



www.icbz4.it - Cod.fisc. 80006460218 - email: ic.bolzano4@scuola.alto-adige.it - PEC: IC.Bolzano4@pec.prov.bz.it

Avviso per la ricerca e selezione di esperti e associazioni interessate ad avviare progetti nell'anno scolastico 2020/2021

Hinweis für die Suche nach Experten für Didaktische Projekte 2020/2021

L'Istituto Comprensivo Bolzano IV-Oltrisarco intende ricercare esperti e/o associazioni al fine di arricchire ed ampliare l'Offerta Formativa della Scuola per realizzare i progetti di seguito indicati, che prevedono la collaborazione con esperti esterni (persone fisiche con i requisiti necessari o esperti assegnati da Associazioni/Cooperative/Società), considerato che non sono presenti forze interne con i requisiti professionali necessari per la realizzazione delle attività integrative previste.

Gli esperti, associazioni, cooperative, società, individuati in base ai requisiti richiesti, presteranno la loro opera professionale per l'Istituto Comprensivo Bolzano IV-Oltrisarco a seconda del progetto per il quale presentano la propria candidatura e secondo il calendario e l'orario che verrà concordato con l'Istituto e i docenti.

Compensi secondo DGP nr. 79 del 30.01.2018	
Importo massimo lordo per ora di insegnamento Ogni ora di lezione frontale sarà retribuita con un compenso lordo orario	massimo € 40,00
Importo massimo lordo per ora di attività non di insegnamento, preparazione materiale didattico, programmazione Ogni ora di programmazione sarà retribuita con un compenso lordo orario	massimo € 25,00
Per educatori e attività di alfabetizzazione viene stabilito un costo orario lordo massimo di euro 27,00	massimo € 27,00

Si prevede un'eventuale maggiorazione del compenso solo in casi eccezionali e motivati. Verrà anche considerata la richiesta di rimborso spese e favorita la scelta di operatori con minori richieste di rimborso spese viaggio;

Tutte le procedure di affidamento per società e associazioni saranno fatte esclusivamente sul portale del SICP, previa ricerca dalle 3 alle 5 offerte di esperti – preventivi, a seconda dell'importo del progetto, mentre per i Lavoratori Autonomi Professionisti, Cococo e Lavoratori Autonomi Occasionali saranno stipulati dei contratti d'opera secondo gli articoli 2222 e 2223 del Codice Civile.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

- 1. Progetto proposto** (Titolo e descrizione del progetto);
- 2. Preventivo** nel quale devono essere chiaramente indicati l'eventuale richiesta di rimborso spese viaggi, l'importo orario richiesto per lezione frontale e per ora di programmazione, tutti gli eventuali oneri eventualmente dovuti;
- 3. Curriculum vitae aggiornato** dell'esperto con indicazione dettagliata riguardante le esperienze lavorative pregresse;
- 4. Per cooperative/associazioni, società:** dichiarazione di possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;



Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura unitamente a tutta la documentazione richiesta indirizzandola alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Bolzano IV - Oltrisarco, Via Castel Flavon 16, 39100 Bolzano (BZ) entro e non oltre

lunedì 26 aprile 2021 ore 12:00

esclusivamente tramite e-mail a: ic.bolzano4@scuola.alto-adige.it

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico, l'esperto o la cooperativa, associazione, società, deve:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. per cooperative/associazioni, società: essere in possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
6. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, se non trattasi di attività che devono essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca.

Per i progetti che coinvolgono alunni diversamente abili, agli esperti viene richiesta una specializzazione e/o esperienza di lavoro con bambini diversamente abili.

L'Istituto si riserva la facoltà, anche dopo pubblicazione del presente bando, di variare, rimodulare o cancellare i progetti, in base alle proprie esigenze e disponibilità finanziarie.

I progetti potrebbero subire delle variazioni sia nell'impostazione che nel numero delle ore di intervento, così come potrebbero essere realizzati con forze interne o non essere più realizzati per mancanza di iscrizioni o iscrizioni insufficienti o comunque ad insindacabile giudizio dell'Istituto.

Per la valutazione comparativa dei candidati l'Istituto si baserà sui Criteri di selezione allegati e potrà affidare l'incarico con il criterio dell'offerta "economicamente più conveniente" in rapporto qualità professionale e al costo.

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Susanna Addario



Comunicazione ai fornitori: “split payment” per il versamento dell’iva e fatturazione elettronica.

Split payment e versamento IVA

Informiamo i fornitori che la legge di Stabilità per il 2015 (legge 190/14, art. 1 comma 629, lett. b) introducendo il nuovo art. 17-ter del DPR 633/1972, ha stabilito che, per le fatture emesse a partire dal 01.01.2015 nei confronti delle P.A, l’IVA dovuta sia versata non più al fornitore, ma direttamente all’erario. Le regole ed i meccanismi di attuazione delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti sono indicati nel Decreto del MEF del 23 gennaio 2015.

Per quanto riguarda gli **obblighi nascenti in capo ai soggetti passivi fornitori**, l’articolo 2 del decreto stabilisce che i medesimi **devono emettere regolarmente la fattura** con le indicazioni prescritte dall’articolo 21 del D.P.R. n. 633/1972 **apponendo l’annotazione “scissione dei pagamenti” sulla medesima.**

In adempimento del nuovo disposto legislativo l’Istituto provvederà al pagamento degli acquisti di beni e servizi secondo le modalità tecniche previste dalla normativa, trattenendo l’importo dell’IVA esposta in fattura ai fini del versamento della medesima all’Erario

Per maggiori approfondimenti si rimanda alla normativa di riferimento e al sito istituzionale del Ministero del tesoro: www.mef.gov.it

Fatturazione elettronica

Il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013 ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la pubblica amministrazione ai sensi della legge 244/2007 art 1 commi da 209 a 214.

In base a tali disposizioni, questa Amministrazione, a decorrere dal 31 marzo 2015 non potrà accettare fatture che non siano emesse in forma elettronica nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Premesso quanto sopra si comunica il Codice Univoco Ufficio al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche a far data dal 31.03.2015:

Codice Univoco Ufficio	UFIYJ
------------------------	--------------

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali

Titolare dei dati è l’Istituto Comprensivo Bolzano IV – Oltrisarco in persona della Dirigente Scolastica dott.ssa Susanna Addario. I dati forniti verranno trattati dall’Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per l’applicazione della legge provinciale n. 12/2000. Responsabile del trattamento è la dirigente dott.ssa Susanna Addario - Tel. 0471/288580; al titolare del trattamento / responsabile Vi potrete rivolgere senza particolari formalità, per far valere i Vs. diritti, così come previsto dall’articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e dagli artt. 15-18 del Regolamento Europeo 2016/679. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate. In base agli articoli 7-10 del D. Lgs. 196/2003 e 15-18 del Regolamento 2016/679 il/la richiedente ottiene con richiesta l’accesso ai propri dati, l’estrpolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l’aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco.

L’informativa completa è pubblicata sul sito della scuola www.icbz4.it



CRITERI DI SELEZIONE

Tabella valutazione esperti esterni

Criterio	Valutazione	Punteggio	Riservato all'Ufficio
Possesso di laurea/diploma <i>(specificare i titoli di studio)</i>	10 punti per laurea 5 punti per diploma (massimo 10 punti)	10	
Possesso di titoli specifici pertinenti con la tipologia di intervento <i>(Specializzazioni, corsi di formazione, dottorato di ricerca)</i>	10 punti per ogni titolo (massimo 30 punti)	30	
Possesso di titoli specifici per l'insegnamento ad alunni diversamente abili	5 punti per titolo (massimo 10 punti)	10	Da valutare per i progetti psicomotricità-yoga- musicoterapia- arteterapia
Esperienze pregresse nell'ambito di progetti pertinenti con la tipologia dell'intervento in oggetto	5 punti per esperienza (massimo 10 punti)	10	
Esperienze pregresse con alunni portatori di handicap	5 punti per esperienza (massimo 10 punti)	10	Da valutare per educatori, psicomotricità-yoga- musicoterapia- arteterapia
Esperienze pregresse presso l'Istituto	5 punti per esperienza (massimo 10 punti)	10	Da valutare per educatori, psicomotricità-yoga- musicoterapia- arteterapia
Pubblicazioni inerenti l'oggetto dell'incarico	2 punti per pubblicazione (massimo 10 punti)	10	
	Totale	/90	
Compenso complessivo richiesto al lordo degli oneri di legge	20 punti per l'offerta più bassa <i>(Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio in proporzione mediante applicazione della seguente formula: Punteggio = (compenso minimo: compenso offerto) X 20)</i>		
	Totale	/20	