

**DECRETO DEL DIRETTORE DELLA SCUOLA PER LA FRUTTI-VITICOLTURA E IL GIARDINAGGIO  
LAIVES  
NR. 0002/2019 DEL 08/05/2019**

**AVVISO DI PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO  
AUTONOMO  
AI SENSI DELL'ART. 2222 DEL CC**

**Pubblicazione: 14/05/2019**

**Scadenza: 14/06/2019**

La Scuola professionale per la frutti-viticultura e il giardinaggio di Laives dell'Area Formazione professionale italiana, intende affidare all'esterno incarichi per lo svolgimento di un'attività di lavoro autonomo ex art. 2222 del CC, ai sensi del D.P.G.P 25/1995 e del d.lgs. 165/2001, art. 7.

La nuova graduatoria in esito alla selezione qui pubblicata sarà valida a decorrere dalla sua pubblicazione. Qualora i fornitori già coinvolti nell'erogazione di corsi di formazione continua sul lavoro intendessero proseguire il rapporto di collaborazione con la Scuola professionale per la frutti-viticultura e il giardinaggio di Laives, dovranno presentare la documentazione richiesta dal presente bando.

Tali incarichi sono da ricondurre alla necessità di disporre di professionisti per le attività sotto descritte, in mancanza di risorse interne utili. Sono esclusi dalla procedura tutti coloro risultino già essere dipendenti provinciali. La procedura prevede l'istituzione di un albo di fornitori qualificati per l'affidamento di attività di docenza e attività connesse alla formazione.

**1) Oggetto della selezione**

<b>Codice</b>	<b>ATTIVITÀ</b>
01	Docenza

**01 – DOCENZA**

**Descrizione delle attività: docenza in aula o in campo su tematiche articolate in diverse aree**

La scuola ha individuato 4 aree, in ciascuna delle quali sono stati declinati settori di intervento formativo (sottoaree). Per ogni area sono stati individuati i requisiti minimi di accesso all'incarico.

**AREA 1. AGRICOLTURA; CURA E MANUTENZIONE DEL VERDE; FLORICOLTURA**

- 1.1 giardinaggio
- 1.2 frutticoltura, viticoltura, orticoltura, coltivazioni erbacee e arative
- 1.3 difesa fitosanitaria
- 1.4 gestione aziendale
- 1.5 floricoltura

**Per ogni sottoarea (1.1 – 1.2 – 1.3 – 1.4)**

**Requisiti richiesti:**

- esperienza professionale almeno biennale nel settore

**Incarichi**

Sono previsti corsi di aggiornamento professionale/seminari sulle tematiche dell'area e dei settori indicati, assegnati con incarichi specifici e per il numero di ore necessario allo svolgimento del corso.

**AREA 2. TRASFORMAZIONE AGRO-ALIMENTARE**

- 2.1 elaborazione di prodotti alimentari di origine animale
- 2.2 elaborazione di prodotti alimentari di origine vegetale

## **Per ogni sottoarea (2.1 – 2.2)**

### **Requisiti richiesti:**

- esperienza professionale almeno biennale nel settore

### **Incarichi**

Sono previsti corsi di aggiornamento professionale/seminari sulle tematiche dell'area e dei settori indicati, assegnati con incarichi specifici e per il numero di ore necessario allo svolgimento del corso.

## **AREA 3. ALLEVAMENTO**

### 3.1 apicoltura

### **Requisiti richiesti:**

- esperienza professionale almeno biennale nel settore

Nella sottoarea 3.1 costituisce titolo **preferenziale** essere in possesso di Certificazione di “Esperto apistico” o, in subordine, “Esperto apistico didattico”.

### **Incarichi**

Sono previsti corsi di aggiornamento professionale/seminari sulle tematiche dell'area e dei settori indicati, assegnati con incarichi specifici e per il numero di ore necessario allo svolgimento del corso.

## **AREA 4. ARBORICOLTURA**

### **Requisiti richiesti:**

- esperienza professionale almeno biennale nel settore

Nell'area 4 costituisce titolo **preferenziale** essere in possesso di Certificazione ETT

### **Incarichi**

Sono previsti corsi di aggiornamento professionale/seminari sulle tematiche dell'area e dei settori indicati, assegnati con incarichi specifici e per il numero di ore necessario allo svolgimento del corso.

## **2) Periodo di utilizzo dell'albo fornitori qualificati**

L'albo fornitori qualificati sarà di riferimento per incarichi da conferire nell'anno formativo 2019/20.

## **3) Oggetto dell'incarico**

Erogazione di corsi di formazione professionale nell'ambito agricolo; di manutenzione del verde e floristico. Nell'incarico, se previsto, oltre alla docenza può essere inclusa la microprogettazione didattica e la predisposizione del materiale didattico. Fanno parte integrante dell'incarico la predisposizione e somministrazione delle verifiche finali di apprendimento, se previste, la tenuta regolare del registro di presenza e il rispetto delle norme di sicurezza della scuola.

L'attività oggetto dell'incarico verrà espletata dai soggetti individuati in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione.

## **4) Luogo dell'attività**

Le attività si svolgeranno presso la sede della Scuola per la frutticoltura e il giardinaggio in Via Rio Vallarsa, 16 a Laives, fatta eccezione per particolari necessità formative per le quali la scuola individuerà sedi più idonee.

## **5) Durata dell'incarico**

La durata dell'incarico varia a seconda del corso progettato dalla scuola e in ogni caso non può superare quanto stabilito dalla L.P. 10/08/1977, n. 29 ed in ogni caso nel rispetto di quanto stabilito dalla legge di riferimento relativa al tipo di incarico assegnato.

## **6) Graduatoria**

La graduatoria per singola attività e area di riferimento sarà definita sulla base della valutazione stabilita dal presente avviso, secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati e verrà pubblicata sul sito internet della Scuola professionale per la frutticoltura e il giardinaggio di Laives <http://www.agraria.fpbz.it/>

## **7) Modalità di partecipazione**

La domanda di ammissione alla procedura (allegato 1) dovrà essere redatta su carta libera, compilata in ogni sua parte e dovrà pervenire, a pena esclusione, **entro il 14.06.2019 alle ore 12.00** unitamente al curriculum vitae in formato europeo ed alla copia di un documento di identità.

**Le domande potranno essere presentate di persona presso la sede scolastica, al seguente indirizzo:**

Provincia Autonoma di Bolzano  
**Scuola professionale prov.le per la frutti-viticultura e il giardinaggio di Laives**  
Via Rio Vallarsa, 16  
39055 Laives (BZ)

**Oppure tramite PEC al seguente indirizzo:**

[fp.marconi@pec.prov.bz.it](mailto:fp.marconi@pec.prov.bz.it)

È possibile presentare la candidatura anche per più aree indicando il codice di riferimento.

Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso.

Tutti i titoli, dovranno essere posseduti alla data di scadenza di presentazione della domanda e dichiarati in autocertificazione. La Provincia autonoma di Bolzano effettuerà controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000.

### **8) Descrizione della procedura di selezione e inserimento nell'albo fornitori**

La procedura di selezione è finalizzata a individuare candidati idonei a cui affidare incarichi. L'attività oggetto dell'incarico verrà espletata dai soggetti individuati in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione.

La procedura avviene sulla base della valutazione dell'esperienza professionale maturata in relazione all'incarico da affidare, dell'esperienza di docenza e dei titoli posseduti.

L'elenco dei candidati idonei per la graduatoria di riferimento verrà pubblicato all'albo della scuola professionale e sul sito internet: <http://www.agraria.fpbz.it/>

### **9) Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice dei candidati sarà nominata dal direttore della scuola professionale dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande e sarà composta da tre componenti esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, di cui uno con funzioni di Presidente.

Per le attività di docenza in tutte le aree valgono i seguenti criteri:

La Commissione giudicatrice attribuirà ai candidati fino ad un massimo di 100 punti, con arrotondamenti a due decimali, secondo i seguenti criteri:

1. esperienza professionale – max 50 punti - verrà attribuito un punteggio aggiuntivo di 5 punti per ogni anno superiore al requisito minimo di accesso. Ogni mese equivale a  $1/12 \times 5$  punti;
2. esperienza di docenza in corsi per adulti – max 30 punti - verrà attribuito un punteggio di 5 punti per ogni anno di docenza - Ogni mese equivale a  $1/12 \times 5$  punti;
3. Al titolo di studio – max 20 punti - è attribuito il seguente punteggio:

- punti 12 se laurea del vecchio ordinamento o con un percorso di studi quinquennale

- punti 10 se laurea triennale e/o titoli equivalenti

più punti 0,50 per ogni voto superiore a 96/110 (max 7 punti)

più ulteriore 1 punto se il titolo di studio è stato conseguito con il massimo dei voti (lode).

La votazione del titolo, di qualsiasi livello, viene rapportata su base 110.

Ai titoli di studio si attribuisce il punteggio minimo se dalla relativa documentazione non risulta il voto con cui sono stati conseguiti.

Ai titoli conseguiti all'estero riconosciuti equipollenti ai titoli di accesso, si attribuisce il punteggio minimo qualora la dichiarazione di equipollenza non rechi la relativa votazione.

La valutazione di un titolo di studio congiunto ad altro titolo di studio riguarda esclusivamente il titolo di studio principale mentre l'altro titolo non è oggetto di alcuna valutazione.

Nella sottoarea 3.1 costituisce titolo **preferenziale** essere in possesso di Certificazione di "Esperto apistico" o, in subordine, "Esperto apistico didattico".

Nell'area 4 costituisce titolo **preferenziale** essere in possesso di Certificazione ETT.

In caso di parità di punteggio tra i candidati, verrà applicato in primo luogo il criterio di preferenza anagrafico (data di nascita del candidato più giovane) ai sensi del DPP 2 settembre 2013, n. 22, art. 23, parità di punteggio tra candidati.

Ai fini della valutazione, i titoli posseduti devono essere dichiarati nel curriculum vitae.

**Nel cv é richiesto di specificare con chiarezza l'esperienza nelle aree di riferimento (relativi codici) in modo da poter identificare con facilitá le competenze per l'assegnazione degli incarichi.**

#### **10) Contratto**

Con i candidati che risulteranno idonei per l'inserimento nell'albo fornitori verrà sottoscritto un contratto d'opera all'atto dell'istituzione del corso.

I contratti verranno stipulati in ordine di graduatoria, garantendo il principio di rotazione dei fornitori.

Al fine di garantire una continuità didattica, nel caso il corso preveda un percorso di apprendimento (più moduli), lo stesso docente sarà incaricato per il percorso completo.

#### **11) Riserva dell'Amministrazione**

La Provincia autonoma di Bolzano si riserva la facoltà di non dare corso in tutto o in parte alla procedura di selezione in questione, compresa l'eventuale stipulazione del contratto, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, a seguito della variazione delle esigenze organizzative della Provincia oppure qualora, dall'esame delle domande, nessuno dei candidati risultasse in possesso della professionalità e della preparazione necessaria per l'assolvimento delle funzioni richieste per la posizione da ricoprire.

#### **12) Trattamento dei dati personali (DGPR 2016/679)**

il Titolare del trattamento è: Scuola professionale provinciale per l'artigianato, l'industria e il commercio "Guglielmo Marconi" di Merano, Via Karl Wolf 42 – 39012 Merano (BZ) Tel. 0473 – 203111; indirizzo di posta elettronica certificata fp.marconi@pec.prov.bz.it. Il Dirigente scolastico pro tempore è il Dott. Giuseppe Delpero.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), Data Protection Officer (DPO) è il Dott. Andrea Avanzo della società Renorm.it – Gruppo Inquiria S.r.l. mail a.avanzo@inquiria.it Te. 0471 – 095085.

Al Titolare del trattamento o al Responsabile Lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i diritti previsti dal DGPR 2016/679 in capo all'interessato.

#### **13) Pubblicità e informazione**

Al presente avviso è data pubblicità attraverso la pubblicazione all'albo della scuola professionale e sul sito internet <http://www.agraria.fpbz.it/> e <https://www.banditoadige.it/>.

#### **14) Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il dirigente scolastico della Scuola Professionale Provinciale per l'Artigianato, l'Industria e il Commercio "Guglielmo Marconi" di Merano, Dott. Giuseppe Delpero, Via Karl Wolf, 42, 39012 Merano (BZ), Tel. 0473-203111.

Il Dirigente scolastico  
Dott. Giuseppe Delpero  
*Firmato digitalmente*

**Allegato 1**

Provincia autonoma di Bolzano  
Scuola professionale per la frutti-viticultura e il giardinaggio  
Via Rio Vallarsa, 16  
39055 Laives (BZ)  
PEC [fp.marconi@pec.prov.bz.it](mailto:fp.marconi@pec.prov.bz.it)

**Riferimento procedura comparativa:**

**Procedura di selezione fornitori di servizi di docenza e tutoraggio.**

**Indicare i codici di attività per cui ci si candida:** ..... ..

..... sottoscritt.... nome ..... cognome ..... chiede di essere ammesso..... a partecipare alla procedura di selezione sopra descritta.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite, ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nat.... il ..... a ..... prov. .... nazione .....
- b) di avere il seguente codice fiscale: .....
- c) di essere residente in ..... prov. .... via ..... numero civico ..... c.a.p. .... Tel. .... Fax ..... e-mail .....
- d) di possedere la seguente cittadinanza: .....
- e) di possedere il seguente titolo di studio .....
- f) di avere un'ottima conoscenza della lingua italiana .....
- g) di possedere i requisiti minimi richiesti
- h) di non aver riportato condanne penali che abbiano comportato, in base alla vigente legislazione, l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici.
- i) di non aver riportato altre condanne penali anche a seguito di sentenze di applicazione della pena su richiesta ovvero di sentenze per le quali si sia goduto del beneficio della non menzione nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 175 c.p.
- j) di non avere carichi pendenti o, comunque, di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali carichi pendenti:

---

---

..... sottoscritt..... allega alla presente domanda:

- 1) copia del curriculum vitae in formato europeo;
- 2) fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

..... sottoscritt ....., infine, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D.lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data ..... Firma del dichiarante .....