionare Sezione Procedurale - Inserimento Dati - Anagrafica procedure d'aggiudicazione</p>
<p>Il campo 'Step della procedura' è obbligatorio! nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione è obbligatorio</p>	<p>Il campo Codice Step non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione</p>	<p>Selezionare un valore per il Codice Step nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione.</p>
<p>Il campo 'Data effettiva' risulta non corretto nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione</p>	<p>Nel campo Data effettiva nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione non è stata inserita una data</p>	<p>Inserire nel campo Data effettiva nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione una data</p>
<p>Il campo 'Data prevista' risulta non corretto! nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione</p>	<p>Nel campo Data Prevista nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione non è stata inserita una data</p>	<p>Inserire nel campo Data Prevista nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione una data</p>

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Il valore del campo 'Data Prevista' non può essere posteriore alla data ultima del trimestre di riferimento! Nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione	Il campo Data Prevista Conclusione Step nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione deve essere inferiore all'ultima data del trimestre di riferimento	Inserire un valore inferiore all'ultima data del trimestre di riferimento nel campo Data Prevista Conclusione Step nella Sezione Iter Procedure di Aggiudicazione
Il campo 'Importo' è obbligatorio per lo Step procedura selezionato! nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione	Se nel campo Step della procedura sono stati inseriti uno dei seguenti valori Stipula Contratto, Individuazione Lavori in Economia e Pubblicazione bando deve essere valorizzato il campo Importo Step	Inserire un valore diverso da 0 nel campo Importo Step nella Sezione Iter Procedure di Aggiudicazione
Il campo 'Importo' risulta non corretto nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione	Nel campo 'Importo' è stato inserito un valore non numerico	Inserire un valore nel campo 'Importo' nella Pagina Iter Procedure di Aggiudicazione che sia numerico
Il campo 'Fase procedurale' è obbligatorio! nella Pagina Iter Procedurale Progetto	Il campo Codice Fase Procedurale non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Iter Procedurale Progetto	Selezionare un valore per il Codice Fase Procedurale nella Sezione Iter Procedurale Progetto
Errore durante la fase di salvataggio: si sta cercando di inserire una Fase per Iter procedurale di progetto già presente nel progetto	Per il progetto è stata inserita precedentemente per l'iter procedurale del progetto la fase selezionata	Selezionare una diversa fase per l'iter procedurale del progetto e modificarla, oppure uscire dalla fase di inserimento degli Iter procedurali del progetto
Il campo 'Data inizio prevista' risulta non corretto! nella Pagina Iter Procedurale Progetto	Nel campo "Data inizio prevista" non è stata inserita una data	Inserire un valore data nel campo Data Inizio Prevista nella Pagina Iter Procedurale Progetto
Il campo Data Inizio Prevista nella Pagina Iter Procedurale Progetto è maggiore rispetto alla Data Fine Prevista e/o maggiore rispetto all'ultima data del trimestre di riferimento	La Data Inizio Prevista nella Pagina Iter Procedurale Progetto deve essere inferiore rispetto alla Data Fine Prevista ed inferiore all'ultima data del trimestre di riferimento	Inserire un valore congruente nel campo Data Inizio Prevista nella Pagina Iter Procedurale Progetto

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Il campo 'Data inizio effettiva' deve essere necessariamente compilato per la fase procedurale selezionata dell'Iter Procedurale Progetto	Se la fase dell'Iter Procedurale Progetto è Chiusura intervento allora la Data Inizio Effettiva deve essere valorizzata	Inserire un valore nel campo Data Inizio Effettiva nella Pagina Iter Procedurale
Il campo 'Data inizio effettiva' deve essere necessariamente compilato per la fase procedurale selezionata dell'Iter Procedurale Progetto	Se la fase dell'Iter Procedurale Progetto è Esecuzione Lavori o Chiusura intervento allora la Data Inizio Effettiva deve essere valorizzata	Inserire un valore nel campo Data Inizio Effettiva nella Pagina Iter Procedurale
Il campo 'Data inizio effettiva' risulta non corretto! nella Pagina Iter Procedurale Progetto	Nel campo "Data inizio effettiva" non è stata inserita una data	Inserire un valore data nel campo Data inizio effettiva nella Pagina Iter Procedurale Progetto
Il campo Data Inizio Effettiva nella Pagina Iter Procedurale Progetto è maggiore rispetto all'ultima data del trimestre di riferimento	La Data Inizio Effettiva nella Pagina Iter Procedurale Progetto deve essere all'ultima data del trimestre di riferimento	Inserire un valore congruente nel campo Data Inizio Effettiva nella Pagina Iter Procedurale Progetto
Il campo 'Data fine prevista' risulta non corretto! nella Pagina Iter Procedurale Progetto	Nel campo "Data fine prevista" non è stata inserita una data	Inserire un valore data nel campo Data fine Prevista nella Pagina Iter Procedurale Progetto
Il valore del campo 'Data fine prevista' non può essere anteriore alla 'Data inizio prevista' nella Pagina Iter Procedurale Progetto	Il valore inserito nel campo Data Fine Prevista nella Pagina Iter Procedurale Progetto deve essere superiore rispetto alla Data Inizio Prevista	Inserire nel campo Data Fine Prevista nella Pagina Iter Procedurale Progetto un valore congruente rispetto alla data Inizio Prevista
Il campo Data Fine Prevista nella Pagina Iter Procedurale Progetto deve inferiore rispetto all'ultima data del trimestre di riferimento	Il valore inserito nel campo Data Fine Prevista nella Pagina Iter Procedurale Progetto inferiore rispetto all'ultima data del trimestre di riferimento	Inserire nel campo Data Fine Prevista nella Pagina Iter Procedurale Progetto un valore congruente rispetto all'ultima data del trimestre di riferimento
Il campo 'Data fine effettiva' deve essere necessariamente compilato per la fase procedurale selezionata nell'Iter Procedurale Progetto	Se la fase dell'Iter Procedurale Progetto è Chiusura intervento allora la Data Fine Effettiva deve essere valorizzata	Inserire un valore nel campo Data Fine Effettiva nella Pagina Iter Procedurale

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Il campo 'Data fine effettiva' risulta non corretto nella Pagina Iter Procedurale Progetto	Nel campo "Data fine affettiva" non è stata inserita una data	Inserire un valore data nel campo Data fine Effettiva nella Pagina Iter Procedurale Progetto
Il valore del campo 'Data fine effettiva' non può essere anteriore alla 'Data Inizio Effettiva' nella Pagina Iter Procedurale Progetto	Il valore inserito nel campo Data Fine Effettiva nella Pagina Iter Procedurale Progetto deve essere superiore rispetto alla Data Inizio Effettiva	Inserire nel campo Data Fine Effettiva nella Pagina Iter Procedurale Progetto un valore congruente rispetto alla data Inizio Effettiva
Il campo Data Fine Effettiva nella Pagina Iter Procedurale Progetto deve essere inferiore rispetto all'ultima data del trimestre di riferimento	Il valore inserito nel campo Data Fine Effettiva nella Pagina Iter Procedurale Progetto deve essere inferiore rispetto all'ultima data del trimestre di riferimento	Inserire nel campo Data Fine Effettiva nella Pagina Iter Procedurale Progetto un valore congruente rispetto all'ultima data del trimestre di riferimento
I campi 'Tipo Motivo Data revoca/rinuncia e Importo' della sezione 'Revoche/Rinunce' sono obbligatori per inserire una revoca/rinuncia	Il campo Tipo non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Revoche/Rinunce	Selezionare un valore per il campo Tipo nella Sezione Revoche/Rinunce
Il campo Motivo nella Pagina Revoche/Rinunce è obbligatorio se Tipo assume i valori Revoca e Revoca parziale	Il campo Motivo non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza il campo Tipo con i valori Revoca e Revoca parziale	Selezionare un valore per il campo Motivo nella Sezione Revoche/Rinunce
Il campo 'Data revoca/rinuncia' risulta non corretto!" nella Pagina Revoche/Rinunce	Nel campo 'Data revoca /rinuncia' Revoche/Rinunce non è stata inserita una data	Inserire un valore data nel campo 'Data revoca / rinuncia' della sezione Revoche e Rinunce
Il valore del campo 'Data revoca/rinuncia' non può essere posteriore alla data del trimestre di riferimento nella Pagina Revoche / Rinunce	Il campo Data Revoca / Rinuncia è stato valorizzato con un valore superiore all'ultima data del trimestre di riferimento	Inserire nel campo Data Revoca / Rinuncia nella Pagina Revoche / Rinunce un valore congruente rispetto all'ultima data del trimestre di riferimento
I campi 'Tipo Motivo Data revoca/rinuncia e Importo' Revoche / Rinunce è obbligatorio e deve essere maggiore di 0 se Tipo assume i valori Revoca e Revoca parziale	Il campo Importo non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza il campo Tipo con i valori Revoca e Revoca parziale	Inserire nel campo Importo nella Pagina Revoche / Rinunce un valore maggiore di zero



Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Il campo 'Importo' risulta non corretto nella Pagina Revoche / Rinunce	Nel campo 'Importo' Revoche/Rinunce non è stata inserito un valore numerico	Inserire un valore numerico nel campo 'Importo' della sezione Revoche e Rinunce
Errore durante la fase di salvataggio: si sta cercando di inserire una Revoca/Rinuncia già presente nel progetto	Per il progetto è stata inserita precedentemente una Revoca e/o una Rinuncia	Uscire dalla fase di inserimento delle revoche/rinunce del progetto
I campi 'Motivo data inizio Data fine e Data fine prevista' della sezione 'Sospensioni' sono obbligatori per inserire una sospensione	Il campo Motivo non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Sospensioni	Inserire un valore nel campo Motivo nella Pagina Sospensioni
I campi 'Motivo data inizio Data fine e Data fine prevista' della sezione 'Sospensioni' sono obbligatori per inserire una sospensione	Il campo Data Inizio non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Sospensioni	Inserire un valore nel campo Data Inizio nella Pagina Sospensioni
Il campo 'Data inizio' risulta non corretto nella sezione 'Sospensioni'	Nel campo 'Data inizio' Sospensioni' non è stata inserita una data	Inserire un valore data nel campo 'Data inizio' della sezione Sospensioni'
I campi 'Motivo data inizio Data fine e Data fine prevista' della sezione 'Sospensioni' sono obbligatori per inserire una sospensione	Il campo Data fine non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Sospensioni	Inserire un valore nel campo Data fine nella Pagina Sospensioni
"Il campo 'Data fine' risulta non corretto!" nella sezione 'Sospensioni'	Nel campo 'Data fine' Sospensioni' non è stata inserita una data	Inserire un valore data nel campo Data fine nella Pagina Sospensioni
I campi 'Motivo data inizio Data fine e Data fine prevista' della sezione 'Sospensioni' sono obbligatori per inserire una sospensione	Il campo Data fine prevista non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Sospensioni	Inserire un valore nel campo Data fine prevista nella Pagina Sospensioni
Il campo 'Data fine prevista' risulta non corretto!" nella sezione 'Sospensioni'	Nel campo 'Data fine prevista' Sospensioni' non è stata inserita una data	Inserire un valore data nel campo Data fine prevista nella Pagina Sospensioni

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Il valore del campo 'Data inizio' non può essere posteriore alla 'Data fine nella sezione 'Sospensioni'	La Data Inizio nella Pagina Sospensioni deve essere inferiore rispetto alla Data fine	Inserire un valore congruente nel campo Data Inizio nella Pagina Sospensioni
Il valore del campo 'Data inizio' non può essere posteriore alla data ultima del trimestre di riferimento nella Pagina Sospensioni	La Data Inizio nella Pagina Sospensioni deve essere inferiore rispetto all'ultima data del trimestre di riferimento	Inserire un valore congruente nel campo Data Inizio nella Pagina Sospensioni
Il campo Data Fine Prevista nella Pagina Sospensioni deve essere superiore rispetto alla Data Inizio ed inferiore rispetto all'ultima data del trimestre di riferimento	Il valore inserito nel campo Data Fine Prevista nella Pagina Sospensioni deve essere superiore rispetto alla Data Inizio ed inferiore rispetto all'ultima data del trimestre di riferimento	Inserire nel campo Data Fine Prevista nella Pagina Sospensioni un valore congruente rispetto alla data Inizio e all'ultima data del trimestre di riferimento
Il campo Data Fine nella Pagina Sospensioni deve essere maggiore rispetto alla Data Inizio ed inferiore rispetto all'ultima data del trimestre di riferimento	Il valore inserito nel campo Data Fine nella Pagina Iter Sospensioni deve essere superiore rispetto alla Data Inizio ed inferiore rispetto all'ultima data del trimestre di riferimento	Inserire nel campo Data Fine nella Pagina Sospensioni un valore congruente rispetto alla data Inizio e all'ultima data del trimestre di riferimento
Il 'CIG' è obbligatorio! nella Pagina Stato Avanzamento Lavori	Il campo CIG non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Stato Avanzamento Lavori	Selezionare il CIG nella Sezione Stato Avanzamento Lavori. I valori contenuti nel menù a scelta sono quelli inseriti nel campo CIG dell'Anagrafica delle procedure di aggiudicazione del progetto. Se non sono presenti valori occorrerà abbandonare l'inserimento dello Stato Avanzamento Lavori e nel menu selezionare Sezione Procedurale - Inserimento dati - Anagrafica procedure d'aggiudicazione
Il campo 'Descrizione' è obbligatorio!" nella Pagina Stato Avanzamento Lavori	Il campo Descrizione non è stato valorizzato ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Stato Avanzamento Lavori	Inserire un valore nel campo Descrizione nella Pagina Stato Avanzamento Lavori

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Il campo 'Data emissione' è obbligatorio! nella Pagina Stato Avanzamento Lavori	Il campo Data Emissione ed è obbligatorio se si valorizza qualche campo nella Pagina Stato Avanzamento Lavori	Inserire un valore nel campo Data Emissione nella Pagina Stato Avanzamento Lavori
Il campo Data Emissione non può essere posteriore alla data ultima del trimestre di riferimento nella Pagina Stato Avanzamento Lavori	Il valore inserito nel campo Data Emissione nella Pagina Stato Avanzamento Lavori deve essere inferiore rispetto all'ultima data del trimestre di riferimento	Inserire nel campo Data Emissione nella Pagina Stato Avanzamento Lavori un valore congruente rispetto all'ultima data del trimestre di riferimento
Il campo 'Data emissione' risulta non corretto nella Pagina Stato Avanzamento Lavori	Nel campo Data Emissione Stato Avanzamento Lavori non è stata inserita una data	Inserire una data nel campo Data Emissione nella Sezione Stato Avanzamento Lavori
Il campo 'Importo' è obbligatorio nella Pagina Stato Avanzamento Lavori	L'Importo nella Pagina Stato Avanzamento Lavori dovrà essere maggiore di 0	Inserire un valore maggiore di 0 nel campo Importo nella Sezione Stato Avanzamento Lavori
Il campo 'Importo' risulta non corretto nella Pagina Stato Avanzamento Lavori	Nel campo 'Importo' Stato Avanzamento Lavori non è stato inserito un valore numerico	Inserire un valore numerico nel campo Importo nella Sezione Stato Avanzamento Lavori
Il valore del campo 'Importo' non può essere maggiore del totale degli importi dei Finanziamenti del progetto nella Pagina Stato Avanzamento Lavori	L'Importo nella Pagina Stato Avanzamento Lavori dovrà essere inferiore o uguale rispetto all'importo inserito nella Sezione Finanziamento	Inserire un valore congruente con il finanziamento nel campo Importo nella Sezione Stato Avanzamento Lavori
Non è possibile inserire una sezione 'Anagrafica procedure di aggiudicazione' perché non risulta nessun 'Finanziamento	Non è stata inserita la sezione Finanziamenti per un progetto per il quale è stato inserito un importo sezione 'Anagrafica procedure di aggiudicazione'	Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento Dati - Finanziamenti e procedere con l'inserimento delle informazioni relative al Finanziamento del progetto
Sezione Procedurale: non risulta nessuna sezione 'Iter procedurale del progetto' inserita per il progetto selezionato	Non è stata valorizzata la Sezione Iter Procedurale di Progetto	Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Procedurale - Inserimento dati - Iter Procedurale di Progetto e procedere con l'inserimento delle informazioni relative all'Iter Procedurale di Progetto

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
<p>E' presente la Sezione Stato Avanzamento Lavori ma nella Sezione Iter procedurale nel campo Codice Fase Procedurale il valore è Esecuzione Lavori e Data fine effettiva non è valorizzata</p>	<p>Nella Sezione Iter Procedurale di Progetto non è valorizzata la Data fine effettiva anche se nel campo Codice Fase Procedurale il valore è Esecuzione Lavori e la Sezione Stato Avanzamento Lavori è valorizzata.</p>	<p>Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Procedurale - Inserimento Dati - Iter Procedurale di Progetto e procedere con l'inserimento delle informazioni relative alla Data fine effettiva oppure Scegliere CUP (se non precedentemente selezionato) e nel menu Selezionare Sezione Procedurale - Rettifica - Iter Procedurale di Progetto e procedere con l'inserimento della Data Fine Effettiva</p>
<p>Il campo Importo Step della Sezione Iter Procedure di Aggiudicazione deve essere inferiore rispetto all'importo inserito nella Sezione Finanziamento</p>	<p>L'importo inserito nella Sezione Iter Procedure di Aggiudicazione è maggiore rispetto all'importo Sezione Finanziamenti</p>	<p>Scegliere CUP e nel menu Selezionare Sezione Procedurale - Rettifica - Iter Procedure di aggiudicazione procedere con la modifica dell'importo oppure Scegliere CUP (se non precedentemente selezionato) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Rettifica - Finanziamenti e procedere con la modifica dell'importo</p>
<p>Sezione Procedurale: è necessario inserire almeno una sezione 'Indicatori CORE' con il campo 'Valore realizzato a conclusione' compilato.</p>	<p>Per nessuno degli indicatori fisici CORE da validare risulta impostato il valore a conclusione, in presenza di data fine effettiva per la fase di Esecuzione Lavori sul procedurale</p>	<p>Scegliere CUP (se non precedentemente selezionato) e nel menu Selezionare Sezione Fisica - Rettifica - Indicatori di realizzazione CORE e procedere con l'inserimento delle informazioni relative al valore realizzato a conclusione per gli indicatori CORE del Progetto</p>

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
<p>E' presente la Sezione Sospensioni ma nella Sezione Iter procedurale nel campo Codice Fase Procedurale il valore è Esecuzione Lavori e Data fine effettiva non è valorizzata</p>	<p>Nella Sezione Iter Procedurale di Progetto non è valorizzata la Data fine effettiva anche se nel campo Codice Fase Procedurale il valore è Esecuzione Lavori e la Sezione la Sezione Sospensioni è valorizzata.</p>	<p>Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Procedurale - Inserimento dati - Iter Procedurale di Progetto e procedere con l'inserimento delle informazioni relative alla Data fine effettiva oppure Scegliere CUP (se non precedentemente selezionato) e nel menu Selezionare Sezione Procedurale - Rettifica - Iter Procedurale di Progetto e procedere con l'inserimento della Data fine effettiva</p>
<p>Nella Sezione Revoche/Rinunce l'importo deve essere inferiore rispetto all'importo Sezione Finanziamenti</p>	<p>L'importo inserito nella Sezione Revoche/Rinunce è maggiore rispetto all'importo Sezione Finanziamenti</p>	<p>Scegliere CUP e nel menu Selezionare Sezione Procedurale - Rettifica - Revoche/Rinunce procedere con la modifica dell' importo oppure Scegliere CUP (se non precedentemente selezionato) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Rettifica - Finanziamenti e procedere con la modifica dell' importo</p>

## 22.5 Sezione Anagrafica Fase: Validazione - Messaggi di Warning

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Il campo Ruolo della Sezione Soggetti Correlati ai Progetti risulta non corretto	Nella Sezione Soggetti Correlati ai Progetti nessun soggetto correlato risulta avere Ruolo = Programmatore del progetto	Scegliere CUP e nel menu Selezionare Sezione Anagrafica - Rettifica - Soggetti Correlati ai Progetti e procedere con la scelta del ruolo Programmatore del progetto per almeno un soggetto correlato al progetto

## 22.6 Sezione Finanziaria Fase: Validazione - Messaggi di Warning

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Importi incongruenti tra le sezioni Impegni Giuridicamente Vincolanti Piano dei Costi	La sommatoria di tutti gli Importo Realizzato deve essere uguale alla sommatoria di tutti gli Importo della sezione Impegni giuridicamente vincolanti	<p>Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento dati- Piano dei Costi e procedere con l'inserimento delle informazioni relative al Piano dei costi del progetto</p> <p>Oppure</p> <p>Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento dati - Impegni giuridicamente vincolanti e procedere con l'inserimento delle informazioni relative agli impegni giuridicamente vincolanti</p> <p>Oppure</p> <p>Scegliere CUP (se non precedentemente selezionato) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Rettifica e procedere con l'inserimento delle informazioni mancanti.</p>
Per presenza della Sezione Pagamenti e nel campo Data Fine Effettiva nessun valore Sezione Iter procedurale	Non è stato inserito alcun valore nel campo Data Fine Effettiva della Sezione Iter procedurale per un progetto in presenza di valori nella Sezione Pagamenti	<p>Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Procedurale - Inserimento dati- Iter procedurale e procedere con l'inserimento delle informazioni relative alla data fine effettiva del progetto</p> <p>Oppure</p> <p>Scegliere CUP (se non precedentemente selezionato) e nel menu Selezionare Sezione Procedurale - Rettifica - Iter procedurale e procedere con l'inserimento delle informazioni relative alla data fine effettiva del progetto.</p>

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Assenza Sezione Pagamenti e presenza nella Sezione Iter procedurale nel campo Codice Fase Procedurale il valore è Esecuzione Lavori	Nella sezione Iter Procedurale nel campo Codice fase procedurale è stata scelta la fase Esecuzione Lavori, ma non è stato inserito alcun valore nella sezione Pagamenti	Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento dati - Pagamenti e procedere con l'inserimento delle informazioni relative ai pagamenti del progetto.
Nella Sezione Iter procedurale nel campo Codice Fase Procedurale il valore è Chiusura intervento ma nella Sezione Piano dei Costi l'importo dei costi da realizzare è diversa zero	Nella sezione Iter Procedurale nel campo Codice fase procedurale è stata scelta la fase Chiusura intervento, ma non è stato l'importo dei costi da realizzare nella sezione piano dei costi è diversa da zero	Scegliere CUP (se non precedentemente selezionato) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Rettifica- Piano dei Costi e procedere con l'inserimento del valore zero nel campo Importo costi da realizzare.
Nella Sezione Iter procedurale nel campo Codice Fase Procedurale il valore è Chiusura intervento ma la sommatoria di tutti gli Importi Pagamento Totale della Sezione Pagamenti è diversa dalla sommatoria di tutti gli Importi Impegno della Sezione Impegni giuridicamente vincolanti oppure è diversa dalla sommatoria di tutti gli Importo Realizzato della Sezione Piano dei Costi	Nella sezione Iter Procedurale nel campo Codice fase procedurale è stata scelta la fase Chiusura intervento, ma la sommatoria degli importi dei pagamenti sono diversi dalla sommatoria degli importi degli Impegni Giuridicamente Vincolanti oppure di tutti gli importi realizzati della sezione Piano dei Costi	Scegliere CUP (se non precedentemente selezionato) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Rettifica - Pagamenti e procedere con l'inserimento di un valore congruente rispetto alla sommatoria degli importi degli impegni giuridicamente vincolanti oppure degli importi realizzati della sezione Piano dei Costi.



## 22.7 Sezione Procedurale Fase: Validazione - Messaggi di Warning

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
Per presenza della Sezione Pagamenti e nel campo Data Fine Effettiva nessun valore Sezione Iter procedurale	Non è stato inserito alcun valore nel campo Data Fine Effettiva della Sezione Iter procedurale per un progetto in presenza di valori nella Sezione Pagamenti	Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Procedurale - Inserimento dati- Iter procedurale e procedere con l'inserimento delle informazioni relative alla data fine effettiva del progetto  Oppure  Scegliere CUP (se non precedentemente selezionato) e nel menu Selezionare Sezione Procedurale - Rettifica - Iter procedurale e procedere con l'inserimento delle informazioni relative alla data fine effettiva del progetto.
Assenza Sezione Pagamenti e presenza nella Sezione Iter procedurale nel campo Codice Fase Procedurale il valore è Esecuzione Lavori	Nella sezione Iter Procedurale nel campo Codice fase procedurale è stata scelta la fase Esecuzione Lavori, ma non è stato inserito alcun valore nella sezione Pagamenti	Scegliere CUP e Trimestre (se non precedentemente selezionati) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Inserimento dati - Pagamenti e procedere con l'inserimento delle informazioni relative ai pagamenti del progetto.
Nella Sezione Iter procedurale nel campo Codice Fase Procedurale il valore è Chiusura intervento ma nella Sezione Piano dei Costi l'importo dei costi da realizzare è diversa zero	Nella sezione Iter Procedurale nel campo Codice fase procedurale è stata scelta la fase Chiusura intervento, ma non è stato l'importo dei costi da realizzare nella sezione piano dei costi è diversa da zero	Scegliere CUP (se non precedentemente selezionato) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Rettifica - Piano dei Costi e procedere con l'inserimento del valore zero nel campo Importo costi da realizzare.

Problematica/Messaggio	Probabile Causa	Azioni di risoluzione
<p>Nella Sezione Iter procedurale nel campo Codice Fase Procedurale il valore è Chiusura intervento ma la sommatoria di tutti gli Importi Pagamento Totale della Sezione Pagamenti è diversa dalla sommatoria di tutti gli Importi Impegno della Sezione Impegni giuridicamente vincolanti</p> <p>oppure è diversa dalla sommatoria di tutti gli Importo Realizzato della Sezione Piano dei Costi</p>	<p>Nella sezione Iter Procedurale nel campo Codice fase procedurale è stata scelta la fase Chiusura intervento, ma la sommatoria degli importi dei pagamenti sono diversi dalla sommatoria degli importi degli Impegni Giuridicamente Vincolanti oppure di tutti gli importi realizzati della sezione Piano dei Costi</p>	<p>Scegliere CUP (se non precedentemente selezionato) e nel menu Selezionare Sezione Finanziaria - Rettifica - Pagamenti e procedere con l'inserimento di un valore congruente rispetto alla sommatoria degli importi degli impegni giuridicamente vincolanti oppure degli importi realizzati della sezione Piano dei Costi.</p>