



PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO – ALTO ADIGE
ACP - Agenzia per i procedimenti e la vigilanza in
materia di contratti pubblici di lavori, servizi e
forniture

“ACP 031/2013 - Biomasseheizzentrale mit Fernwärmenetz - Laimburg“

**RETTIFICA (IN BLU) DELL'IMPORTO DELLA CAUZIONE
PROVVISORIA ARTICOLO 2.4 CAUZIONE PROVVISORIA
IN DATA 06/09/2013**

DISCIPLINARE DI GARA PER APPALTO INTEGRATO
(PROGETTO PRELIMINARE)
PROCEDURA APERTA
CON MODALITÀ TELEMATICA

CODICE CIG: **516001858E**

CODICE CUP: **B25F0000000003**

ESTREMI VALIDAZIONE PROGETTO: **165/11.5 DEL 03/04/2013**

DISCIPLINARE DI GARA



INDICE

ARTICOLO 1 - INTRODUZIONE

1. Informazioni preliminari e documentazione di gara
2. Oggetto e ammontare dell'appalto
 - 2.1 Descrizione ed importi delle prestazioni
 - 2.2 Corrispettivo
 - 2.3 Offerta economicamente più vantaggiosa – criteri di valutazione
 - 2.4 Lavorazioni di cui si compone l'intervento
 - 2.4.1. Classi e categorie della progettazione
 - 2.5 Disposizioni generali relativi ai requisiti per l'operatore economico
 - 2.6 Condizioni per la partecipazione
 - 2.6-bis Requisiti speciali per la progettazione
 - 2.7 Comunicazioni, informazioni e chiarimenti relativi alla gara

ARTICOLO 2 - ISTRUZIONI PER LA GARA TELEMATICA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. Indicazioni per la partecipazione alla gara telematica
2. Modalità di presentazione dell'offerta
 - 2.1 Domanda di partecipazione
 - 2.2 Dichiarazione a corredo dell'offerta
 - 2.3 Dichiarazione relativa al subappalto
 - 2.4 Cauzione provvisoria
 - 2.5 Versamento all'Autorità
 - 2.6 Documentazione relativa all'avvalimento
 - 2.6-bis Concordato preventivo con continuità aziendale
 - 2.7 Omissis
 - 2.8 Certificazione di "Sistema di qualità aziendale"
 - 2.9 Documentazione tecnico-organizzativa di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/10
 - 2.9-bis Dichiarazione dei progettisti indicati ovvero associati
 - 2.10 Documentazione a comprova dei prescritti requisiti di ordine speciale
 - 2.11 Offerta economica generata dal sistema
 - 2.11-bis Offerta economica per la progettazione e per l'esecuzione
 - 2.12 Modalità di presentazione della "BUSTA B - OFFERTA TECNICA"
 - 2.12.1 Fascicolo valutazione >GASSIFICATORE: SCHEDE TECNICHE DELL'IMPIANTO< (4.2.3) e criteri motivazionali
 - 2.12.2 Progetto definitivo e criteri motivazionali
 - 2.12.3 Garanzie e manutenzione ordinaria e criteri motivazionali
 - 2.12.4 Manutenzione e criteri motivazionali
 - 2.12.5 Rispetto emissioni e criteri motivazionali
 - 2.12.6 Organigramma riguardante la progettazione esecutiva ed esecuzione lavori e criteri motivazionali
3. Affidabilità professionale

ARTICOLO 3 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

ARTICOLO 4 - ALTRE INFORMAZIONI

1. Tutela giurisdizionale
2. Sopralluogo
3. Elaborati di progetto
4. Subappalto
5. Mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta di documenti
6. Tracciabilità dei pagamenti
7. Annullamento dell'aggiudicazione
8. Protezione dei dati personali

ARTICOLO 5 - SVOLGIMENTO DELLA GARA



1. Seggio di gara e commissione tecnica
2. Offerte uguali ed offerta unica
3. Offerte anomale
4. Controlli e verifiche
5. Graduatoria finale

ARTICOLO 6 - ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

1. Garanzie
2. Stipula del contratto
3. Fallimento o risoluzione
4. Contenzioso in sede di esecuzione del contratto
5. Corresponsione diretta al subappaltatore

ARTICOLO 7 - ALLEGATI

**ARTICOLO 1 - INTRODUZIONE****1. Informazioni preliminari e documentazione di gara**Stazione unica appaltante lavori:

ACP - Agenzia per i procedimenti e la vigilanza in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – SUA – stazione unica appaltante lavori.

Via Perathoner 10

39100 Bolzano

indirizzo di posta elettronica certificata: agenturauftraege.agenziaappalti@pec.prov.bz.it

Responsabile del procedimento (RP): **Manfred Röggl**

Ente Committente:**11.2. Ufficio Edilizia ovest**

Palazzo 2, Piazza Silvius Magnago 10

39100 Bolzano

Responsabile unico del procedimento (RUP): **Dott. Ing. Julius Mühlögger**

L'Agenzia intende procedere all'affidamento delle prestazioni di cui al punto 2.1, tramite appalto integrato ai sensi dell'art. 53, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 163/06, svolta con modalità **telematica**.

Il Bando di Gara, il presente Disciplinare ed i relativi allegati sono disponibili sul portale al seguente indirizzo: www.ausschreibungen-suedtirol.it/www.bandit-altoadige.it. Gli elaborati progettuali vengono forniti su Cd-Rom secondo le modalità ed i termini indicati al punto IV.3.3) *Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare* del bando di gara.

2. Oggetto e ammontare dell'appalto**2.1 Descrizione ed importi delle prestazioni****Breve descrizione delle prestazioni contrattuali:****Progettazione definitiva ed esecutiva ed esecuzione delle seguenti prestazioni:**

Costruzione della centrale a biomassa con rete di teleriscaldamento nell' area Laimburg

Importo complessivo dei lavori e delle prestazioni di progettazione in appalto (compresi oneri per la sicurezza):

€ 3.216.818,77, I.V.A. esclusa, di cui

lavori "a corpo" "

€ 3.146.066,29, I.V.A. esclusa e

prestazioni di progettazione definitiva "a corpo" € 20.259,11, I.V.A. esclusa e

prestazioni di progettazione esecutiva "a corpo" € 50.493,37, I.V.A. esclusa.

Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta:

€ 19.680,00., I.V.A. esclusa.

Importo dei lavori e delle prestazioni di progettazione posto a base di gara (esclusi oneri per la sicurezza):

€ 3.197.138,77, I.V.A. esclusa, di cui

lavori "a corpo"

€ 3.126.386,29, I.V.A. esclusa e

prestazioni di progettazione "a corpo"

€ 70.752,48, I.V.A. esclusa.

2.2 Corrispettivo**Appalto con corrispettivo da stipulare:**

- a corpo** con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/06, con "offerta economica" da produrre secondo il metodo:

- dei prezzi unitari



2.3 Offerta economicamente più vantaggiosa – criteri di valutazione

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai seguenti criteri:

CRITERI	SUBCRITERI/ SUBPESI	PESI
Prezzo		20 %
Fascicolo valutazione GASSIFICATORE		28 %
	- <u>Combustibile</u> 5 %	
	- <u>Diagramma di flusso energetico</u> 5 %	
	<i>Rendimento elettrico complessivo impianto</i> 2,5	
	<i>Rendimento termico complessivo impianto</i> 1,0	
	<i>Autoconsumo elettrico impianto</i> 1,0	
	<i>Autoconsumo termico impianto</i> 0,5	
	- <u>Gas legno</u> 9 %	
	<i>Composizione</i> 1	
	<i>Residui in forma liquida in condizioni di funzionamento nominali</i> 4	
	<i>Residui in forma solid a in condizioni di funzionamento nominali</i> 4	
	- <u>Modulo di cogenerazione</u> 9 %	
	<i>Potenza elettrica complessiva</i> 4	
	<i>Percorrenza massima motore</i> 2	
	<i>Potenza termica complessiva</i> 1,0	
	<i>Rendimento elettrico complessivo motore</i> 1,0	
	<i>Rendimento termico complessivo motore</i> 0,5	
	<i>Potenza nominale generatore</i> 0,5	
Progetto definitivo		14 %
Garanzie e manutenzione ordinaria (Garanzia migliorativa rispetto a quanto richiesto)		14 %
Manutenzione		10 %
	- <u>Manuale di manutenzione</u> 5 %	
	- <u>Programma di manutenzione</u> 5 %	
Emissioni (Rispetto emissioni)		8 %
Organigramma		4 %
	- <u>Curriculum progettista impianto tecnologico</u> 3 %	
	<i>Corrispondenza di progettazione lavori analoghi svolti con l'incarico previsto nel presente appalto</i> 2,3	
	<i>Titolo di studio</i> 0,4	
	<i>Corsi di aggiornamento frequentati</i> 0,3	
	- <u>Curriculum direttore tecnico di cantiere</u> 1 %	
	<i>Corrispondenza delle mansioni svolte con l'incarico previsto nel presente appalto</i> 0,6	
	<i>Titolo di studio</i> 0,2	
	<i>Corsi di aggiornamento frequentati</i> 0,2	



Forma, completezza del contenuto e chiarezza della documentazione presentata per la valutazione tecnica

2 %

I requisiti essenziali così come riportati nel fascicolo valutazione >GASSIFICATORE: SCHEDE TECNICHE DELL'IMPIANTO< per i prodotti soggetti a valutazione sono vincolanti.

In fase di esecuzione dei lavori all'aggiudicatario dovrà rispettare, alle condizioni economiche offerte in sede di gara, tutti i requisiti essenziali del fascicolo (compresi gli standard tecnici e qualitativi necessari per garantire la funzionalità dell'opera) e tutte le caratteristiche tecniche ulteriori offerte in sede di gara.

Questa disposizione prevale su ogni altra indicazione diversa contenuta in altri elaborati di gara.

L'accertamento delle/dei caratteristiche/requisiti minime/i e delle caratteristiche migliorative saranno svolte esclusivamente sulla documentazione tecnica presentata.

Si precisa che ogni soluzione e/o miglioria proposta in risposta ai criteri sopra riportati sarà a totale carico dell'Impresa e dunque ricompreso nel corrispettivo.

2.4 Lavorazioni di cui si compone l'intervento

- **Classifica riferita all'intero importo dei lavori in appalto:**
classifica **IV-bis**, per un importo fino ad **€ 3.500.000,00** ai sensi dell'art. 61 del D.P.R. n. 207/10.
- **Lavorazioni in appalto e categorie di cui al D.P.R. n. 207/10:**

Nella seguente tabella viene indicata la **categoria prevalente**, che è quella di importo più elevato fra le categorie costituenti l'intervento ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D.P.R. n. 207/10.

Le lavorazioni appartenenti alla **categoria prevalente** sono subappaltabili nella misura massima del 30% dell'importo della categoria, ai sensi dell'art. 118, comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e dell'art. 170, comma 1, del D.P.R. n. 207/10.

Oltre alla categoria prevalente, vengono specificate le **c.d. categorie scorporabili** che, ai sensi dell'art. 108 commi 2 e 3, del D.P.R. n. 207/10, sono quelle di importo singolarmente superiore al dieci per cento dell'importo complessivo dell'opera o lavoro ed in ogni caso quelle di importo superiore a 150.000 Euro.

Le categorie a qualificazione obbligatoria ai sensi del D.P.R. n. 207/10 sono eseguibili direttamente dall'aggiudicatario solo se in possesso della relativa adeguata qualificazione. In caso contrario l'offerente sarà tenuto a subappaltare interamente le predette lavorazioni.

Categoria D.P.R. n. 207/10	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (€)	Importo costi sicurezza	Indicazioni speciali ai fini della gara	
				Categoria prevalente (Cp) o scorporabile (Cs) o SIOS	Subappaltabile (%)
OG 9	SI	1.721.494,89		Cp	30 %
OG 1	SI	1.201.167,60	19.680,00	Cs	100 %
OS 21	SI	203.723,80		Cs	100 %



Qualora non siano state indicate nella tabella di cui sopra gli importi dei costi della sicurezza attribuiti ad ogni singola categoria SOA, l'importo della sicurezza s'intende ripartito in proporzione agli importi delle categorie predette.

Costituisce causa di esclusione il mancato possesso dei requisiti secondo le percentuali minime indicate dal D.Lgs. n. 163/06 e dal D.P.R. n. 207/10 (art. 92) in relazione alla tipologia di raggruppamento orizzontale, verticale o misto.

2.4.1. Classi e categorie della progettazione

Declaratoria	Classe e categoria	Importo
	III/b	1.721.494,89
	I/f	830.000,00
	I/b	594.571,40
TOTALE		€ 3.146.066,29

2.5. Disposizioni generali relative ai requisiti per l'operatore economico in relazione ai lavori

La qualificazione in una categoria di lavoro di cui al D.P.R. n. 207/10 abilita l'impresa a partecipare alla gara e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica secondo l'importo, incrementata di un quinto; nel caso di imprese costituite in raggruppamento temporaneo di imprese o in consorzio ordinario di concorrenti ai sensi dell'art. 2602 del codice civile o in GEIE, la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara, nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 92, comma 2 (art. 61, comma 2, D.P.R. n. 207/10).

L'operatore economico singolo, ai sensi dell'art. 92 comma 1, del D.P.R. n. 207/10, può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori, ovvero qualora sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non posseduti dall'operatore economico singolo devono da questo essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente. In ogni caso devono essere rispettate le disposizioni prescritte per le categorie "SIOS", ove previste.

2.6 Condizioni per la partecipazione

Le imprese partecipanti dovranno possedere alternativamente:

Attestazione di qualificazione SOA per prestazione di progettazione e costruzione. La relativa classifica deve coprire la somma degli importi dei lavori, **della sicurezza** e degli onorari di progettazione e, inoltre, lo staff di progettazione **dell'impresa** deve essere in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi di seguito specificati (art. 2.6-bis), documentati sulla base dell'attività di progettazione della propria struttura tecnica **e dichiarati da parte del concorrente.**

Qualora l'impresa concorrente sia provvista della qualificazione solo per costruzione ovvero pur in possesso della qualificazione per progettazione e costruzione, non possiede i requisiti per la progettazione di cui al successivo punto 2.6-bis, potrà partecipare alla presente gara individuando o associando uno dei soggetti di cui all'art. 90 comma 1, lettere d), e) f) f-bis), g) e h) del D.Lgs. n.163/2006. In tal caso il professionista associato o individuato deve possedere e dichiarare:

- l'assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) ed m-quater del D.LGS. 163/2006;



- i requisiti di cui all'art. 254 e 255 del DPR 207/2010 rispettivamente in caso di società di ingegneria o di società di professionisti.

Ai sensi dell'art. 90 co. 7, Codice appalti, i progettisti devono essere iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, secondo le competenze normativamente previste.

Sono richieste inoltre le abilitazioni necessarie per l'espletamento delle funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ai sensi del T.U. sicurezza (D.LGS n. 81/2008).

2.6-bis Requisiti speciali per la progettazione

- i requisiti di cui all'art. 267 del DPR n. 207/2010 consistenti nell'espletamento negli ultimi dieci anni anteriori alla data di pubblicazione del bando di servizi di cui all'art. 252, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nella vigente disciplina sugli onorari, per un importo globale per ogni classe e categoria di importo pari all'importo stimato dei lavori cui si riferisce il servizio da affidare, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie.

Ai sensi dell'art. 261 del D.P.R. 207/2010 in caso di raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 90, comma 1, lettera g), del codice, i requisiti devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. La mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria in percentuale superiore rispetto a ciascuna dei mandanti.

Ai sensi dell'art. 253 del D.P.R. 207/2010 i progettisti, qualora raggruppati nelle forme di legge, devono prevedere all'interno del raggruppamento, quale progettista, almeno un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza.

Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere:

- a) con riferimento ai soggetti di cui all'articolo 90, comma 1, lettera d), del codice, un libero professionista singolo o associato;
- b) con riferimento ai soggetti di cui all'articolo 90, comma 1, lettere e), f), e f-bis), del codice, un amministratore, un socio, un dipendente, un consulente su base annua con rapporto esclusivo con la società.

Il progettista, sia esso persona fisica o giuridica, non dovrà partecipare con o essere indicato da più soggetti partecipanti alla gara pena l'esclusione dei medesimi.

E' possibile dimostrare il possesso dei requisiti tecnici di partecipazione anche ricorrendo, nell'ambito della stessa classe, a categorie di lavoro superiori a quelle identificate dal bando di gara, in quanto di maggior complessità.

Ai sensi dell'art. 261, comma 8, del DPR n. 207/2010, il requisito di cui all'art. 263, comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 163/06, non è frazionabile per i raggruppamenti temporanei.

I requisiti di progettazione sono soggetti a verifica ai sensi dell'art. 48 D.LGS. 163/2006.

2.7 Comunicazioni, informazioni e chiarimenti relativi alla gara

Eventuali comunicazioni nell'ambito della presente procedura avvengono mediante l'apposita sezione dedicata "comunicazioni" presente sul portale all'indirizzo www.bandit-AltoAdige.it. È onere del partecipante verificare la presenza di eventuali comunicazioni presenti sul portale.

Eventuali informazioni e chiarimenti, potranno essere richiesti alla stazione appaltante dal concorrente esclusivamente attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", sottosezione "richiesta chiarimenti" nell'area riservata alla presente gara sul portale entro e non oltre il sesto giorno prima della scadenza di presentazione delle offerte.

Saranno prese in considerazione soltanto le richieste, formulate in lingua italiana o tedesca.



Le eventuali rettifiche o comunicazioni agli atti di gara saranno inviate al richiedente attraverso l'indirizzo mail indicato in sede di registrazione, nonché pubblicate sul portale.

Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta presentate in gara devono essere espressi in lingua italiana o tedesca, ovvero, corredati di traduzione giurata in lingua italiana o tedesca, ad eccezione di dépliant e documentazione simile che può essere presentata in lingua inglese.

ARTICOLO 2 - ISTRUZIONI PER LA GARA TELEMATICA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. Indicazioni per la partecipazione alla gara telematica

Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici ed inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto.

Le offerte devono essere inserite nel sistema in lingua italiana o tedesca.

Gli allegati messi a disposizione sul portale delle gare telematiche devono essere scaricati e compilati. I documenti compilati devono essere inseriti in formato PDF negli appositi campi del portale.

Gli altri documenti prescritti devono essere predisposti dal partecipante stesso ed inseriti in formato PDF nel apposito campo del portale, a meno che non venga previsto espressamente altro formato.

Si richiede ai partecipanti alla gara di consegnare la documentazione, ove richiesta in formato PDF, in formattazione PDF/A, o comunque in un formato che rispetti le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immodificabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura (a tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto) del documento.

Qualora queste caratteristiche non fossero date nella documentazione presentata da parte del concorrente in sede di gara, il seggio di gara procederà alla sua esclusione dalla gara.

La capacità massima per il singolo file è di 10MB.

Tutti i file per i quali è richiesta la firma digitale, devono essere firmati digitalmente e caricati sul portale. La firma digitale prevede la possibilità che lo stesso documento può essere firmato anche da più persone. La corretta firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun partecipante. Se nel corso della verifica telematica della documentazione si rilevasse che i file non sono firmati digitalmente, il partecipante verrà escluso dalla gara.

Il portale delle gare telematiche genera in automatico i seguenti documenti: „Domanda di partecipazione“ e „Offerta economica“. Per la “Domanda di partecipazione” in caso di dichiarazioni ed indicazioni diverse, contrapposte, contraddittorie o duplici tra questa e l'allegato A 1 messo a disposizione dalla stazione appaltante per la specifica gara, è valido e decisivo solo quest'ultimo.

Come previsto dalle “Norme tecniche” per l'utilizzo della piattaforma telematica di acquisto della Provincia autonoma di Bolzano, l'aggiudicatario della gara / dell'affidamento si impegna a versare il corrispettivo per l'utilizzo dei servizi telematici ed accessori direttamente al gestore di sistema.

Di seguito il corrispettivo dovuto in caso di aggiudicazione:

Corrispettivo dovuto all'Amministratore del sistema	
Classe d'importo	% Importo aggiudicato
Gare d'importo di aggiudicazione inferiore a 10.000,00€	0
10.000,00 - 200.000,00€	0,40 %
200.000,01 - 2.000.000,00€	0,35 %
2.000.000,01 - 5.000.000,00€	0,31 %



Gare d'importo di aggiudicazione superiori ai 5.000.000,00€ 24.000,00 €

Per tutti i documenti, per i quali il portale richiede l'adempimento di oneri fiscali (marca da bollo), l'offerente deve adempiere a tale obbligo con le modalità richieste dal portale. I relativi documenti a riprova dell'adempimento devono essere muniti della data dell'offerta e tenuti ai fini fiscali presso la sede legale dell'operatore economico partecipante alla gara.

2. Modalità di presentazione dell'offerta

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici dovranno inserire nel portale, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine indicato nel bando di gara, la domanda di partecipazione alla gara ("**Allegato A**") oltre la seguente prescritta documentazione.

L'invio elettronico della domanda di partecipazione alla gara e della prescritta documentazione avviene ad esclusivo rischio del partecipante. Qualora la domanda di partecipazione alla gara e la prescritta documentazione non dovesse pervenire nel portale, per un qualsiasi motivo anche di natura tecnica, entro il termine prescritto, queste non potranno essere prese in considerazione.

In caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento.

La presentazione dell'offerta tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione, fermo restando che la corretta firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun partecipante.

Al fine di ridurre il rischio di vizi formali o sostanziali che potrebbero condurre alla non ammissione alla gara, i concorrenti sono invitati ad utilizzare i modelli forniti dalla stazione appaltante. Con riferimento alle disposizioni dell'art. 73, comma 4 e dell'art. 74, comma 3 del D.Lgs. n. 163/06, si precisa che è ammessa la facoltà ai concorrenti di non utilizzare i modelli proposti, a condizione che vengano comunicati tutti i dati tassativamente richiesti nei modelli, ad eccezione del modello "Allegato C 1 - Lista delle categorie di lavori e forniture - offerta prezzi unitari" ove presente.

Per la partecipazione alla gara dovranno essere compilati ed inviati i seguenti documenti entro il termine perentorio previsto per la presentazione dell'offerta.

I seguenti documenti dovranno essere inviati in via elettronica, a pena di esclusione.

2.1 Domanda di partecipazione

La domanda viene generata dal portale in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line e deve essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante in caso di impresa singola ("**Allegato A**").

In caso di RTI, Consorzio, o GEIE il sistema genererà una domanda **per ciascun operatore** facente parte del raggruppamento, che deve essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, dai rispettivi legali rappresentanti **e da ciascun progettista associato.**

2.2 Dichiarazione a corredo dell'offerta

La dichiarazione, predisposta dalla stazione appaltante e denominata "**Allegato A 1**", compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ovvero **più dichiarazioni** nel caso di concorrente **costituito da imprese riunite o da riunirsi**: le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione temporanea di imprese o il consorzio o GEIE) nella quale rilascia le seguenti dichiarazioni in merito:



- alla forma dell'operatore di partecipazione alla gara (singolo, riunione temporanea di imprese, consorzio, GEIE),
- al possesso dei requisiti di ordine generale,
- al possesso dei requisiti di ordine speciale,
- al ricorso al subappalto nel caso di mancanza dei requisiti,
- all'avvalimento dei requisiti di ordine speciale,
- al consorzio,
- se presente, all'impegno sulla manutenzione, garanzia ed assistenza ecc.

Nel caso in cui la progettazione venga assunta da soggetti interni allo staff tecnico dell'impresa, devono essere rilasciate le seguenti ulteriori dichiarazioni in merito:

- a) **all'indicazione del/dei soggetti incaricati della progettazione definitiva ed esecutiva, del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, nonché dell'integrazione delle prestazioni specialistiche con le relative qualifiche professionali;**
- b) **al possesso dei requisiti speciali di progettazione di cui al precedente art. 1, punto 2.6-bis.**

I concorrenti che intendano indicare ovvero associare professionisti esterni all'impresa ai sensi dell'art. 92, comma 6, primo periodo n. DPR 207/2010 devono dichiararlo, indicando i nominativi, con le relative qualifiche professionali, dei soggetti incaricati della progettazione definitiva ed esecutiva, del coordinatore della sicurezza in fase di progettazione, nonché del soggetto incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche.

L'“**Allegato A 1**” dovrà essere presentato

- in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 sia costituiti che costituendi, da tutte le imprese componenti l'RTI o il Consorzio;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/06, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06, dal solo Consorzio per quanto riguarda i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

I concorrenti hanno l'obbligo di indicare, a pena di esclusione, la quota di prestazione che intendono subappaltare, nel caso in cui il subappalto sia necessario per documentare il possesso dei requisiti di qualificazione richiesti in sede di gara (lettera B dell'allegato A1).

Inoltre sono da produrre i seguenti documenti (se del caso):

- a. **La scansione dell'atto costitutivo.** In caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 163/06 già costituiti, fatto salvo quanto espressamente dichiarato all'“Allegato A 1”, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio;
- b. **La scansione della Procura speciale** in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale.
- c. **In formato PDF, sottoscritto digitalmente** dal legale rappresentante del soggetto concorrente (nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in RTI o in Consorzio, la dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio già costituiti. Per le RTI o Consorzi non ancora costituiti, la dichiarazione deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo e da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio) la dichiarazione di diniego all'accesso degli atti e di ogni forma di divulgazione di cui all'art. 13, comma 5 del D.Lgs. n. 163/06, con indicazione dei documenti di cui si vieta l'accesso e la relativa motivazione.



Al fine di consentire alla P.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/06, si precisa che nell'Allegato A 1 il concorrente dovrà indicare, ed allegare in copia, tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di estinzione del reato dichiarata dal giudice dell'esecuzione, nonché di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

I presenti documenti sono da inserire nel portale.

2.3 Dichiarazione relativa al subappalto

L'eventuale dichiarazione di subappalto, predisposta dalla stazione appaltante e denominata "Allegato A2", compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del soggetto concorrente (in caso di RTI, consorzio, GEIE dalla sola capogruppo).

L'erroneità e/o la mancanza della dichiarazione preclude all'aggiudicataria il ricorso al subappalto, dovendo pertanto la stessa provvedere autonomamente all'esecuzione della prestazione.

2.4 Cauzione provvisoria

La cauzione, per un importo di € **64.336,38** pari al **2% (due per cento)** dell'importo complessivo dei lavori e delle prestazioni di progettazione, dovrà essere costituita a pena di esclusione alternativemente, secondo la libera scelta del concorrente ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06:

- a) mediante **fidejussione bancaria**, rilasciata da Istituto Bancario autorizzato ai sensi di legge, ovvero, mediante **polizza fidejussoria assicurativa**, rilasciata da una Compagnia di Assicurazione autorizzata ai sensi di legge ovvero, mediante **garanzia fidejussoria** rilasciata da una Società di Intermediazione Finanziaria iscritta nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58. La suddetta fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario, deve essere redatta conformemente allo SCHEMA TIPO 1.1. D.M. 12/03/2004, n. 123, vedi "Allegato A 3". In ogni caso, la garanzia deve contenere tutte le clausole prescritte dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06, tra cui in particolare l'impegno **a pena di esclusione** a rilasciare, nei confronti del concorrente ed in favore di questa stazione appaltante, in caso di aggiudicazione dell'appalto ed a richiesta del concorrente, la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto d'appalto dei lavori in oggetto prescritta dall'art. 113 del medesimo D.Lgs. n. 163/06, da inserire nel portale in formato PDF.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese/**professionisti** già costituiti / non ancora costituiti, la cauzione provvisoria, deve essere unica, con indicazione della quota parte, che si riferisce ai singoli componenti del raggruppamento temporaneo di imprese/**professionisti**.

- b) da versamento **in contanti** o in **titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato**, da effettuare secondo le modalità di seguito indicate:
- **in contanti**: in tal caso il versamento potrà essere effettuato mediante **bonifico bancario** a favore della **Tesoreria dell'Agenzia Contratti Pubblici** presso la CASSA DI RISPARMIO di BOLZANO S.p.A. Via Orazio, 4/d – BOLZANO - c/c n. 8660 ABI 6045 CAB 11619 – (IBAN: IT 97 H060 4511 6190 0000 0008 660, codice B.I.C.: CRBZ IT 2B 107, da inserire nel portale in formato PDF della ricevuta di avvenuto versamento dell'importo relativo alla cauzione provvisoria.
 - **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le Aziende autorizzate a titolo di pegno a favore di questa amministrazione aggiudicatrice. L'atto o il documento idoneo, che comprovi il deposito di tali titoli, è da inserire nel portale in formato PDF, a pena di esclusione.

Nell'ipotesi sub b) l'impresa deve altresì allegare, **a pena di esclusione, la Scansione della dichiarazione** prevista dall'art. 75 comma 8 del D.Lgs. n. 163/06, qualora la cauzione sia



prestata in contanti o in titoli, resa esclusivamente da un **Istituto Bancario** ovvero, da una **Compagnia di Assicurazione** autorizzata, ovvero da una **Società di Intermediazione Finanziaria autorizzata, contenente l'impegno a rilasciare**, nei confronti del concorrente ed in favore di questa stazione appaltante, in caso di aggiudicazione dell'appalto ed a richiesta del concorrente, la **cauzione definitiva** per l'**esecuzione del contratto d'appalto** dei lavori in oggetto prescritta dall'art. 113 del medesimo D.Lgs. n. 163/06, inserendola nel portale in formato PDF .

L'istituto bancario o assicurativo si impegna altresì a pagare la cauzione provvisoria dietro semplice presentazione della copia inviata dal concorrente alla stazione appaltante tramite la piattaforma al sito www.bandi-altoadige.it.

Nota Bene: qualora si voglia beneficiare della riduzione nella misura del 50% della cauzione provvisoria, è necessario, a pena di esclusione, la segnalazione di essere in possesso della certificazione di "Sistema di qualità aziendale".

In caso di raggruppamenti di imprese orizzontali o consorzi ordinari di concorrenti, ai fini della riduzione della garanzia, la certificazione di cui sopra deve essere presentata da **tutte** le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio. Per i soli raggruppamenti temporanei di tipo verticale, la riduzione della garanzia è applicabile alle sole imprese in possesso della documentazione sopra indicata, per la quota parte ad esse riferibile.

Ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06 deve ritenersi che la presentazione della garanzia provvisoria , in quanto elemento essenziale dell'offerta, configuri un adempimento necessario a pena di esclusione. L'offerta presentata senza la garanzia ovvero con una garanzia sprovvista degli elementi di cui all'art. 75, comma 4, è, quindi, carente di un elemento essenziale e, per ciò stesso, non ammissibile.

Più specificamente, a mero titolo esemplificativo, costituiscono cause di esclusione:

1. mancata presentazione della garanzia provvisoria;
2. garanzia fideiussoria non conforme a quanto stabilito dall'art. 75, comma 4 del D.Lgs. n. 163/06;
3. garanzia di importo errato in diminuzione;
4. garanzia fideiussoria sprovvista dell'indicazione del soggetto garantito;
5. garanzia fideiussoria con validità inferiore a quella prescritta dal bando o, in mancanza, inferiore a centottanta giorni come prescritto dall'art. 75, comma 5, del D.Lgs. n. 163/06;
6. garanzia fideiussoria non sottoscritta dal garante;
7. mancata presentazione dell'impegno del fideiussore «a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario» (cfr. art. 75, comma 8, del D.Lgs. n. 163/06).

2.5 Versamento all'Autorità

Deve essere eseguito a pena di esclusione, il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, dell'importo di **€ 140**, quale contributo sulla gara per partecipare all'appalto dei lavori in oggetto ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 65, della legge 23/12/2005, n. 266 (Legge Finanziaria 2006), da effettuare nel rispetto delle modalità e delle istruzioni operative fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet all'indirizzo www.autoritalavoripubblici.it (si veda a tal fine la deliberazione del 21/12/2011 ivi pubblicata).

Il **codice identificativo della gara (CIG)** in oggetto è il seguente: **516001858E**.

Pertanto, a seconda delle modalità prescelte dal concorrente per l'effettuazione del suddetto versamento, i concorrenti devono allegare la seguente documentazione:



- a) in caso di versamento **online mediante carta di credito** dei circuiti *Visa, MasterCard, Diners, American Express* (per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione"): **la ricevuta di pagamento**, che l'operatore riceverà all'indirizzo di posta elettronica. La ricevuta é reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità "pagamenti effettuati", da inserire nel portale in formato PDF;
- b) in caso di pagamento **in contanti: la ricevuta di pagamento (scontrino – Lottomatica)**, rilasciata da tutti i punti vendita dei tabaccai lottisti abilitati. Il pagamento potrà essere eseguito, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso i predetti punti vendita, da inserire nel portale in formato PDF.
- c) **per i soli operatori economici esteri**, in caso di versamento mediante **bonifico bancario internazionale**, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture: **ricevuta del versamento**, da inserire nel portale in formato PDF.
La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente:
- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Il termine massimo per eseguire il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

2.6 Documentazione relativa all'avvalimento

» **(nel caso il soggetto concorrente intende AVVALERSI dei REQUISITI DI ORDINE SPECIALE posseduti da un altro soggetto, definito "soggetto ausiliario", ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06):**

L'avvalimento è previsto, a pena di esclusione, alle seguenti condizioni:

- il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione;
- si precisa inoltre che, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D.Lgs. n. 163/06, in relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Pertanto non è ammesso che due o più concorrenti - sia partecipando al medesimo lotto ovvero pur partecipando a lotti diversi - si avvalgano della medesima impresa ausiliaria, pena l'esclusione dalla gara delle imprese concorrenti che hanno violato tale prescrizione;
- Nel caso in cui la certificazione di qualità sia compresa nell'attestazione SOA (classifiche superiori alla II) non è ammesso l'avvalimento della sola certificazione di qualità disgiuntamente dall'avvalimento dell'attestazione SOA.

A pena di esclusione l'impresa concorrente dovrà altresí compilare il punto c) di cui all'allegato A1, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria.

- devono essere allegati i seguenti documenti, a pena di esclusione:

- a) **Dichiarazione dell'impresa ausiliaria**, utilizzando il modello allegato A 4, che deve essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante, nella quale:
- attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/06 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente e di cui si avvale il concorrente;
 - attesta che non partecipa alla gara in proprio o in raggruppamento, consorzio o GEIE ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/06;
- b) **Il contratto** firmato digitalmente in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.



Le dichiarazioni sottoscritte digitalmente dall'impresa ausiliaria dovranno contenere la seguente dicitura: "L'impresa è a conoscenza che i dati raccolti nell'ambito delle procedure attivate sulla base del documento a gara saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" esclusivamente nell'ambito della presente gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto."

I presenti documenti sono da inserire nel portale in formato PDF.

2.6-bis Concordato preventivo con continuità aziendale

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, R.D. 16.3.1942 n. 267 e s.m.i. (Legge Fallimentare), l'impresa ammessa al concordato preventivo con continuità aziendale può partecipare a procedure di assegnazione di contratti pubblici nel rispetto delle condizioni previste dalla predetta norma e successivamente esplicitate.

L'impresa in concordato, ai sensi dell'art. 186-bis, comma 5, R.D. 16.3.1942 n. 267 e s.m.i. (Legge Fallimentare), può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

In particolare, la partecipazione è condizionata alla presentazione della seguente documentazione:

A) Dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante dell'impresa in concordato, firmata digitalmente con la quale:

- a.1.) attesta ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, R.D. 16.3.1942 n. 267 e s.m.i. di partecipare alla gara con l'ausilio di altro operatore economico (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);
- a.2.) attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.LGS. n. 163/2006;

La dichiarazione di cui sopra può essere resa compilando la "Sezione D - Dichiarazione per l'avvalimento ai sensi dell'art. 186-bis co. 4, lett. b), Legge Fallimentare (L.F.)" di cui all'allegato A1 "dichiarazione a corredo dell'offerta".

B) Dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, firmata digitalmente con la quale:

- b.1.) attesta il possesso dei requisiti di ordine generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- b.2.) si impegna nei confronti del concorrente e della Stazione appaltante ovvero dell'Ente committente a mettere a disposizione per la durata del contratto le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto. Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, lettera b), Legge Fallimentare trova applicazione l'art. 49 del D.LGS n. 163/2006.

La dichiarazione predetta può provenire anche da un operatore facente parte del raggruppamento temporaneo di imprese.

(Tale dichiarazione può essere resa utilizzando il modello "Allegato A4 – Dichiarazione sostitutiva dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, lettera b), Legge Fallimentare").

C) Relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, comma 3, lettera d), R.D. 16.3.1942 n. 267 e s.m.i. (Legge Fallimentare) nella quale si attesti che la partecipazione alla gara è conforme al piano concordatario e vi è una ragionevole capacità di adempimento del contratto da parte dell'impresa in concordato; la relazione va inserita nel portale in formato PDF e firmata digitalmente.

D) contratto di avvalimento firmato digitalmente dalle imprese ausiliata e ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria medesima si obbliga nei confronti del concorrente a fornire le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto. Nel caso in cui l'impresa ausiliaria sia un'impresa che



appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento, l'impresa ausiliata può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti al punto b.2.)

2.7 Omissis

2.8 Certificazione di "Sistema di qualità aziendale"

» *(nel solo caso ove l'impresa concorrente stabilita in Italia intende assumere una categoria di lavoro per la classifica III o superiore, il possesso della "Certificazione" di "Sistema di qualità aziendale" e nel solo caso ove tale possesso non sia rilevabile direttamente dall'amministrazione aggiudicatrice)*

Il Certificazione di "Sistema di qualità aziendale" in corso di validità, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da un organismo accreditato, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 ai sensi dell'art. 40, comma 3, lett. a), del D.Lgs. n. 163/06, al rilascio della certificazione nel **Settore EA 28**), da inserire nel portale in formato PDF;

2.9 Documentazione tecnico-organizzativa di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/10

» *(documentazione da allegare per i concorrenti in qualità di mandante facenti parte di un raggruppamento temporaneo di imprese che intendano assumere lavorazioni di importo pari o inferiore ad €. 150.000,00 e che non siano in possesso di attestazione di qualificazione SOA, ma dei soli requisiti tecnico-organizzativi di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/10)*

a) **A dimostrazione dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, che presentino una correlazione tecnica oggettiva con quelli in gara, eseguiti direttamente e per un importo non inferiore a quello della prestazione da eseguire:**

- il **Certificati di regolare esecuzione**, per lavori eseguiti per soggetti pubblici, contenenti l'espressa dichiarazione della stazione appaltante che i lavori sono stati eseguiti regolarmente e con buon esito; dichiarazione di accettazione del committente privato, nel caso di lavori eseguiti per privati o di lavori in proprio, da inserire nel portale in formato PDF;

b) **A dimostrazione del costo complessivo sostenuto per il personale dipendente (composto da retribuzione e stipendi, contributi sociali ed accantonamenti ai fondi di quiescenza) nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara:**

- la **dichiarazione del commercialista**, nella quale lo stesso attesta che dai bilanci o dalla dichiarazione dei redditi risulta che l'impresa ha sostenuto negli ultimi cinque esercizi un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti. Se il rapporto tra i lavori eseguiti e la percentuale del costo sostenuto per il personale è inferiore a tale limite, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta. In tal caso l'importo così ridotto sarà tenuto in considerazione per la dimostrazione del possesso dei requisiti dei lavori eseguiti, da inserire nel portale in formato PDF;

c) **A dimostrazione della "adeguata" attrezzatura tecnica, di cui le imprese dispongono a titolo di proprietà, locazione finanziaria e noleggio:**

- l'**elenco** dell'attrezzatura tecnica per la realizzazione dei lavori, da inserire nel portale in formato PDF.

2.9 bis Dichiarazione dei progettisti indicati ovvero associati

- *(nel solo caso ove l'impresa concorrente sia in possesso della qualifica SOA per la progettazione e esecuzione, ma non in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi con il proprio staff oppure l'impresa sia in possesso dell'attestato SOA per la sola esecuzione)*



Dichiarazione a corredo dell'offerta, "Allegato A1bis", compilata in ogni sua parte, convertita in PDF e firmata digitalmente da ciascun soggetto indicato ovvero associato come progettista ai sensi dell'art. 92, comma 6, primo periodo, DPR n. 207/2010, a pena di esclusione, nella quale rilascia le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale e sui requisiti di progettazione conformemente a quanto previsto nel presente disciplinare di gara.

Deve essere allegata una dichiarazione per ciascun progettista indicato o associato.

2.9 ter Dichiarazione del professionista abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione

In caso di Raggruppamenti temporanei di cui all'art. 90, comma 1 lett. g) del D.Lgs. 163/06 ed ai sensi dell'art. 253, comma 5, DPR 207/10, il professionista laureato abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza deve compilare in ogni sua parte e sottoscrivere manualmente, a pena di esclusione, l'allegato A1-ter.

Il file è da inserire nel portale in formato PDF.

2.10 Documentazione a comprova dei prescritti requisiti di ordine speciale

» **(nel caso il concorrente sia stabilito negli altri stati di cui all'art. 47 del D.Lgs. n. 163/06):**

La documentazione a comprova dei prescritti requisiti di ordine speciale, prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi, così come indicato nel presente disciplinare, da inserire nel portale in formato PDF.

2.11 Offerta economica generata dal sistema

Offerta economica dovrà essere formulata, inserendo su sistema l'importo offerto/ribasso offerto, il sistema genererà un documento PDF che dovrà essere firmato digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti ovvero dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio o GEIE già costituiti, l'offerta, **deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione**, da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio o il GEIE ed i **progettisti associati**.

Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla procedura sul portale;
- Compilare il form on line, indicando quanto richiesto, al netto degli oneri per la sicurezza e dell'IVA;
- Scaricare sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre modifiche;
- Inserire nell'apposito spazio previsto dal sistema il documento "offerta economica".

2.11 bis Offerta economica per la progettazione e per l'esecuzione

Ai sensi dell'art. 53, co. 2, lettera c), Codice dei contratti, l'offerta relativa al prezzo indica distintamente il corrispettivo richiesto per la progettazione definitiva ed esecutiva, nonché il corrispettivo per l'esecuzione dei lavori, al netto degli oneri di sicurezza.

I concorrenti dovranno presentare a pena di esclusione:

- A) l'offerta economica, redatta sull'"Allegato C 1" avendo cura di indicare distintamente negli appositi spazi il corrispettivo richiesto per i lavori al netto degli oneri di sicurezza, il corrispettivo per la progettazione definitiva e per la progettazione esecutiva, comprensivo degli oneri relativi al coordinamento della sicurezza in fase di**



progettazione ed infine, l'importo totale offerto per lavori e progettazione sempre al netto degli oneri di sicurezza.

B) Il computo metrico estimativo.

L' **"Allegato C 1 - Lista delle categorie di lavori e forniture - offerta prezzi unitari"**, in formato excel ed il **computo metrico estimativo devono essere sottoscritti** digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti ovvero dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio o GEIE già costituiti. In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio o GEIE non ancora costituiti, **i predetti documenti devono essere sottoscritti** digitalmente, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio o il GEIE.

L'allegato C1 ed il computo metrico estimativo devono essere firmati digitalmente a pena di esclusione anche dai progettisti associati in raggruppamento (Cons. St. n. 1757/2013).

Tali documenti sono da inserire nel portale.

Non sono ammesse offerte economiche con ribasso pari a 0.

Si precisa che sono ammesse offerte in variante rispetto agli elaborati di progetto approvati, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 163/06.

Ai sensi dell'art. 119 co. 5 DPR 207/2010, l'indicazione delle voci e delle quantità non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppur determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso ed invariabile.

La presentazione di offerte condizionate, incomplete, plurime o in aumento comporta l'esclusione dalla gara.

2.12 Modalità di presentazione della "BUSTA B - OFFERTA TECNICA"

A pena di esclusione l'offerente dovrà far pervenire un plico contenente la **seguinte documentazione**, entro il **termine perentorio** prescritto per la presentazione dell'offerta, il quale dovrà essere recapitato al seguente indirizzo:

ACP-Agenzia per i procedimenti e la vigilanza in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture
Via Perathoner 10
39100 B O L Z A N O

Ai fini della validità della presentazione, nel termine prefissato, farà fede la data del timbro di protocollo dell'ACP.

Il plico può altresì essere consegnato a mano presso l'ACP entro le ore 12.00 del termine su indicato.

L'ACP resta esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito per quelli inviati per posta o per mezzo di terzi, o per consegna ad indirizzo diverso da quello sopraindicato.

Il plico ed eventuale campionatura dovranno recare sull'esterno,

- l'indicazione della **denominazione sociale e la sede legale del soggetto mittente concorrente** (in caso di raggruppamenti temporanei di imprese **già costituiti / non ancora costituiti, indicare i dati di tutte le imprese**),
- nonché riportare la denominazione della gara e**
- la **seguinte dicitura: "BUSTA B - OFFERTA TECNICA – NON APRIRE"**.

Il suddetto plico, come di seguito indicato, deve essere **chiuso**, a pena di esclusione.

Piú dettagliatamente, costituiscono cause di esclusione:



- la mancata indicazione o un'indicazione totalmente errata o generica sul plico contenente l'offerta tecnica ed sull'eventuale campione del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta e la mancata chiusura degli stessi con modalità che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni.

Resta salva la facoltà delle stazioni appaltanti di rilevare, nel caso concreto, ulteriori circostanze che, inducendo a ritenere violato il principio di segretezza delle offerte, comportino l'esclusione debitamente motivata del concorrente.

Si fa presente che le prestazioni offerte dall'impresa nella documentazione tecnica presentata in sede di gara si intendono comprese nei prezzi di offerta.

Si precisa quanto segue:

- **gli elaborati inerenti al progetto definitivo devono essere firmati in ogni caso, a pena di esclusione, da tutti i progettisti sia interni allo staff tecnico dell'impresa che indicati o associati.**

- **per quanto riguarda i progettisti associati in raggruppamento, questi, assumendo la qualità di concorrenti, dovranno comunque firmare, a pena di esclusione, anche tutti gli altri elaborati componenti l'offerta tecnica di seguito elencati.**

2.12.1 Fascicolo valutazione GASSIFICATORE: SCHEDE TECNICHE DELL'IMPIANTO (4.2.3) e criteri motivazionali

Il "Fascicolo valutazione 4.2.3", predisposto dalla stazione appaltante, anche in caso in cui venga offerto esattamente quanto descritto e previsto in progetto, in cui l'offerente indica per ciascuna voce una descrizione esaustiva delle caratteristiche tecniche, la marca e il tipo del prodotto che intende offrire, senza l'indicazione dei relativi prezzi.

La documentazione tecnica di tutti prodotti offerti, anche in caso in cui offra esattamente quanto descritto e previsto in progetto, per le voci del fascicolo valutazione qualità (depliant, disegni di costruzione, dati tecnici ecc.). Su richiesta dell'Amministrazione il concorrente dovrà produrre idonea campionatura nonché documentazione integrativa.

COMBUSTIBILE:

Verranno valutate la quantità di cippato di legno richiesta con impianto funzionante a regime nominale, i combustibili ausiliari eventualmente necessari e le altre sostanze aggiuntive per il mantenimento del funzionamento. Verrà dato maggiore peso a quantità di cippato di legno limitata (impianto funzionante a regime nominale), quantità ridotta di combustibili ausiliari e altre sostanze aggiuntive nonché la loro biocompatibilità e loro spese di acquisto.

DIAGRAMMA DI FLUSSO ENERGETICO:

Se a giudizio della commissione di valutazione tecnica la prova fornita dall'offerente per la dimostrazione delle indicazioni, non è affidabile, dopo motivazione approfondita la commissione di valutazione tecnica attribuirà zero punti.

Le seguenti formule per l'attribuzione dei punti si applicano solo dopo che la commissione di valutazione tecnica ha ritenuto plausibile le indicazioni date per il sottocriterio.

Il coefficiente P_i verrà moltiplicato con il punteggio massimo previsto per il sottocriterio.

Rendimento elettrico complessivo impianto:

Per l'attribuzione dei punti si impiegano le seguenti formule:

$$P_i(A_i \leq A_{Media}) = X * \frac{A_i}{A_{Media}}$$

$$P_i(A_i > A_{Media}) = X + (1 - X) \frac{A_i - A_{Media}}{A_{max} - A_{Media}}$$



P_i ... Coefficiente attribuito al concorrente iesimo
 A_i ... Rendimento elettrico complessivo dell'impianto del concorrente iesimo
 A_{Media} ... media aritmetica dei rendimenti elettrici dell'impianto degli offerenti
 A_{max} ... rendimento elettrico complessivo dell'impianto più alto
 $X = 0,8$

Rendimento termico complessivo impianto:

Per l'attribuzione dei punti si impiegano le seguenti formule:

$$P_i(A_i \leq A_{Media}) = X * \frac{A_i}{A_{Media}}$$

$$P_i(A_i > A_{Media}) = X + (1 - X) \frac{A_i - A_{Media}}{A_{max} - A_{Media}}$$

P_i ... Coefficiente attribuito al concorrente iesimo
 A_i ... Rendimento termico complessivo dell'impianto del concorrente iesimo
 A_{Media} ... media aritmetica dei rendimenti termici dell'impianto degli offerenti
 A_{max} ... rendimento termico complessivo dell'impianto più alto
 $X = 0,8$

Autoconsumo elettrico impianto:

Per l'attribuzione dei punti si impiegano le seguenti formule:

$$P_i(A_i \geq A_{Media}) = \frac{0,8}{A_{Media} - A_{max}} * (A_i - A_{max})$$

$$P_i(A_i < A_{Media}) = X + \frac{0,2}{A_{min} - A_{Media}} * (A_i - A_{Media})$$

P_i ... Coefficiente attribuito al concorrente iesimo
 A_i ... Autoconsumo elettrico dell'impianto del concorrente iesimo
 A_{Media} ... media aritmetica dell'autoconsumo elettrico dell'impianto degli offerenti
 A_{max} ... autoconsumo elettrico dell'impianto più alto degli offerenti
 A_{min} ... autoconsumo elettrico dell'impianto più basso degli offerenti
 $X = 0,8$

Autoconsumo termico impianto:

Per l'attribuzione dei punti si impiegano le seguenti formule:

$$P_i(A_i \geq A_{Media}) = \frac{0,8}{A_{Media} - A_{max}} * (A_i - A_{max})$$

$$P_i(A_i < A_{Media}) = X + \frac{0,2}{A_{min} - A_{Media}} * (A_i - A_{Media})$$

P_i ... Coefficiente attribuito al concorrente iesimo
 A_i ... Autoconsumo termico dell'impianto del concorrente iesimo
 A_{Media} ... media aritmetica dell'autoconsumo termico dell'impianto degli offerenti
 A_{max} ... autoconsumo termico dell'impianto più alto degli offerenti
 A_{min} ... autoconsumo termico dell'impianto più basso degli offerenti
 $X = 0,8$

GAS LEGNA:

Composizione:



Verranno valutati la quantità e la qualità del gas legna. Verrà dato maggiore peso a quantità di gas legno alta (a parità di potenza installata) e alla qualità alta dello stesso.

Residui in forma liquida in condizioni di funzionamento nominali:

Verranno valutati il tipo e la quantità dei residui nonché i costi dello smaltimento (a parità di potenza installata). Verrà dato maggiore peso a quantità ridotte di residui, della loro compatibilità ambientale e di spese di smaltimento ridotte dei residui.

Residui in forma solida in condizioni di funzionamento nominali:

Verranno valutati il tipo e la quantità dei residui nonché i costi dello smaltimento (a parità di potenza installata). Verrà dato maggiore peso a quantità ridotte di residui, della loro compatibilità ambientale e di spese di smaltimento ridotte dei residui.

MODULO DI COGENERAZIONE:

Se a giudizio della commissione di valutazione tecnica la prova fornita dall'offerente per la dimostrazione delle indicazioni, non è affidabile, dopo motivazione approfondita la commissione di valutazione tecnica attribuirà zero punti.

Le seguenti formule per l'attribuzione dei punti si applicano solo dopo che la commissione di valutazione tecnica ha ritenuto plausibile le indicazioni date per il sottocriterio.

Il coefficiente P_i verrà moltiplicato con il punteggio massimo previsto per il sottocriterio.

Potenza elettrica complessiva:

Per l'attribuzione dei punti si impiega la seguente formula:

$$P_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

P_i ... Coefficiente attribuito al concorrente iesimo

A_i ... Potenza elettrica complessiva del concorrente iesimo

A_{max} ... Potenza elettrica complessiva più alta degli offerenti

Percorrenza massima motore:

Per l'attribuzione dei punti si impiega la seguente formula:

$$P_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

P_i ... Coefficiente attribuito al concorrente iesimo

A_i ... Percorrenza massima motore del concorrente iesimo

A_{max} ... Percorrenza massima motore più alta degli offerenti

Potenza termica complessiva:

Per l'attribuzione dei punti si impiega la seguente formula:

$$P_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

P_i ... Coefficiente attribuito al concorrente iesimo

A_i ... Potenza termica complessiva del concorrente iesimo

A_{max} ... Potenza termica complessiva più alta degli offerenti

Rendimento elettrico complessivo motore:

Per l'attribuzione dei punti si impiega la seguente formula:



$$P_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

P_i ... Coefficiente attribuito al concorrente iesimo

A_i ... Rendimento elettrico complessivo motore del concorrente iesimo

A_{max} ... rendimento elettrico complessivo motore più alto degli offerenti

Rendimento termico complessivo motore:

Per l'attribuzione dei punti si impiega la seguente formula:

$$P_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

P_i ... Coefficiente attribuito al concorrente iesimo

A_i ... Rendimento termico complessivo motore del concorrente iesimo

A_{max} ... rendimento termico complessivo motore più alto degli offerenti

Potenza nominale generatore:

Per l'attribuzione dei punti si impiega la seguente formula:

$$P_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

P_i ... Coefficiente attribuito al concorrente iesimo

A_i ... Potenza nominale generatore del concorrente iesimo

A_{max} ... potenza nominale generatore più alta degli offerenti

La documentazione deve essere compilata in ogni sua parte e deve essere sottoscritta, a pena di esclusione:

- dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34 comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo e/o del consorzio e/o del GEIE in caso di riunione temporanea di imprese/consorzio/GEIE costituiti;
- dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno la riunione temporanea di imprese o il consorzio o il GEIE in caso di riunione temporanea di imprese /consorzio/GEIE non ancora costituiti e dai **progettisti associati in raggruppamento**.

2.12.2 Documentazione tecnica (progetto definitivo) e criteri motivazionali

Progetto definitivo dell'opera, redatto sulla base delle indicazioni del progetto preliminare, comprendente gli elaborati di cui all'art. 24 del D.P.R. n. 207/2010 con esclusione dei documenti contenenti informazioni sul valore economico del progetto e sulle tempistiche di realizzazione, compreso il testo esteso, senza indicazione di prezzi (con grado dettaglio pari o superiore all' allegato C 1).

Relazione di accompagnamento: Il concorrente, al fine di illustrare al meglio le proposte progettuali migliorative, dovrà presentare una relazione di confronto con il Progetto Preliminare che evidenzi il rispetto delle richieste, le differenze e integrazioni rispetto al progetto preliminare, per una rapida lettura da parte della Commissione tecnica giudicatrice.

Verrà dato maggiore peso alla plausibilità, alla completezza, all'adeguatezza, alla coerenza, alla ripercorribilità, alla compatibilità nonché alla leggibilità del progetto definitivo. Particolare attenzione verrà data all'elenco prestazioni, alla progettazione dell'impianto e alle fondazioni/statica.

La documentazione deve essere compilata in ogni sua parte e deve essere sottoscritta, a pena di esclusione:

- dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34 comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti;



- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo e/o del consorzio e/o del GEIE in caso di riunione temporanea di imprese/consorzio/GEIE costituiti;
- dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno la riunione temporanea di imprese o il consorzio o il GEIE in caso di riunione temporanea di imprese /consorzio/GEIE non ancora costituiti e **dai progettisti associati in raggruppamento.**

Gli elaborati inerenti al progetto definitivo devono essere firmati in ogni caso, a pena di esclusione, da tutti i progettisti sia interni allo staff tecnico dell'impresa che indicati o associati.

2.12.3 Garanzie e manutenzione ordinaria e criteri motivazionali

Indicazione nella apposita sezione del fascicolo 4.2.3.

Garanzia migliorativa rispetto a quanto richiesto: L'offerente ha l'obbligo di garantire l'opera oggetto dell'appalto, sia per la qualità dei materiali che per il montaggio ed il regolare funzionamento per il periodo di garanzia minimo stabilito all'art. 19, comma 12 del capitolato speciale d'appalto.

Durante tale periodo l'offerente dovrà provvedere, a sue cure e spese, tempestivamente alle riparazioni, sostituzioni o ricambi che si rendessero necessari a causa della cattiva qualità dei materiali o per difetti di progettazione, costruzione e montaggio o di funzionamento, escluse soltanto le riparazioni dei danni che non possono attribuirsi all'ordinario utilizzo delle opere, ma ad evidente imperizia e negligenza del personale che ne fa uso.

Durante il periodo di garanzia l'assistenza tecnica assicurata deve essere, full risk - all inclusive, senza nulla escluso, tenendo conto delle specifiche indicate in offerta tecnica. La manutenzione ordinaria dovrà essere effettuata secondo i programmi previsti nei manuali d'uso consegnati; la manutenzione straordinaria dovrà essere effettuata su chiamata, con interventi entro le 24 ore solari successive.

Verrà attribuito il punteggio massimo previsto all'offerente che offrirà il numero maggiore di giorni che superano il periodo di garanzia minimo stabilito all'art. 19 comma 12 del capitolato speciale d'appalto, applicando la seguente formula:

$$a \times \frac{\text{numero di giorni da prendere in considerazione}}{730}$$

a = Punteggio massimo per il criterio

Offerenti che provvederanno ad una estensione del periodo di garanzia oltre 730 giorni, verrà attribuito il punteggio massimo per il criterio.

La documentazione deve essere compilata in ogni sua parte e deve essere sottoscritta, a pena di esclusione:

- dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34 comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo e/o del consorzio e/o del GEIE in caso di riunione temporanea di imprese/consorzio/GEIE costituiti;
- dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno la riunione temporanea di imprese o il consorzio o il GEIE in caso di riunione temporanea di imprese /consorzio/GEIE non ancora costituiti e **dai progettisti associati in raggruppamento.**

2.12.4 Manutenzione e criteri motivazionali

Il **manuale di manutenzione** è da presentare solamente riferito all'impianto tecnologico e deve contenere le seguenti informazioni:

- a) la collocazione nell'intervento delle parti menzionate
- b) la rappresentazione grafica
- c) la descrizione delle risorse necessarie per l'intervento manutentivo
- d) il livello minimo delle prestazioni
- e) le anomalie riscontrabili
- f) le manutenzioni eseguibili direttamente dall'utente
- g) le manutenzioni da eseguire a cura di personale specializzato



Verrà dato maggiore peso alla completezza, al grado di dettaglio e alla conseguenza logica.

Il **programma di manutenzione** deve contenere tutte le indicazioni, a cadenze prefissate temporalmente o altrimenti prefissate, al fine di una corretta gestione dell'impianto tecnologico e delle sue parti nel corso degli anni. Esso si articola in tre sottoprogrammi:

a) il sottoprogramma delle prestazioni, che prende in considerazione, per classe di requisito, le prestazioni fornite dal bene e dalle sue parti nel corso del suo ciclo di vita
b) il sottoprogramma dei controlli, che definisce il programma delle verifiche comprendenti al fine di rilevare il livello prestazionale (qualitativo e quantitativo) nei successivi momenti della vita del bene, individuando la dinamica della caduta delle prestazioni aventi come estremi il valore di collaudo e quello minimo di norma

c) il sottoprogramma degli interventi di manutenzione, che riporta in ordine temporale i differenti interventi di manutenzione, al fine di fornire le informazioni per una corretta conservazione del bene.

Verrà dato maggiore peso alla completezza, al grado di dettaglio e alla conseguenza logica.

La documentazione deve essere compilata in ogni sua parte e deve essere sottoscritta, a pena di esclusione:

- dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34 comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo e/o del consorzio e/o del GEIE in caso di riunione temporanea di imprese/consorzio/GEIE costituiti;
- dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno la riunione temporanea di imprese o il consorzio o il GEIE in caso di riunione temporanea di imprese /consorzio/GEIE non ancora costituiti e dai **progettisti associati in raggruppamento**.

2.12.5 Rispetto emissioni e criteri motivazionali

L'offerente deve rispettare **a pena di esclusione** quanto segue:

- i limiti imposti dalla Legge Provinciale 16 marzo 2000, n.8, "Norme per la tutela della qualità dell'aria". In condizioni di funzionamento nominali sono da rispettare i seguenti limiti massimi di concentrazione (valore medio orario con tenore di ossigeno 5 % nei gas di scarico): Monossido di carbonio CO < 650 mg/Nm³, ossidi di azoto NOx < 500 mg/Nm³, polveri < 100 mg/Nm³.
- i valori limiti prescritti dall'Ufficio Aria e rumore con Prot. n. 673301 del 02.12.2011, con particolare riguardo la benzene (benzene < 5 mg/Nm³ con flusso ≥ 25 g/h), i valori limiti della caldaia alimentata a metano ed i valori limite ai sensi dell'art. 5 del DPGP n. 4 del 06.03.1989 relativamente all'inquinamento acustico esterno nell'esercizio dell'impianto.
- i limiti più restrittivi secondo il paragrafo 4.5 dell'elaborato "4.2.3 Gassificatore: Schede tecniche dell'impianto" per poter usufruire dell'incremento di 30 €/MWh alla tariffa di riferimento, come al Decreto 06. Luglio 2012, allegato 5 (percentuale di ossigeno di riferimento 11%: NOx espressi come NO2 < 200 mg/Nm³; NH3 < 5 mg/Nm³ CO < 200 mg/Nm³; SO2 < 150 mg/Nm³; COT (carbonio organico totale) < 30 mg/Nm³; polveri < 10 mg/Nm³; sarà attribuito il punteggio massimo per il criterio.

L'offerente è tenuto di presentare una relazione nella quale vengono descritti tutti i provvedimenti di natura costruttiva, impianti di natura tecnica e di supervisione che verranno previste per poter rispettare i limiti. Oltre alla descrizione in forma di una relazione dovranno essere allegati come prova documenti derivanti da terzi (per esempio officine da prova accreditate).

Verrà dato maggiore peso alla plausibilità, le spiegazioni e argomentazioni, il grado di dettaglio e la conseguenza logica delle indicazioni fatte.

I provvedimenti concernenti il rispetto dei valori limiti devono risultare dal progetto definitivo, in particolare dall'elenco prestazioni. Altrimenti verranno attribuiti zero punti.

La documentazione deve essere compilata in ogni sua parte e deve essere sottoscritta, a pena di esclusione:

- dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34 comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti;



- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo e/o del consorzio e/o del GEIE in caso di riunione temporanea di imprese/consorzio/GEIE costituiti;
- dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno la riunione temporanea di imprese o il consorzio o il GEIE in caso di riunione temporanea di imprese /consorzio/GEIE non ancora costituiti e **dai progettisti associati in raggruppamento.**

2.12.6 Organigramma riguardante la progettazione esecutiva ed esecuzione lavori e criteri motivazionali

Per le seguenti figure:

progettista impianto tecnologico

direttore tecnico di cantiere

è da presentare il relativo curriculum compilando le schede contenute negli elaborati progettuali.

Attenzione: Si deve indicare un unico nominativo per ogni figura sopra elencata.

Il curriculum deve essere relativo alle opere più significative realizzate nell'intervallo degli ultimi dieci anni. Verrà dato maggiore peso a opere che riguardano la categoria SOA OG9.

In merito al titolo di studio verrà dato maggiore peso al diploma e all'affinità dello studio in relazione al presente bando di gara.

In merito ai corsi di aggiornamento frequentati verrà dato maggiore peso ai corsi che riguardano impianti tecnologici della categoria SOA OG9.

Le figure di cui sopra possono essere dipendenti dell'impresa oppure persone, con le quali l'impresa si impegna, in caso di aggiudicazione, a stipulare un contratto d'opera.

Per ognuna delle figure deve essere allegato il curriculum professionale di non più di 2 facciate DIN A4. Verrà dato maggiore peso all'esperienza professionale per lavori assimilabili rispetto ai titoli di studio o a corsi di aggiornamento.

Le persone di cui sopra possono essere dipendenti dell'impresa oppure persone, con le quali l'impresa si impegna, in caso di aggiudicazione, a stipulare un contratto d'opera e devono essere in possesso della necessaria qualificazione per la rispettiva prestazione progettuale già all'attimo della pubblicazione della gara.

La documentazione deve essere compilata in ogni sua parte e deve essere sottoscritta, a pena di esclusione:

- dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34 comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo e/o del consorzio e/o del GEIE in caso di riunione temporanea di imprese/consorzio/GEIE costituiti;
- dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno la riunione temporanea di imprese o il consorzio o il GEIE in caso di riunione temporanea di imprese /consorzio/GEIE non ancora costituiti e **dai progettisti associati in raggruppamento.**

Inoltre, tutti i documenti di cui **alla "busta B - Offerta tecnica"**, devono essere presentati oltre che su supporto cartaceo anche su supporto informatico (CD Rom).

I documenti contenuti su supporto informatico devono corrispondere esattamente alla copia cartacea.

Si segnala che il difetto di separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica è causa di esclusione dalla gara.

Documentazione cartacea: Si specifica che la sottoscrizione deve essere apposta in originale, al fine di scongiurare il rischio di eventuali manomissioni che pregiudicherebbero l'attendibilità dell'offerta e la loro insostituibilità.



Documentazione telematica: Le offerte presentate per via telematica possono essere effettuate solo utilizzando la firma elettronica digitale come definita e disciplinata dal D.Lgs. n. 82/2005.

3. Affidabilità professionale

La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale giacché, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati anche da altre stazioni appaltanti.

ARTICOLO 3 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Alla gara saranno ammessi i concorrenti indicati nell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 [imprese individuali, società commerciali e società cooperative di produzione e lavoro, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo (riunioni di imprese, consorzi ordinari di concorrenti ex-art. 2602 c.c. e GEIE), operatori economici di cui all'art. 3, comma 22, dello stesso D.Lgs. n. 163/06, stabiliti negli Stati membri indicati nell'art. 47 dello stesso D.Lgs. n. 163/06, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni previste dallo stesso art. 47, comma 2, del D.Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii.], che siano in possesso, all'atto della presentazione dell'offerta, **a pena di esclusione**, dei **requisiti di ordine speciale** di cui al articolo 40 D.Lgs. n. 163/06, e al D.P.R. n. 207/10 [attestazione di qualificazione SOA o nel caso si tratti di importo pari o inferiore ad €. 150.000,00, se non in possesso di attestazione di qualificazione SOA, i soli requisiti tecnico-organizzativi di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/10 o eventualmente posseduti anche tramite altre imprese, con la procedura di avvalimento], dei **requisiti di ordine generale** prescritti dall'art. 38 del medesimo D.Lgs. n. 163/06, e dei **requisiti di idoneità tecnico professionale** prescritti dall'art. 90, comma 9, lett. a), del D.Lgs. 09/04/2008, n. 81 e ss.mm.ii.

Costituiscono causa di esclusione:

- la mancanza di uno dei requisiti soggettivi di cui all'art. 38 del D.Lgs. Nr. 163/06 oltre all'ipotesi di falsità, l'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni da rendersi ai sensi dell'art. 38 da parte di tutti i soggetti partecipanti;
- la carenza dei requisiti speciali di partecipazione indicati nel bando di gara e nel disciplinare (I requisiti speciali devono essere posseduti al momento della presentazione dell'offerta o della domanda di partecipazione e della stipula del contratto: il mancato possesso o la perdita dei requisiti costituisce, pertanto, causa di esclusione dalla gara).

In caso di **Raggruppamenti di imprese, consorzi e GEIE**, la seguente documentazione:

- la garanzia a corredo dell'offerta (cauzione provvisoria),
- la dichiarazione relativa al futuro rilascio della cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione della gara (solo qualora la cauzione provvisoria sia stata prestata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato),
- il versamento del contributo di gara a favore dell'Autorità

dovrà essere **unica** (ognuno dei suddetti documenti, cioè, deve essere formato da un unico atto prodotto in gara riferito al soggetto concorrente nella sua interezza, indipendentemente dalla forma giuridica del soggetto concorrente) e, quindi, quando si tratti di concorrente in raggruppamento temporaneo di imprese (riunione di imprese o consorzio ordinario di concorrenti ex-art. 2602 del codice civile o GEIE), tali documenti non possono essere frazionati per ogni impresa che costituisce o che costituirà tale raggruppamento.

A pena di esclusione deve essere formulata l'indicazione delle quote partecipative al raggruppamento, dalle quali poter desumere la quota parte dei lavori che saranno eseguiti da ciascun associato, dovendo sussistere una perfetta corrispondenza tra quota di lavori e quota di effettiva partecipazione al raggruppamento: l'indicazione delle quote di partecipazione - e, conseguentemente dei lavori - si rivela dunque un requisito di ammissione alla gara (art. 37, comma 13 del D.Lgs.n. 163/06).

È vietata, a pena di esclusione, qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.



Ciò vale ai sensi dell'art. 37, comma 7 sia per i raggruppamenti che si costituiranno dopo la gara, per i quali è vincolante la composizione indicata in sede di offerta, sia per i raggruppamenti già costituiti per i quali è vincolante l'atto costitutivo presentato in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs 163/06, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1 lettera b) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, in caso di violazione sono esclusi dalla gara tutti i concorrenti interessati.

Ai sensi dell'art. 36 comma 5 del D. Lgs. n. 163/06 e dell'art. 17 della L. n. 69/09, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. E' vietata, a pena di esclusione, la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Costituiscono altresí cause di esclusione:

- in caso di RTI costituendo:

- mancata sottoscrizione dell'offerta da parte di tutti gli operatori economici;
- mancato impegno alla costituzione del raggruppamento - in caso di aggiudicazione della gara - mediante conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori stessi, già indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario;

- nel caso di raggruppamento costituito:

- violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato (art. 37, commi 14 e 15 del D. Lgs. n. 163/06);
- violazione del divieto di associazione in partecipazione.

ARTICOLO 4 - ALTRE INFORMAZIONI

1. Tutela giurisdizionale

Il bando di gara e gli atti connessi e consequenziali relativi alla procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale. Trovano applicazione l'art. 243bis ss. del D.Lgs. n. 163/06 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (*Codice del processo amministrativo*). Il ricorso deve essere proposto con il patrocinio di avvocato entro il termine di 30 giorni con le decorrenze di cui all'art. 120 del *Codice del processo amministrativo*.

Tribunale competente:

Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa - Sezione Autonoma per la Provincia di Bolzano

Via Claudia de Medici 8

39100 Bolzano

Italia

Posta elettronica: trga.vg.bz@giustizia-amministrativa.it

Telefono: +39 0471 319000

Indirizzo Internet (URL): <http://www.giustizia-amministrativa.it>

Fax: +39 0471 972574.

2. Sopralluogo

Indirizzo esatto del cantiere: CENTRO DI SPERIMENTAZIONE AGRARIA E FORESTALE
"LAIMBURG" P.F. 365 C.C. VADENA



Il sopralluogo, da eseguirsi a pena di esclusione, avviene da parte dell'impresa senza l'accompagnamento di un rappresentante dell'ente committente.

3. Elaborati di progetto

In caso di discordanza fra il contenuto dei documenti su CD ROM e quelli in visione presso l'ACP vale quanto contenuto nel progetto in visione.

Le prescrizioni del presente disciplinare prevalgono su tutte le prescrizioni contrarie eventualmente presenti nella restante documentazione di gara e di progetto.

Si richiama l'attenzione sul fatto, che le eventuali norme DIN richiamate nei documenti di gara hanno carattere solamente indicativo. Rimangono valide in ogni caso le specifiche norme UNI, UNI EN rispettivamente EN attualmente in vigore. Il testo tedesco ed inglese delle norme citate è consultabile al seguente indirizzo internet: www.beuth.de, il testo tedesco può anche essere visionato presso l'Agenzia.

4. Subappalto

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi (art. 118 del D.Lgs. n. 163/06, art. 170 del D.P.R. n. 207/10, legge 31/05/1965, n. 575 e ss.mm.ii.) ed i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore saranno disciplinati secondo le modalità previste nel Capitolato speciale d'appalto.

Singole voci dell'elenco delle prestazioni, in merito ad un subappalto, non possono essere scisse, affinché possa essere controllato, che tra la ditta appaltatrice e quella subappaltatrice non sono stati concordati ribassi superiori al 20%. E', invece, ammissibile che all'interno di una voce, alcune parti della stessa (come fornitura di materiale con montaggio, noli a caldo ecc.) siano documentate da un'analisi dei prezzi. Soltanto in casi eccezionali e con autorizzazione della direzione lavori è ammessa la suddivisione della quantità di una singola voce su due o più subappaltatori.

L'eventuale dichiarazione di subappalto, contenuta nella documentazione di un'impresa ammessa alla gara, non é da intendersi come autorizzazione implicita di subappalto.

Per i progettisti si richiama il divieto di subappalto di cui all'art. 91, comma 3, del D.Lgs. n. 163/06.

5. Mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta di chiarimenti

Costituisce causa di esclusione il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si ricorda per inciso che non possono essere prodotti documenti in *toto* assenti.

6. Tracciabilità dei pagamenti

In base alla vigente normativa "Piano straordinario contro le mafie" di cui alla legge 136/10, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Tutti i movimenti finanziari del presente contratto saranno registrati ed effettuati esclusivamente sui conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, pena la risoluzione di diritto ex art. 1456 c.c.. L'appaltatore si assume, inoltre, l'onere di inserire nei contratti di subappalto la clausola sulla tracciabilità dei pagamenti:

"1. L'impresa (...) in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con _____, identificato con il CIG n. (...)/CUP n. (...) assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

2. L'impresa (...) in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) si impegna a dare immediata comunicazione a _____ della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.



3. L'impresa (...) 'in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...)' si impegna ad inviare copia del presente contratto a .”

L'Appaltatore si obbliga a comunicare all'ente committente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Deve essere comunicata altresì ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

7. Annullamento dell'aggiudicazione

L'aggiudicazione viene annullata ed incamerata contestualmente la cauzione provvisoria, qualora l'aggiudicatario:

- a) entro il termine fissato dall'amministrazione committente, non si presenti per la stipulazione del contratto d'appalto;
- b) non abbia costituito la cauzione definitiva;
- c) non abbia provveduto ad iscrivere alla Cassa edile della Provincia autonoma di Bolzano i propri lavoratori dipendenti ovvero soci lavoratori impiegati nella esecuzione dell'appalto, (ove prescritto), salvo che per l'impresa edile straniera di un altro paese della Comunità Europea, nel quale vengono garantite condizioni di sicurezza sociale dei lavoratori almeno sostanzialmente paragonabili a quelle offerte dalla Cassa edile della Provincia autonoma di Bolzano;
- d) non abbia trasmesso i documenti richiesti;
- e) che abbia reso false dichiarazioni in sede di gara.

8. Protezione dei dati personali

I dati raccolti nell'ambito della procedura saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" esclusivamente nell'ambito della presente gara.

ARTICOLO 5 - SVOLGIMENTO DELLA GARA

1. Il seggio di gara e commissione tecnica

Il seggio di gara procederà, in seduta pubblica, alla verifica della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti e della corretta predisposizione della stessa (lasciando chiuse le buste riguardanti le offerte tecniche e quelle economiche).

Il seggio di gara procederà al sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10% delle offerte presentate da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006.

Si procederà a richiedere ai concorrenti sorteggiati secondo le modalità sopra indicate di comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnica richiesti nel bando di gara.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- per il requisito di cui ai punti dell'allegato A1- bis, produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dichiarazioni dei privati che attestino la prestazione a proprio favore di servizi - con indicazione dei relativi importi e date;

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, sarà sufficiente produrre la documentazione idonea a comprovare il possesso del requisito minimo di partecipazione.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita nei termini indicati, ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

Si rappresenta che il Concorrente potrà produrre, già all'interno della Documentazione amministrativa, la documentazione come sopra meglio dettagliata fermo restando che l'Autorità di gara, procederà ad effettuare le verifiche previste dall'art. 48 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. solo nel caso in caso di estrazione del nominativo del Concorrente in sede di sorteggio pubblico.



Di seguito il seggio di gara comunica l'esito della verifica ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

Si procederà a richiedere ai concorrenti sorteggiati secondo l'art. 263, comma 2 del D.P.R. n. 207/2010 di comprovare il possesso **dei requisiti speciali** richiesti nel presente disciplinare.

Il seggio di gara nomina la commissione tecnica, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ai sensi del comma 7, dell'articolo 6 della legge provinciale 22.10.1993, n. 17.

Tramite il portale elettronico verrà comunicato ai concorrenti luogo e data dell'apertura delle buste, contenenti la documentazione tecnica, alla quale potranno essere presenti. La seduta di apertura dei plichi, con relativa verifica meramente formale della presenza delle documentazione richiesta, è pubblica, mentre le sedute di valutazione tecnico/qualitativa delle offerte ammesse in base ai criteri di valutazione, escluso il prezzo, si svolgeranno in sedute riservate.

Di seguito il seggio di gara sospende e rinvia la seduta a nuova data e dispone la valutazione tecnico/qualitativa delle offerte.

Successivamente la commissione tecnica procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione prodotta alla valutazione della documentazione presentata dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara.

I coefficienti sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, attraverso la media degli stessi, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Il punteggio è dato dalla moltiplicazione di detti coefficienti per peso del relativo criterio. Il punteggio più elevato di ogni singolo criterio viene riportato al punteggio massimo previsto e tutti gli altri punteggi vengono riportati in proporzione.

Il punteggio più elevato risultante dalla somma dei punteggi riparametrati relativi a ciascun singolo criterio verrà quindi riportato al punteggio massimo previsto dal disciplinare in relazione all'offerta tecnica adeguando in misura proporzionale i punteggi attribuiti agli altri concorrenti.

Ai fini dell'individuazione delle offerte anomale si terrà conto del punteggio complessivo conseguito prima della riparametrazione.

Successivamente, sempre in seduta pubblica il seggio di gara comunica il risultato della valutazione tecnico/qualitativa e del giudizio sui campioni, aprirà le buste elettroniche contenenti le offerte economiche, e leggerà l'importo complessivo o il ribasso percentuale offerto da ciascun concorrente.

Il metodo utilizzato per l'attribuzione del punteggio per l'elemento "prezzo" è quello della proporzionalità inversa degli importi offerti. Nelle offerte a ribasso percentuale il calcolo viene effettuato sulla base degli importi ribassati.

All'importo minore viene assegnato il punteggio massimo, agli altri importi il punteggio viene assegnato con la seguente formula:

$$\frac{\text{importo minore}}{\text{importo in esame}} \times \text{punteggio massimo prezzo}$$

Successivamente, il seggio di gara esclude i concorrenti per i quali accerta, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Redige infine la graduatoria dei concorrenti.

Alle sedute pubbliche di gara può assistere il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega.

2. Offerte uguali ed offerta unica

Ai sensi dell'art. 55, comma 4, del D.Lgs. n. 163/06 si specifica che si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua,



conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del medesimo D.Lgs. n. 163/06.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

L'Amministrazione si riserva il diritto di:

- a) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- b) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

3. Offerte anomale

Tutte le offerte che vengono considerate anormalmente basse ai sensi dell'art. 86, comma 2 del D.Lgs. n. 163/06 o dalla stazione appaltante, sono assoggettate alla verifica dell'anomalia da parte dell'amministrazione ai sensi degli art. 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/06.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla verifica di anomalia contemporaneamente delle migliori offerte, non oltre la quinta, ai sensi del comma 7 dell'art. 88 del D.Lgs. n. 163/06.

Saranno richieste, pertanto, per iscritto nel termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta, alle imprese che hanno presentato offerta anomala, oltre le necessarie giustificazioni di tutti i prezzi unitari offerti, l'ulteriore documentazione con referenze (vedi punti 3 e 4 dei criteri allegati). In tal caso l'aggiudicazione è rinviata, fino al totale espletamento delle operazioni di verifica.

Costituisce causa di esclusione la presentazione di un'offerta economica che, all'esito del procedimento di verifica di cui agli artt. 87 ed 88 del Codice, appaia anormalmente bassa.

4. Controlli e verifiche

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/06, si procederà a richiedere all'aggiudicatario, nonché al concorrente che segue in graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto D.Lgs. o se non trattasi di imprese micro, piccole o medie ai sensi del D.L. n. 70/2011 convertito in legge dall'art. 1, comma 1, L. 12 luglio 2011, n. 106, di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti. Qualora **non venga fornita la documentazione richiesta** ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'articolo 6 comma 11 così come previsto dall'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/06.

La stazione appaltante procede alla verifica in capo all'aggiudicatario, del possesso dei requisiti di ordine generale ed idoneità professionale previsti dagli artt. 38 e 39 del D.Lgs. n. 163/06 e dalle altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara. In ogni caso l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. n. 163/06.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per l'ente committente diventa tale a decorrere dalla data di stipula del contratto.

5. Graduatoria finale

In seguito ad aggiudicazione definitiva, il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente o altra persona rappresentante del soggetto concorrente, registrata nel portale, può prendere visione, in modalità telematica, della graduatoria finale.



Al termine della procedura di gara la stazione appaltante procede entro 5 giorni alle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 e segg. del D.Lgs. n. 163/06. La cauzione provvisoria è valida fino a quando la stazione appaltante non disporrà la liberazione dell'obbligato principale mediante svincolo della garanzia con la trasmissione alle imprese partecipanti della comunicazione di aggiudicazione.

ARTICOLO 6 - DISPOSIZIONI RIGUARDANTI L'INCARICO

Il contratto verrà stipulato **entro 180 giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace e, comunque, non prima dell'acquisizione** di eventuali pareri e autorizzazioni necessari e all'approvazione, da parte della stazione appaltante, del progetto definitivo presentato come offerta in sede di gara.

Entro 10 giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace, la stazione appaltante avvierà tutte le procedure per l'acquisizione dei necessari eventuali pareri e autorizzazioni e per l'approvazione del progetto definitivo presentato in sede di gara.

In tale fase l'affidatario provvederà, ove necessario, entro il termine perentorio assegnato dalla stazione appaltante, ad adeguare il progetto definitivo alle eventuali prescrizioni di cui ai suddetti pareri e autorizzazioni, senza che ciò comporti alcun compenso aggiuntivo a favore dello stesso.

Qualora l'aggiudicatario non adegui il progetto definitivo entro il termine perentorio assegnatogli, non si procederà alla stipula del contratto e si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione definitiva e ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, al fine di procedere ad una nuova aggiudicazione. In tal caso si provvederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto miglior offerente, escluso l'originario aggiudicatario. In tal caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Il progetto definitivo presentato come offerta in sede di gara e il progetto esecutivo sono soggetti, prima dell'approvazione di ciascun livello di progettazione, a verifica secondo quanto previsto dalla parte II, titolo II, capo II, del regolamento.

Successivamente alla stipula del contratto, l'affidatario dovrà dare inizio alla redazione del progetto esecutivo.

Il pagamento del corrispettivo inerente al progetto definitivo avverrà nei termini e secondo le modalità previste nel capitolato speciale.

Tutte le spese di contratto e di bollo connesse all'incarico sono a carico dell'appaltatore.

Il termine per la progettazione esecutiva prescritta, che viene prescritto dal „Capitolato Speciale d'Appalto per le opere pubbliche – Parte I; Condizioni contrattuali particolari” art. 20, comma 1, decorrono dal ricevimento della lettera d'incarico.

L'appaltatore deve elaborare e consegnare la documentazione richiesta entro il termine previsto; in caso contrario si applicheranno le penali previste.

Nell'elaborazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento sono da rispettare tutte le prescrizioni di cui alle „Indicazioni e prescrizioni per la sicurezza sul cantiere“.

Le misure di sicurezza ed i relativi costi analitici non devono essere modificati. Potranno essere proposte ulteriori misure di sicurezza in aggiunta a quelle di cui alle „Indicazioni e prescrizioni per la sicurezza sul cantiere“, comunque senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione.

Dopo la consegna del progetto da parte dell'appaltatore, si procederà entro 30 giorni, al fine del rispetto dei termini di cui sopra, al controllo formale e di contenuto

L'appaltatore è tenuto ad apportare a proprie spese tutte le modifiche al progetto, per quanto questi si attengono a quanto previsto dal progetto definitivo e dalla documentazione di gara.

Dopo l'approvazione da parte dell'Amministrazione, il Direttore Lavori effettuerà la consegna dei lavori all'appaltatore.

**ARTICOLO 7 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO****1. Garanzie**

Ammontare della cauzione definitiva: 10 % dell'importo contrattuale, la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto è costituita sotto forma di garanzia fidejussoria nella misura e secondo le modalità previste dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06, dall'art. 123 del D.P.R. n. 207/10. Anche per la cauzione definitiva vale il beneficio della riduzione nella misura del 50% della stessa, qualora l'aggiudicatario sia in possesso della certificazione di "Sistema di qualità aziendale".

Il soggetto aggiudicatario dell'appalto dovrà prestare prima della stipula del contratto, la polizza assicurativa prescritta dall'art. 129, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06 e dal Capitolato speciale d'appalto.

2. Stipula del contratto

Il contratto **verrà stipulato il termine di cui all'art. 6 del presente disciplinare**. Il capitolato speciale vale quale bozza di contratto.

L'aggiudicatario, per la stipula del contratto dovrà presentare i seguenti documenti:

1. Il modulo "GAP" **(in caso di RTI da tutte le imprese e in caso di consorzio ordinario e artigiano dal consorzio e dall'impresa consorziata che eseguirà i lavori)** debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante
2. **Se è un'impresa (in caso di RTI da tutte le imprese e in caso di consorzio ordinario e artigiano dal consorzio e dall'impresa consorziata che eseguirà i lavori)** dovrà produrre ai fini della verifica dell'idoneità tecnico-professionale con le modalità di cui all'allegato XVII del D.Lgs. 81/2008 la seguente documentazione:
 - a) documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 81/2008,
 - b) dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del presente decreto legislativo;
 - c) dichiarazione dalla quale risulta il nominativo del soggetto o i nominativi dei soggetti della propria impresa, con le specifiche mansioni, incaricati per l'assolvimento dei compiti di cui all'articolo 97 del D.Lgs. 81/2008;
 - d) dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti.

Per i punti b), c) e d) è da utilizzare il seguente modulo "**S3 - autocertificazione dell'impresa ai sensi dell'articolo 90 comma 9 lettera b) del testo unico (D.Lgs. n. 81/2008)**" da scaricare sotto http://www.provincia.bz.it/it/servizi/servizi-categorie.asp?bnsvf_svid=1023024

Se è un lavoratore autonomo senza dipendenti dovrà produrre ai fini della verifica dell'idoneità tecnico-professionale con le modalità di cui all'allegato XVII del D.Lgs. 81/2008 la seguente documentazione:

- a) specifica documentazione attestante la conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008, di macchine, attrezzature e opere provvisorie,
- b) elenco dei dispositivi di protezione individuali in dotazione,



c) attestati inerenti la propria formazione e la relativa idoneità sanitaria, ove espressamente previsti dal predetto decreto legislativo,

3. **La cauzione definitiva** ammontante al 10 %, dell'importo contrattuale. In caso di ribasso d'asta superiore al dieci per cento, la cauzione definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti la predetta percentuale di ribasso; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La cauzione definitiva è da costituire alle condizioni, nelle forme e con le modalità di cui agli articoli 113 e 75 del Codice. In particolare sarà da costituire tramite garanzia bancaria o assicurativa, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. **Anche per la cauzione definitiva vale il beneficio della riduzione nella misura del 50% della stessa, qualora l'aggiudicatario sia in possesso della certificazione di "Sistema di qualità aziendale.** La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione e pertanto fino a quando l'ente committente non disporrà la liberazione dell'obbligato principale mediante svincolo della garanzia con conseguente dichiarazione liberatoria della stessa senza successiva restituzione dell'originale. In caso di riunione temporanea di concorrenti la cauzione definitiva è prestata, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i mandanti. La cauzione definitiva deve essere prestata ai sensi dello SCHEMA TIPO 1.2. D.M. 12/03/2004, n. 123
4. La garanzia **assicurativa** prescritta dall'articolo 129, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, articolo 125, comma 3, del D.P.R. n. 207/10 ed articolo 19, comma 6 fino a 12 del Capitolato speciale d'appalto – parte generale, mediante polizza assicurativa che tenga indenne l'ente committente da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. La somma assicurata deve essere suddivisa esattamente come prescritto all'articolo 19, comma 8 e comma 9 del Capitolato speciale d'appalto – parte generale. In caso di riunione temporanea di concorrenti la garanzia assicurativa è prestata, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i mandanti. La polizza assicurativa deve essere rilasciata in conformità allo schema-tipo 2.3 del D.M. n. 123 del 12 marzo 2004.
5. Una **polizza di responsabilità civile professionale** per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio a far data dall'approvazione del progetto esecutivo. La polizza del progettista o dei progettisti deve coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che la stazione appaltante deve sopportare per le varianti di cui all'articolo 132, comma 1, lettera e), reesi necessarie in corso di esecuzione. La garanzia è prestata per un massimale non inferiore al 10 per cento dell'importo dei lavori progettati, con il limite di 1 milione di euro, per lavori di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 28, comma 1, lettera c), IVA esclusa, e per un massimale non inferiore al 20 per cento dell'importo dei lavori progettati, con il limite di 2 milioni e 500 mila euro, per lavori di importo pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 28, comma 1, lettera c), IVA esclusa. La mancata presentazione da parte dei progettisti della polizza di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento della parcella professionale.
6. In caso di RTI:
 - a) il mandato speciale con rappresentanza risultante da scrittura privata autenticata o copia di esso autenticato;
 - b) la procura relativa al mandato risultante da atto pubblico (o copia di esso autenticata) e conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo.
7. La documentazione, per le mandanti (anche non stabiliti in Italia) facenti parte del raggruppamento temporaneo di imprese e per le imprese consorziate che eseguiranno i lavori in caso di consorzio ordinario e artigiano, che intendono assumere lavorazioni di importo pari o inferiore ad €. 150.000,00 e che non siano in possesso di attestazione di qualificazione SOA, ma dei soli requisiti tecnico-organizzativi di cui all'articolo 90 del D.P.R. n. 207/10:
 - a) **A dimostrazione dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, che presentino una correlazione tecnica oggettiva con quelli da eseguire, eseguiti direttamente e per un importo non inferiore a quello della prestazione da eseguire:**



- elenco sottoscritto delle prestazioni prestate a favore di amministrazioni pubbliche con indicazione dell'ente committente, dell'ufficio competente, della persona di riferimento, dell'indirizzo, del RUP e dell'oggetto, importo, numero e data del contratto; per prestazioni effettuate a favore di privati dichiarazione degli stessi relativa all'effettuazione delle suddette prestazioni, o in mancanza, dello stesso concorrente.

b) A dimostrazione del costo complessivo sostenuto per il personale dipendente (composto da retribuzione e stipendi, contributi sociali ed accantonamenti ai fondi di quiescenza) nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando:

- **Dichiarazione del commercialista**, nella quale lo stesso attesta che dai bilanci o dalla dichiarazione dei redditi risulta che l'impresa ha sostenuto negli ultimi cinque esercizi un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti. Se il rapporto tra i lavori eseguiti ed il costo sostenuto per il personale è inferiore a tale limite, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta. In tal caso l'importo così ridotto sarà tenuto in considerazione per la dimostrazione del possesso dei requisiti dei lavori eseguiti.

c) A dimostrazione della "adeguata" attrezzatura tecnica, di cui le imprese dispongono a titolo di proprietà, locazione finanziaria e noleggio:

- **Elenco dell'attrezzatura tecnica** per la realizzazione dei lavori.

8. La documentazione a comprova dei requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi per la progettazione.
9. Autodichiarazione ai fini della stipula del contratto (**in caso di RTI da tutte le imprese e progettisti associati e in caso di consorzio ordinario e artigiano dal consorzio e dall'impresa consorziata che eseguirà i lavori**).
10. Marche da bollo da Euro 16,00 (n. 1 per il verbale del seggio di gara e n. 1 per il verbale della commissione tecnica ove presente, il numero dovuto per il contratto sarà comunicato dall'ente committente).

La seguente documentazione verrà richiesta direttamente dalla stazione appaltante agli enti competenti:

11. Dichiarazione dell'Agenzia delle entrate competente per territorio di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
12. Certificato penale del casellario giudiziale e dei carichi pendenti
13. Il documento "unico di regolarità contributiva" (DURC);
14. Certificato della Camera di Commercio;
15. Comunicazione o informazione antimafia.
In tali casi, qualora via sia l'urgenza o le informazioni non siano pervenute nei termini richiesti, l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla stipula del contratto anche in assenza dell'informazione - antimafia medesima. L'amministrazione recede dal contratto qualora successivamente siano accertati gli elementi relativi a tentativi di infiltrazioni mafiosa.
16. Dichiarazione della cancelleria Fallimentare in merito ad eventuali procedimenti concorsuali in corso.
17. Certificato anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato ai sensi dell'art. 38, lettera m del D.Lgs. n. 163/06:
18. Certificato dell'Ispettorato del lavoro in merito alla l. 12 marzo 1999, n. 68



L'elenco dei documenti di cui sopra è indicativo ma non necessariamente esaustivo.

I concorrenti stranieri, residenti negli Stati aderenti all'Unione Europea devono presentare documenti equivalenti.

3. Fallimento o risoluzione

In caso di fallimento dell'appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 11, comma 3 del d.P.R. 3 giugno 1998, n. 252, la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni dell'articolo 140 del D.Lgs. n. 163/06.

4. Contenzioso in sede di esecuzione del contratto

In caso di contenzioso con l'appaltatore, fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dagli artt. 239 e 240 del D.Lgs. n. 163/06, si specifica che nel contratto d'appalto dei lavori in oggetto verrà esclusa la competenza arbitrale prevista dagli artt. 241, 242 e 243 del D.Lgs. n. 163/06 e, pertanto, tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno di esclusiva competenza del Giudice del Foro di Bolzano, **salve le controversie devolute per legge alla competenza della sezione specializzata in materia di impresa del Tribunale di Trento (D.L. 1/2012).**

5. Corresponsione diretta al subappaltatore

È prevista la diretta corresponsione ai sensi dell'art. 118, co. 3 del D.Lgs. n. 163/2006 al subappaltatore dell'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

7. ALLEGATI

Allegati al presente disciplinare di gara:

- **“Allegato A”** Domanda di partecipazione - generata dal sistema;
- **“Allegato A 1”** Dichiarazione a corredo dell'offerta;
- **“Allegato A1-bis”** Dichiarazione a corredo dell'offerta dei progettisti indicati o associati
- **“Allegato A 2”** Dichiarazione relativa al subappalto;
- **“Allegato A 3”** Schema Tipo 1.1. del D.M. 123/04 relativo alla cauzione provvisoria;
- **“Allegato C”** Offerta economica – generata dal sistema;
- **“Allegato C1”** Offerta per l'esecuzione, la progettazione definitiva ed esecutiva;
- **“Allegato”** Fascicolo valutazione GASSIFICATORE ;
- **“Allegato ”** Criteri per la valutazione delle offerte anomale.



AUTONOME PROVINZ BOZEN-SÜDTIROL
AOV - Agentur für die Verfahren und die Aufsicht
im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und
Lieferaufträge

**RICHTIGSTELLUNG (in Blau) DES BETRAGES DER VORLÄUFIGEN KAUTION,
ARTIKEL 2.4 VORLÄUFIGE KAUTION
VOM 06.09.-2013**

“ AOV 031/2013 - Biomasseheizzentrale mit Fernwärmenetz - Laimburg“

AUSSCHREIBUNGSBEDINGUNGEN FÜR EIN INTEGRIERTES VERFAHREN
(ENDGÜLTIGES PROJEKT)
OFFENES VERFAHREN
MITTELS ELEKTRONISCHER VERGABE

ERKENNUNGSCODE DER AUSSCHREIBUNG CIG: **516001858E**

EINHEITSKODE CUP: **B25F0000000003**

DATEN PROJEKTVALIDIERUNG: **165/11.5 VOM 03/04/2013**

AUSSCHREIBUNGSBEDINGUNGEN



INHALTSÜBERSICHT

ARTIKEL 1 – EINLEITUNG

1. Vorinformationen und Ausschreibungsunterlagen
2. Gegenstand und Betrag der Vergabe
 - 2.1 Kurzbeschreibung und Beträge der Arbeiten
 - 2.2 Vergütung
 - 2.3 Wirtschaftlich günstigstes Angebot - Bewertungskriterien
 - 2.4 Arbeiten, aus welchen die Baumaßnahme besteht
 - 2.4.1 Klassen und Kategorien der Projektierung
 - 2.5 Allgemeine Bestimmungen betreffend die Voraussetzungen der Bieter
 - 2.6 Voraussetzungen für den Einzelbieter
 - 2.6-bis Besondere Voraussetzungen für die Planung
 - 2.7 Mitteilungen, Auskünfte und Erläuterungen

ARTIKEL 2 – ANWEISUNGEN FÜR DIE ELEKTRONISCHE VERGABE UND ABGABEBEDINGUNGEN FÜR DIE ZULÄSSIGKEIT DER ANGEBOTE

1. Anweisungen zur Teilnahme an der elektronischen Ausschreibung
2. Abgabebedingungen für die Zulässigkeit der Angebote
 - 2.1 Teilnahmeantrag
 - 2.2 Erklärung zum Angebot
 - 2.3 Erklärung über die Weitervergabe
 - 2.4 Vorläufige Kautions
 - 2.5 Zahlung an die Aufsichtsbehörde
 - 2.6 Unterlagen für die Nutzung der Kapazitäten Dritter
 - 2.6-bis Ausgleich mit Unternehmensfortsetzung
 - 2.7 Omissis
 - 2.8 Zertifizierung des Qualitätsmanagementsystems
 - 2.9 Technisch-organisatorische Unterlagen laut Art. 90 des D.P.R. Nr. 207/10
 - 2.9-bis Erklärung der angegebenen beziehungsweise der mit bietenden Planer
 - 2.10 Unterlagen zum Nachweis der Erfüllung der besonderen Anforderungen
 - 2.11 Das vom Portal generierte wirtschaftliche Angebot
 - 2.11-bis Wirtschaftliches Angebot für die Planung und die Durchführung
 - 2.12 Abgabebedingungen für den "UMSCHLAG B – TECHNISCHES ANGEBOT"
 - 2.12.1 Bewertungsfaszikel >HOLZVERGASUNG: technische Datenblätter der Anlage< (4.2.3) und Bewertungskriterien
 - 2.12.2 Definitives Projekt und Bewertungskriterien
 - 2.12.3 Garantie und ordentliche Instandhaltung und Bewertungskriterien
 - 2.12.4 Instandhaltung und Bewertungskriterien
 - 2.12.5 Einhaltung Emissionen und Bewertungskriterien
 - 2.12.6 Organigramm bezüglich der Ausführungsplanung und Ausführung Arbeiten und Bewertungskriterien
3. Berufliche Zuverlässigkeit

ARTIKEL 3 – ZUR AUSSCHREIBUNG ZUGELASSENE BIETER

ARTIKEL 4 – SONSTIGE AUSKÜNFTE UND ANGABEN

1. Rechtsbehelfsverfahren
2. Lokalausweis
3. Projektunterlagen
4. Weitervergabe
5. Nichterfüllung, ungenauen Erfüllung oder verspätete Erfüllung der Aufforderung um Erläuterungen
6. Verfolgbarkeit der Zahlungen
7. Aufhebung des Zuschlages



8. Datenschutz

ARTIKEL 5 – ABLAUF DER AUSSCHREIBUNG

1. Ausschreibungsstelle und technische Kommission
2. Gleiche Angebote und einziges Angebot
3. Übertrieben niedrige Angebote
4. Kontrollen und Überprüfungen
5. Endgültige Rangordnung

ARTIKEL 6 – PFLICHTEN NACH DEM ZUSCHLAG UND VERTRAGSABSCHLUSS

1. Sicherheiten
2. Vertragsabschluss
3. Konkurs oder Vertragsaufhebung
4. Streitfälle in der Ausführungsphase
5. Direkte Entrichtung der Vergütung an die Subunternehmer

ARTIKEL 7 – ANLAGEN



ARTIKEL 1 - EINLEITUNG

1. Vorinformationen und Ausschreibungsunterlagen

Einheitliche Vergabestelle Bauaufträge:

AOV - Agentur für die Verfahren und die Aufsicht im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge- EVS – Einheitliche Vergabestelle
Perathonerstrasse 10
39100 Bozen
Zertifizierte E-Mail-Adresse: agenturauftraege.agenziaappalti@pec.prov.bz.it
Verfahrensverantwortlicher (RP): **Manfred Röggl**

Auftraggebende Körperschaft:

11.2. Amt für Hochbau West

Landhaus 2, Silvius-Magnago-Platz 10
39100 Bozen
Verfahrensverantwortlicher (RUP): **Dr. Ing. Julius Mühlögger**

Die Agentur verfolgt die Absicht die unter Punkt 2.1. angeführten Leistungen, mittels eines **integrierten Verfahrens** gemäß Artikel 53, Absatz 2, Buchstabe c) des GVD Nr. 163/06 in **elektronischer Form** zu vergeben.

Die Bekanntmachung, diese Ausschreibungsbedingungen und die betreffenden Anlagen sind auf dem elektronischen Vergabeportal zur Verfügung unter folgender Anschrift: www.ausschreibungen-suedtirol.it/www.bandit-altoadige.it. Die Projektunterlagen werden auf Cd-Rom zur Verfügung gestellt gemäß den Modalitäten und Fristen laut Punkt „IV.3.3) Bedingungen für den Erhalt von Verdingungs-/Ausschreibungs- und ergänzenden Unterlagen“ der Bekanntmachung.

2. Gegenstand und Betrag der Vergabe

2.1 Kurzbeschreibung und Beträge der Leistungen

Kurzbeschreibung der Vertragsleistungen:

Endgültige Planung und Ausführungsplanung und Ausführung folgender Leistungen:
Bau der Biomasseheizzentrale mit Fernwärmenetz auf dem Areal der Laimburg

Gesamtbetrag der ausgeschriebenen Arbeiten und Planungsleistungen (einschließlich Kosten für Sicherheit):

€ **3.216.818,77**, zuzüglich Mehrwertsteuer, bestehend aus
Arbeiten „pauschal“ € 3.146.066,29 zuzüglich Mehrwertsteuer,
Planungsleistungen endgültige Planung „pauschal“ € **20.259,11** zuzüglich Mehrwertsteuer,
Planungsleistungen Ausführungsplanung „pauschal“ € **50.493,37** zuzüglich Mehrwertsteuer

Kosten für die Durchführung der im Sicherheitsplan vorgeschriebenen Maßnahmen, auf welche kein Preisabschlag anzuwenden ist:

€ **19.680,00**, zuzüglich Mehrwertsteuer

Betrag der Arbeiten und Planungsleistungen auf welche der Preisabschlag angeboten wird [(ohne Kosten für Sicherheit) in der Folge mit Ausschreibungsbetrag bezeichnet]:

€ **3.197.138,77**, zuzüglich Mehrwertsteuer, bestehend aus
Arbeiten „pauschal“ € **3.126.386,29** zuzüglich Mehrwertsteuer
Planungsleistungen „pauschal“ € **70.752,48** zuzüglich Mehrwertsteuer.



2.2 Vergütung

Ausschreibung mit Vergütung der Leistungen:

- pauschal** aufgrund des wirtschaftlich günstigsten Angebots nach Art. 83 des GVD Nr. 163/06, anhand des „wirtschaftlichen Angebots“ durch:
- Angebot nach Einheitspreise.

2.3 Wirtschaftlich günstigstes Angebot - Bewertungskriterien

Der Auftrag wird jenem Bieter erteilt, welcher das nach folgenden Richtlinien ermittelte, wirtschaftlich günstigste Angebot unterbreitet haben wird:

KRITERIEN	UNTERKRITERIEN/ UNTERGEWICHTUNG	GEWICHTUNGEN
Preis		20 %
Bewertungsfazikel HOLZVERGASUNG		28 %
	- <u>Brennstoff</u> 5%	
	- <u>Energieflussdiagramm</u> 5%	
	Elektrischer Gesamtwirkungsgrad Anlage 2,5	
	Thermischer Gesamtwirkungsgrad Anlage 1,0	
	Elektrischer Eigenbedarf Anlage 1,0	
	Thermischer Eigenbedarf Anlage 0,5	
	- <u>Holzgas</u> 9%	
	Zusammensetzung 1	
	Flüssige Reststoffe bei Nennbetrieb 4	
	Feste Reststoffe bei Nennbetrieb 4	
	- <u>BHKW-Modul</u> 9%	
	Gesamte elektrische Leistung 4	
	Laufleistung Motor 2	
	Gesamte thermische Leistung 1,0	
	Elektrischer Gesamtwirkungsgrad Motor 1,0	
	Thermischer Gesamtwirkungsgrad Motor 0,5	
	Nennleistung Generator 0,5	
Definitives Projekt		14 %
Garantie und ordentliche Instandhaltung		14 %
Wartung		10 %
	- <u>Wartungshandbuch</u> 5%	
	- <u>Wartungsprogramm</u> 5%	
Emissionen (Einhaltung Emissionen)		8 %
Organigramm		4 %
	- <u>Lebenslauf Planer technologische Anlage</u> 3%	
	Übereinstimmung mit ähnlichen Planungen wie in der gegenständlichen Ausschreibung vorgesehenen Auftrag 2,3	
	Studientitel 0,4	
	Besuchte Fortbildungskurse 0,3	
	- <u>Lebenslauf technischer Baustellenleiter</u> 1%	
	Übereinstimmung der ausgeführten Aufgaben mit dem in der gegenständlichen Ausschreibung vorgesehenen Auftrag 0,6	



Studientitel	0,2
Besuchte Fortbildungskurse	0,2

**Form, inhaltliche Vollständigkeit
und Übersichtlichkeit der abgegebenen
Dokumentation für die technische
Bewertung**

2 %

Die wesentlichen Voraussetzungen, welche in der Unterlage „**Bewertungsfaszikel HOLZVERGASUNG**“ für die zu bewertenden Produkte angegeben sind, sind verbindlich.

Der Zuschlagsempfänger muss bei der Ausführung der Arbeiten eine Leistung zu den wirtschaftlichen Bedingungen des Angebots erbringen, die alle wesentlichen Anforderungen des **Bewertungsfaszikel** erfüllt (einschließlich notwendige technische Standards und Qualitätsstandard für die funktionelle Nutzung des Bauvorhabens) sowie sämtliche zusätzliche technische Merkmale, die im Zuge der Ausschreibung angeboten wurden.

Obige Vorschrift geht anders lautenden Vorschriften in den Ausschreibungsunterlagen vor.

Die Feststellung der Mindestanforderungen und – Merkmale sowie der verbessernden Merkmale erfolgt ausschließlich auf der Grundlage der eingereichten technischen Dokumentation.

Es wird darauf hingewiesen, dass jede vorgeschlagene Lösung und/oder Verbesserung zu den oben aufgeführten Kriterien in vollem Umfang zu Lasten des Unternehmens geht und deshalb in der Vergütung eingeschlossen ist.

2.4 Arbeiten, aus welchen die Baumaßnahme besteht

- **Klasse für den Gesamtbetrag der ausgeschriebenen Arbeiten:** Klasse **IV-bis**, für einen Betrag bis zu **3.500.000,00 €** nach Art. 61 des DPR Nr. 207/10.
- **Ausgeschriebene Arbeiten und Kategorien nach DPR Nr. 207/10:**

In der folgenden Tabelle wird **die vorherrschende Kategorie**, welche nach Art. 108 Abs. 1 des DPR Nr. 207/10, jene mit dem höchsten Betrag ist, angegeben.

Die Bauleistungen der **vorherrschenden Kategorie** können nach Art. 118 Abs. 2 des GVD Nr. 163/06 und nach Art. 170 Abs. 1 des DPR Nr. 207/10 im Höchstausmaß von 30% ihres Betrags als Unterauftrag vergeben werden. .

Neben der vorherrschenden Kategorie werden die sog. **ausgliederbaren Kategorien** angegeben, welche nach Art. 108 Absätze 2 und 3 des DPR Nr. 207/10 jene sind, die jeweils einzeln über einem Betrag von mehr als 10% des Gesamtbetrags der ausgeschriebenen Arbeiten und auf jeden Fall jene die über 150.000 Euro liegen.

Die Kategorien mit zwingend vorgeschriebener Qualifikation gemäß DPR Nr. 207/10, können nur dann vom Zuschlagsempfänger direkt ausgeführt werden, wenn er im Besitze der dafür notwendigen Qualifikation ist. Andernfalls muss der Bieter diese entsprechenden Arbeiten zur Gänze weitervergeben.

Kat. DPR Nr. 207/10	zwingend vorgeschriebene Qualifikation (ja/nein)	Betrag (€)	Betrag Sicherheitskosten	Besondere Angaben für die Ausschreibung	
				vorherrschende Kategorie (VK) oder ausgliederbare (AK) oder SIOS	Arbeit kann weiter vergeben werden (%)
OG9	JA	1.721.494,89		VK	30 %
OG1	JA	1.201.167,60	19.680,00	AK	100 %
OS 21	JA	203.723,80		AK	100 %



Falls in der obigen Tabelle nicht der Betrag der Sicherheitskosten für jede einzelne SOA-Kategorie angegeben ist, wird angenommen, dass der Betrag der Sicherheitskosten proportional auf die Beträge der genannten Kategorien aufgeteilt wird.

Die Nichterfüllung der Anforderungen bei horizontale, vertikalen oder gemischten Bietergemeinschaften gemäß der in GVD Nr. 163/06 und DPR. Nr. 207/10 angeführten Mindestprozentsätzen (Art. 92 DPR. Nr. 207/10) stellt einen Ausschlussgrund dar.

2.4.1. Klassen und Kategorien der Planung

Erklärung	Klassen und Kategorien	Betrag
	III/b	1.721.494,89
	I/f	830.000,00
	I/b	594.571,40
TOTAL		€ 3.146.066,29

2.5 Allgemeine Bestimmungen betreffend die Voraussetzungen der Bieter

Die Qualifizierung für eine Kategorie von Arbeiten laut DPR Nr. 207/10 berechtigt das Unternehmen zur Teilnahme an der Ausschreibung und zur Ausführung der Bauleistungen im Rahmen der Klasse, in die das Unternehmen eingestuft ist; dabei wird der mit der Klasse verbundene Betrag um 20% erhöht. Bei Bietergemeinschaften, bei gewöhnlichen Bieterkonsortien im Sinne von Art. 2602 ZGB oder im Falle einer Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) gilt dieselbe Bestimmung für jedes einzelne Mitgliedsunternehmen, sofern es für eine Klasse qualifiziert ist, deren Betrag mindestens 20% des Ausschreibungsbetrags entspricht (Art. 61 Abs. 2 des DPR Nr. 207/10); im Fall von Bietergemeinschaften oder Bieterkonsortien wird diese Bestimmung nicht auf den Beauftragten angewandt, um die Mindestanforderungen gemäß Art. 92 Abs.2 zu erreichen.

Der Einzelbieter kann gemäß Art. 92 Abs. 1 des DPR Nr. 207/10 am Vergabeverfahren teilnehmen, falls er die fachlichen, finanziellen und organisatorischen Voraussetzungen für die überwiegende Kategorie in Bezug auf den gesamten Betrag der auszuführenden Bauarbeiten erfüllt oder die Anforderungen für die überwiegende Kategorie und die Kategorie der getrennt auszuführenden Bauarbeiten in Bezug auf die jeweiligen Beträge erfüllt. Erfüllt der Einzelbieter nicht die Voraussetzungen für die Kategorie der getrennt auszuführenden Bauarbeiten, so muss es die Anforderungen für die überwiegende Kategorie erfüllen. Die vorgeschriebenen Bestimmungen für die „SIOS“ Kategorien, wo vorgesehen, müssen auf jeden Fall eingehalten werden.

2.6 Teilnahmebedingungen

Die teilnehmenden Anbieter müssen wechselweise im Besitz sein:

SOA-Qualifizierungsbescheinigung für die Planungs- und Bautätigkeit. Die entsprechende Bescheinigung muss den Betrag der Arbeiten, der Sicherheit und der Planungshonorare abdecken und des weiteren muss die Planungseinheit des Unternehmens im Besitz der nachstehenden (Art. 2.6-bis) wirtschaftlichen und finanziellen sowie auch der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit sein. Die Leistungsfähigkeiten werden aufgrund der Planungstätigkeiten der technischen Struktur des Teilnehmers dokumentiert und erklärt.

Im Falle, dass der Bieter nur im Besitz der Qualifikation für die Durchführung ist, bzw. wenn dieser im Besitz der Qualifikation für die Planungs- und Durchführung ist, aber nicht die im nachstehenden Punkt 2.6-bis angegebenen Voraussetzungen für die Planungstätigkeit erfüllt, dann kann dieser Bieter dennoch an die gegenständliche Ausschreibung teilnehmen, indem er eine vom Art. 90 Abs. 1, Buchstaben d), e), f), f-bis), g) und h) des GvD. Nr. 163/2006 vorgesehene Person angibt oder mit dieser eine Bietergemeinschaft bildet.

In diesem Falle muss der angegebene oder der mit bietende Freiberufler nachstehendes besitzen und erklären:



- die Abwesenheit von Ausschlussgründen an der Teilnahme an öffentlichen Ausschreibungen welche vom Art. 38, Absatz 1, Buchstabe a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) und m-quater des GvD Nr. 163/2006 vorgesehen sind;;
- den Besitz der Voraussetzungen gemäß Art. 254 und 255 des DPR Nr. 107/2010 im entsprechenden Fall eines Ingenieurbüros oder einer Freiberuflergesellschaft.

Gemäß Art. 90 Absatz 7 des GvD Nr. 163/2006, müssen die Projektanten in den, von der Berufsordnung eigens vorgesehenen Alben, nach den gesetzlichen vorgesehenen Kompetenzen eingetragen sein,

Weiters werden die notwendigen Befähigungen für die Ausführung der Funktionen des Sicherheitskoordinators in der Planungsphase gemäß Einheitstext der Sicherheit (GvD Nr. 81/2008) verlangt.

2.6-bis Besondere Voraussetzungen für die Planung

- die Teilnahmevoraussetzungen gemäß Art. 267 des D.P.R. Nr. 207/2010, welche laut Art. 252 desselben Dekretes, im Zehnjahreszeitraumes vor Veröffentlichung der Bekanntmachung, in der Ausführung von Dienstleistungen, welche jeder Klasse und Kategorie der ausgeschriebenen Arbeiten entsprechen, und die aufgrund der geltenden Ordnung über die Honorare in den Auflistungen angegeben sind, und weiters immer bezogen auf jede Klasse und Kategorie einen Mindestgesamtbetrag, welcher dem geschätzten Ausschreibungsbetrag der entsprechenden Arbeiten entspricht, erbracht worden sein. Der Gesamtbetrag wird in Bezug auf jede einzelne Klasse und Kategorie berechnet.

Die Voraussetzungen für die Planung werden gemäß Art. 48 GvD. Nr. 163/2006 überprüft.

2.7 Mitteilungen, Auskünfte und Erläuterungen

Etwaige Mitteilungen im Rahmen dieses Verfahrens erfolgen über die eigens dafür vorgesehene Funktion „Mitteilungen“ im Portal unter der Adresse www.ausschreibungen-suedtirol.it. Es obliegt dem Teilnehmer, das Vorhandensein von eventuellen Mitteilungen auf dem Portal zu überprüfen.

Für allfällige Erklärungen und Erläuterungen können sich die Teilnehmer ausschließlich über die in der Detailansicht zur Vergabe vorhandene Funktion „Mitteilungen“, Unterfunktion „Erklärungen einfordern“, an die Vergabestelle wenden, und zwar spätestens bis zum sechsten Tag vor Abgabetermin der verlangten Unterlagen.

Es werden nur jene Anfragen in Betracht gezogen, welche in italienischer oder deutscher Sprache gestellt werden.

Eventuelle Richtigstellungen oder Mitteilungen werden an die E-Mailadresse gesendet, welche der Teilnehmer zum Zeitpunkt der Registrierung als Wirtschaftsteilnehmer im Adressenverzeichnis angegeben hat sowie auf dem Portal veröffentlicht.

Die Eigenerklärungen, die Unterlagen und das Angebot, die im Rahmen der Ausschreibung eingereicht werden, sind in italienischer oder in deutscher Sprache zu verfassen oder mit einer beglaubigten Übersetzung in italienischer bzw. in deutscher Sprache zu versehen; ausgenommen sind Broschüren und ähnliche Unterlagen, die in englischer Sprache beigefügt werden können.

ARTIKEL 2 - ANWEISUNGEN FÜR DIE ELEKTRONISCHE VERGABE UND ABGABEBEDINGUNGEN FÜR DIE ZULÄSSIGKEIT DER ANGEBOTE

1. Anweisungen zur Teilnahme an der elektronischen Ausschreibung

Die Angebote müssen von den Bietern abgefasst und in das elektronische Vergabeportal eingegeben werden und zwar in das für die Vergabe zutreffende Feld, sofern nichts anderes verfügt wird.

Die Angebote müssen in das Vergabeportal in deutscher oder italienischer Sprache eingegeben werden.



Die auf dem elektronischen Vergabeportal zur Verfügung gestellten und einzureichenden Anlagen, müssen vom Portal herunter geladen und dann ausgefüllt werden. Die ausgefüllten Dokumente müssen als PDF-Dateien in den vom Portal vorgesehenen Feldern hinzugefügt werden.

Die anderen verlangten Unterlagen müssen vom Teilnehmer selber erstellt und/oder eingescannt und im dafür vorgesehenen Feld im Portal als PDF-Datei hinzugefügt werden, außer es ist ausdrücklich ein anderes Format vorgesehen.

Die Teilnehmer an der Ausschreibung werden ersucht die von der Vergabestelle gewünschte PDF-Dokumentation in der PDF/A-Formatierung abzugeben oder beziehungsweise in einer Formatierung die die objektiven Eigenschaften der Qualität, Sicherheit, Unversehrtheit, Unveränderbarkeit sowie die andauernde Unveränderbarkeit im Inhalt wie auch in der Struktur (in diesem Sinne dürfen die digitalen Dokumente keine Makrobefehle oder ausführbaren Quellcode beinhalten, die im Stande sind, Veränderungen in der Struktur wie auch vom Inhalt hervorzurufen) gewährleistet.

Falls die beigelegte Dokumentation von Seiten der Anbieter die oben erwähnten Eigenschaften nicht gewährleistet, beschließt die Vergabestelle den Ausschluss des Anbieters von der Ausschreibung.

Die maximal zulässige Größe pro Datei ist 10MB.

Alle Dateien bei denen die digitale Unterschrift verlangt ist, sind digital zu unterzeichnen und dann in das Portal zu laden. Die digitale Unterschrift ermöglicht auch die Unterzeichnung desselben elektronischen Dokumentes durch mehrere Personen. Die alleinige Verantwortung für eine korrekte digitale Unterschrift liegt beim Teilnehmer selbst. Sollte sich im Zuge der elektronischen Überprüfung der Dateien herausstellen, dass diese nicht digital unterschrieben sind, wird der Teilnehmer vom Vergabeverfahren ausgeschlossen.

Im elektronischen Vergabeportal werden die folgenden Dokumente automatisch generiert: „Teilnahmeantrag“ und „Preisangebot“. Im Falle von unterschiedlichen, gegensätzlichen, widersprüchlichen oder doppelten Erklärungen zwischen Angaben, die im „Teilnahmeantrag“ angeführt sind und jenen der Anlage A 1, welche von der Vergabestelle für diese Vergabe zur Verfügung gestellt wird, sind Letztere gültig und ausschlaggebend.

Wie von den „Technischen Bestimmungen“ für die Nutzung des elektronischen Ankaufsystems der Autonomen Provinz Bozen vorgesehen, verpflichtet sich der Zuschlagsempfänger der Ausschreibung / Vergabe, eine Vergütung für die Nutzung der elektronischen Transaktions- und Zusatzdienste direkt an den Systembetreiber zu bezahlen.

Nachfolgend die zu bezahlende Vergütung im Falle des Zuschlages:

Vergütung an den Systemadministrator	
Betragsklasse	% Zuschlagspreis
Ausschreibungen mit Zuschlagspreis unter 10.000,00€	0
10.000,00 - 200.000,00€	0,40 %
200.000,01 - 2.000.000,00€	0,35 %
2.000.000,01 - 5.000.000,00€	0,31 %
Ausschreibungen mit Zuschlagspreis über 5.000.000,00€	24.000,00 €

Der Bieter muss für sämtliche Unterlagen, für welche das Portal die Entrichtung einer Stempelsteuer (Stempelmarke) vorschreibt, die Stempelsteuer gemäß den vom Portal vorgesehenen Modalitäten entrichten. Die entsprechenden Nachweise sind mit dem Datum des Angebots zu versehen und für steuerrechtliche Zwecke am Geschäftssitz des Bieters aufzubewahren.

2. Abgabebedingungen für die Zulässigkeit der Angebote



Die Teilnehmer, die am Vergabeverfahren teilnehmen wollen, müssen innerhalb der in der Bekanntmachung angegebenen Frist für die Angebotseinreichung, den Teilnahmeantrag („**Anlage A**“) mit den nachfolgend vorgeschriebenen Unterlagen elektronisch einreichen.

Die elektronische Einreichung des Teilnahmeantrages und der vorgeschriebenen Unterlagen erfolgt ausschließlich auf Risiko des Bewerbers. Falls der Teilnahmeantrag und die vorgeschriebenen Unterlagen aus irgendwelchen Gründen, auch technischer Art, nicht innerhalb der angegebenen Frist im elektronischen Vergabeportal eingereicht werden, so können diese nicht berücksichtigt werden.

Falls Änderungen an den von der Plattform automatisch erzeugten Dokumenten vorgenommen werden, muss der Online-Vordruck neu ausgefüllt und ein neues Dokument erzeugt werden.

Die Vorlage des Angebots mittels Plattform ist beendet, sobald der Bewerber eine Nachricht mit Bestätigung des ordnungsgemäßen Empfangs und Uhrzeit der Registrierung angezeigt bekommt, unbeschadet der alleinigen Verantwortung für die korrekte digitale Unterschrift, welche ausschließlich beim Teilnehmer selbst liegt.

Um Formfehler oder materielle Fehler zu vermeiden, welche die Nichtzulassung zur Ausschreibung zur Folge haben könnten, sind die Bewerber angehalten, die von der Vergabestelle vorgegebenen Vordrucke zu verwenden. Mit Bezug auf Art. 73 Abs. 4 und Art. 74 Abs. 3 des GVD Nr.163/06 wird präzisiert, dass es den Bewerbern frei steht, die vorgegebenen Vordrucke nicht zu verwenden, ausgenommen die Anlage „C 1 Verzeichnis der Kategorien der Arbeiten und Lieferungen“ falls vorhanden, unter der Voraussetzung, dass sämtliche, im Vordruck angegebenen Daten mitgeteilt werden.

Für die Teilnahme an der Ausschreibung müssen die folgenden Unterlagen ausgefüllt und innerhalb des für die Abgabe des Angebots vorgesehenen Verfalltermins eingereicht werden.

Die folgenden Unterlagen müssen bei sonstigem Ausschluss elektronisch eingereicht werden:

2.1 Teilnahmeantrag

Der Antrag wird im Portal automatisch generiert, nachdem die verlangten Angaben eingegeben wurden. Bei einem Einzelunternehmen ist der Antrag, bei sonstigem Ausschluss, vom gesetzlichen Vertreter digital zu signieren. („**Anlage A**“).

In Falle einer Bietergemeinschaft, eines Konsortiums oder einer EWIV wird das Vergabeportal für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft einen eigenen Antrag generieren, welcher von den betreffenden gesetzlichen Rechtsvertretern digital unterschrieben werden muss, bei sonstigem Ausschluss.

2.2 Erklärung zum Angebot

Die Erklärung, vorbereitet durch die Vergabestelle und mit „**Anlage A 1**“ bezeichnet, ist in allen Feldern auszufüllen und vom gesetzlichen Vertreter des Bieters digital zu signieren, bei sonstigem Ausschluss (beziehungsweise **mehrere Erklärungen**, falls es sich beim Bieter um eine bereits gegründete/zugründenden Bietergemeinschaft handelt: in diesem Fall muss eine solche Erklärung von jedem Bewerber vorgelegt werden, der der Bietergemeinschaft oder dem Konsortium oder der EWIV angehört oder angehören wird). Mit diesem Dokument erlässt der Rechtsvertreter folgende Erklärungen in Bezug auf:

- die Teilnahmeform des Bieters an der Vergabe (Einzelnes Unternehmen, Bietergemeinschaft, Konsortium, EWIV),
- die Erfüllung der allgemeinen Anforderungen,
- die Erfüllung der besonderen Anforderungen,
- die Inanspruchnahme der Weitervergabe bei fehlenden Anforderungen,
- die Nutzung der Kapazitäten Dritter in Bezug auf die besonderen Anforderungen,
- die Unternehmenskonsortien,
- falls vorhanden, die Verbindlichkeit über Wartung, Assistenz und Garantie usw.



Sofern die Planung von der internen technischen Gruppe des Bieters durchgeführt wird, sind folgenden Erklärungen diesbezüglich abzugeben:

- a) Angabe der Person/en die mit der endgültigen Planung wie auch der Ausführungsplanung, mit der Sicherheitskoordination in der Planungsphase, sowie mit der Ergänzung der spezialisierten Leistungen mit den entsprechenden Qualifizierungen beauftragt wurden;
- b) Besitz der besonderen Teilnahmevoraussetzungen welche im vorhergehenden Art. 1, Punkt 2.6-bis angegeben wurden.

Die Bieter welche die Absicht haben, externes Fachpersonal anzugeben oder mit ihnen eine Bietergemeinschaft gemäß Art. 92, Absatz 6, erster Teil des D.P.R. Nr. 207/2010 zu bilden, müssen dies erklären, indem sie die Person/en, mit Angabe der entsprechenden Qualifikationen, die sie mit der definitiven Planung und Ausführungsplanung, Sicherheitskoordination in der Planungsphase, sowie mit der Ergänzung der spezialisierten Leistungen beauftragen werden, namentlich angeben.

Die „**Anlage A 1**“ muss eingereicht werden:

- im Falle bereits gegründeter oder noch zu gründender Bietergemeinschaften oder Konsortien gemäß Art. 34 Abs. 1 Buchst. e) des GVD Nr. 163/06 von allen Unternehmen, die der Bietergemeinschaft oder dem Konsortium angehören;
- im Falle von Konsortien gemäß Art. 34 Abs. 1 Buchst. b) und c) des GVD Nr. 163/06, vom Konsortium selbst und von allen dem Konsortium angehörenden Unternehmen, die als Bieter genannt sind in Bezug auf die allgemeinen Anforderungen gemäß Art. 38 des GVD Nr. 163/06; in Bezug auf die wirtschaftlich-finanziellen und technisch-organisatorischen Voraussetzungen nur vom Konsortium selbst

Die Bieter sind verpflichtet, bei sonstigem Ausschluss, die Anteile der Leistungen anzuführen, die sie beabsichtigen weiterzugeben, falls die Weitervergabe notwendig ist, um den Nachweis der Erfüllung der Anforderungen zu erbringen, die im Zuge der Ausschreibung verlangt werden (Buchstabe B der Anlage A 1).

Weiters sind (falls zutreffende) folgende Dokumente einzureichen:

- a. **Die eingescannte Gründungsurkunde.** Im Falle einer bereits gegründeten Bietergemeinschaft oder eines ordentlichen Bieterkonsortiums gemäß Art. 34 Abs. 1 Buchst. e) des GVD Nr. 163/06 muss, unbeschadet der ausdrücklichen Erklärungen in „Anlage A 1“, eine beglaubigte Abschrift des kollektiven, unwiderruflichen Mandats mit Vertreterbefugnis, das dem federführenden Unternehmen erteilt wurde, bzw. der Gründungsurkunde des Konsortiums vorgelegt werden.
- b. **Die eingescannte Sondervollmacht,** falls eine Erklärung von einem Sonderbevollmächtigten abgegeben wird.
- c. **In PDF-FORMAT die Erklärung, digital unterschrieben** vom gesetzlichen Vertreter des Bieters (ist der Bieter eine bereits gegründete Bietergemeinschaft oder ein Konsortium, so muss die Erklärung vom gesetzlichen Vertreter oder Inhaber des federführenden Unternehmens oder Konsortiums unterzeichnet werden. Im Falle noch nicht gegründeter Bietergemeinschaften oder Konsortien muss der Erklärung vom gesetzlichen Vertreter oder Inhaber des federführenden Unternehmens und von jedem zukünftigen Mitglied der zu gründenden Bietergemeinschaft oder des Konsortiums unterzeichnet werden) mit welcher man die Akteneinsicht und jede Form vom Informationsverbreitung verweigert, gemäß Art. 13 Abs. 5 des GVD Nr. 163/06; es sollen jene Dokumente aufgezählt werden, für die man die Verweigerung erteilt sowie die entsprechende Begründung.

Um der Öffentlichen Verwaltung die Möglichkeit zu geben, die berufliche Zuverlässigkeit des Bieters gemäß Art. 38 Abs. 1 Buchst. c) des GVD Nr. 163/06 zu bewerten, muss der Bieter in der Anlage A 1 rechtskräftigen Urteile angeben und in Kopie beilegen, bezügl. jeglicher Art von Straftat, einschließlich solcher, die keine Erwähnung finden; davon ausgenommen sind ausschließlich die Fälle der vom Vollstreckungsrichter erklärten Straftatlöschung sowie der vom Überwachungsgericht erklärten Rehabilitation.



Diese Unterlagen sind in das Portal hinzuzufügen.

2.3 Erklärung über die Weitervergabe

Eventuelle Erklärung über die Weitervergabe, die von der Vergabestelle erstellt wurde und die Bezeichnung „**Anlage A 2**“ trägt, vollständig ausgefüllt und digital unterschrieben vom gesetzlichen Vertreter des Bieters (im Falle einer Bietergemeinschaft, eines Konsortiums, EWIV nur vom federführenden Unternehmen).

Eine falsche oder fehlende Erklärung schließt die Anwendung der Weitervergabe für den Zuschlagsempfänger aus. In diesem Fall muss der Zuschlagsempfänger die Leistungen selbst ausführen.

2.4 Vorläufige Kautions

Die vorläufige Kautions, zu Gunsten der **Agentur für die Verfahren und die Aufsicht im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge (AOV)**, in Höhe von **64.336,38 € beziehungsweise 2% (zwei Prozent)** des Gesamtbetrags der Arbeiten **und der Planungsleistungen** muss nach Wahl des Bieters in den nachstehenden Formen, bei sonstigem Ausschluss, laut Art. 75 des GVD Nr. 163/06 gestellt werden:

- a) in Form einer **Bankbürgschaft**, ausgestellt von einem per Gesetz autorisierten Bankinstitut oder einer **Versicherungsbürgschaft**, ausgestellt von einer per Gesetz autorisierten Versicherungsgesellschaft oder einer **Bürgschaft**, ausgestellt von einer im Verzeichnis laut Art. 106 des GVD vom 1.9.1993, Nr. 385, eingetragenen Finanzierungsvermittlungsgesellschaft, deren Tätigkeit ausschließlich oder vorwiegend in der Ausstellung von Sicherheiten besteht und die der Rechnungsprüfung einer Wirtschaftsprüfungsgesellschaft unterliegt, die im Verzeichnis laut Art. 161 des GVD vom 24.2.1998, Nr. 58, eingetragen ist. Die Bürgschaftsurkunden müssen gemäß Vorlage 1.1. nach M.D. vom 12.03.2004 Nr. 123, siehe "Anlage A 3" ausgestellt sein. In jedem Fall muss die Bürgschaft sämtliche in Art. 75 des GVD Nr. 163/06 verlangten Bedingungen enthalten, darunter im Speziellen die Zusage, **bei sonstigem Ausschluss**, des Bürgen, dass er für den Bieter und zugunsten der auftraggebenden Körperschaft (im Artikel 1 - unter Punkt 1 angegeben) im Falle einer Auftragserteilung und auf Wunsch des Bieters die in Art. 113 des GVD Nr. 163/06 vorgesehene endgültige Bürgschaft für die Erfüllung des Vertrags über die gegenständlichen Bauleistungen ausstellen wird, welche als PDF-Datei ins Portal hochzuladen ist.

Bei bereits gegründeten/zu gründenden Bietergemeinschaften, auch mit Freiberufler, ist die vorläufige Kautions, als eine einzige Urkunde beizubringen, aus welcher die Anteile der einzelnen Mitglieder der Bietergemeinschaft, auch mit Freiberufler hervorgehen;

- b) als **Bareinzahlung** oder in **staatlich garantierten öffentlichen Anleihen**, nach folgenden Verfahren:

- **Bareinzahlung**: die Einzahlung ist als **Banküberweisung** zugunsten des **Schatzamtes der Agentur für öffentliche Verträge** bei der SÜDTIROLER SPARKASSE AG Horazstraße 4/d – BOZEN – Bankkonto Nr. 8660 ABI 6045 CAB 11619 (IBAN: IT 97 H060 4511 6190 0000 0008 660, B.I.C. Kodex: CRBZ IT 2B 107, durchzuführen, der Einzahlungsbeleg über den Betrag der vorläufigen Kautions ist als PDF-Datei ins Portal hochzuladen.
- **als staatlich garantierte öffentlichen Anleihen** zum Kurs des Hinterlegungstages, bei einer Dienststelle des Landesschatzmeisters oder anderen autorisierten Agenturen als Pfand zugunsten der Vergabestelle. Der Beleg oder das geeignete Dokument als Beweis für die Hinterlegung der Anleihen ist als PDF – Datei, bei sonstigem Ausschluss, in das Portal hochzuladen.

Im Fall von Buchstabe b) muss das Unternehmen, **bei sonstigem Ausschluss**, die eingescannte **Erklärung** laut Art. 75 Abs. 8 des GVD Nr. 163/06 ausschließlich von einem **Bankinstitut**, von einer autorisierten **Versicherungsgesellschaft** oder von einer autorisierten **Finanzierungsvermittlungsgesellschaft** beibringen, in der besagten Erklärung muss **die Zusage enthalten sein**, für den Bieter und zu Gunsten der auftraggebenden Körperschaft (im Artikel 1 - unter Punkt 1 angegeben) im Falle einer Auftragserteilung und auf Wunsch des Bieters die in Art. 113 des GVD



Nr. 163/06 vorgesehene **endgültige Kautions für die Erfüllung des Vertrags** über die gegenständlichen Bauleistungen auszustellen; die Erklärung ist als PDF-Datei ins Portal hochzuladen.

Zudem verpflichtet sich das Bankinstitut bzw. die Versicherungsgesellschaft, den Betrag der vorläufigen Kautions auf einfache Vorlage der Kopie zu bezahlen, welche vom Bieter über die Plattform auf der Webseite www.Ausschreibungen-Suedtirol.it an die Agentur für die Verfahren und die Aufsicht im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge (AOV) geschickt wurde.

Hinweis: Um die Begünstigung der Reduzierung um 50 % des Betrags der vorläufigen Kautions in Anspruch nehmen zu können, ist es notwendig, den Besitz einer Zertifizierung des Qualitätsmanagementsystems bei sonstigem Ausschluss zu erklären.

Bei horizontalen Bietergemeinschaften oder gewöhnlichen Bieterkonsortien ist zur Reduzierung des Betrags der Kautions die besagte Zertifizierung von **allen** Mitgliedsunternehmen der Gemeinschaft oder des Konsortiums beizubringen. Bei vertikalen Bietergemeinschaften gilt die Begünstigung nur für jene Unternehmen, welche die besagte Zertifizierung vorweisen können; die Reduzierung des Betrags der Kautions um 50% erfolgt im Verhältnis zum Anteil der begünstigten Unternehmen.

Gemäß Art. 75 GVD. Nr. 163/06 ist die Hinterlegung einer vorläufigen Sicherheit als wesentliches Angebotselement bei sonstigem Ausschluss zu erfüllen. Ein Angebot, dem keine Sicherheit beigelegt ist oder eine Sicherheit ohne Angaben gemäß Art. 75 Abs. 4 des GVD Nr. 163/06, fehlt ein wesentliches Element und ist aus diesem Grund nicht zulässig.

Im Besonderen geltend beispielsweise als Ausschlussgründe:

1. Fehlende Hinterlegung der vorläufigen Sicherheit;
2. Bürgschaft ohne Erklärung laut Art. 75 Abs. 4 GVD Nr. 163/06;
3. Sicherheit mit zu geringem Betrag;
4. Bürgschaft ohne Angabe des garantierten Subjektes;
5. Bürgschaft mit einer kürzeren Geltungsdauer als in der Bekanntmachung verlangt oder bei Fehlen einer besonderen Vorschrift, unter einhundertachtzig Tagen wie im Art. 75 Abs. 5 des GVD Nr. 163/06 vorgesehen;
6. Bürgschaft ohne Unterschrift des Sicherungsgebers;
7. fehlende Zusage eines Bürgen "im Falle einer Auftragsvergabe an den Bieter, die in Art. 113 vorgesehene Bürgschaft für die ordnungsgemäße Erfüllung des Vertrags auszustellen (Art. 75 Abs. 8 des GVD Nr. 163/06)

2.5 Zahlung an die Aufsichtsbehörde

Die Zahlung der Gebühr von **140 €** bei sonstigem Ausschluss, an die Aufsichtsbehörde für die Teilnahme an der Ausschreibung der gegenständlichen Leistung ist im Sinne des Art. 1 Abs. 65 des G. vom 23.12.2005, Nr. 266, (Finanzgesetz 2006) gemäß den Modalitäten und Anweisungen durchzuführen, welche auf der Internetseite der Aufsichtsbehörde unter der Adresse www.autoritalavoripubblici.it bereitgestellt sind (diesbezüglich wird auf den dort veröffentlichten Beschluss vom 21.12.2011 hingewiesen).

Der **Erkennungskode der gegenständlichen Ausschreibung CIG** lautet wie folgt: **516001858E**.

Je nach den gewählten Zahlungsmodalitäten müssen die Bieter dem Angebot folgende Unterlagen beilegen:

- a) bei **Online-Überweisungen mittels Kreditkarte wie Visa, MasterCard, Diners, American Express** (für die Durchführung der Zahlung ist es nötig, sich mit dem Einzugsdienst „*Servizio riscossioni*“ zu verbinden): der Bieter erhält die **Bestätigung der Zahlung** an seine E-Mail-Adresse; sie ist als PDF-



Datei ins Portal hochzuladen. Die Bestätigung kann jederzeit über die Funktion „durchgeführte Zahlungen“ *“pagamenti effettuati”* heruntergeladen werden;

- b) als Bareinzahlung:** die **Bestätigung der Zahlung (Kassenzettel – Lottomatica)**, welche bei allen Verkaufsstellen der autorisierten Tabakläden ausgestellt wird, ist als PDF-Datei ins Portal hochzuladen. Die Zahlung kann, versehen mit dem Zahlungsvordruck des Einzugsdienstes, bei den genannten Verkaufsstellen durchgeführt werden;
- c) nur für ausländische Bieter:** bei Einzahlung mittels **internationaler Banküberweisung** auf das Bankkonto Nr. 4806788, bei der Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) lautend auf "Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture": der **Einzahlungsbeleg** ist als PDF – Datei in das Portal hochzuladen. Als **Einzahlungsgrund** sind ausschließlich anzugeben:
- der Steuernummer des Bieters;
 - den Erkennungskode CIG zur Identifizierung des Ausschreibungsverfahrens anzugeben.

Der letzte Termin für die Einzahlung entspricht dem Datum der Angebotsabgabe.

2.6 Unterlagen für die Nutzung der Kapazitäten Dritter

➤ *(falls der Bieter beabsichtigt, sich bezüglich der besonderen Anforderungen im Sinne von Art. 49 des GVD Nr. 163/06 auf die Kapazitäten eines anderen Subjekts zu stützen, welches Hilfsunternehmen genannt wird)*

Die Nutzung der Kapazitäten Dritter ist unter folgenden Bedingungen, bei sonstigem Ausschluss, vorgesehen:

- der Bieter kann sich für jede Qualifikationskategorie nur auf ein Hilfsunternehmen stützen,
- gemäß Art. 49 Abs. 8 des GVD Nr. 163/06, ist es bei sonstigem Ausschluss nicht zulässig, dass sich mehr als ein Teilnehmer auf dasselbe Hilfsunternehmen stützt und dass sowohl das Hilfsunternehmen als auch jenes, das sich der Kapazitäten bedient, an der Ausschreibung teilnehmen. Weiters wird darauf hingewiesen, dass es nicht zulässig ist, dass zwei oder mehrere Bieter - unabhängig davon, ob sie für das gleiche Los oder für verschiedene Lose anbieten - auf dasselbe Hilfsunternehmen zurückgreifen; wenn gegen diese Vorschrift verstoßen wird, werden alle betroffenen Unternehmen vom Verfahren ausgeschlossen;
- Falls die Qualitätszertifizierung in der SOA-Qualifizierung inbegriffen ist (Einstufungen über die II) ist die alleinige Nutzung der Kapazitäten Dritter betreffend die Qualitätszertifizierung ohne die Nutzung der Kapazitäten Dritter betreffend die SOA-Qualifizierung nicht zulässig.

Das teilnehmende Unternehmen muss, bei sonstigem Ausschluss, den Abschnitt unter Buchstabe c) der Anlage A1 ausfüllen, um die Nutzung der für die Teilnahme an der Ausschreibung notwendigen Kapazitäten zu bestätigen, mit ausdrücklicher Angabe der genutzten Kapazitäten und des Hilfsunternehmens.

- es müssen, bei sonstigem Ausschluss, folgende Dokumente beigelegt werden:

- a) Erklärung des Hilfsunternehmens**, hierfür Vordruck Anlage A 4 verwenden, die vom Inhaber oder vom gesetzlichen Vertreter digital zu unterschreiben ist, bei sonstigem Ausschluss. In dieser Erklärung
- b)**
- bestätigt es, dass es die allgemeinen Anforderungen laut Art. 38 des GVD Nr. 163/06 sowie die technischen Anforderungen erfüllt und über die Ressourcen verfügt, die Gegenstand der Nutzung sind,
 - verpflichtet es sich gegenüber dem Bieter und der Vergabestelle, die notwendigen Ressourcen, über welche der Bieter nicht verfügt, für die gesamte Dauer des Auftrags zur Verfügung zu stellen,
 - bestätigt es, dass es an der Ausschreibung weder für sich selbst noch als Mitglied einer Bietergemeinschaft, eines Konsortiums oder einer EWIV im Sinne von Art. 34 des GVD Nr. 163/06 teilnimmt;
- c) Vertrag** digital unterschrieben, in welchem sich das Hilfsunternehmen gegenüber dem Bieter verpflichtet, die Kapazitäten bereitzustellen und die notwendigen Ressourcen für die gesamte Dauer des Auftrags zur Verfügung zu stellen; im Falle der Nutzung der Kapazitäten eines Unternehmens,



das derselben Gruppe angehört, kann der Bieter an Stelle des Vertrags eine Ersatzerklärung über die rechtliche und wirtschaftliche Verbindung in der Gruppe vorlegen.

Die vom Hilfsunternehmen digital unterzeichneten Erklärungen müssen die folgende Beschriftung beinhalten: „Dem Unternehmen ist bekannt, dass die im Rahmen eines Ausschreibungsverfahrens gesammelten personenbezogenen Daten gemäß Art. 13 des GVD Nr. 196/03 (Datenschutzkodex) ausschließlich im vorliegenden Ausschreibungsverfahren für die Auftragsvergabe der gegenständlichen Leistungen verarbeitet werden.“

Diese Dokumente sind als PDF – Datei in das Portal hochzuladen.

2.6-bis Ausgleich mit Unternehmensfortsetzung

Gemäß Art. 186-bis, Absatz 4, K.D. 16.3.1942 Nr. 267 mit nachfolgenden Abänderungen und Ergänzungen (Insolvenzgesetz) darf das Unternehmen, welches zu einem vorbeugenden Ausgleich mit Unternehmensfortsetzung zugelassen worden ist, am öffentlichen Ausschreibungsverfahren teilnehmen; dies unter Einhaltung der, von der genannten Vorschrift, vorgesehenen Bedingungen, welche nachstehend erläutert werden.

Das Unternehmen, welches laut Art. 186-bis, Absatz 4, K.D. 16.3.1942 Nr. 267 mit nachfolgenden Abänderungen und Ergänzungen (Insolvenzgesetz) zum Ausgleich zugelassen worden ist, darf als Mitglied einer Bietergemeinschaft teilnehmen, unter der Voraussetzung, dass diese nicht als federführendes Unternehmen teilnimmt und dass des weiteren die anderen Mitglieder der Bietergemeinschaft nicht eine Insolvenz angemeldet haben.

Genauer, die Teilnahme ist durch die Vorlage der nachfolgenden Dokumentation bedingt:

- A)** eine vom bevollmächtigten Vertreter des zum Ausgleich zugelassenen Unternehmens abgegebene und digital unterschriebene Ersatzerklärung:
- a.1.) gemäß Art. 186-bis, Absatz 4, K.D. 16.3.1942 Nr. 267 mit nachfolgenden Abänderungen und Ergänzungen an der Ausschreibung mit Hilfe eines anderen Wirtschaftsteilnehmers (Geschäftssitz, Geschäftsbezeichnung, Steuernummer und bevollmächtigter Vertreter angeben) teilnehmen;
 - a.2.) im Besitz der allgemeinen Teilnahmevoraussetzungen des Art. 38 des GvD Nr. 63/2996) zu sein.

Die oben erwähnte Ersatzerklärung kann auch durch die Abgabe s Ausfüllen des "Teil D) Erklärung für die Inanspruchnahme Kapazität Dritter gemäß Art. 186-Bis Abs. 4, Buchst. B), Insolvenzgesetz" der Anlage A1 "Anlage A1 – Erklärung zum Angebot" abgegeben werden.

- B)** eine, vom bevollmächtigten Vertreter des Hilfsunternehmens, abgegebene und digital unterschriebene Ersatzerklärung mit welcher:
- b.1.) erklärt wird, dass man im Besitz der allgemeinen Teilnahmevoraussetzungen, der finanziellen, technischen und wirtschaftlichen Anforderungen sowie der für den Zuschlag des Auftrages verlangten Zertifizierungen ist;
 - b.2.) das Unternehmen sich für die Dauer des Vertrages gegenüber dem Mitbieter und der Vergabestelle, bzw. der auftraggebenden Körperschaft verpflichtet, die notwendigen Ressourcen für die Ausführung des Auftrages bereit zu stellen und im Falle eines Konkurses des Mitbieters während der Ausführung des Auftrages oder nach dem Vertragsabschluss, bzw. falls der Mitbieter aus irgendeinen Grund nicht mehr in der Lage sein sollte den Auftrag ordnungsgemäß zu erfüllen an dessen Stelle zu treten. Gemäß Art. 186-bis, Absatz 4, Buchstabe b) des Insolvenzgesetzes findet Art. 49 des GvD Nr. 163/2006 Anwendung.

Die obige Erklärung kann auch von einem Teilnehmer der Bietergemeinschaft abgegeben werden.

(Diese Erklärung kann durch die Verwendung des Modells "Anlage A4 - Ersatzerklärung des Hilfsunternehmens gemäß art. 186-Bis, abs. 4, Buchst. b), Insolvenzgesetz" abgegeben werden.)

- C)** Bericht eines Subjekts der im Besitz der Voraussetzungen laut Art. 67, Abs. 3, Buchstabe d) des K.D. 16.3.1942 Nr. 267 mit nachfolgenden Abänderungen und Ergänzungen (Insolvenzgesetz), der bescheinigt, dass die Teilnahme an der gegenständlichen Ausschreibung in Einklang zum Ausgleichsplan ist und dass eine nachvollziehbare Fähigkeit des zum Ausgleich zugelassenen Unternehmens besteht den Auftrag zu erfüllen; der Bericht muss in PDF-Format digital unterzeichnet und auf das Portal geladen werden.



D) ein von den Unternehmen, welches die Kapazität Dritter beansprucht und vom Hilfsunternehmen welches die Mittel zur Verfügung stellt, digital unterzeichneter Vertrag für die Nutzung der Kapazität Dritter, mit welchem das Hilfsunternehmen sich gegenüber dem beanspruchenden Mitbieter verpflichtet, die notwendigen Mittel zur Vertragserfüllung zur Verfügung zu stellen und im Falle, dass diese während der Ausschreibungsdurchführung einen Konkurs anmelden musste, bzw. falls diese nach Vertragsabschluss oder aus irgendeinen Grund nicht mehr in der Lage sein sollte den Auftrag ordnungsgemäß zu erfüllen an dessen Stelle zu treten. Im Falle, dass das Hilfsunternehmen ein Teilnehmer derselben Bietergemeinschaft sein sollte, kann das Unternehmen welches die Kapazitäten Dritter beansprucht, an Stelle eines Vertrages der Nutzung von Kapazität Dritter, eine Ersatzerklärung abgeben mit welcher die wirtschaftliche und juristische Verbindung innerhalb der Bietergemeinschaft klargestellt wird und von deren die gleichen Verpflichtungen abgeleitet werden können wie unter Punkt b.2).

2.7 Omissis

2.8 Zertifizierung des Qualitätsmanagementsystems

➤ **(nur wenn das Unternehmen mit Niederlassung in Italien beabsichtigt, eine Kategorie von Bauleistungen der Klasse III oder einer höheren Klasse zu übernehmen und der öffentliche Auftraggeber nicht selbst feststellen kann, ob das Unternehmen über die Zertifizierung des Qualitätsmanagementsystems verfügt)**

Die gültige Zertifizierung des Qualitätsmanagementsystems nach den europäischen Normen der Serie UNI EN ISO 9000, ausgestellt von akkreditierten Stellen nach den europäischen Normen der Serien UNI CEI EN 45000 und UNI CEI EN ISO/IEC 17000 gemäß Art. 40 Abs. 3 Buchst. a) des GVD Nr. 163/06, für den **Bereich EA 28**, ist als PDF-Datei ins Portal hochzuladen.

2.9 Technisch-organisatorische Unterlagen laut Art. 90 des DPR Nr. 207/10

➤ **(Unterlagen, welche Bieter, die nicht über die SOA-Qualifizierung verfügen aber die technisch-organisatorischen Anforderungen laut Art. 90 des DPR Nr. 207/10 erfüllen, bei Ausschreibungen mit einem Betrag bis zu 150.000,00 Euro als Beauftragte einer Bietergemeinschaft beibringen müssen)**

- a) **Als Nachweis des Betrags der im Fünfjahreszeitraum vor dem Datum der Veröffentlichung der Ausschreibungsbekanntmachung ausgeführten Arbeiten, welche technisch und sachlich mit den ausgeschriebenen Bauleistungen vergleichbar sind, im eigenen Betrieb ausgeführt wurden und deren Betrag nicht unter jenem der auszuführenden Arbeiten liegt:**
- **Bescheinigungen der ordnungsgemäßen Ausführung**, für Arbeiten für öffentliche Auftraggeber, mit denen die jeweilige Vergabestelle ausdrücklich erklärt, dass die Arbeiten ordnungsgemäß und einwandfrei ausgeführt wurden; Abnahmeerklärung privater Auftraggeber, sofern die Arbeiten für private Auftraggeber oder in Eigenregie ausgeführt wurden, als PDF – Datei in das Portal hochzuladen;
- b) **Als Nachweis des Betrags der Gesamtarbeitskosten für das Personal im Fünfjahreszeitraum vor dem Datum der Veröffentlichung der Ausschreibungsbekanntmachung; die Arbeitskosten setzen sich zusammen aus direkten Lohn- und Gehaltskosten, Sozialbeiträgen und Rücklagen für die Abfertigung):**
- **Erklärung des Steuerberaters**, mit welcher dieser bestätigt, dass in den Bilanzen oder Steuererklärungen des Bieters in den letzten fünf Betriebsjahren insgesamt Arbeitskosten für das beschäftigte Personal von nicht weniger als 15 Prozent des Betrags der ausgeführten Arbeiten ausgewiesen sind. Liegt das Verhältnis zwischen ausgeführten Arbeiten und ausgewiesenen Arbeitskosten unter dem genannten Prozentsatz, wird der Betrag der Bauleistungen proportional gekürzt, so dass der verlangte Prozentsatz erreicht wird. In diesem Falle wird der gekürzte Betrag für den Nachweis der ausgeführten Bauleistungen berücksichtigt; die Erklärung ist als PDF-Datei ins Portal hochzuladen.
- c) **Als Nachweis für angemessene technische Ausstattung, über welche die Unternehmen durch Eigentum, Leasing oder Miete verfügen:**
- **Verzeichnis** der technischen Ausrüstung für die Realisierung der Bauleistungen; dieses ist als PDF-Datei ins Portal hochzuladen.



2.9-bis Erklärung der genannten beziehungsweise der mit bietende Planer

- (einzig im Falle, dass das bietende Unternehmen im Besitz der SOA-Qualifizierung für die Planung und Durchführung ist, aber die eigene internen Planungseinheit nicht im Besitz der wirtschaftlich-finanziellen und technisch-organisatorischen Voraussetzungen ist oder falls das Unternehmen im Besitz der SOA-Qualifizierung für die alleinige Durchführung)

Die vollständig ausgefüllte Erklärung "Anlage 1bis", welche dem Angebot beizulegen ist, in PDF-Format konvertiert und von jedem, der gemäß Art. 92, Absatz 6, erster Teil des D.P.R. Nr. 207/2010 angegeben wurde oder an einer Bietergemeinschaft teilnimmt, digital unterzeichnet; andernfalls erfolgt der Ausschluss. Mit dieser erklären die betroffenen Personen den Besitz der allgemeinen Teilnahmevoraussetzungen und der Voraussetzungen bzgl. der Planung, welche in den Ausschreibungsbedingungen vorgesehen sind.

2.10 Unterlagen zum Nachweis der Erfüllung der besonderen Anforderungen

- » (wenn Bieter in anderen Staaten als Italien niedergelassen sind: 47 des GVD Nr. 163/06)

Die Bieter können die den geltenden Bestimmungen des betreffenden Landes entsprechenden Unterlagen vorlegen, die nachweisen, dass sie die vorgeschriebenen besonderen Anforderungen gemäß den Angaben in diesen Ausschreibungsbedingungen erfüllen; sie sind als PDF-Datei ins Portal hochzuladen.

2.11 Das vom Portal generierte wirtschaftliche Angebot

Das wirtschaftliche Angebot muss formuliert werden, indem der angebotene Betrag/Abschlag ins Portal eingegeben wird. Daraufhin generiert das Portal ein Dokument im PDF-Format, welches im Falle eines Einzelanbieters oder eines Konsortiums gemäß Art. 34, Abs. 1, Buchst. b) und c) des Kodex der Ausschreibungen vom entsprechenden Rechtsvertreter beziehungsweise im Falle einer schon gebildeten Bietergemeinschaft oder Konsortiums oder EWIV vom Rechtsvertreter des federführenden Unternehmens oder Konsortiums oder EWIV digital unterschrieben werden muss, andernfalls erfolgt der Ausschluss. Für die noch zu bildenden Bietergemeinschaften oder Konsortien oder EWIV, muss das Angebot vom Rechtsvertreter des federführenden Unternehmens und vom Rechtsvertreter des jeweiligen Mitglieds der noch zu bildenden Gemeinschaft oder Konsortiums oder EWIV und von den Projektanten die als Mitbieter teilnehmen, digital unterschrieben werden, andernfalls erfolgt der Ausschluss.

Um das wirtschaftliche Angebot abzugeben, muss der Bieter:

- das Menü des Verfahrens im Portal aufrufen;
- den Online-Vordruck ausfüllen und die verlangten Angaben ohne Sicherheitskosten und MwSt. eingeben,
- das vom System generierte Dokument „wirtschaftliches Angebot“ auf dem eigenen PC speichern,
- das vom System generierte Dokument „wirtschaftliches Angebot“, ohne Änderungen vorzunehmen, digital signieren,
- das Dokument „wirtschaftliches Angebot“ in das im Portal dafür vorgesehene Feld einfügen.

2.11bis Wirtschaftliche Angebot für die Planung und für die Durchführung

So wie vom Art. 53, Absatz 2, Buchstabe c) des Kodex der öffentlichen Verträge vorgesehen, weist das wirtschaftliche Angebot die Vergütung für die endgültige Planung, für die Ausführungsplanung sowie für die Durchführung der Arbeiten ohne Sicherheitskosten **in getrennter Weise** auf.

Die Bieter müssen, **andernfalls erfolgt der Ausschluss**, nachfolgende Unterlagen abgeben:

- A)** das in der "Anlage C 1" abgefasste wirtschaftliche Angebot, mit besonderem Augenmerk, dass die verschiedenen Vergütungen für die Arbeiten ohne Sicherheitskosten, für die endgültige Planung und für den Ausführungsplan einschließlich die Kosten für die Koordinierung der Sicherheit in der Planungsphase in den eigens vorgesehenen Stellen in



getrennter Weise angegeben werden. Weiters sind die angebotenen Gesamtbeträge für die Arbeiten und für die Planung immer ohne Sicherheitskosten getrennt anzugeben.

B) die Massenberechnung.

Die **”Anlage C 1- Kategorien der Arbeiten und Lieferungen - Angebot nach Einheitspreisen“**, in Excel-Format **und die Massenberechnung**, müssen im Falle eines Einzelanbieters oder eines Konsortiums gemäß Art. 34, Abs. 1, Buchst. b) und c) des Kodex der Ausschreibungen vom entsprechenden Rechtsvertreter beziehungsweise im Falle einer schon gebildeten Bietergemeinschaft oder Konsortiums oder EWIV vom Rechtsvertreter des federführenden Unternehmens oder des Konsortiums oder der EWIV **digital unterschrieben werden**, andernfalls erfolgt der Ausschluss. Für die noch zu bildenden Bietergemeinschaften oder Konsortien oder EWIV, **müssen die besagten Dokumente** vom Rechtsvertreter des federführenden Unternehmens und vom Rechtsvertreter des jeweiligen Mitglieds der noch zu bildenden Gemeinschaft oder Konsortiums oder EWIV **digital unterschrieben werden**, andernfalls erfolgt der Ausschluss. Diese Unterlagen sind im Portal hochzuladen.

Die Anlage C1 und die Massenberechnung müssen, andernfalls erfolgt der Ausschluss, auch von den Projektanten, welche an einer Bietergemeinschaft teilnehmen (Staatsrat Nr. 1757/2013) digital unterzeichnet und im Portal hochgeladen werden.

Wirtschaftliche Angebote, welche Null Abschlag enthalten, sind nicht zugelassen.

Es wird darauf hingewiesen, dass nach Art. 76 des GVD Nr. 163/06 keine Angebote für Varianten zu den genehmigten Projektunterlagen zulässig sind.

Gemäß Art. 119, Absatz 5 des D.P.R. Nr. 207/2010 hat der Hinweis auf Posten und Mengen keine Auswirkung auf dem Gesamtbetrag des Angebots, welcher, trotz der Bestimmung mittels der Anwendung von Einheitspreisen die in Bezug auf den Mengen von verschiedenen Bearbeitungen angeboten wurden, als festgelegt und unveränderbar bleibt.

Die Einreichung von bedingten, unvollständigen, mehrfach- oder erhöhten Angeboten bedingt den Ausschluss von Verfahren.

2.12 Abgabebedingungen für den “UMSCHLAG B – TECHNISCHES ANGEBOT”

Bei sonstigem Ausschluss muss der Bieter in einem Umschlag die **folgenden verlangten Unterlagen** innerhalb der für die Abgabe des Angebotes **verbindlich festgelegten Frist** zustellen; der Umschlag ist an folgende Anschrift zu richten:

AOV – Agentur für die Verfahren und die Aufsicht im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge
Perathonerstrasse 10
39100 B O Z E N

Für die Gültigkeit der Abgabe des Angebots innerhalb des festgelegten Termins ist der durch den Eingangsstempel der AOV belegte Zeitpunkt maßgeblich.

Der Umschlag kann auch per Hand bei der AOV innerhalb von 12.00 Uhr am festgelegten Datum zugestellt werden.

Die AOV haftet nicht für Verzug bei der Übermittlung bei Zustellung sowohl mit dem Postdienst als durch Dritte oder bei Zustellung an eine von obiger verschiedene Anschrift.

Der Umschlag und eventuelle Muster sind außen,

- a) mit der **Firmenbezeichnung und dem Rechtssitz des Bieters** (bei bereits gegründeten oder zu gründenden Bietergemeinschaften diese Angaben für alle Mitgliedsunternehmen anführen)
- b) mit der **Bezeichnung der Ausschreibung**
- c) **sowie mit dem Hinweis “Umschlag B – Technisches Angebot” – NICHT ÖFFNEN”**



zu beschriften.

Der Umschlag ist wie folgt zu **schließen**, ansonsten wird das Angebot ausgeschlossen.

Im Besonderen gelten als Ausschlussgründe:

- Fehlende Angabe oder vollständig falsche oder unbestimmte Angaben die sich auf dem Umschlag des technischen Angebots und eventueller Muster befinden und sich auf die Ausschreibung beziehen, für die das Angebot abgegeben wird und das fehlende Verschließen der Umschläge in einer Art, die die Unversehrtheit sichert und das Öffnen verhindert.

Die Vergabestelle behält sich im konkreten Fall vor, weitere Bedingungen festzustellen, die falls es Indizien für die Verletzung des Grundsatzes der Vertraulichkeit der Angebote gibt, zum gerechtfertigten Ausschluss des Bieters führen.

Es wird darauf aufmerksam gemacht, dass die angebotenen Leistungen des Unternehmens in der technischen Dokumentation, welche bei der Ausschreibung vorgelegt worden ist, in den Angebotspreisen inbegriffen sind.

Nachfolgendes wird bestimmt:

- die **endgültige Planung** betreffenden Unterlagen müssen auf jeden Fall, andernfalls erfolgt der **Ausschluss**, von allen Planern, die sowohl der internen technischen Planungsgruppe des Bieters, wie auch die genannt wurden beziehungsweise die als Mitglied einer Bietergemeinschaft teilnehmen, unterzeichnet werden.

- jene Planer, die als Mitglied einer Bietergemeinschaft teilnehmen, müssen jedenfalls, da sie eben als Mitbieter an der gegenständlichen Ausschreibung teilnehmen, auch alle anderen weiteren Unterlagen, welche Bestandteil des technischen Angebots sind und nachfolgend aufgezählt werden, unterzeichnen, andernfalls erfolgt der Ausschluss.

2.12.1 Bewertungsfaszikel >HOLZVERGASUNG: technische Datenblätter der Anlage< (4.2.3) und Bewertungskriterien

Brennstoff: Es werden bewertet, die notwendige Menge von Hackschnitzel bei Nennbetrieb, eventuell erforderliche Zusatzbrennstoffe und andere Zusatzstoffe, die für die Aufrechterhaltung der Prozesse notwendig sind. Mehr Gewicht wird auf eine geringe Menge von Hackschnitzel (bei Nennbetrieb), geringe Mengen von Zusatzbrennstoffen und Zusatzstoffen als auch deren Umweltverträglichkeit und deren Anschaffungs-kosten gelegt.

Energieflussdiagramm

Ist nach Ermessen der technischen Bewertungskommission der vom Bieter erbrachte Nachweis zu den gemachten Angaben nicht plausibel, so wird die technische Bewertungskommission nach eingehender Begründung null Punkte zuteilen.

Die nachfolgenden Formeln für die Zuteilung der Punkte finden nur Anwendung, nachdem die technische Bewertungskommission die gemachten Angaben für das Unterkriterium als plausibel erachtet hat.

Der Koeffizient P_i wird mit den maximal möglichen Punkten für das Unterkriterium multipliziert.

Elektrischer Gesamtwirkungsgrad Anlage: Für die Zuteilung der Punkte werden die folgenden Berechnungsformeln verwendet:

$$P_i(A_i \leq A_{Mittel}) = X * \frac{A_i}{A_{Mittel}}$$

$$P_i(A_i > A_{Mittel}) = X + (1 - X) \frac{A_i - A_{Mittel}}{A_{max} - A_{Mittel}}$$



- P_i ... **Koeffizient**, der dem Bieter i zugewiesen wird
 A_i ... **Elektrischer Gesamtwirkungsgrad** Anlage des Bieters i
 A_{Mittel} ... **arithmetisches Mittel** der elektrischen Gesamtwirkungsgrade der Anlage der Bieter
 A_{max} ... höchster elektrischer Gesamtwirkungsgrad der Anlage
 $X = 0,8$

Thermischer Gesamtwirkungsgrad Anlage: Für die Zuteilung der Punkte werden die folgenden Berechnungsformeln verwendet:

$$P_i(A_i \leq A_{Mittel}) = X * \frac{A_i}{A_{Mittel}}$$

$$P_i(A_i > A_{Mittel}) = X + (1 - X) \frac{A_i - A_{Mittel}}{A_{max} - A_{Mittel}}$$

- P_i ... **Koeffizient**, der dem Bieter i zugewiesen wird
 A_i ... **Thermischer Gesamtwirkungsgrad** Anlage des Bieters i
 A_{Mittel} ... **arithmetisches Mittel** der thermischen Gesamtwirkungsgrade der Anlage der Bieter
 A_{max} ... höchster thermischer Gesamtwirkungsgrad der Anlage
 $X = 0,8$

Elektrischer Eigenbedarf Anlage: Für die Zuteilung der Punkte werden die folgenden Berechnungsformeln verwendet:

$$P_i(A_i \geq A_{Mittel}) = \frac{0,8}{A_{Mittel} - A_{max}} * (A_i - A_{max})$$

$$P_i(A_i < A_{Mittel}) = X + \frac{0,2}{A_{min} - A_{Mittel}} * (A_i - A_{Mittel})$$

- P_i ... **Koeffizient**, der dem Bieter i zugewiesen wird
 A_i ... **Elektrischer Eigenbedarf** Anlage des Bieters i
 A_{Mittel} ... **arithmetisches Mittel** des elektrischen Eigenbedarfs der Anlage der Bieter
 A_{max} ... höchster elektrischer Eigenbedarf der Anlage der Bieter
 A_{min} ... niedrigster elektrischer Eigenbedarf der Anlage der Bieter
 $X = 0,8$

Thermischer Eigenbedarf Anlage: Für die Zuteilung der Punkte werden die folgenden Berechnungsformeln verwendet:

$$P_i(A_i \geq A_{Mittel}) = \frac{0,8}{A_{Mittel} - A_{max}} * (A_i - A_{max})$$

$$P_i(A_i < A_{Mittel}) = X + \frac{0,2}{A_{min} - A_{Mittel}} * (A_i - A_{Mittel})$$

- P_i ... **Koeffizient**, der dem Bieter i zugewiesen wird
 A_i ... **thermsicher Eigenbedarf** Anlage des Bieters i
 A_{Mittel} ... **arithmetisches Mittel** des thermischen Eigenbedarfs der Anlage der Bieter
 A_{max} ... höchster thermischer Eigenbedarf der Anlage der Bieter
 A_{min} ... niedrigster thermischer Eigenbedarf der Anlage der Bieter
 $X = 0,8$

Holzgas



Zusammensetzung: Es wird die Menge und die Qualität des Holzgases bewertet. Mehr Gewicht wird auf hohe Mengen (bei gleicher installierter Leistung) an Holzgas und auf dessen hohe Qualität gelegt.

Flüssige Reststoffe bei Nennbetrieb: Es wird bewertet die Art und Menge an Reststoffen als auch die Entsorgungskosten (bei gleicher installierter Leistung). Mehr Gewicht wird auf geringe Mengen an Reststoffen, deren Umweltverträglichkeit und geringe Kosten für die Entsorgung der Reststoffen gelegt.

Feste Reststoffe bei Nennbetrieb: Es wird bewertet die Art und Menge an Reststoffen als auch die Entsorgungskosten (bei gleicher installierter Leistung). Mehr Gewicht wird auf geringe Mengen an Reststoffen, deren Umweltverträglichkeit und geringe Kosten für die Entsorgung der Reststoffen gelegt.

BHKW-Modul

Ist nach Ermessen der technischen Bewertungskommission der vom Bieter erbrachte Nachweis zu den gemachten Angaben nicht plausibel, so wird die technische Bewertungskommission nach eingehender Begründung null Punkte zuteilen.

Die nachfolgenden Formeln für die Zuteilung der Punkte finden nur Anwendung, nachdem die technische Bewertungskommission die gemachten Angaben für das Unterkriterium als plausibel erachtet hat.

Der Koeffizient P_i wird mit den maximal möglichen Punkten für das Unterkriterium multipliziert.

Gesamte elektrische Leistung: Für die Zuteilung der Punkte wird die folgende Berechnungsformel verwendet:

$$P_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

P_i ... Koeffizient, der dem Bieter i zugewiesen wird

A_i ... **Gesamte elektrische Leistung** des Bieters i

A_{max} ... höchste gesamte elektrische Leistung der Bieter

Laufleistung Motor: Für die Zuteilung der Punkte wird die folgende Berechnungsformel verwendet:

$$P_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

P_i ... Koeffizient, der dem Bieter i zugewiesen wird

A_i ... **Laufleistung Motor** des Bieters i

A_{max} ... höchste Laufleistung Motor der Bieter

Gesamte thermische Leistung: Für die Zuteilung der Punkte wird die folgende Berechnungsformel verwendet:

$$P_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

P_i ... Koeffizient, der dem Bieter i zugewiesen wird

A_i ... **Gesamte thermische Leistung** des Bieters i

A_{max} ... höchste gesamte thermische Leistung der Bieter

Elektrischer Gesamtwirkungsgrad Motor: Für die Zuteilung der Punkte wird die folgende Berechnungsformel verwendet:

$$P_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$



- P_i ... **Koeffizient**, der dem Bieter i zugewiesen wird
 A_i ... **Elektrischer Gesamtwirkungsgrad Motor** des Bieters i
 A_{max} ... höchster elektrischer Gesamtwirkungsgrad Motor der Bieter

Thermischer Gesamtwirkungsgrad Motor: Für die Zuteilung der Punkte wird die folgende Berechnungsformel verwendet:

$$P_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

- P_i ... **Koeffizient**, der dem Bieter i zugewiesen wird
 A_i ... **Thermischer Gesamtwirkungsgrad Motor** des Bieters i
 A_{max} ... höchster thermischer Gesamtwirkungsgrad Motor der Bieter

Nennleistung Generator: Für die Zuteilung der Punkte wird die folgende Berechnungsformel verwendet:

$$P_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

- P_i ... **Koeffizient**, der dem Bieter i zugewiesen wird
 A_i ... **Nennleistung Generator** des Bieters i
 A_{max} ... höchste Nennleistung Generator der Bieter

Die Dokumentation muss, andernfalls erfolgt der Ausschluss, vollständig ausgefüllt und:

- vom Rechtsvertreter des Anbieters beziehungsweise eines Konsortiums gemäß Art. 34, Abs. 1, Buchst. b) und c) des Kodex der Ausschreibungen;
- im Falle einer bereits gebildeter/n Bietergemeinschaft, bzw. Konsortium, bzw. Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) vom Rechtsvertreter des federführenden Unternehmens, bzw. des Konsortiums bzw. der Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV);
- im Falle einer noch zu bildenden Bietergemeinschaft, bzw. Konsortium, bzw. Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) von den Rechtsvertretern aller Subjekte welche die Bietergemeinschaft, das Konsortium oder die Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) bilden werden, wie auch von allen an der Bietergemeinschaft teilnehmenden Projektanten; digital unterschrieben werden.

2.12.2 Technischen Unterlagen (endgültiges Projekt) und Bewertungskriterien

Die in der Angebotsphase des endgültigen Projektes verlangten Unterlagen und Dokumentation sind von den Artikeln 24 bis 32 des D.P.R. Nr. 207/2010, so wie auch im Art. 3, Punkt 3 „Planungsdienstleistungen“, der Verdingungsbedingungen, besonderer Teil unter Eigene Vertragsbedingungen, vorgesehen.

Mehr Gewicht wird auf die Plausibilität, die Vollständigkeit, die Angemessenheit, die Kohärenz, die Nachverfolgbarkeit, die Kompatibilität als auch die Lesbarkeit des definitiven Projektes gelegt. Besonderes Augenmerk wird auf das Leistungsverzeichnis, die Planung der Anlage und die Gründung/Statik gelegt.

Begleitbericht: damit der Bieter seine verbessernde Planungsvorschläge in passender Form darstellen kann, muss er einen mit dem Vorprojekt vergleichenden Bericht abgeben. Dieser Bericht wird die Einhaltung der Anfragen, die Unterschiede und die Ergänzungen gegenüber dem Vorprojekt hervorheben, damit für die wertende technische Kommission eine prompte Lektüre ermöglicht werden kann.

Die Dokumentation muss, andernfalls erfolgt der Ausschluss, vollständig ausgefüllt und:

- vom Rechtsvertreter des Anbieters beziehungsweise eines Konsortiums gemäß Art. 34, Abs. 1, Buchst. b) und c) des Kodex der Ausschreibungen;
- im Falle einer bereits gebildeter/n Bietergemeinschaft, bzw. Konsortium, bzw. Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) vom Rechtsvertreter des federführenden Unternehmens, bzw. des Konsortiums bzw. der Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV);



- im Falle einer noch zu bildenden Bietergemeinschaft, bzw. Konsortium, bzw. Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) von den Rechtsvertretern aller Subjekte welche die Bietergemeinschaft, das Konsortium oder die Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) bilden werden, wie auch von allen an der Bietergemeinschaft teilnehmenden Projektanten; digital unterschrieben werden.

- **die endgültige Planung betreffenden Unterlagen müssen auf jeden Fall, andernfalls erfolgt der Ausschluss, von allen Planern, die sowohl der internen technischen Planungsgruppe des Bieters, wie auch die genannt wurden beziehungsweise die als Mitglied einer Bietergemeinschaft teilnehmen, unterzeichnet werden.**

2.12.3 Garantie und ordentliche Instandhaltung und Bewertungskriterien

Hinweis in der dafür vorgesehenen Sektion des Bewertungsfaszikel 4.2.3

Verbesserte Garantie wie gefordert: Der Bieter hat die Pflicht für das gegenständliche Bauvorhaben zu gewährleisten, sei es für die Materialqualität als auch für die Montage und die ordnungsgemäße Funktionsweise für den in Art. 19, Absatz 12 der Besonderen Vergabebedingungen festgelegten Mindestgaranzzeitraums.

Während dieses Zeitraums muss der Bieter aus eigener Sorgfalt und zu eigenen Lasten die fristgerechten Reparaturarbeiten, den Austausch oder die Auswechslung vornehmen, falls sich diese durch die schlechte Qualität der Materialien oder aus Planungsfehlern, Errichtung und Montage oder Funktion ergeben. Ausgenommen sind nur die Reparaturen von Schäden, die der nicht fachgemäßen Nutzung des Werkes zuzuordnen sind und auf die offensichtliche mangelhafte Ausbildung und Nachlässigkeit des bedienenden Personals zurückzuführen ist.

Während des Garantzeitraums muss die zugesicherte technische Assistenz full risk - all inclusive sein, ohne etwas auszuschließen, unter Berücksichtigung der technischen Eigenschaften gemäß dem technischen Angebot. Die ordentliche Instandhaltung muss gemäß den vorgelegten Wartungshandbüchern durchgeführt werden; die außerordentliche Instandhaltung muss auf Anruf erfolgen, die Eingriffe müssen innerhalb den folgenden 24 Stunden erfolgen.

Die maximal vorgesehenen Punkte werden jenem Bieter zugeteilt, der die maximale Anzahl von Tagen anbietet, die über den in Art. 19, Absatz 12 der Besonderen Vergabebedingungen festgelegten Mindestgaranzzeitraum hinausgeht, und zwar unter Anwendung der folgenden Formel:

$$a \times \frac{\text{Anzahl von Tagen, die in Betracht zu ziehen sind}}{730}$$

a = maximale Punkte für das Kriterium

Bieter, die eine Garantieverlängerung von über 730 Tagen anbieten, wird ebenfalls die maximale Punktezahl für das Kriterium zugeteilt.

Die Dokumentation muss, andernfalls erfolgt der Ausschluss, vollständig ausgefüllt und:

- vom Rechtsvertreter des Anbieters beziehungsweise eines Konsortiums gemäß Art. 34, Abs. 1, Buchst. b) und c) des Kodex der Ausschreibungen;
- im Falle einer bereits gebildeter/n Bietergemeinschaft, bzw. Konsortium, bzw. Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) vom Rechtsvertreter des federführenden Unternehmens, bzw. des Konsortiums bzw. der Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV);
- im Falle einer noch zu bildenden Bietergemeinschaft, bzw. Konsortium, bzw. Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) von den Rechtsvertretern aller Subjekte welche die Bietergemeinschaft, das Konsortium oder die Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) bilden werden, **wie auch von allen an der Bietergemeinschaft teilnehmenden Projektanten;** digital unterschrieben werden.

2.12.4 Instandhaltung und Bewertungskriterien

Das **Wartungshandbuch** ist ausschließlich bezogen auf die technische Anlage vorzulegen und muss die folgenden Informationen enthalten:



- a) den Ort des Eingriffes der beschriebenen Teile
- b) die graphische Darstellung
- c) die Beschreibung der notwendigen Ressourcen für den Wartungseingriff
- d) den Mindestumfang der Leistungen
- e) die Störungen, die angetroffen werden können
- f) die Wartung, die direkt vom Nutzer ausgeführt werden kann
- g) die Wartungsarbeiten, die vom spezialisiertem Personal auszuführen sind

Mehr Gewicht wird die Vollständigkeit, die Detailliertheit und die Folgerichtigkeit gelegt.

Das **Wartungsprogramm** muss zu zeitlich festgesetzten oder anders festgesetzten Intervallen alle notwendigen Angaben zur Sicherstellung eines korrekten Betriebes der technischen Anlage und deren Teile im Laufe der Jahre enthalten. Dieses unterteilt sich in die drei folgenden Unterprogramme:

- a) das Unterprogramm der Leistungen, das die erbrachten Leistungen nach Anforderungsklasse des Gutes und seiner Teile im Lebenszyklus berücksichtigt
- b) das Unterprogramm der Kontrollen, dass das Programm der enthaltenen Überprüfungen zum Ziel der Einstufung des Leistungsniveaus (qualitativ und quantitativ) in den nachfolgenden Momenten des Lebenszyklus des Gutes festlegt, bestimmend die Dynamik des Leistungsnachlasses, unter Bezug auf die Extermwerte, jene der Abnahme und Mindestwerte laut Norm
- c) das Unterprogramm der Wartungseingriffe, das in zeitlicher Abfolge die verschiedenen Wartungseingriffe wiedergibt, zum Ziele einer korrekten Erhaltung des Gutes.

Mehr Gewicht wird die Vollständigkeit, die Detailliertheit und die Folgerichtigkeit gelegt.

Die Dokumentation muss, andernfalls erfolgt der Ausschluss, vollständig ausgefüllt und:

- vom Rechtsvertreter des Anbieters beziehungsweise eines Konsortiums gemäß Art. 34, Abs. 1, Buchst. b) und c) des Kodex der Ausschreibungen;
- im Falle einer bereits gebildeter/n Bietergemeinschaft, bzw. Konsortium, bzw. Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) vom Rechtsvertreter des federführenden Unternehmens, bzw. des Konsortiums bzw. der Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV);
- im Falle einer noch zu bildenden Bietergemeinschaft, bzw. Konsortium, bzw. Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) von den Rechtsvertretern aller Subjekte welche die Bietergemeinschaft, das Konsortium oder die Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV), bilden werden, wie auch von allen an der Bietergemeinschaft teilnehmenden Projektanten; digital unterschrieben werden.

2.12.5 Einhaltung Emissionen und Bewertungskriterien

Bei sonstigem Ausschluss muss der Bieter Folgendes einhalten:

- die Grenzwerte für Emissionen laut Landesgesetz Nr. 8 vom 16. März 2000 „Bestimmungen zur Luftreinhaltung“ bei sonstigem Ausschluss einhalten. Bei Nennbetrieb sind folgende Stundenmittelwerte der Schadstoffkonzentrationen im Abgas (bei 5 % Restsauerstoff) zu unterschreiten: Kohlenmonoxid CO < 650 mg/Nm³, Stickoxide NOx < 500 mg/Nm³ Staub < 100 mg/Nm³.
- Die vom Amt für Luft und Lärm mit Prot. Nr. 673302 vom 02.12.2011 vorgeschriebenen Grenzwerte, insbesondere betreffend Benzol (Benzol < 5 mg/Nm³ bei Massenstrom > 25 g/h), die Emissionsgrenzwerte des Gasspitzenkessels und die Lärmgrenzwerte der externen Lärmbelästigung gemäß Art. 5 des DLH Nr. 4 vom 06.03.1989 für den Betreiber der Anlage.
- die restriktiveren Grenzwerte gemäß Abschnitt 4.5 des Dokumentes „4.2.3 Holzvergasung: Technische Datenblätter zur Anlage“ zur Erzielung der Prämie von 30,00 €/MWh auf die Stromeinspeisung gemäß Dekret 06. Juli 2012 - Anlage 5 (Bezugssauerstoff 11%: NOx ausgedrückt als NO₂ < 200 mg/Nm³, NH₃ < 5 mg/Nm³, CO < 200 mg/Nm³, SO₂ < 150 mg/Nm³, TOC (Gesamtkohlenstoff) < 30 mg/Nm³; Staub < 10 mg/Nm³).

Der Bieter ist aufgefordert einen Bericht vorzulegen, in dem alle vom Bieter gesetzten Maßnahmen baulicher, anlagentechnischer und kontroll-technischer Natur beschrieben werden, die für die Einhaltung der Grenzwerte gesetzt werden. Neben der Beschreibung in Form des Berichtes sollen als Beleg Dokumente beigelegt werden, die von Dritten (beispielweise anerkannte Prüfinstitute) stammen.



Es wird mehr Gewicht auf die Plausibilität, die gelieferten Begründungen und Argumentationen, die Detailliertheit und die Folgerichtigkeit der gemachten Angaben gelegt.

Die entsprechenden Maßnahmen zur Einhaltung der Grenzwerte müssen auch aus dem definitiven Projekt hervorgehen, insbesondere dem Leistungsverzeichnis. Ansonsten werden null Punkte zugeteilt.

Die Dokumentation muss, andernfalls erfolgt der Ausschluss, vollständig ausgefüllt und:

- vom Rechtsvertreter des Anbieters beziehungsweise eines Konsortiums gemäß Art. 34, Abs. 1, Buchst. b) und c) des Kodex der Ausschreibungen;
- im Falle einer bereits gebildeter/n Bietergemeinschaft, bzw. Konsortium, bzw. Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) vom Rechtsvertreter des federführenden Unternehmens, bzw. des Konsortiums bzw. der Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV);
- im Falle einer noch zu bildenden Bietergemeinschaft, bzw. Konsortium, bzw. Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) von den Rechtsvertretern aller Subjekte welche die Bietergemeinschaft, das Konsortium oder die Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) bilden werden, wie auch von allen an der Bietergemeinschaft teilnehmenden Projektanten; digital unterschrieben werden.

2.12.6 Organigramm betreffend die Planungsausführung und Ausführung der Arbeiten und Bewertungskriterien

Für die folgende Figuren:

- Planer technologische Anlage
- technischen Baustellenleiter

ist der entsprechende Lebenslauf vorzulegen, indem die mit den Projektunterlagen erhaltenen Formulare ausgefüllt werden.

Achtung: Es darf ein einziger Name für jede oben aufgelistete Figur angegeben werden.

Der Lebenslauf muss sich auf die wichtigsten Bauwerke, welche in den letzten 10 Jahren ausgeführt worden sind, beziehen. Es wird mehr Gewicht auf Bauvorhaben gelegt, die die SOA-Kategorie OG9 betreffen.

In Hinblick auf den Studientitel wird mehr Gewicht auf das Diplom und die Affinität des Studiums zur gegenständlichen Ausschreibung gelegt.

In Hinblick auf die besuchten Fortbildungskurse wird mehr Gewicht auf Kurse gelegt, die technische Anlagen der SOA-Kategorie OG 9 zum Gegenstand haben.

Die oben genannten Figuren können entweder Angestellte des Unternehmens oder Personen sein, mit welchen sich das Unternehmen im Falle des Zuschlages verpflichtet, einen Werkvertrag abzuschließen.

Die Dokumentation muss, andernfalls erfolgt der Ausschluss, vollständig ausgefüllt und:

- vom Rechtsvertreter des Anbieters beziehungsweise eines Konsortiums gemäß Art. 34, Abs. 1, Buchst. b) und c) des Kodex der Ausschreibungen;
- im Falle einer bereits gebildeter/n Bietergemeinschaft, bzw. Konsortium, bzw. Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) vom Rechtsvertreter des federführenden Unternehmens, bzw. des Konsortiums bzw. der Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV);
- im Falle einer noch zu bildenden Bietergemeinschaft, bzw. Konsortium, bzw. Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) von den Rechtsvertretern aller Subjekte welche die Bietergemeinschaft, das Konsortium oder die Europäischen wirtschaftlichen Interessensvereinigung (EWIV) bilden werden, wie auch von allen an der Bietergemeinschaft teilnehmenden Projektanten; digital unterschrieben werden.

Sämtliche, im „Umschlag B – Technisches Angebot“ enthaltenen Unterlagen müssen sowohl auf Papier als auf Datenträger (CD Rom) übergeben werden.



Inhaltlich müssen die Unterlagen auf Datenträger mit jenen auf Papier identisch sein.

Es wird darauf hingewiesen, dass das wirtschaftliche Angebot vom technischen Angebot getrennt sein muss, bei sonstigem Ausschluss.

Unterlagen, die auf Papier eingereicht werden: es wird präzisiert, dass die Unterschrift in Original angebracht werden muss, um das Risiko eventueller Verfälschungen zu vermeiden, die die Zuverlässigkeit des Angebots und die Nichtaustauschbarkeit beeinträchtigen könnten.

Unterlagen, die telematisch eingereicht werden: Die Angebote, die telematisch eingereicht werden, müssen mit der digitalen Unterschrift versehen werden wie vom GVD Nr. 82/05 vorgeschrieben und geregelt.

3. Berufliche Zuverlässigkeit

Die Vergabestelle ist berechtigt, jene Bieter von der Ausschreibung auszuschließen, für welche keine angemessene berufliche Zuverlässigkeit vorausgesetzt werden kann; dies ist etwa der Fall, wenn aus den verfügbaren Daten im EDV-Register der Aufsichtsbehörde (*Casellario Informatico dell'Autorità*) hervorgeht, dass der Bieter bei der Ausführung von Bauaufträgen, auch für andere Vergabestellen, grob nachlässig und in schlechtem Glauben gehandelt oder schwerwiegende Fehler begangen hat.

ARTIKEL 3 - ZUR AUSSCHREIBUNG ZUGELASSENE BIETER

Zur Ausschreibung sind sämtliche Bieter nach Art. 34 des GVD Nr. 163/06, zugelassen [Einzelunternehmen, Handelsgesellschaften und Produktions- und Arbeitsgenossenschaften, Konsortien aus Produktions- und Arbeitsgenossenschaften und Konsortien zwischen Handwerkern, sowohl einzeln als auch als Bietergemeinschaft (Zusammenschlüsse von Unternehmen, gewöhnliche Bieterkonsortien im Sinne von Artikel 2602 des Zivilgesetzbuches und EWIV), Wirtschaftsteilnehmer laut Art. 3 Abs. 22, mit Niederlassung in anderen Mitgliedstaaten, die nach den geltenden Rechtsvorschriften des betreffenden Mitgliedstaates errichtet worden sind und zu den Bedingungen nach Art. 47 Abs. 2 des GVD Nr. 163/06], welche bei Angebotsabgabe, bei sonstigem Ausschluss, die **besonderen Voraussetzungen** gemäß Art.40 des GVD Nr. 163/06 und DPR Nr. 207/10, [Bescheinigung der SOA-Qualifizierung oder bei Ausschreibungsbetrag bis zu 150.000,00 €, in Ermangelung der Bescheinigung der SOA-Qualifizierung, der Nachweis der technisch-organisatorischen Fähigkeiten nach Art. 90 des DPR Nr. 207/10, der Nachweis kann auch über andere Unternehmen durch Nutzung der Kapazitäten Dritter erbracht werden], die **allgemeinen Anforderungen** gemäß Art. 38 des GVD Nr. 163/06, sowie die **Anforderungen an die technische und berufliche Eignung** nach Art. 90, Abs. 9 Buchst. a) des **GVD vom 09.04.2008, Nr. 81** erfüllen.

Ausschlussgründe sind:

- das Fehlen einer der allgemeinen Anforderungen laut Art. 38 des GVD Nr. 163/06 und Falschangaben, Unterlassung oder Unvollständigkeit von Erklärungen im Sinne des Art. 38 durch die beteiligten Subjekte;
- das Fehlen der besonderen Anforderungen für die Teilnahme laut Ausschreibungsbekanntmachung und –bedingungen (Die besonderen Anforderungen müssen im Moment der Abgabe des Angebots oder des Teilnahmeantrags und der Vertragsunterzeichnung besessen werden: der fehlende Besitz oder der Verlust der Voraussetzungen stellt folglich einen Grund für den Ausschluss von der Ausschreibung dar).

Im Fall von **Bietergemeinschaften, Konsortien und EWIV** sind folgende Unterlagen:

- dem Angebot beizufügende Sicherheit (vorläufige Kautions),
- die Erklärung betreffend die zukünftige Ausstellung der endgültigen Kautions als Sicherstellung für die Vertragserfüllung im Falle der Zuschlagserteilung des Auftrags (nur wenn die vorläufige Kautions in bar oder in staatlich garantierten öffentlichen Anleihen geleistet wurde),
- die Zahlung der Gebühr an die Aufsichtsbehörde

sind als **einziger** Beleg beizubringen (bei der Ausschreibung sind die genannten Unterlagen als einziges Dokument vorzulegen, welches auf den Bieter als Ganzes bezogen ist, und zwar unabhängig von dessen Rechtsform); wenn es sich somit um einen Zusammenschluss von Unternehmen (Bietergemeinschaft oder



gewöhnliches Bieterkonsortium im Sinne von Art. 2602 ZGB oder EWIV) handelt, dürfen diese Unterlagen nicht für jedes Unternehmen, das Mitglied der Arbeitsgemeinschaft ist bzw. sein wird, getrennt ausgestellt sein.

Die sich zu einer Bietergemeinschaft zusammengeschlossenen Bieter müssen, bei sonstigem Ausschluss, ihre Beteiligungsquoten an der Bietergemeinschaft angeben, aus denen der Prozentsatz der von jedem Mitglied auszuführenden Bauleistungen hervorgeht. Da eine perfekte Übereinstimmung zwischen den anteiligen Arbeitsleistungen und dem Anteil der effektiven Beteiligung an der Bietergemeinschaft gegeben sein muss, ist die Angabe der Gemeinschaftsanteile – und, entsprechend der anteiligen Arbeitsleistungen, eine Anforderung für die Zulassung zur Ausschreibung (Art. 37 Abs. 13 des GVD Nr. 163/06).

Jede Änderung in der Zusammensetzung der Bietergemeinschaften und gewöhnlichen Bieterkonsortien gegenüber der Zusammensetzung, die aus der bei der Angebotsabgabe abgegebenen Verpflichtung resultiert, ist bei sonstigem Ausschluss verboten. Dies gilt nach Art. 37 Abs. 7 des GVD Nr. 163/06 sowohl für nach der Ausschreibung zu gründende Vereinigungen, für welche die bei der Angebotsabgabe angegebene Zusammensetzung maßgeblich ist, als auch für bereits gegründete, für welche die bei der Angebotsabgabe abgegebene Gründungsurkunde maßgeblich ist.

Gemäß Art. 37 Abs. 7 des GVD Nr. 163/06 ist es den Teilnehmern untersagt, an der Ausschreibung als Mitglied von mehr als einer Bietergemeinschaft oder einem gewöhnlichen Bieterkonsortium teilzunehmen oder an derselben Ausschreibung als Einzelunternehmer und gleichzeitig als Mitglied einer Bietergemeinschaft oder eines gewöhnlichen Bieterkonsortiums teilzunehmen; die Konsortien gemäß Art. 34 Abs. 1 Buchstabe b) des GVD Nr. 163/06 sind verpflichtet, bei der Angebotsabgabe anzugeben, für welche Mitglieder das Konsortium teilnimmt; Letzteren ist es untersagt, in irgendeiner anderen Form an derselben Ausschreibung teilzunehmen, bei Verstoß werden alle betroffenen Bieter von der Ausschreibung ausgeschlossen.

Gemäß Art. 36 Abs. 5 des GVD Nr. 163/06 und Art. 17 des G. Nr. 69/09 sind die ständigen Konsortien verpflichtet, bei der Angebotsabgabe anzugeben, für welche Mitglieder das Konsortium teilnimmt; Letzteren ist es untersagt, in irgendeiner anderen Form an derselben Ausschreibung teilzunehmen; bei Verstoß werden sowohl das Konsortium als auch das Konsortiumsmitglied von der Ausschreibung ausgeschlossen; bei Nichtbeachtung dieses Verbots findet Art. 353 des Strafgesetzbuches Anwendung. Die Beteiligung an mehr als einem ständigen Konsortium ist bei sonstigem Ausschluss verboten.

Weitere Ausschlussgründe:

- im Falle einer zu gründenden Bietergemeinschaft:

- Fehlende Unterzeichnung des Angebots durch alle Wirtschaftsteilnehmer
- Fehlender Einsatz zur Gründung der Bietergemeinschaft – im Falle eines Zuschlags – mittels Erteilung eines gemeinsamen Sonderauftrags mit Vertretungsmacht an ein Mitgliedsunternehmen, das bereits bei Angebotsabgabe als federführendes bestimmt worden ist;

- im Falle einer gegründeten Bietergemeinschaft:

- Verletzung der Vorschriften über die Erteilung des Sonderauftrags (Art. 37 Absätze 14 und 15 des GVD Nr. 163/06)
- Verletzung des Verbots der stillen Gesellschaften

ARTIKEL 4 - SONSTIGE AUSKÜNFTE UND ANGABEN:

1. Rechtsbehelfsverfahren

Die Ausschreibungsbekanntmachung und die damit verbundenen und darauf folgenden Verwaltungsakte im Zusammenhang mit dem Vergabeverfahren können nur mit Rekurs beim Regionalen Verwaltungsgericht angefochten werden. Anwendung finden Art. 243*bis* ff des GVD Nr.163/06 und die Art.



119 und 120 des GVD Nr. 104/10 (*Verwaltungsprozessordnung*). Der Rekurs muss mit dem Beistand eines Rechtsanwalts innerhalb der Frist von 30 Tagen mit Fristenlauf laut Art. 120 der *Verwaltungsprozessordnung* eingelegt werden.

Zuständiges Gericht:

Regionales Verwaltungsgericht - Autonome Sektion Bozen

Claudia de Medici Str. 8

39100 Bozen

Italien

E-Mail: trga.vg.bz@giustizia-amministrativa.it

Telefon: +39 0471 319000

Internet-Adresse (URL): <http://www.giustizia-amministrativa.it>

Fax: +39 0471 972574.

2. Lokalausweis

Genauere Anschrift der Baustelle: LAND- UND FORSTWIRTSCHAFTLICHEN VERSUCHSZENTRUM
„LAIMBURG“ G.P. 365 K.G. PFATTEN

Der Lokalausweis, der bei sonstigem Ausschluss durchgeführt werden muss, ist vom Bieter ohne Begleitung einer Person in Vertretung des Auftraggebers durchzuführen.

3. Projektunterlagen

Bei Abweichungen zwischen den Projektunterlagen auf CD-ROM und den in der Agentur einsehbaren Unterlagen sind letztere maßgeblich.

Bei Widersprüchen zwischen den Vorgaben dieser Ausschreibungsbedingungen und jenen der anderen Ausschreibungs- und Projektunterlagen sind Erstgenannte maßgeblich.

Es wird darauf hingewiesen, dass die im Ausschreibungsunterlagen angeführten **DIN-Normen** nur indikativen Charakter haben. Verbindlich sind ausschließlich die geltenden UNI-, UNI EN- beziehungsweise EN-Normen. Die deutsch- und die englischsprachige Fassung der genannten Normen kann unter www.beuth.de abgerufen werden; die deutschsprachige Fassung kann bei der Agentur eingesehen werden.

4. Weitervergabe

Für die Weitervergabe von Arbeiten gelten die einschlägigen Gesetze in gültigen Fassung (Art. 118 des GVD Nr. 163/06, Art. 170 des DPR Nr. 207/10, G. vom 31.5.1965, Nr. 575); für die Vergütung der vom Subunternehmer ausgeführten Arbeiten gelten die Vorschriften der Besonderen Vergabebedingungen.

Damit eine Kontrolle darüber besteht, dass zwischen Auftragnehmer und Subunternehmer keine Preisabschlüsse von mehr als 20% vereinbart wurden, dürfen einzelne Positionen des Leistungsverzeichnisses in Bezug auf einen Unterauftrag nicht in Teilleistungen aufgeteilt werden. Zulässig ist hingegen die getrennte Weitervergabe einiger Anteile einer Position wie die Lieferung mit Montage, die Miete von Geräten usw., sofern eine aufgeschlüsselte Preiskalkulation vorgewiesen wird. Nur in Ausnahmefällen und mit Ermächtigung des Bauleiters ist die Vergabe von Teilmengen einer Position an zwei oder mehrere Unterauftragnehmer zulässig.

Die gegebenenfalls in der Dokumentation eines an der Ausschreibung zugelassenen Unternehmens enthaltene Erklärung zur Weitervergabe ist nicht als stillschweigende Autorisierung der Weitervergabe zu verstehen.

5. Nichterfüllung, ungenauen Erfüllung oder verspätete Erfüllung der Aufforderung um Erläuterungen

Die Nichterfüllung, ungenauen Erfüllung oder verspätete Erfüllung der Aufforderung gemäß Art. 46 Abs. 1 des GVD Nr. 163/06 die vorgelegten Bescheinigungen, Unterlagen und Erklärungen inhaltlich zu vervollständigen oder zu erläutern, stellt einen Ausschlussgrund dar.



Man erinnert daran, dass fehlende Unterlagen nicht nachgereicht werden können.

6. Verfolgbarkeit der Zahlungen

Auf Grundlage der geltenden Bestimmungen "Außerordentlicher Plan gegen die Mafia", im Sinne des Gesetzes Nr. 136/10, übernimmt der Auftragnehmer die Verpflichtung zur Rückverfolgung der finanziellen Flüsse.

Alle finanziellen Bewegungen des vorliegenden Vertrags werden ausschließlich auf den eigens dafür vorgesehenen Kontokorrenten registriert und durchgeführt, mittels Bank- oder Postüberweisung, bei sonstiger Aufhebung kraft Gesetzes gemäß Art. 1456 ZGB. Der Auftragnehmer verpflichtet sich zudem, in den Verträgen zur Weitervergabe die Klausel zur Rückverfolgung der Zahlungen einzubauen:

1. Der Unternehmer () übernimmt in seiner Eigenschaft als Unterauftragnehmer/ Untervertragspartner des Unternehmens () im Werkvertrag mit , identifiziert mit CIG Nr.()/ CUP Nr. () alle Pflichten über die Verfolgbarkeit der Geldflüsse laut Artikel 3 des Gesetzes vom 13. August 2010, Nr. 136 in geltender Fassung.

2. Der Unternehmer () in seiner Eigenschaft als Unterauftragnehmer/ Untervertragspartner des Unternehmens () verpflichtet sich, der die Verletzung der Pflichten über die Verfolgbarkeit der Geldflüsse durch seinen Vertragspartner unverzüglich mitzuteilen.

3. Der Unternehmer () in seiner Eigenschaft als Unterauftragnehmer/ Untervertragspartners des Unternehmens (), verpflichtet sich, eine Abschrift dieses Vertrages der zu übermitteln.

Der Auftragnehmer verpflichtet sich, der Auftraggebenden Körperschaft die Erkennungsnummern der dafür eingerichteten Kontokorrente, sowie zeitgleich die Personalien und die Steuernummer der Personen die darauf Zugriff haben, mitzuteilen. Ebenfalls mitzuteilen ist jede Änderung im Bezug auf die übermittelten Daten.

7. Aufhebung des Zuschlages

Der Zuschlag wird aufgehoben und gleichzeitig wird die vorläufige Kautions einbehalten, wenn der Bieter

- a. nicht innerhalb des vom Auftraggeber gesetzten Termins zum Vertragsabschluss erscheint,
- b. nicht die endgültige Kautions beibringt,
- c. nicht die eigenen Arbeitnehmer oder die bei der Ausführung des Auftrags als Arbeitnehmer eingesetzten Gesellschafter bei der Bauarbeiterkasse der Autonomen Provinz Bozen-Südtirol eingetragen hat (sofern vorgeschrieben), es sei denn, der Auftragnehmer ist ein Unternehmen mit Sitz in einem anderen EU-Mitgliedstaat, in welchem Bedingungen der sozialen Sicherheit garantiert werden, die zumindest im Wesentlichen mit den von der Bauarbeiterkasse der Autonomen Provinz Bozen-Südtirol gewährleisteten Bedingungen vergleichbar sind,
- d. nicht die verlangten Unterlagen übermittelt hat,
- e. im Ausschreibungsverfahren unwahre Erklärungen abgegeben hat.

8. Datenschutz

Die im Rahmen des Verfahrens gesammelten Daten werden im Sinne des Art. 13 des GVD vom 30. Juni 2003, Nr. 196, "Datenschutzkodex", ausschließlich im Rahmen dieser Ausschreibung verarbeitet.

ARTIKEL 5 - ABLAUF DER AUSSCHREIBUNG

1. Ausschreibungsstelle und technische Kommission

Der Ausschreibungsstelle wird in öffentlicher Sitzung die von den Bietern übermittelten Verwaltungsunterlagen und ihre ordnungsmäßige Erstellung überprüfen, wobei die Umschläge betreffend die technischen - und wirtschaftlichen Angebote zu diesem Zeitpunkt nicht geöffnet werden.

Die Ausschreibungsstelle lost eine Anzahl von Bietern aus (mindestens 10% der eingereichten Angebote), die einer Kontrolle über die Erfüllung der Anforderungen gemäß Art. 48 Abs. 1 des GVD Nr. 163/2006 unterzogen werden.



Gemäß Art. 263, Absatz 2 des D.P.R. Nr. 207/2010 sind die ausgelosten Bieter ersucht den Besitz der in den Ausschreibungsbedingungen vorgesehenen besonderen Teilnahmebedingungen zu beweisen.

Die ausgelosten Bieter werden gemäß den genannten Modalitäten aufgefordert, den Besitz der technischen Leistungsfähigkeit nachzuweisen, welche in den Ausschreibungsbedingungen festgelegt sind. Insbesondere werden die zur Erbringung des Nachweises ausgelosten Bieter aufgefordert, innerhalb von 10 Tagen ab Anfrage folgende Unterlagen beizubringen:

- für die Anforderung gemäß Anlage A1, Vorlage von Bescheinigungen welche von Behörden ausgestellt und mit Sichtvermerk versehen worden sind, sowie die Vorlage von Erklärungen Privater, welche die Erbringung von Dienstleistungen zu ihren Gunsten bestätigen – mit Angabe der entsprechenden Beträge und Zeitpunkte;

Es sei darauf hingewiesen, dass es für den obigen Zweck ausreichend ist, geeignete Dokumentation in Bezug auf den Nachweis der Erfüllung der Mindestanforderung für die Teilnahme beizubringen.

Sollte die genannte Dokumentation nicht innerhalb des angeführten Termins beigebracht werden oder sollte die Erfüllung der Anforderungen durch die eingereichte Dokumentation nicht bestätigt werden, wird der Bieter von der Ausschreibung ausgeschlossen und es wird die provisorische Kautions eingezogen, unbeschadet der weiteren Bestimmungen gemäß Art. 48 Abs. 1 des GVD Nr. 163/06.

Es sei daran erinnert, dass der Bieter bereits mit den Verwaltungsunterlagen, die genannten Unterlagen einreichen kann. Die Ausschreibungsstelle wird die in Art. 48 des GVD Nr. 163/06 vorgesehenen Kontrollen nur dann durchführen, wenn der Name des Bieters bei der öffentlichen Auslosung gezogen wird.

Danach teilt die Ausschreibungsstelle das Ergebnis der Überprüfung gemäß Art. 48 Abs. 1 des GVD Nr.163/06 mit.

Gemäß Art. 6 Abs. 7 des L.G. Nr. 17/93 ernennt der Ausschreibungsstelle die technische Kommission nach Ablauf des Termins für die Angebotsabgabe.

Den Bietern wird über das elektronische Vergabeportal Ort und Datum der Öffnung der Umschläge mit den technischen Unterlagen mitgeteilt, damit sie anwesend sein können. Die Sitzung zur Öffnung der Umschläge, bei der rein formell geprüft wird, ob die geforderte Dokumentation vorhanden ist, ist öffentlich, während die Sitzungen zur technisch/qualitativen Bewertung der nach den Bewertungskriterien zugelassenen Angebote, ausschließlich Preis, nicht öffentlich sind.

In der Folge vertagt der Ausschreibungsstelle die Arbeiten auf einen neuen Termin und leitet die technische und qualitative Bewertung der Angebote in die Wege.

Die technische Kommission wird in der Folge in einer oder mehreren nicht öffentlichen Sitzungen anhand der vorgelegten Unterlagen die von den Bietern nach Maßgabe der Ausschreibung vorgelegten Unterlagen überprüfen.

Die Koeffizienten für die qualitativen Bewertungskriterien werden als Mittelwert der von den einzelnen Mitgliedern nach eigenem Ermessen zugeteilten Koeffizienten von null bis eins ermittelt. Die Punktezahl ergibt sich aus der Multiplikation dieser Koeffizienten mit dem Gewicht des jeweiligen Kriteriums.

Die höchste Punktezahl für jedes Kriterium wird der maximal vorgesehenen Punktezahl angeglichen, alle anderen Punkte werden im Verhältnis angeglichen.

Die höchste Punktezahl, welche aus der Summe der angeglichenen maximalen Punkteanzahl bezüglich jedes einzelne Kriterium hervorgeht, wird dann auf der, von den Wettbewerbsbedingungen vorgesehenen höchsten Punktezahl betreffend das technische Angebot gebracht und zugleich werden dadurch die zugewiesenen Punkteanzahlen der anderen Bewerber im Verhältnis angepasst.

Zum Zweck der Ermittlung der übertrieben niedrigen Angebote wird die Gesamtpunktezahl vor der Angleichung berücksichtigt.

Am festgelegten Termin wird die Ausschreibungsstelle das Ergebnis der technischen und qualitativen Bewertung und der Prüfung der Muster mitteilen und schließlich die elektronischen Umschläge mit den Preisangeboten öffnen und den angebotenen Gesamtbetrag oder prozentuellen Abschlag von jedem Bieter verlesen.



Die Punktezuweisung für das Kriterium "Preis" erfolgt durch die umgekehrte Proportionalität. Bei den Angeboten mit prozentuellem Abschlag wird die Berechnung aufgrund des Betrages vorgenommen, welcher sich nach dem Abschlag ergibt.

Dem niedrigsten Angebot wird die höchste Punktezahl zugewiesen, den anderen Angeboten wird die Punktezahl anhand folgender Formel zugeteilt:

$$\frac{\text{Niedrigstes Angebot}}{\text{überprüftes Angebot}} \times \text{höchste Punktezahl Preis}$$

Danach schließt die Ausschreibungsstelle die Bieter aus, bei denen er aufgrund eindeutiger Anhaltspunkte feststellt, dass die betreffenden Angebote auf ein einziges Entscheidungszentrum zurückzuführen sind. Er erstellt die Rangordnung der Bieter.

Bei den öffentlichen Sitzungen kann der Geschäftsführer bzw. gesetzliche Vertreter des Bieters oder eine von ihm eigens ermächtigte Person anwesend sein.

2. Gleiche Angebote und einziges Angebot

Es wird darauf hingewiesen, dass im Sinne von Art. 55 Abs. 4 des GVD Nr. 163/06 der Zuschlag des Auftrags auch bei nur einem Angebot erteilt wird, sofern es im Sinne von Art. 81 Abs. 3 in Bezug auf den Auftragsgegenstand als angemessen, günstig oder geeignet betrachtet wird.

Bei gleichen Angeboten entscheidet das Los über die Zuschlagserteilung.

Die Agentur behält sich vor:

- a) die Ausschreibung mit Begründung auszusetzen, neu auszuschreiben oder keinen Zuschlag zu erteilen;
- b) den Vertrag mit Begründung nicht abzuschließen, auch wenn vorher der Zuschlag erteilt wurde.

3. Übertrieben niedrige Angebote

Alle Angebote, welche nach Art. 86 Abs. 2 des GVD Nr. 163/06 oder nach Ermessen der Vergabestelle als übertrieben niedrig betrachtet werden, müssen nach Art. 87 und 88 des GVD Nr. 163/06 von der Verwaltung mit Bezug auf die Abweichung überprüft werden.

Im Sinne von Art. 88 Abs. 7 des GVD Nr. 163/06 behält sich die Vergabestelle die Möglichkeit vor, gleichzeitig die besten Angebote, maximal bis zum fünften, auf ihre Unauskömmlichkeit hin zu prüfen.

Die Bieter, welche ein übertrieben niedriges Angebot abgegeben haben, werden schriftlich aufgefordert, innerhalb von 15 (fünfzehn) Tagen ab Erhalt der Aufforderung, sowohl eine Rechtfertigung aller angebotenen Einheitspreise als auch Zusatzunterlagen mit Referenzen zu liefern (siehe Absätze 3 und 4 der beigelegten Richtlinien). Unter diesen Umständen wird die Auftragserteilung bis nach Abschluss der Überprüfungen aufgeschoben.

Die Abgabe eines Angebots, welches nach Abschluss der Überprüfung gemäß Art. 87 und 88 des GVD Nr. 163/06 als übertrieben niedrig erscheint, stellt einen Ausschlussgrund dar.

4. Kontrollen und Überprüfungen

Gemäß und kraft Art. 48 Abs. 2 des GVD Nr. 163/06 werden die Bieter, die Platz 1 und Platz 2 in der Rangliste einnehmen – sofern sie nicht bereits gemäß Art. 48 Abs. 1 des vorgenannten GVD Nr. 163/06 ausgelost wurden oder sofern diese nicht ganz kleine-, kleine-, oder mittlere Unternehmen gemäß G.D. 70/11, umgewandelt in Gesetz Nr. 106 vom 12. Juli 2011 Art. 1, Absatz 1 sind – aufgefordert sind, die Erfüllung der wirtschaftlich-finanziellen und der technischen Anforderungen nachzuweisen, indem sie die bereits genannte Dokumentation vorlegen. Sollte die besagte Dokumentation nicht eingereicht werden oder sollte die als Nachweis eingereichte Dokumentation die Erfüllung der Anforderungen nicht bestätigen, wird der Bieter von der Ausschreibung ausgeschlossen, es wird die vorläufige Kautions eingezogen und der



Behörde eine Meldung gemacht, damit sie die Maßnahmen gemäß Art. 6 Abs. 11 ergreifen kann, wie es in Art. 48 Abs. 2 des GVD Nr. 163/06 vorgesehen ist.

Im Anschluss daran überprüft die Vergabestelle den Zuschlagsempfänger auf die Erfüllung der allgemeinen Anforderungen und der beruflichen Eignung laut den Art. 38 und 39 des GVD Nr. 163/06 sowie den sonstigen einschlägigen Gesetzes- und Verordnungsbestimmungen. Verläuft die Überprüfung nicht zufriedenstellend, erteilt die Vergabestelle gegebenenfalls einen neuen Zuschlag oder sie erklärt, dass bei der Ausschreibung kein gültiges Angebot abgegeben wurde. In jedem Fall wird die Zuschlagserteilung erst rechtswirksam, nachdem überprüft wurde, dass der Zuschlagsempfänger die allgemeinen und die besonderen Anforderungen erfüllt.

Der Ausschreibungsablauf wird in einer Niederschrift im Sinne von Art. 78 des GVD Nr. 163/06 festgehalten.

Die Zuschlagserteilung ist für den Auftragnehmer unverzüglich verbindlich, für die Auftraggebende Körperschaft wird sie es erst nach Vertragsabschluss.

5. Endgültige Rangordnung

Nach dem endgültigen Zuschlag, kann der Geschäftsführer oder der gesetzliche Vertreter des Bieters, welcher im Portal registriert ist, auf elektronischem Wege, Einsicht in die endgültige Rangordnung nehmen.

Die Vergabestelle wird innerhalb von 5 Tagen ab Beendigung des Verfahrens die Mitteilungen laut Art.79 Abs. 5 und ff des GVD Nr. 163/06 durchführen. Die vorläufige Kautionsfrist erlischt mit Freistellung des Hauptschuldners durch die Freigabe der Bürgschaft bei Übermittlung der Zuschlagsmitteilung an die Bieter.

ARTIKEL 6 - BESTIMMUNGEN BETREFFEND DEN AUFTRAG

Der Vertrag **wird innerhalb 180 Tagen ab Datum des definitiven und rechtswirksamen Zuschlags abgeschlossen, jedenfalls nicht bevor** die Verwaltung etwaige eventuelle Gutachten und notwendige Ermächtigungen und die Zustimmung von Seiten der auftraggebenden Körperschaft für das endgültige Projekt, welches in der gegenständlichen Ausschreibung angeboten wurde, erhalten hat.

Innerhalb von 10 Tagen nach dem endgültigen und wirksamen Zuschlag werden vom Auftraggeber jene Verfahren aktiviert, die für den Erhalt der oben genannten Gutachten und für die Genehmigung notwendig sind.

Der Zuschlagsempfänger wird, falls erforderlich, innerhalb der von der Verwaltung gesetzten Verfallfrist, das endgültige Projekt an die Anforderungen der oben genannten Gutachten und Ermächtigungen anzupassen, ohne zusätzliche Kosten für den Auftraggeber.

Falls der Zuschlagsempfänger das endgültige Projekt nicht anpasst, wird der Vertrag nicht abgeschlossen und der Zuschlag annulliert. Somit kann die Vergabestelle fortlaufend die Teilnehmer des ursprünglichen Ausschreibungsverfahrens gemäß ihrer Reihung in der betreffenden Rangordnung für den Abschluss eines neuen Vertrags über die Vergabe der Fertigstellung der Bauleistung konsultieren. Unter Ausschluss des ursprünglichen Zuschlagsempfängers werden die fünf besten Bieter konsultiert, wobei mit dem Bieter begonnen wird, der das erste beste Angebot erstellt hat.

In diesem Fall erfolgt die Vergabe zu denselben Bedingungen, die bereits vom ursprünglichen Zuschlagsempfänger bei der Angebotsabgabe geboten wurden.

Das in der Ausschreibungsphase eingereichte endgültige Projekt und das Ausführungsprojekt sind, vor der Genehmigung jeder einzelner Planungsphase, Gegenstand der Überprüfung gemäß Teil II, Titel II, Kapitel II des D.P.R. Nr. 207/2010.

Nach Vertragsabschluss muss der Auftragnehmer mit der Ausarbeitung des Ausführungsprojektes beginnen.

Die Vergütung betreffend das endgültige Projekt wird nach den, in den Verdingungsbedingungen – spezieller Teil, festgelegten Fristen und Modalitäten entrichtet.



Alle mit dem Auftrag zusammenhängenden Spesen und die Stempelgebühren gehen zu Lasten des Unternehmers.

Die Frist für die vorgeschriebene Ausführungsplanung, welche von den „Besonderen Vergabebedingungen für öffentliche Bauaufträge Teil I - Eigene Vertragsbedingungen“ Artikel 20, Absatz 1, vorgeschrieben wird, läuft ab Erhalt des Auftragschreibens.

Der Auftragnehmer muss diese Unterlagen innerhalb der vorgesehenen Frist ausarbeiten und vorlegen, andernfalls kommt die Verzugsstrafe zur Anwendung.

Bei der Bearbeitung des Sicherheits- und Koordinierungsplanes müssen alle Vorschriften der „Anweisungen und Vorschriften für die Sicherheit auf der Baustelle“ beachtet werden.

Die Sicherheitsmaßnahmen und die entsprechenden analytischen Kosten dürfen nicht abgeändert werden. Es können zusätzliche Sicherheitsmaßnahmen zu denen laut oben genannten „Anweisungen“ ohne Mehrkosten zu Lasten der Verwaltung vorgeschlagen werden.

Nach Vorlage des Projektes seitens des Auftragnehmers, wird dieses formell und inhaltlich, zwecks

Einhaltung der vorgenannten Frist, innerhalb von 30 Tagen überprüft.

Der Auftragnehmer ist verpflichtet, sämtliche Anpassungen am Projekt auf eigene Kosten vorzunehmen, sofern sie sich an die Vorgaben des endgültigen Projekts (Einreichprojekt) und der Ausschreibungsunterlagen halten.

Nach Genehmigung seitens der Verwaltung übergibt der Bauleiter dem Auftragnehmer die Arbeiten.

ARTIKEL 7 - PFLICHTEN NACH DEM ZUSCHLAG UND VERTRAGSABSCHLUSS

1. Sicherheiten

Betrag der endgültigen Kautions: 10 % des Vertragspreises, die endgültige Kautions als Sicherstellung für die Vertragserfüllung ist in Form einer Bürgschaft in Ausmaß und gemäß den Modalitäten laut Art. 113 des GVD Nr. 163/06 und laut Art. 123 des DPR Nr. 207/10 zu stellen. Auch für die endgültige Kautions gilt die Vergünstigung der Reduzierung um 50%, wenn der Auftragnehmer die Zertifizierung des Qualitätsmanagementsystems vorweisen kann.

Der Zuschlagsempfänger hat vor Vertragsabschluss die in Art. 129 Abs. 1 des GVD Nr. 163/06 und in den Besonderen Vergabe- und Vertragsbedingungen vorgeschriebene Versicherungspolizze beizubringen.

2. Vertragsabschluss

Der Vertrag wird innerhalb des im Art. 6 der gegenständlichen Ausschreibungsbedingungen vorgesehenen Termins abgeschlossen. Die Besonderen Vergabe- und Vertragsbedingungen gelten als Vertragsentwurf.

Der Zuschlagsempfänger muss für die Vertragsunterzeichnung folgende Unterlagen beibringen:

- 1. das Formblatt „GAP“ (im Falle einer Bietergemeinschaft von allen Unternehmen und im Fall eines gewöhnlichen Bieterkonsortiums oder Handwerkskonsortiums vom Konsortium selbst und vom Mitgliedsunternehmen, das die Arbeiten ausführt beizubringen),** entsprechend ausgefüllt und vom gesetzlichen Vertreter unterschrieben;
- 2. Falls es sich um ein Unternehmen handelt (im Falle einer Bietergemeinschaft von allen Unternehmen und im Fall eines gewöhnlichen Bieterkonsortiums oder Handwerkskonsortiums vom Konsortium selbst und vom Mitgliedsunternehmen, das die Arbeiten ausführt beizubringen)** müssen folgende Unterlagen für die Überprüfung der



technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit, nach den Modalitäten laut Anhang XVII des GVD Nr. 81/08 übermittelt werden:

- a) Dokument für die Bewertung der Risiken gemäß Art. 17 Abs. 1 Buchst. a) des GVD Nr. 81/08:
- b) Erklärung dass keine Unterbrechungs- oder Verbotsmaßnahmen gemäß Artikel 14 des genannten GVD vorliegen,
- c) Erklärung aus welcher die anagrafischen Daten der beauftragten Person/Personen des eigenen Unternehmens mit detaillierter Angabe laut Art. 97 des GVD Nr. 81/08 durchzuführenden Aufgaben hervorgehen;
- d) Erklärung des Jahresdurchschnittes der Beschäftigten, getrennt nach Berufsbezeichnung, versehen mit den Daten der Meldungen der Arbeiter bei dem Institut für soziale Fürsorge - NISF-, der gesamtstaatlichen Anstalt für Versicherungen gegen Arbeitsunfälle - INAIL-, und bei der Bauarbeiterkasse, sowie eine Erklärung betreffend den Kollektivvertrag, welcher bei den Arbeiternehmern zur Anwendung kommt.

Für die Punkte b), c) und d) muss folgende Vorlage „**S3 - Eigenerklärung des Auftragnehmers im Sinne des Artikels 90 Absatz 9 Buchstabe b) des Einheitstextes (GVD Nr. 81/08)**“ abrufbar unter http://www.provinz.bz.it/de/dienste/dienste-kategorien.asp?bnsvf_svid=1023024 verwendet werden.

Falls es sich um einen **Selbständigen ohne Angestellte** handelt, müssen die folgenden Unterlagen für die Überprüfung der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit, nach den Modalitäten laut Anhang XVII des GVD Nr. 81/08:

- a) Spezifische Dokumentation, welche die Übereinstimmung mit den Bestimmungen laut GVD Nr. 81/08 für die Maschinen, Geräte und Behelfsarbeiten, bestätigt,
- b) Auflistung der individuellen Sicherheitsvorkehrungen, mit welchen er ausgestattet ist,
- c) Bestätigungen betreffend die eigene Weiterbildung und sanitäre Eignung, wo ausdrücklich vom genanntem GVD verlangt,

3. Die endgültige Kaution in Höhe von 10% der Vertragssumme. Bei Preisabschlägen über zehn Prozent, wird die endgültige Kautio um die Prozentpunkte erhöht, die den genannten Abschlagssatz überschreiten. Bei Preisabschlägen über zwanzig Prozent, wird die endgültige Kautio um zwei Prozentpunkte für jeden Abschlagspunkt erhöht, der die 20% überschreitet. Die endgültige Kautio ist zu den Bedingungen, in den Formen und mit den Modalitäten gemäß Art. 113 und 75 des GVD Nr. 163/06 zu stellen. Insbesondere ist sie in Form einer Bankbürgschaft oder einer Versicherungsgarantie zu stellen, in Höhe von 10 Prozent der Vertragssumme. **Auch für die endgültige Kautio gilt die Begünstigung der Reduzierung um 50%, wenn der Auftragnehmer über ein zertifiziertes „Qualitätsmanagementsystem“ verfügt.** Die endgültige Kautio verliert ihre Wirkung erst nach dem Ausstellungsdatum der provisorischen Abnahmebescheinigung oder der ordnungsgemäßen Ausführung, wobei der Auftraggeber die Freistellung des Hauptschuldners durch Freigabe der Bürgschaft mittels einer freistellenden Erklärung ohne nachfolgende Rückgabe des Originals anordnet. Bei Bietergemeinschaften muss die genannte Kautio, auf der Grundlage eines unwiderruflichen Mandats, vom federführenden Unternehmen im Namen und für Rechnung aller Mandanten gestellt werden. Die endgültige Kautio muss gemäß VORLAGE 1.2. nach M.D. Nr. 123 vom 12.03.2004, gestellt werden.

4. Die Haftpflichtversicherung gemäß Art. 129 Abs. 1 des GVD Nr. 163/06, Art. 125 Abs. 3 des DPR Nr. 207/10, und Art. 19 Abs. 6 bis 12 der Besonderen Vergabebedingungen allgemeiner Teil, muss mittels Versicherungspolizze (C.A.R.) von einer Versicherungsgesellschaft geleistet werden, welche für die Deckung der Risiken bezüglich der Versicherungspflicht berechtigt ist. Die Versicherungssumme muss wie in Art. 19 Absätze 8 und 9 der Besonderen Vergabebedingungen allgemeiner Teil angegeben unterteilt sein. Bei den Bietergemeinschaften muss diese Versicherungspolizze mit unwiderruflichem Auftrag vom federführenden Unternehmen im Namen und für Rechnung aller Unternehmen der Bietergemeinschaft gestellt werden. Diese muss laut Vorlage 2.3 nach M.D. vom 12.03.2004 Nr. 123, gestellt werden.

5. Eine Berufshaftpflichtversicherung, welche die Risiken absichert, die sich aus der Ausübung der in ihre Zuständigkeit fallenden Tätigkeiten ergeben während der ganzen Bauzeit und bis zum



Tag der Ausstellung der vorläufigen Abnahmebescheinigung ab Genehmigung des der Ausschreibung zugrunde gelegten Projekts. Die Polizze des Planers oder der Planer muss neben neuen Planungskosten auch die Mehrkosten abdecken, die für die Vergabestelle aufgrund der während der Ausführung notwendig werdenden Varianten laut Artikel 132 Absatz 1 Buchstabe e) entstehen. Die Sicherheit beträgt mindestens zehn Prozent des Betrags der geplanten Arbeiten bis zu maximal 1 Million Euro bei Arbeiten, deren Wert ohne MwSt. den Schwellenwert laut Artikel 28 Absatz 1 Buchstabe c) nicht erreicht, und mindestens 20 Prozent des Werts der geplanten Arbeiten bis zu maximal 2.500.000 Euro bei Arbeiten, deren Wert ohne MwSt. den in Artikel 28 Absatz 1 Buchstabe c) genannten Schwellenwert erreicht oder übersteigt. Wenn die Planer die Versicherungspolizze nicht vorlegen, sind die öffentlichen Verwaltungen von der Zahlung des Honorars befreit.

6. im Falle von Bietergemeinschaften:
 - a) das Spezialmandat mit Vertretungsvollmacht, das aus einem beglaubigten privaten Schriftstück oder einer beglaubigten Abschrift desselben hervorgeht;
 - b) die Prokura bezüglich des Mandats, das aus einer öffentlichen Urkunde (oder einer beglaubigten Abschrift derselben) hervorgeht und dem gesetzlichen Vertreter des federführenden Unternehmens erteilt wurde.
7. Unterlagen für jene Auftrag gebende Unternehmen, auch ohne Geschäftssitz in Italien, welche als Mitglieder der Bietergemeinschaft beabsichtigt sind, Arbeiten mit Betrag bis zu 150.000,00 € zu übernehmen und nicht die Bescheinigung der SOA-Qualifizierung vorweisen können aber die technisch-organisatorischen Anforderungen gemäß Art. 90 des DPR Nr. 207/10 erfüllen:
 - a) **Als Nachweis des Betrags der im Fünfjahreszeitraum vor dem Datum der Veröffentlichung der Ausschreibungsbekanntmachung ausgeführten Bauleistungen, welche technisch und sachlich mit den ausgeschriebenen Bauleistungen vergleichbar sind, im eigenen Betrieb ausgeführt wurden und deren Betrag nicht unter jenem der auszuführenden Bauleistungen liegt:**
 - **Bescheinigungen der ordnungsgemäßen Ausführung** von Bauleistungen für öffentliche Auftraggeber, mit denen die jeweilige Vergabestelle ausdrücklich erklärt, dass die Bauleistungen ordnungsgemäß und einwandfrei ausgeführt wurden; Abnahmeerklärung privater Auftraggeber, falls die Bauleistungen für private Auftraggeber oder in Eigenregie ausgeführt wurden; sie sind als PDF-Datei ins Portal hochzuladen.
 - b) **Als Nachweis des Betrags der Gesamtarbeitskosten für das Personal im Fünfjahreszeitraum vor dem Datum der Veröffentlichung der Ausschreibungsbekanntmachung; die Arbeitskosten setzen sich zusammen aus direkten Lohn- und Gehaltskosten, Sozialbeiträgen und Rücklagen für die Abfertigung):**
 - **Erklärung des Steuerberaters**, mit welcher dieser bestätigt, dass in den Bilanzen oder Steuererklärungen des Bieters in den letzten fünf Betriebsjahren insgesamt Arbeitskosten für das beschäftigte Personal von nicht weniger als 15 % (fünfzehn Prozent) des Betrags der ausgeführten Bauleistungen ausgewiesen sind. Liegt das Verhältnis zwischen ausgeführten Bauleistungen und ausgewiesenen Arbeitskosten unter dem genannten Prozentsatz, wird der Betrag der Bauleistungen proportional gekürzt, so dass der verlangte Prozentsatz erreicht wird. In diesem Falle wird der gekürzte Betrag für den Nachweis der ausgeführten Bauleistungen berücksichtigt; die Erklärung ist als PDF-Datei ins Portal hochzuladen.
 - c) **Als Nachweis für die angemessene technische Ausstattung, über welche die Unternehmen durch Eigentum, Leasing oder Miete verfügen:**
 - **Verzeichnis** der technischen Ausrüstung für die Realisierung der Bauleistungen; dieses ist als PDF-Datei ins Portal hochzuladen.
8. Die Dokumentation für den Beweis des Besitzes der wirtschaftlich-finanziellen und technisch-organisatorischen Voraussetzungen für die Planung.



9. Selbsterklärung für den Vertragsabschluss **(im Falle einer Bietergemeinschaft von allen Unternehmen und Projektanten die mit der Bietergemeinschaft teilnehmen und im Fall eines gewöhnlichen Bieterkonsortiums oder Handwerkskonsortiums vom Konsortium selbst und vom Mitgliedsunternehmen, das die Arbeiten ausführt beizubringen)**
10. Stempelmarken zu 16,00 Euro; (1 für die Niederschrift der Ausschreibungsstelle und 1 für die Niederschrift der technischen Kommission falls vorhanden. Die erforderliche Anzahl der Stempelmarken für den Vertrag wird vom Auftraggeber mitgeteilt).

Folgende Dokumente werden direkt von der Verwaltung bei den zuständigen Behörden eingeholt:

11. Erklärung der zuständigen Agentur für Einnahmen, dass die Pflichten zur Bezahlung von Steuern und Abgaben ordnungsgemäß erfüllt wurden;
12. Strafregisterauszug und anhängige Verfahren;
13. die Bescheinigung über die ordnungsgemäße Entrichtung der Sozialbeiträge (DURC);
14. Bescheinigung der Handels-, Industrie- und Handwerkskammer;
15. Antimafia-Bescheinigung/Antimafia-Information
In dringlichen Fällen oder wenn die Information nicht termingerecht eingetroffen ist, behält sich die Verwaltung das Recht vor, den Vertrag auch ohne Vorliegen der Antimafia-Information abzuschließen. Die Verwaltung tritt vom Vertrag zurück, wenn später Anzeichen einer versuchten mafiösen Unterwanderung festgestellt werden.
16. Erklärung der Konkurskanzlei bezüglich eventuell anhängiger Konkursverfahren;
17. Auszug aus dem Register der Verwaltungsstrafen gemäß Art. 38 Buchst. m des GVD Nr. 163/06.
18. Bescheinigung des Arbeitsinspektorats in Bezug auf das G. vom 12. März 1999, Nr. 68

Die Liste der obgenannten Unterlagen ist rein indikativ und nicht unbedingt als vollständig zu betrachten.

Die ausländischen Teilnehmer, die in einem Staat der Europäischen Union ansässig sind, müssen gleichwertige Dokumente vorlegen.

3. Konkurs oder Vertragsaufhebung

Bei Konkurs des Auftragnehmers, der Zwangsliquidation oder des Ausgleichs des Auftragnehmers oder bei Vertragsaufhebung im Sinne der Artikel 135 und 136 oder des Rücktritts vom Vertrag im Sinne von Artikel 11 Absatz 3 des *Dekrets des Präsidenten der Republik vom 3. Juni 1998, Nr. 252*, behält sich die Vergabestelle vor, Art. 140 des GVD Nr. 163/06 anzuwenden.

4. Streitfälle in der Ausführungsphase

Unbeschadet der Anwendung des Vergleichsverfahrens und des Verfahrens über die gütliche Streitbeilegung laut den Art. 239 und 240 des GVD Nr. 163/06 wird darauf hingewiesen, dass für Streitigkeiten mit dem Auftragnehmer, die mit dem gegenständlichen Bauauftrag im Zusammenhang stehen, die Zuständigkeit eines Schiedsgerichts laut den Art. 241, 242 und 243 des GVD Nr. 163/06 ausgeschlossen ist; für alle Streitigkeiten, die sich aus der Ausführung des Auftrags ergeben, ist Bozen ausschließlicher Gerichtsstand, vorbehaltlich die Streitfälle welche laut Gesetz in die Kompetenz der spezialisierten Sektion im Unternehmensrecht des Gerichtes von Trient (G.D. 1/2012) fallen.

5. Direkte Entrichtung der Vergütung an die Subunternehmer

Es ist gemäß Art. 118, Abs. 3 des GvD Nr. 163/2006 die direkte Entrichtung der Vergütung an die Subunternehmer für deren ausgeführten Leistungen vorgesehen.

**ARTIKEL 7 - ANLAGEN****Anlagen zu diesen Ausschreibungsbedingungen:**

- **“Anlage A”** Teilnahmeantrag - vom Portal generiert;
- **“Anlage A 1”** Erklärung zum Angebot;
- **“Anlage A 2”** Erklärung über die Weitervergabe;
- **“Anlage A 3”** Vorlage 1.1. nach MD 123/04 zur Bieterkaution;
- **“Anlage C”** Wirtschaftliches Angebot vom Portal generierte;
- **“Anlage C 1”** Angebot für die Durchführung, der endgültigen Planung und der Ausführungsplanung,
- **„Anlage”** Unterlage Bewertungsfaszikel Holzvergasung,
- **“Anlage”** Richtlinien zur Bewertung der übertrieben niedrigen Angebote.

Version 10.07.2013