

Oggetto: Integrazione a Consultazione di mercato finalizzata all'acquisizione di "MFP e Scanner per grande formato".

In seguito a richiesta di chiarimenti pervenuta alla Scrivente Amministrazione tramite PEC di data 25.03.2021 prot.570, con la quale viene richiesto *"in merito al Documento di Consultazione di Mercato del 18/03/2021 pubblicato sul Vs portale Bandi Alto Adige il 18/03/2021 con oggetto l'acquisizione di "MFP e Scanner per grande formato", vi richiediamo le informazioni tecniche di dettaglio necessarie a produrre adeguata Offerta per rispondere con le apparecchiature ed i servizi più adeguati alle esigenze richieste dalla Provincia Autonoma di Bolzano (PAB)",* ad integrazione della documentazione relativa alla consultazione preliminare di mercato, si specifica quanto segue:

A. Le ripartizioni della Provincia Autonoma di Bolzano coinvolte nell'utilizzo delle macchine oggetto della consultazione sono:

- Ripartizione 10. Infrastrutture,
- Ripartizione 11. Edilizia e servizio tecnico,
- Ufficio Geologia e prove materiali - Accettazione di denunce di opere strutturali per l'intero territorio provinciale,
- Ripartizione 12. Servizio Strade,

B. Caratteristiche del sistema multifunzione PFP

- Il sistema multifunzione di grande formato dovrà essere in grado di utilizzare supporti di stampa di larghezza fino a 105 cm {42"} di tipologia comune, non trattati in superficie, con inchiostri/toner non solubili in acqua o liquidi a base d'acqua, per poter utilizzare le stampe prodotte anche in ambienti avversi.
- Il sistema dovrà essere in grado di stampare su carte riciclate e anche su carte di peso compreso tra i 60 e i 300 gr/m con spessore almeno fino a 0,5mm.
- Il sistema dovrà aver in linea almeno 6 diversi supporti di stampa da almeno 175 mt ognuno in modo da poter stampare tutti i 5 formati I"O {dall'A4 all'A0) oltre ai formati fuori standard {36" e 42"}.
- Il sistema dovrà essere costituito da un'unità concettualmente unica, i cui componenti - plotter e unità scanner - dovranno essere integrati tramite una propria unità di controllo dedicata ed interna al sistema per l'elaborazione grafica di tutti i lavori di stampa, copie/scansioni ed anche per la gestione e configurazione di tutti i componenti del sistema, sia durante le normali operazioni di utilizzo che in caso di malfunzionamento.
- Il sistema dovrà permettere di stampare anche mentre si utilizza lo scanner per copiare od acquisire un originale senza alcuna perdita di produttività.

C. MFP a COLORI - specifiche tecniche minime richieste:

UNITÀ DI STAMPA	
Tecnologia di stampa	stampa a tecnologia diretta (getto o similare con zero emissioni ozono e/o evaporazione di solventi)
Risoluzione di stampa	600x600 dpi
Numero di colori	4 (ciano, magenta, giallo, nero)
Tecnologia inchiostro	non solubile in acqua e senza utilizzo di solventi
Produttività di stampa	almeno 120 formati A0/ora

colori e B&N	
Alimentazione dei supporti di stampa	6 bobine, fino a 200 mt, in linea con cambio automatico. Larghezza delle bobine sino a 42"
Stampe	resistenza all'acqua dei documenti stampati che devono poter essere utilizzati nei cantieri all'aperto durante una giornata piovosa senza correre alcun pericolo di perdita di informazioni
Qualità di stampa	diversi livelli di qualità di stampa selezionabili ma anche con settaggio automatico in funzione del tipo di disegno da stampare e della carta prescelta
Formati di stampa e area di stampa	da A4 ad A0 rifilati, con possibilità di lunghezza massima fino a 15 metri e larghezza massima fino a 105 mm (42")
Riconoscimento bobina di carta	automatico

UNITÀ DI CONTROLLO	
Memoria RAM	Almeno 8 GB
Capacità disco rigido	almeno 500 GB per i files di stampa in ingresso
Connessione e protocolli di rete	Ethernet 10/100/1000 baseT, TCP/IP, IPX/SPX,
Protocolli di stampa	LPR/LPD/LPQ/LPRM/FTP
Linguaggi di stampa	HPGL, HPGL2, HP-RTL, TIFF, JPEG, ASCII, Adobe PostScript e PDF
Riconoscimento linguaggi di stampa	automatico
Software di gestione coda di stampa	coda di lavoro unica sia per i lavori di copia che di stampa visualizzabili su monitor di sistema con interfaccia a tecnologia preferibilmente touch e con possibilità di cambio delle priorità di rilascio e/o cancellazione immediata.
Coda lavori eseguiti	coda dei lavori eseguiti sia di copia che di stampa con possibilità di ristampa con possibilità di modifica dei parametri di lavorazione (n.ro copie, colore/B&N, scala, tipo di supporto, etc...) senza rinvio del file o reinserimento dell'originale.
Recupero dati	in caso di fermo o spegnimento del sistema, tutti i lavori di copia e di stampa non eseguiti dovranno essere recuperati e stampati automaticamente
Controllo remoto del sistema	le funzioni di controllo e la configurazione del sistema Multifunzione dovranno essere eseguite anche in remoto da un qualsiasi PC in rete anche via WEB
Driver Windows	Driver compatibili con i sistemi operativi utilizzati sui sistemi dell'amministrazione provinciale, (Windows 7, Windows 10, Windows Server) con supporto del linguaggio PostScript 3.

UNITÀ COPIATRICE / SCANNER



Pannello operativo	la selezione e configurazione dei lavori di copiatura e scansione devono essere eseguibili direttamente e intuitivamente su pannello operativo touch-screen
Dimensioni fisiche originali	da A4 a A0, fino a 914 cm di larghezza {36"} e 15 metri di lunghezza
Spessore degli originali	Fino ad almeno 0,8 mm
Area di lettura originale	almeno 914 cm {36"})
Riconoscimento larghezza originali	automatico
Selezione bobina di uscita	automatica in funzione dell'originale e del rapporto di ingrandimento o riduzione prescelto
Risoluzione di lettura (ottica)	min. 600 x 600 punti per pollice (dpi fisici)
Tecnologia di scansione	elaborazione automatica dell'immagine (es. rimozione fondo e linee di piega, originale scuro, colori tenui, segni a matita, etc...)
Qualità copia	selezione automatica in funzione del tipo di originale da copiare
Memorizzazione modalità di lavoro	possibilità di memorizzare direttamente sul pannello operativo di almeno 7 modalità di lavoro di copia e scansione
Funzione multicopia	almeno 99 copie senza rilettura dell'originale
Formato di uscita	con taglio sincronizzato sull'originale o a formato standard ISO
Zoom	da 10% a 400% regolabile a passi di 0,1%
Gestione dei margini	possibilità di regolazione dei margini di testa e coda
Gestione immagine	spostamento, allineamento ai lati, specularità immagine copiata
Formati di scansione	TIFF e TIFF multipag, JPEG, PNG, PDF e PDF multipag., PDF/A e PDF/A multipag
Destinazione delle scansioni	in modalità FTP, direttamente su una cartella in rete aziendale, localmente nel disco rigido dell'unità di controllo del sistema, modalità Scan-to-Cloud
Scan to Print	possibilità di stampare anche su unità esterna diversa dal sistema in oggetto
Visualizzazione scansioni	il risultato della scansione dovrà essere visualizzato direttamente sul monitor
Classificazione delle scansioni	il nome dei file di scansione deve essere apposto automaticamente durante il processo di scansione e in modalità univoca

D. Caratteristiche tecniche del sistema MFP in BIANCO/NERO

L'impianto completo dovrà essere della più recente progettazione tecnologica, nuovo di fabbrica, non rifabbricato e/o ricondizionato, pertanto, il numero di matricola delle macchine fornite non dovrà essere mai stato fatturato in precedenza.

E. Componenti del sistema:

Sistema multifunzione copia/stampa/scansione in bianco e nero di grande formato.

Informatica Alto Adige S.p.A. – Integrazione a Consultazione di mercato finalizzata all'acquisizione di MFP e Scanner per grande formato

I componenti del sistema sopraelencati dovranno avere le seguenti caratteristiche di minima, nessuna esclusa.

F. Caratteristiche minime del sistema multifunzione MFP

Il sistema multifunzione di grande formato dovrà essere in grado di utilizzare supporti di stampa di larghezza massima fino a 36" di tipologia comune.

Il sistema dovrà essere in grado di stampare su carte riciclate e anche su carte di peso compreso tra i 60 e i 110 gr/mq. Stampa ad asciugatura istantanea e idrorepellente, indipendentemente dal tipo di supporto.

Il sistema dovrà avere in linea almeno 2 diversi supporti di stampa da almeno 175 mt ognuno in modo da poter stampare tutti i 5 formati I"O {dall'A4 all'A0} oltre ai formati fuori standard {36"}, permettendo quindi senza dover aggiungere o sostituire bobine tramite la rotazione automatica di poter stampare i formati I"O {dall'A3 all'A0}.

Il sistema dovrà essere costituito da un'unità concettualmente unica, i cui componenti: plotter e unità scanner dovranno essere integrati tramite una propria unità di controllo dedicata ed interna al sistema per l'elaborazione grafica di tutti i lavori di stampa, copie/scansioni ed anche per la gestione e configurazione di tutti i componenti del sistema, sia durante le normali operazioni di utilizzo che in caso di malfunzionamento.

Il sistema dovrà permettere di stampare anche mentre si utilizza lo scanner per copiare od acquisire un originale senza alcuna perdita di produttività.

G. MFP a bianco e nero - specifiche tecniche minime richieste:

UNITÀ DI STAMPA	
Tecnologia di stampa	stampa ad asciugatura istantanea e idrorepellente, indipendentemente dal tipo di supporto
Risoluzione di stampa	600x600 dpi
Bianco e nero	Bianco e nero
Produttività di stampa colori e B&N	almeno 360 formati A1/ora / 186 formati A0/ora
Alimentazione dei supporti di stampa	2 bobine, fino a 200 mt, in linea con cambio automatico. Larghezza delle bobine sino a 36"
Stampe	resistenza all'acqua dei documenti stampati che devono poter essere utilizzati nei cantieri all'aperto durante una giornata piovosa senza correre alcun pericolo di perdita di informazioni esattamente come avviene oggi con la stampa laser B&W
Qualità di stampa	diversi livelli di qualità di stampa selezionabili maanche con settaggio automatico in funzione del tipo di disegno da stampare e della carta prescelta
Formati di stampa e area di stampa	da A4 ad A0 rifilati, con possibilità di lunghezza massima fino a 15 metri e larghezza massima fino a 105mm (42")
Riconoscimento bobina di carta	automatico
Rumorosità	inferiore a 75 DB in funzionamento

UNITÁ DI CONTROLLO	
Memoria RAM	Almeno 4 GB
Capacità disco rigido	almeno 500 GB per i files di stampa in ingresso
Connessione e protocolli di rete	Ethernet 100 Mbit/1Gbit, TCP/IP, IPv6
Protocolli di stampa	LPR/LPD/LPQ/LPRM/FTP
Linguaggi di stampa	HPGL, HPGL2, HP-RTL, TIFF, JPEG, DWF, ASCII, Adobe PostScript e PDF
Riconoscimento linguaggi di stampa	automatico
Software di gestione coda di stampa	coda di lavoro unica sia per i lavori di copia che di stampa visualizzabili su monitor di sistema con interfaccia a tecnologia preferibilmente touch e con possibilità di cambio delle priorità di rilascio e/o cancellazione immediata.
Coda lavori eseguiti	coda dei lavori eseguiti sia di copia che di stampa con possibilità di ristampa con possibilità di modifica dei parametri di lavorazione (n.ro copie, colore/B&N, scala, tipo di supporto, etc...) senza rinvio del file o reinserimento dell'originale.
Recupero dati	in caso di fermo o spegnimento del sistema, tutti ilavori di copia e di stampa non eseguiti dovranno essere recuperati e stampati automaticamente
Controllo remoto del sistema	le funzioni di controllo e la configurazione del sistema Multifunzione dovranno essere eseguite anche inremoto da un qualsiasi PC in rete anche via WEB
Driver Windows	Driver compatibili con i sistemi operativi utilizzati sui sistemi dell'amministrazione provinciale, (Windows 7, Windows 10, Windows Server) con supporto del linguaggio PostScript 3.

UNITÁ COPIATRICE / SCANNER	
Pannello operativo	la selezione e configurazione dei lavori di copiatura e scansione devono essere eseguibili direttamente e intuitivamente su pannello operativo touch-screen
Dimensioni fisiche originali	208 mm – 914 mm larghezza e 16 metri di lunghezza
Spessore degli originali	massimo 0,8 mm
Area di lettura originale	almeno 914 cm {36"}
Riconoscimento larghezza originali	automatico
Selezione bobina di uscita	automatica in funzione dell'originale e del rapporto di ingrandimento o riduzione prescelto
Risoluzione di lettura (ottica)	600 x 600 punti per pollice (dpi fisici)
Tecnologia di scansione	elaborazione automatica dell'immagine (es. rimozione fondo e linee di piega, originale scuro, colori tenui, segni a matita, etc...)
Qualità copia	selezione automatica in funzione del tipo di originale da copiare



Memorizzazione modalità di lavoro	possibilità di memorizzare direttamente sul pannello operativo varie modalità di lavoro di copia e scansione
Funzione multicopia	almeno 99 copie senza rilettura dell'originale
Formato di uscita	con taglio sincronizzato sull'originale o a formato standard ISO
Zoom	da 10% a 400% regolabile a passi di 0,1%
Gestione dei margini	possibilità di regolazione dei margini di testa e coda
Gestione immagine	spostamento, allineamento ai lati, specularità immagine copiata
Formati di scansione	TIFF e TIFF multipag, JPEG, PNG, PDF e PDF multipag., PDF/A e PDF/Am ultipag
Destinazione delle scansioni	su chiavetta USB locale, in modalità FTP, direttamente su una cartella in rete aziendale (SMB), localmente nel disco rigido dell'unità di controllo del sistema, modalità Scan-to-Cloud
Visualizzazione scansioni	il risultato della scansione dovrà essere visualizzato direttamente sul monitor
Classificazione delle scansioni	il nome dei file di scansione deve essere apposto automaticamente durante il processo di scansione e in modalità univoca

H. Caratteristiche tecniche dello scanner

L'impianto completo dovrà essere della più recente progettazione tecnologica, nuovo di fabbrica, non rifabbricato e/o ricondizionato, pertanto, il numero di matricola delle macchine fornite non dovrà essere mai stato fatturato in precedenza.

I. Componenti del sistema di scansione:

Sistema di scansione in colori e bianco e nero di grande formato {36"}.

I componenti del sistema sopraelencati dovranno avere le seguenti caratteristiche di minima, nessuna esclusa.

J. Sistema di scansione

Il sistema di grande formato dovrà essere in grado di utilizzare supporti di stampa di larghezza massima fino a 36" di tipologia comune.

Il sistema dovrà essere in grado di scansionare carte riciclate e carte di peso compreso tra i 60 e i 110 gr/mq.

Il sistema dovrà essere costituito da un'unità concettualmente unica, con una propria unità di controllo dedicata ed interna al sistema per l'elaborazione grafica di tutti i lavori di scansione ed anche per la gestione e configurazione di tutti i componenti del sistema, sia durante le normali operazioni di utilizzo che in caso di malfunzionamento.

K. Scanner - specifiche tecniche minime richieste:

UNITÀ DI CONTROLLO	
Memoria RAM	Almeno 2 GB

Capacità disco rigido	almeno 500 GB
Connessione e protocolli di rete	Ethernet 100 Mbit/1Gbit, TCP/IP, IPv6
Controllo remoto del sistema	le funzioni di controllo e la configurazione del sistema dovranno essere eseguite anche in remoto da un qualsiasi PC in rete anche via WEB
Driver Windows	Driver compatibili con i sistemi operativi utilizzati sui sistemi dell'amministrazione provinciale, (Windows 7, Windows 10, Windows Server) con supporto del linguaggio PostScript 3.

UNITÀ SCANNER	
Pannello operativo	la selezione e configurazione dei lavori di scansione devono essere eseguibili direttamente e intuitivamente su pannello operativo touch-screen
Dimensioni fisiche originali	208 mm – 914 mm larghezza e 16 metri di lunghezza
Spessore degli originali	massimo 0,8 mm
Area di lettura originale	almeno 914 cm {36"}
Riconoscimento larghezza originali	automatico
Risoluzione di lettura (ottica)	600 x 600 punti per pollice (dpi fisici)
Tecnologia di scansione	elaborazione automatica dell'immagine (es. rimozione fondo e linee di piega, originale scuro, colori tenui, segni a matita, etc...)
Memorizzazione modalità di lavoro	possibilità di memorizzare direttamente sul pannello operativo varie modalità di lavoro di scansione
Gestione dei margini	possibilità di regolazione dei margini di testa e coda
Gestione immagine	spostamento, allineamento ai lati, specularità immagine copiata
Formati di scansione	TIFF e TIFF multipag, JPEG, PNG, PDF e PDF multipag., PDF/A e PDF/Am ultipag
Destinazione delle scansioni	su chiavetta USB locale, in modalità FTP, direttamente su una cartella in rete aziendale (SMB), localmente nel disco rigido dell'unità di controllo del sistema, modalità Scan-to-Cloud
Visualizzazione scansioni	il risultato della scansione dovrà essere visualizzato direttamente sul monitor
Classificazione delle scansioni	il nome dei file di scansione deve essere apposto automaticamente durante il processo di scansione in modalità univoca

L. Installazione comprensiva di:

- assemblaggio dell'apparecchiatura nel luogo stabilito dall'Amministrazione;
- collegamento fisico delle varie apparecchiature alla rete elettrica, alla rete dati;
- regolazioni elettriche e meccaniche dell'apparecchiatura;
- installazione del software necessario al funzionamento del sistema;
- verifica della funzionalità dell'apparecchiatura;
- installazione dei driver;
- collegamento e verifica di funzionalità in rete.

Tanto premesso e fermo restando tutto quanto previsto già nel documento di consultazione preliminare di mercato, si differisce il termine per la presentazione del proprio contributo, da inviare all' indirizzo PEC supply@pec.siag.it, alla data **del 07.04.2021 ore 18:00**.

Distinti Saluti

Il RUP
Richard Mittermair