



VERGABEBEKANNTMACHUNG (UNTER EU-SCHWELLENWERT)

- BAULEISTUNGEN
- LIEFERUNG
- DIENSTLEISTUNG

ABSCHNITT I: ÖFFENTLICHER AUFTRAGGEBER

I.1) NAME, ADRESSEN UND KONTAKTSTELLE(N)

Offizielle Bezeichnung : Gemeinde Laas		
Postanschrift: Vinschgaustraße 52		
Stadt: Laas	Postleitzahl: 39023	Land: Italien
Kontaktstelle(n): Gemeinde Laas Bearbeiter Gemeindesekretär Georg Lechner		Telefon: +39 0473628759
E-Mail: info@gemeinde.laas.bz.it; laas.lasa@legalmail.it		Fax: +39 0473626133
Internet-Adresse(n) (Falls zutreffend) Hauptadresse des Auftraggebers (URL): http://www.gemeinde.laas.bz.it Adresse des Beschafferprofils (URL): http://		
Nähere Auskünfte sind bei folgender Anschrift erhältlich: <input type="checkbox"/> Siehe I.1 <input checked="" type="checkbox"/> Weiteres: (bitte Anhang A.I ausfüllen)		
Verdingungs-/Ausschreibungs- und ergänzende Unterlagen (einschließlich Unterlagen für den wettbewerblichen Dialog und das dynamische Beschaffungssystem) sind erhältlich bei: <input checked="" type="checkbox"/> Siehe I.1 <input type="checkbox"/> Weiteres: (bitte Anhang A.II ausfüllen)		
Angebote oder Teilnahmeanträge sind zu richten an: <input checked="" type="checkbox"/> Siehe I.1 <input type="checkbox"/> Weiteres: (bitte Anhang A.III ausfüllen)		

I.2) ART DES ÖFFENTLICHEN AUFTRAGGEBERS UND HAUPTTÄTIGKEIT(EN)

<input type="checkbox"/> Sonstiges (bitte angeben)	<input type="checkbox"/> Zentrale Ebene	<input checked="" type="checkbox"/> Regionale/lokale Ebene
<input type="checkbox"/> EU-Institutionen	<input type="checkbox"/> Einrichtung des öffentlichen Rechts	



II.2.1) Betrag des Auftrags

Betrag des Auftrags	<u>1699068.14</u>	Währung:	<u>EUR</u>	
Kosten für die Sicherheit (bei Bauaufträgen)	<u>126845.5</u>	Ausschreibungssumme (bei Bauaufträgen)	<u>1572222.64</u>	Währung: <u>EUR</u>

II.2.1.1) Gesamtausmaß - Informationen

II.3) VERTRAGSLAUFZEIT BZW. BEGINN UND ENDE DER AUFTRAGSAUSFÜHRUNG

Dauer in Monaten:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	oder Tagen:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	(ab Auftragsvergabe)
oder	Datum Beginn:	<input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		(TT.MM.JJJJ)
	Enddatum:	<input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		



ABSCHNITT III: RECHTLICHE, WIRTSCHAFTLICHE, FINANZIELLE UND TECHNISCHE ANGABEN

III.1) BEDINGUNGEN FÜR DEN AUFTRAG

III.1.1) Geforderte Kautionen und Sicherheiten (falls zutreffend) (Falls zutreffend)

Höhe der vorläufigen Kaution 2% des Gesamtbetrages der Arbeiten (Euro 33.981,36). Der Betrag der vorläufigen Kaution darf auf Wunsch des Bieters um 50% gekürzt werden, wenn die Zertifizierung des betrieblichen Qualitätssystems vorgewiesen werden kann, sofern der Umstand nicht bereits aus der Soa-Bescheinigung hervorgeht. Betrag der endgültigen Kaution: die endgültige Kaution als Sicherstellung für die Vertragserfüllung ist als Bürgschaft in Ausmaß und gemäß Verfahren nach Gvd Nr. 163/06, Artikel 113 zu stellen. Auch für die endgültige Kaution gilt die Vergünstigung der Minderung um 50%, wenn der Auftragnehmer die Zertifizierung des betrieblichen Qualitätssystems vorweisen kann.

III.1.2) Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen bzw. Verweis auf die maßgeblichen Vorschriften (falls zutreffend):

Siehe Wettbewerbsbedingungen

III.2) TEILNAHMEBEDINGUNGEN

III.2.1) Angaben zur Situation des Bauunternehmers/Lieferanten sowie Angaben und Formalitäten, die zur Beurteilung der Frage erforderlich sind, ob dieser die wirtschaftlichen und technischen Mindestanforderungen erfüllt

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

Siehe Wettbewerbsbedingungen

III.2.1.1) Rechtslage - Geforderte Nachweise

Siehe Wettbewerbsbedingungen



III.2.1.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit - Geforderte Nachweise

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

Siehe Wettbewerbsbedingungen

III.2.1.3) Technische Leistungsfähigkeit - Geforderte Nachweise

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

Siehe Wettbewerbsbedingungen

III.3) BESONDERE BEDINGUNGEN FÜR DIENSTLEISTUNGSaufTRÄGE

III.3.1) Die Erbringung der Dienstleistung ist einem besonderen Berufsstand vorbehalten

Ja Nein

Wenn ja, Verweis auf die einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift:

III.3.2) Juristische Personen müssen die Namen und die berufliche Qualifikation der Personen angeben, die für die Ausführung der betreffenden Dienstleistung verantwortlich sein sollen

Ja Nein



ABSCHNITT IV: VERFAHREN

IV.1) VERFAHRENSART

IV.1.1) Verfahrensart		
<input checked="" type="checkbox"/> Offenes Verfahren	<input type="checkbox"/> Nichtoffenes Verfahren	<input type="checkbox"/> Verhandlungsverfahren
<input type="checkbox"/> Unternehmen - Ideenwettbewerb	<input type="checkbox"/> Beschleunigtes nichtoffenes Verfahren	<input type="checkbox"/> Beschleunigtes Verhandlungsverfahren

IV.2) ZUSCHLAGSKRITERIEN

IV.2.1) Zuschlagskriterien (bitte Zutreffendes ankreuzen)			
A) Niedrigster Preis			<input type="checkbox"/>
	A1) Prozentueller Abschlag		<input type="checkbox"/>
	A2) Einheitspreis		<input type="checkbox"/>
<i>oder</i>			
B) Wirtschaftlich günstigstes Angebot bezüglich			<input checked="" type="checkbox"/>
	B1) die nachstehenden Kriterien		<input type="checkbox"/>
	B2) aufgrund der in den Unterlagen genannten Kriterien		<input checked="" type="checkbox"/>
Kriterien	Gewichtung	Kriterien	Gewichtung
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

IV.2.2) Anwendung des Verfahrens des automatischen Ausschlusses	
Nein _____	

IV.3) VERWALTUNGSINFORMATIONEN

IV.3.1) Aktenzeichen beim öffentlichen Auftraggeber (falls zutreffend)



IV.3.2) Bedingungen für den Erhalt von Verdingungs-/Ausschreibungs- und ergänzenden Unterlagen

Erhältlich bis

Tag: / / (TT.MM.JJJJ)

Uhrzeit: :

Kostenpflichtige Unterlagen

Ja Nein

Wenn ja, Preis (in Zahlen):

30

Währung:

EUR

Angaben zu den Kosten:

30,00 Euro

Zahlungsbedingungen und -weise:

Die gesamten Unterlagen zur Ausschreibung werden auf Cd-Rom zur Verfügung gestellt: die Cd-Rom ist mindestens 3 Werktage vor der Abholung ausschließlich mittels Fax oder Email mit Angabe der genauen Daten und Adresse des Unternehmens, innerhalb des Verfallstermin von 10.08.2012, 12:00 Uhr bei der Gemeinde Laas (Telefax 0473 626133 – E-mail: info@gemeinde.laas.bz.it - PEC: laas.lasa@legalmail.it) nach vorheriger Einzahlung der Spesen von Euro 30,00, zu bestellen. Die Einzahlung von Euro 30,00 muss auf das Konto zugunsten des Schatzamtes der Gemeinde Laas bei der Raiffeisenkasse Laas, Vinschgaustraße 48, 39023 Laas - Iban: IT12C081175850000300050504 erfolgen. Die Einzahlungsbestätigung muss der Anfrage beigelegt werden. Weiters muss in der Fax- oder Emailanfrage von Seiten des Unternehmens, neben der Telefonnummer oder Email-Adresse auch eine Faxnummer oder Pec-Adresse angegeben werden, auf welche dem Unternehmen alle eventuellen Mitteilungen betreffend den Wettbewerb übermittelt werden. Die Cd-Rom kann persönlich bei der Gemeinde Laas oder mittels Kurier auf Risiko und eigene Spesen des Antragstellers abgeholt werden. Auf ausdrücklicher Anfrage wird die Cd-Rom, auf Risiko des Antragstellers, auch per Post an das Unternehmen weitergeleitet. Bei persönlicher Abholung können die Euro 30,00 auch direkt im Sekretariat der Gemeinde bezahlt werden. Am Wettbewerb können nur jene Unternehmen teilnehmen, welche die Unterlagen bei der ausschreibenden Körperschaft abgeholt haben.

IV.3.3) Schlusstermin für den Eingang der Angebote bzw. Teilnahmeanträge

Datum: / / (TT.MM.JJJJ)

Stunde: :

IV.3.4) Tag der Absendung der Aufforderung zur Angebotsabgabe bzw. zur Teilnahme an ausgewählte Bewerber (falls bekannt)(bei nichtoffenen Verfahren, Verhandlungsverfahren und beim wettbewerblichen Dialog)

Datum: / / (TT.MM.JJJJ)

IV.3.5) Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge verfasst werden können

ES CS DS DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

Weitere:

IV.3.6) Bindefrist des Angebots (bei offenen Verfahren)

Bis: / / (TT.MM.JJJJ)

oder dauer in monaten: oder Tagen: (ab der Frist für den Eingang der Angebote)

IV.3.7) Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Datum: / / (TT.MM.JJJJ)

Ora: :

Ort (Falls zutreffend):

Gemeinde Laas, Vinschgaustraße 52, 39023 Laas, Sitzungssaal

Personen, die bei der Öffnung der Angebote anwesend sein dürfen (Falls zutreffend)

Ja Nein

Bieter und ermächtigte Vertreter



ABSCHNITT VI: ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

VI.1) Sonstige Informationen (Falls zutreffend)

Genauere Anschrift für den Lokalausweis: 39023 Laas, Schulweg Nr. 6. Der Lokalausweis ist obligatorisch und muss direkt vom Bieter durchgeführt werden. Zwecks Durchführung des obligatorischen Lokalausweises und Erhalts der diesbezüglichen Bestätigung muss die Teilnahme am Lokalausweis innerhalb 20.08.2012, Montag bis Freitag von 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr mit dem Büro des Bauleiters Dr. Ing. Siegfried Pohl, Hauptstraße 60, 39021 Latsch (Tel. 0473 622195, Telefax 0473 623695 – E-mail: michael@siegfriedpohl.it) vereinbart werden. Die Bestätigung für die Teilnahme am Lokalausweis wird nur nach Vorweisung des Personalausweises durch - den gesetzlichen Vertreter des Bieters eines Einzelunternehmens; - den gesetzlichen Vertreter des federführenden Unternehmens im Falle einer Bietergemeinschaft oder eines Konsortiums; - den mit einer Vollmacht des gesetzlichen Vertreters des Einzelunternehmens oder des federführenden Unternehmens einer Bietergemeinschaft oder eines Konsortiums ausgestatteten Mitarbeiters, wobei deren Qualifikation und Eigenschaft beim Lokalausweis selbst erklärt werden muss. Vorgesehene Tage für den Lokalausweis: 21.08.2012, von 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr 22.08.2012, von 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr

VI.2) Tag der Absendung dieser Bekanntmachung:

/ / (TT.MM.JJJJ)



ANHANG A

Sonstige Adressen und Kontaktstellen

I) NÄHERE AUSKÜNFTEN SIND BEI FOLGENDER ANSCHRIFT ERHÄLTlich

Offizielle Bezeichnung :		
Studio comClic GmbH		
Postanschrift:		
Ortenstein 4		
Stadt:	Postleitzahl:	Land:
Meran	39012	IT
Kontaktstelle(n):		Telefon:
Bearbeiter		+39 0473239448
E-Mail:		Fax:
studio@comclic.it		+39 0473257947
Internetadresse des öffentlichen Auftraggebers (URL):		
Adresse des Beschafferprofils (URL):		

II) A.II) ADRESSEN UND KONTAKTSTELLEN, BEI DENEN VERDINGUNGS-/AUSSCHREIBUNGS- UND ERGÄNZENDE UNTERLAGEN ERHÄLTlich SIND (EINSCHLIEßlich UNTERLAGEN FÜR DEN WETTBEWERBLICHEN DIALOG UND EIN DYNAMISCHES BESCHAFFUNGSSYSTEM)

Offizielle Bezeichnung :		
Postanschrift:		
Stadt:	Land:	Postleitzahl:
	IT	
Kontaktstelle(n):		Telefon:
Bearbeiter		
E-Mail:		Fax:
Internetadresse des öffentlichen Auftraggebers (URL):		
Adresse des Beschafferprofils (URL):		



III) ADRESSEN UND KONTAKTSTELLEN, AN DIE ANGEBOTE/TEILNAHMEANTRÄGE ZU SENDEN SIND

Offizielle Bezeichnung :		
Postanschrift:		
Stadt:	Land: IT	Postleitzahl:
Kontaktstelle(n): Bearbeiter		Telefon:
E-Mail:		Fax:
Internetadresse des öffentlichen Auftraggebers (URL):		
Adresse des Beschafferprofils (URL):		