

Prot. Nr. 0187595/21

Bozen/Bolzano, 23.07.2021

**ÖPP "Digitalisierung und Optimierung des Sanifikationsdienstes und der wichtigsten Facility- Management-Dienste der Gebäude des Südtiroler Sanitätsbetriebes"**

**Endgültige Festlegung der Arbeitsgruppen vom 23.04.2021**

ES WIRD FOLGENDES VORAUSGESCHICKT:

Die Agentur für die Verfahren und die Aufsicht im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge der Autonomen Provinz Bozen hat mit PEC Prot. Nr. 2566SUABZ vom 23.04.2019 den Projektfinanzierungsvorschlag gemäß Art. 183 Abs. 15 des Gesetzesdekrets Nr. 50/2016 "Digitalisierung und Optimierung des Sanifikationsdienstes und der wichtigsten *Facility-Management*-Dienste der Gebäude des Südtiroler Sanitätsbetriebes mittels Unterstützung des Informationssystemsystems CAFM" übermittelt hat, welcher von der aus Markas GmbH (beauftragte Firma) mit FMpool GmbH bestehenden Bietergemeinschaft eingereicht hat.

Die AOV hat erklärt, die Kontrolle laut Art. 80 des Gvd Nr. 50/2016 durchgeführt zu haben und die die Vollständigkeit der eingereichten Unterlagen überprüft zu haben und den Südtiroler Sanitätsbetrieb zur Prüfung der technisch – wirtschaftlichen des

In Anbetracht der Komplexität der gegenständlichen Bewertung sowie der absoluten Innovation der Bestimmungen bezüglich der Finanzierungsprojekte gemäß Art. 183 Abs. 15 des Gesetzesdekrets n. 50/2016 hat der Südtiroler Sanitätsbetrieb erachtet, sich eines eigenen Bewertungsgremiums sowie auch externer Berater bedienen zu müssen und in Anbetracht der notwendigen Zeiten für die Bewertung sowie für die allfällige Anberaumung und Durchführung der sich ergebenden Ausschreibung die notwendigen Verlängerungen des Vertrages mit der Firma

**PPP „ Digitalizzazione e ottimizzazione del servizio di sanificazione e dei principali servizi di *Facility Management* degli edifici dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige"**

**Determinazione conclusiva dei gruppi di lavoro del 23.04.2021**

PREMESSO QUANTO SEGUE :

L'Agenzia per i procedimenti e la vigilanza in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture della Provincia Autonoma di Bolzano (ACP) ha trasmesso con PEC Prot. N. 2566SUABZ del 23.04.2019 la proposta di finanza di progetto ex art. 183 c. 15 del D.Lgs n. 50/2016 "Digitalizzazione e ottimizzazione del servizio di sanificazione e dei principali servizi di *Facility Management* degli edifici dell'Azienda sanitaria dell'Alto Adige, mediante il supporto del Sistema informativo CAFM", presentata dal RTI composta da Markas Srl (mandataria) con FMpool Srl.

L'ACP ha dichiarato di aver svolto i controlli ex art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e di aver verificato la completezza della documentazione presentata ed invitato l'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige di procedere alla valutazione della fattibilità tecnico ed economica della proposta.

In considerazione della complessità della valutazione in questione nonché dell'assoluta innovatività della normativa, relativa alla finanza di progetto ex art. 183 c. 15 del d.Lgs n. 50/2016, l'Azienda sanitaria dell'Alto Adige ha ritenuto di doversi avvalere di un proprio nucleo di valutazione nonché di consulenti esterni e, in considerazione dei tempi necessari per la valutazione nonché per l'eventuale indizione ed espletamento della conseguente gara, di prevedere le necessarie proroghe del contratto con la ditta Markas srl per garantire nel frattempo la continuità del servizio.

Markas srl vorzusehen, um inzwischen die Kontinuität des Dienstes zu gewährleisten.

Mit Beschluss des Generaldirektors Nr. 2019-A-000357 vom 06.06.2019 sind die folgenden Mitglieder des Bewertungsgremiums ernannt worden:

Dr. Alessandro Amaduzzi, Direktor der Betriebsabteilung Einkäufe  
Dr. Renato Martinolli, Direktor der Abteilung für Einkäufe und Ökomatsdienste  
Dr. Christoph Alber, Pflegedienstleiter des Krankenhauses Schlanders  
Frau Klara Ploner, Krankenpflegerin beim Dienst für Krankenhaushygiene des Krankenhauses Brixen  
Herr Peter Josef Santa, Gesundheitsassistent beim Dienst für Krankenhaushygiene des Krankenhauses Bozen  
Herr Sandro Larcher, Mitarbeiter des Dienstes für die Reinigungskontrollen des Krankenhauses Bozen  
Ing. Klaus Mutschlechner, Bediensteter der Abteilung für Vermögen und Technik von Bruneck

Mit Beschluss des Generaldirektors Nr. 2019-A-000407 vom 28.06.2019 sind die Beratungsaufträge zur Stütze des Bewertungsgremiums bezüglich der gründlichen Untersuchung der Aspekte der wirtschaftlichen und finanziellen Nachhaltigkeit und Machbarkeit des Vorschlages und insbesondere des vorgelegten Geschäftsplanes sowie der gesetzlichen und vertraglichen Aspekte des Vorschlages mit spezifischen Bezug auf die Risikoprofile und die entsprechenden korrekte Verteilung an die Rechtskanzlei P&I aus Roma und an die Gesellschaft Iniziativa Cube srl aus Roma vergeben worden.

Am 02.10.2019, 10.10.2019 und 15.11.2019 haben die Treffen zwischen den mit Beschluss des Generaldirektors Nr. 2019-A-000407 28.06.2019 beauftragten Beratern und den Beratern der Gesellschaft Sinloc Advisor von Markas und FM Pool für die Vertiefung der ökonomisch – finanziellen und ökonomisch – rechtlichen Aspekte stattgefunden, welche ermöglicht haben, die kritischen Punkte der Struktur vom PEF zu klären und ein neues Modell konsequent zu erarbeiten, in den Vereinbarungsentwurf die mit der Entwicklung des ökonomisch – finanziellen Modells und mit den Bemerkungen mit ökonomisch – finanziellen Inhalt bezüglich des Vereinbarungsentwurfes verbundenen Abänderungen aufzunehmen, in die Analyse vom „Value for Money“ die Abänderungen des ökonomisch – finanziellen Modells aufzunehmen und die Kosten – Nutzen - Analyse des Projektes zu entwickeln, wobei die Lieferung der entsprechenden neuen Unterlagen nach der Klärungen bezüglich der mit den klinischen Aspekte

Con verbale di deliberazione n. 2019-A-000357 dd. 06.06.2019 sono stati nominati i seguenti membri del nucleo di valutazione:

Dr. Alessandro Amaduzzi, Direttore della Ripartizione Aziendale Acquisti  
Dr. Renato Martinolli, Direttore della Ripartizione Acquisti e Servizi Economici  
Dr. Christoph Alber, dirigente tecnico – assistenziale dell’Ospedale di Silandro  
Sig.ra Klara Ploner, infermiera presso il Servizio di Igiene Ospedaliera dell’Ospedale di Bressanone  
Sig. Peter Josef Santa, assistente sanitario presso il Servizio di Igiene Ospedaliera dell’Ospedale di Bolzano  
Sig. Sandro Larcher, addetto del servizio controllo pulizie dell’Ospedale di Bolzano  
Ing. Klaus Mutschlechner, funzionario della Ripartizione Patrimoniale – Tecnica di Brunico

Con verbale di deliberazione n. 2019-A-000407 dd. 28.06.2019 sono stati affidati gli incarichi di consulenza di supporto per il nucleo di valutazione, per quanto concerne le approfondite analisi degli aspetti di sostenibilità e fattibilità economico – finanziaria della proposta ed in particolare del piano economico finanziario presentato nonché degli aspetti legali e contrattuali della proposta con specifico riferimento ai profili di rischio ed alla relativa corretta ripartizione, allo P&I Studio Legale Guccione e Associati di Roma ed alla società Iniziativa Cube srl di Roma.

In data 02.10.2019, 10.10.2019 e 15.11.2019 si sono svolti gli incontri tra i consulenti, incaricati con la deliberazione del Direttore Generale Nr. 2019-A-000407 dd. 28.06.2019, ed i consulenti della Società Sinloc Advisor di Markas e FM Pool per l’approfondimento degli aspetti economico – finanziari ed economico - legali, che hanno consentito di chiarire le criticità sulla struttura del PEF e di mettere a punto coerentemente un nuovo modello, di recepire nella bozza di convenzione le modifiche connesse all’evoluzione del modello economico - finanziario e alle osservazioni con contenuto economico - finanziario della bozza di convenzione, di recepire nell’analisi del “value for money” le modificazioni del modello economico - finanziario e di sviluppare l’analisi costi benefici dell’intervento, rinviando la trasmissione dei relativi nuovi documenti a seguito dei chiarimenti sulle perplessità e rilievi connessi con gli aspetti clinici.

verbundenen Unschlüssigkeiten und Einwänden verschoben wird.

Infolge des Rücktrittes Ende Dezember 2019 vom Dr. Alessandro Amaduzzi ist für notwendig erachtet, das Bewertungsgremium mit weiteren Vertretern der verschiedenen Bezirke zu ergänzen, um eine gründlichere Prüfung auf Bezirksebene in Anbetracht der entsprechenden allfälligen Besonderheiten hauptsächlich auf der Ebene der hygienisch – sanitären Aspekte zu ermöglichen.

Also ist das Gremium mit Frau Dr. Rosanna Loss, Verantwortliche des Dienstes für Krankenhaushygiene des Krankenhauses Bozen, Frau Dr. Elisabeth Montel, Ärztliche Leiterin des Krankenhauses Brixen, Dr. Michele Somnavilla des Krankenhauses Bruneck, die professionelle Krankenschwester Elisabeth Kuenzer der Ärztlichen Leitung des Krankenhauses Bruneck und Herr Dieter Duregger des Gesundheitsbezirkes Bruneck ergänzt worden.

In der bei der Verwaltungsdirektion am 13.01.2020 stattgefundenen Sitzung ist zur Kenntnis genommen worden, dass Markas GmbH das eigene technische Projekt überarbeitet hätte, um dasselbe den von dem Südtiroler Sanitätsbetrieb geäußerten Bedürfnissen anzupassen, und dann infolge dieser Neubearbeitung den PEF, den Vereinbarungsentwurf, und die Kosten – Nutzen – Analyse, den „Value for Money“ und die Merkmale des Dienstes einschließlich der Vertragsstrafen konsequent mit den im Laufe der oben angeführten Treffen geteilten zu aktualisieren.

Folglich wegen des von der Covid19- Epidemie verursachten Notstandes ist nicht mehr möglich gewesen, mit den oben angeführten Treffen sowohl wegen der prioritären Einbeziehung der Experten des Betriebes in der Organisation und Führung der verschiedenen zur Bekämpfung und Eindämmung der Verbreitung der Epidemie notwendigen verbundenen Tätigkeiten im eigenen Zuständigkeitsbereich als auch der objektiven folgenden Schwierigkeiten in der Organisation und Führung derselben Treffen fortzuschreiten.

Nach Abschluss der ersten dramatischen Phase der Covid19 Pandemie sind die Treffen zwischen den zuständigen Technikern der Firma Markas GmbH und der im spezifischen Bereich der Krankenhaushygiene zuständigen Mitarbeiter der verschiedenen Gesundheitsbezirke wieder aufgenommen worden, welche am 28.05.2020, 04.06.2020, 11.06.2020 und 07.07.2020 stattgefunden haben.

In diesen Treffen sind auch angesichts der dramatischen Erfahrung mit der Covid19 – Pandemie die technischen Leistungsverzeichnisse für die verschiedenen Krankenhäuser, die

A seguito delle dimissioni a fine dicembre 2019 del dr. Alessandro Amaduzzi è stato ritenuto necessario integrare il nucleo di valutazione con ulteriori rappresentanti dei vari Comprensori, al fine di permettere una più approfondita disamina a livello comprensoriale in considerazione di relative eventuali specificità soprattutto a livello degli aspetti igienico – sanitari.

Il nucleo è stato quindi integrato con la Dr.essa Rosanna Loss, responsabile del Servizio di Igiene Ospedaliera dell'Ospedale di Bolzano, la Dr.essa Elisabeth Montel, Direttrice medica dell'Ospedale di Bressanone, il Dr. Michele Somnavilla dell'Ospedale di Brunico, l'I.P. Elisabeth Kuenzer della Direzione Medica di Brunico ed il Sig. Dieter Duregger della Ripartizione Tecnica del Comprensorio sanitario di Brunico.

Nella seduta di data 13.01.2020, svoltasi presso la Direzione Amministrativa, è stato preso atto che Markas srl avrebbe rivisto il proprio progetto tecnico per adeguarlo alle esigenze che sarebbero state esplicitate dall'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige e poi a seguito di questi aggiornamenti, coerentemente alle impostazioni già condivise nel corso degli incontri sopra citati, ad aggiornare il PEF, la bozza di convenzione, l'analisi costi benefici, il "value for money", le caratteristiche del servizio e della gestione inclusiva delle penali.

Successivamente a causa dello stato emergenziale determinato dall'epidemia Covid19 non è stato più possibile proseguire con i sopraindicati incontri, sia per il prioritario coinvolgimento degli esperti dell'azienda nell'organizzazione e nella gestione delle diverse necessarie attività connesse al contrasto ed al contenimento dell'espansione dell'epidemia di propria competenza, sia per le oggettive conseguenti difficoltà nell'organizzazione e gestione degli incontri stessi.

Conclusa la prima drammatica fase della pandemia da Covid19, sono stati riavviati gli incontri tra i competenti tecnici della ditta Markas srl ed i collaboratori competenti nello specifico del settore dell'igiene ospedaliera dei diversi comprensori, che si sono svolti in data 28.05.2020, 04.06.2020, 11.06.2020 e 07.07.2020.

In tali incontri sono stati chiariti definitivamente anche alla luce della drammatica esperienza della pandemia Covid19 i capitolati tecnici prestazionali per i diversi ospedali, le frequenze e prestazioni

verlangten und notwendigen Häufigkeiten und Leistungen, die verlangten Mindeststandards, die sichere Anwesenheit von fixen Besatzungen, die Analyse der Chemikalien, Maschinen und Ausrüstungen, die neue Aufteilung der Cluster - Krankenhausbereichen in die Risikobereichen (höchsten hohen, mittleren, niederen), die Risiko - Bestimmung und Zuweisung einzelner Abteilungen, die Gesamtbestimmung der an die Abteilungen zuzuweisenden Nomenklaturen und entsprechender Häufigkeiten für alle Gesundheitsbezirke, die Liegenschaft - und Vermögenlisten, die Kodifizierung der QR - Strichcode, die spezifischen Anforderungen für die Verwaltung der Güter endgültig geklärt worden.

Markas GmbH hat anhand der Ergebnisse der oben angeführten Treffen die Überarbeitung des Anhangs - Frequenzen, des Anhangs - Zusätzliche Tätigkeiten und des Leistungsumfanges vorgenommen hat und am 06.11.2020 die entsprechenden Texte in italienischer Sprache und am 19.11.2020 die Texte in deutscher Sprache übermittelt.

Diese Unterlagen sind den Vertretern der ärztlichen Leitungen der Gesundheitsbezirke Bozen und Brixen zur Prüfung unterbreitet worden, welche an den Sitzungen von diesem Sommer teilgenommen hatten und die am 23.11.2020 und 26.11.2020 einige entsprechenden Bemerkungen und Abänderungsanforderungen mitgeteilt haben.

Am 02.12.2020 hat Markas GmbH mitgeteilt, dass zwischen 21.12.2020 und 23.12.2020 der Agentur für die Verfahren und die Aufsicht im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge der Autonomen Provinz Bozen die vollständigen endgültigen Unterlagen, betreffend den gegenständlichen Projektvorschlag abgeben werden hätte

Mit Beschlussniederschrift des Generaldirektors vom 09.12.2020 Nr. 2021-A-000802 hat die Betriebsdirektion den Entwicklungsstand des Projektes für die Projektfinanzierung gemäß Art. 183 Abs. 15 des Gesetzesdekrets Nr. 50/2016 "Digitalisierung und Optimierung des Sanifikationsdienstes und der wichtigsten *Facility-Management*-Dienste der Gebäude des Südtiroler Sanitätsbetriebes" zum heutigen Datum zur Kenntnis genommen.

Am 15.01.2021 hat die Agentur für die Verfahren und die Aufsicht im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge der Autonomen Provinz Bozen die von der Firma Markas GmbH erhaltenen endgültigen Unterlagen geliefert und mit späterer Mitteilung vom 19.01.2021 den Sanitätsbetrieb über die Zuständigkeit für die Durchführung der entsprechenden Überprüfung aufmerksam gemacht.

richieste e necessarie, gli standard minimi richiesti, la presenza certa di presidi fissi, l'analisi prodotti chimici e macchinari ed attrezzature, la nuova suddivisione delle aree ospedaliere da cluster ad area di rischio (altissimo, alto, medio, basso), la definizione e l'attribuzione di rischio per singolo reparto, la definizione globale per tutti i comprensori sanitari di nomenclature e rischi da attribuire ai reparti e relative frequenze e prestazioni, anagrafiche immobiliari e del patrimonio, la codificazione dei codici a barre QR, le richieste specifiche per la gestione dei beni.

Markas srl ha provveduto sulla scorta degli esiti dei sopra indicati incontri a rielaborare l'allegato frequenze, l'allegato - attività integrative ed il gestionale servizi e ad inviarne i relativi testi italiani in data 06.11.2020 ed i testi in tedesco in data 19.11.2020.

Tali documenti sono stati sottoposti ai rappresentanti delle direzioni mediche dei Comprensori sanitari di Bolzano, Brunico e Bressanone, che avevano partecipato alle precedenti sedute e che hanno comunicato in data 23.11.2020 e 26.11.2020 alcune relative osservazioni e richieste di modifiche.

In data 02.12.2020 Markas srl ha comunicato che tra il 21.12.2020 ed il 23.12.2020 avrebbe provveduto a consegnare all'Agenzia per i procedimenti e la vigilanza in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture della Provincia Autonoma di Bolzano la documentazione definitiva completa, relativa alla proposta di progetto in oggetto.

Con verbale di deliberazione del Direttore Generale n. 2020-A-000802 dd. 09.12.2020 la Direzione Aziendale ha preso atto dello stato di avanzamento del progetto di finanza di progetto ai sensi dell'art.183, comma 15, del D. Lgs. 50/2016 "Digitalizzazione e ottimizzazione del servizio di sanificazione e dei principali servizi di *Facility Management* degli edifici dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige".

In data 15.01.2021 l'Agenzia per i procedimenti e la vigilanza in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture della Provincia Autonoma di Bolzano ha provveduto ad inviare la documentazione definitiva, ricevuta dalla ditta Markas srl, e con successiva comunicazione del 19.01.2021 ha richiamato l'attenzione dell'azienda sanitaria sulla competenza a provvedere alla relativa verifica.

Mit Beschlussniederschrift des Generaldirektors Nr. 2021-A-000399 vom 24.02.2021 hat die Betriebsdirektion den Entwicklungsstand des Projektes für die Projektfinanzierung gemäß Art. 183 Abs. 15 des Gesetzesdekrets Nr. 50/2016 "Digitalisierung und Optimierung des Sanifikationsdienstes und der wichtigsten *Facility-Management*-Dienste der Gebäude des Südtiroler Sanitätsbetriebes" zum heutigen Datum zur Kenntnis genommen und hat beschlossen, vor Ende Februar 2021 eine Sitzung der beauftragten Bewertungsgruppen und Berater zwecks endgültiger Überprüfung der Unterlagen einzuberufen.

Mit PEC vom 22.03.2021 hat die Agentur für die Verfahren und die Aufsicht im Bereich öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge der Autonomen Provinz Bozen mitgeteilt, dass die Leistungsart laut Projektfinanzierung gemäß Art. 183 Abs. 15 des Gesetzesdekrets Nr. 50/2016 "Digitalisierung und Optimierung des Sanifikationsdienstes und der wichtigsten *Facility-Management*-Dienste der Gebäude des Südtiroler Sanitätsbetriebes gehört zu den für die Strukturen und Ämter des Südtiroler Sanitätsbetriebes bestimmten Gesundheitsdienste und dass aus diesem Grund der Südtiroler Sanitätsbetrieb hat die notwendige Zuständigkeit, um die das Vergabeverfahren autonom durchzuführen.

In Anbetracht der mit den Tätigkeiten für die Bekämpfung und Eindämmung der Verbreitung der Epidemie und insbesondere mit der Organisation, der Aktivierung und der Führung des Impfplanes verbundenen Prioritäten haben die Vertreter des Bewertungsgremiums es geschafft, am 23.04.2021 aus der Ferne zusammenzukommen.

Sind anwesend :  
Frau Dr. Elisabeth Montel  
Frau Dr. Rosanna Loss  
Herr Peter Santa  
Herr Sandro Larcher  
Dr. Michele Sommavilla  
Ing. Klaus Mutschlechner  
Herr Dieter Duregger  
I.P. Elisabeth Kuenzer  
Dr. Ivo Allegro, in Vertretung der Gesellschaft Iniziativa Cube srl aus Roma  
Ra Maria Ferrante, in Vertretung von P&I Studio Legale Guccione e Associati aus Roma

ES WIRD FOLGENDES FESTGESTELLT:

Der Vorschlag "Digitalisierung und Optimierung des Sanifikationsdienstes und der wichtigsten *Facility-Management*-Dienste der Gebäude des Südtiroler Sanitätsbetriebes mittels Unterstützung des Informationssystems CAFM", der auf private Initiative gemäß Art. 183 Abs. 15 des Gvd Nr.

Con verbale di deliberazione del Direttore Generale n. 2021-A-000399 dd. 24.02.2021 la Direzione Aziendale ha preso atto dello stato di avanzamento del progetto di finanza di progetto ai sensi dell'art.183, comma 15, del D. Lgs. 50/2016 "Digitalizzazione e ottimizzazione del servizio di sanificazione e dei principali servizi di *Facility Management* degli edifici dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige" ed ha stabilito di convocare prima della fine di febbraio 2021 una seduta dei gruppi di valutazione e dei consulenti incaricati per l'esame conclusivo della documentazione.

Con PEC dd. 22.03.2021 l'Agenzia per i procedimenti e la vigilanza in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture della Provincia Autonoma di Bolzano ha comunicato che la tipologia di prestazioni, di cui al progetto di finanza di progetto ai sensi dell'art.183, comma 15, del D. Lgs. 50/2016 "Digitalizzazione e ottimizzazione del servizio di sanificazione e dei principali servizi di *Facility Management* degli edifici dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige" risulta rientrare tra i servizi sanitari destinati alle strutture ed uffici dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige e che per tale ragione l'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige risulta avere la necessaria competenza per poter svolgere in autonomia la procedura di affidamento.

In considerazione delle priorità connesse con le attività di contrasto e di contenimento dell'espansione dell'epidemia ed in particolare con l'organizzazione, l'attivazione e la gestione del piano vaccinale i rappresentanti del nucleo di valutazione e dei consulenti sono riusciti a riunirsi da remoto in data 23.04.2021.

Sono presenti :  
Dr.essa Elisabeth Montel  
Dr.essa Rosanna Loss  
Sig. Peter Santa  
Sig. Sandro Larcher  
Dr. Michele Sommavilla  
Ing. Klaus Mutschlechner  
Sig. Dieter Duregger  
I.P. Elisabeth Kuenzer  
Dr. Ivo Allegro, in rappresentanza della società Iniziativa Cube srl di Roma  
Avv. Maria Ferrante, in rappresentanza di P&I Studio Legale Guccione e Associati di Roma

PRESO ATTO QUANTO SEGUE:

La proposta "Digitalizzazione e ottimizzazione del servizio di sanificazione e dei principali servizi di Facility Management degli edifici dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige", presentata su iniziativa privata ai sensi dell'art. 183, comma 15 del d.lgs. n. 50/2016, secondo le indicazioni e le modalità

50/2016 sowie gemäß den Angaben und Modalitäten, die in den durch den Beschluss der Landesregierung Nr. 813/2018 genehmigten Anwendungsrichtlinien der Provinz enthalten sind, di sich wiederum auf die ANAC-Richtlinien Nr. 9 „Die Überwachung der Tätigkeit des Wirtschaftsteilnehmers bei Aufträgen im Rahmen von öffentlich – privaten Partnerschaften durch di öffentlichen Auftraggeber gemäß dem Beschluss Nr. 318 vom 28. März 2018“ stützen, vorgelegt wurde, ist in Form eines PPP- Vertrages gemäß Art. 180 des GvD 50/2016 ausgestaltet, wobei der Auftragnehmer das operative Risiko der Effizienzsteigerungsmaßnahmen der Ausschreibung bezüglich des Sanifikationsdienstes des Südtiroler Sanitätsbetriebes übernimmt.

Der Vorschlag hat zum Gegenstand die Optimierung des Reinigungsdienstes durch die Digitalisierung des Sanifikationsdienstes mittels Stütze des Informationssystems mit Vereinfachung und Formalisierung des Informationsflusses der mit seiner Führung verbundenen Tätigkeiten, sowohl was die mit dem Reinigungsdienst verbundenen Tätigkeiten wie auch was die Führung der wichtigsten Tätigkeiten des Krankenhaus - *Facility Management* betrifft.

Die Tätigkeit wird in den Krankenhäusern, in den territorialen Strukturen und in den Sprengeln des Südtiroler Sanitätsbetriebes ausgeführt.

Im ausführlicheren Detail hat der Vertrag zum Gegenstand die Vergabe der Digitalisierung und Optimierung des Sanifikationsdienstes und der wichtigsten *Facility- Management-Dienste* der Gebäude des Südtiroler Sanitätsbetriebes.

Insbesondere sind im Vertrag die folgenden Tätigkeiten inbegriffen:

- Durchführung der Reinigung und der Sanifikation in den verschiedenen Gebäuden der Gesundheitsbezirke Bozen, Meran, Bruneck und Brixen von allen Räumlichkeiten, Korridoren, Treppen, Terrassen, Aufzügen, Türen, Fenster und Glaswänden sowie in allen externen Zonen und welche folgende Strukturen umfassen : Decken, Hängedecken, Wände, Böden Fenster, Glaswände, Türen (innere und äußere Oberflächen), Klinken und Einfassungen, innen und außen, Rollläden und - kästen, äußere und innere Fensterbretten, Beleuchtungskörper, Lichtschalter und Steckdosen, Heizkörper, Konvektoren (äußere Oberflächen). Treppengeländer und Balkone, Schilder, Box, Telefonkabinen, Telefongeräte, Toiletten, Abfallkörbe und Aschenbecher, jede Einrichtung und jede weitere Oberfläche in den verschiedenen Räumlichkeiten (auch Betten,

enthalten nella linea guida provinciale n. 813/2018, che a sua volta richiama le Linee guida ANAC n. 9 " *Monitoraggio delle amministrazioni aggiudicatrici sull'attività dell'operatore economico nei contratti di partenariato pubblico provato di cui alla delibera n. 318 del 28 marzo 2018*" si configura come un contratto di PPP ex art. 180 del d.lgs. n. 50/2016, in cui l'affidatario assume il rischio operativo degli interventi di efficientamento dell'appalto relativo al servizio di sanificazione per l'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige.

La proposta ha per oggetto l'ottimizzazione del servizio di pulizia tramite la digitalizzazione del servizio di sanificazione mediante supporto di sistema informativo, con snellimento e formalizzazione del flusso informativo delle attività legate alla sua gestione, sia per quanto riguarda le attività connesse al servizio di pulizia, sia per la gestione delle principali attività di *Facility Management* ospedaliero

L'attività verrà svolta sulle strutture ospedaliere, territoriali e distrettuali dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige.

A livello di maggior dettaglio il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di digitalizzazione e ottimizzazione del servizio di sanificazione e dei principali servizi di *Facility Management* degli edifici dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige.

In particolare, sono incluse nel contratto le seguenti attività:

- espletamento delle pulizie e della sanificazione presso i vari edifici dei Compensori Sanitari di Bolzano, Merano, Brunico e Bressanone di tutti i locali, corridoi, scale, terrazze, ascensori, porte, finestre e vetrate nonché la pulizia di tutte le aree esterne, che comprendono i seguenti strutture : soffitti, controsoffitti, pareti, pavimenti, finestre, vetrate, porte (superfici interne ed esterne), maniglie ed infissi interni ed esterni, corpi illuminanti, interruttori e prese caloriferi, termoconvettori (superfici esterne), corrimano e ringhiere di scale e balconi, insegne, box, cabine telefoniche, apparecchi telefonici, servizi igienici, cestini e posacenere, ogni arredo e altra superficie presente nei vari locali (anche letti, comodini, barelle, carrozzelle, ecc.), compresi inoltre balconi e tetti - terrazza, aree esterne quali scale, rampe di accesso e marciapiedi davanti agli ingressi

Nachtkästchen, Tragbahnen, Rollstühle, usw.), inbegriffen Balkone und Dachterrassen, externe Zonen wie Treppen, Zufahrtsrampen und Gehsteige vor den Haupteingängen und Diensteingängen, interne freie Plätze und Parkplätzen und Straßen

- Durchführung des Dienstes stets den neuesten Arbeitstechniken angepasst, mit der Anwendung von einer angemessenen Anzahl von Maschinen und Arbeitsgeräten und mit der Benutzung von Produkten bester Qualität, um eine optimale Durchführung der Arbeiten zu ermöglichen
- Arbeitsgliederung in :
  - tägliche Reinigung/Sanifikation, welche mindestens einmal in Tag durchgeführt wird
  - Unterhaltungsreinigung/Sanifikation ,welche einmal oder mehrmals am Tag durchgeführt wird
  - Grundreinigung, welche aus der Reinigung aller Flächen in den verschiedenen Räumlichkeiten mit einer Häufigkeit in Abhängigkeit von der Art der ausgeübten Tätigkeit und/oder von der Häufigkeit des Benutzung der einzelnen Räumlichkeiten
- rechtzeitiges Ersetzen von den notwendigen Materialien (Flüssigkeit, Handtücher, Toilettenpapier, Abfallsäcke und saubere Wäsche zum Wechseln) je nach den Bedürfnissen in den Toiletten, Bädern, Ämtern, Ambulatorien, usw.
- zur Verfügungstellung der Desinfektionsmittel nach erfolgter Bewertung und Genehmigung seitens der Ärztlichen Direktionen und des Arbeitsschutzdienstes
- Lieferung der Software CAFM (Computer Aided Facility Management) für die Führung des vergebenen Dienstes, welche in der Lage ist, Kommunikations- und Führungs koordinierung aller Dienste, inbegriffen die Führung der Dringlichkeiten und der außerordentlichen Anforderungen mit Gewährleistung des Ablaufes für 99,6% auf Jahresbasis (Verfügbarkeit der Plattform 24St./365Tage/Jahr, Reaktionszeiten im Schadensfall von 1 Stunde in den Bürozeiten und von 2 Stunden außerhalb der Bürozeiten, überwachtes Data Center 24 St.)
- Durchführung der mit der Immobilienliste der Räumlichkeiten verbundenen Informationsbestandaufnahme
- Organisation und Führung einer operativen Zentrale, welche für die Aktualisierung der Stammdaten, für die Planung und die Koordinierung der Eingriffe, für die Überwachung deren Ergebnisse und für die Führung der Informationsflüsse zuständig ist

principali ed agli ingressi di servizio, piazzali interni parcheggi e strade

- fornitura del servizio aggiornato con le più moderne tecniche di lavoro, con l'impiego di un numero adeguato di apparecchiature ed attrezzature e con l'utilizzo di prodotti di ottima qualità, al fine di garantire un ottimale svolgimento dei lavori
- articolazione delle prestazioni in :
  - pulizia/sanificazione giornaliera, che sarà effettuata almeno una volta al giorno
  - pulizia/sanificazione di mantenimento, che sarà una o più volte al giorno
  - pulizia di fondo, che consisterà in una pulizia di fondo di tutte le superfici presenti nei vari locali con frequenza in funzione del tipo di attività svolta e/o dall'intensità di utilizzo dei singoli locali
- tempestivo ricambio dei materiali necessari (sapone liquido, asciugamani, carta igienica e sacchi per rifiuti, biancheria per il ricambio dei letti) secondo le necessità nei servizi igienici, bagni, uffici, ambulatori, ecc.
- fornitura dei prodotti disinfettanti, a seguito di specifico vaglio ed autorizzazione da parte delle Direzioni Mediche Ospedaliere e dal Servizio di Prevenzione e protezione
- fornitura per la gestione del servizio affidato del software CAFM (Computer Aided Facility Management), in grado di gestire attività di comunicazione e di coordinamento gestionale di tutti i servizi, compresa la gestione delle urgenze e delle richieste straordinarie con garanzia di funzionamento per il 99,6 % su base annua (disponibilità piattaforma 24h/365 giorni/anno, tempi di reazione in caso di guasto 1 h durante orario di ufficio e 2 h al di fuori dell'orario di ufficio, data center presidiata 24 h).
- effettuazione del censimento delle informazioni, legate all'anagrafica immobiliare dei locali
- organizzazione e gestione di una centrale operativa, preposta all'aggiornamento dell'anagrafica, alla pianificazione e al coordinamento degli interventi, al monitoraggio dei loro esiti ed alla gestione dei flussi informativi

- Durchführung der Ergebniskontrollen, welche mit den Referenten des Südtiroler Sanitätsbetriebes geteilt werden
- Durchführung von Umfragen zur Kundenzufriedenheit
- Aus- und Fortbildung des Personals mittels angebotenes vollständigen Ausbildungsprogramms beim Einleitung des Dienstes und aktualisiert im Laufe des Auftrages
- effettuazione di controlli di risultato condivisi con i referenti dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige
- effettuazione di indagini di *customer satisfaction*
- formazione del personale tramite pacchetto formativo completo, somministrato ad avvio del servizio ed aggiornato in corso di appalto

Sind die Tätigkeiten und die Dienste, welche im Vertrag nicht ausdrücklich angeführt werden, und insbesondere die Versorgung seitens des Südtiroler Sanitätsbetriebes von Materialien wie Flüssigkeit, Handtücher, Toilettenpapier, Abfallsäcke und saubere Wäsche zum Wechseln ausgeschlossen.

Sono escluse tutte le attività ed i servizi non espressamente indicati nel contratto ed in particolare l'approvvigionamento da parte dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige di materiali quali sapone liquido, asciugamani, carta igienica, sacchi per rifiuti e biancheria per il ricambio dei letti.

Das Vertragsverhältnis hat eine Gesamtdauer von 15 Jahren ab entsprechendem Abschlussdatum.

Il rapporto contrattuale ha una durata complessiva di 15 anni, decorrenti dalla relativa data di stipulazione.

Am Vertrageseende wird der Südtiroler Sanitätsbetrieb Eigentümer der durch das Informationssystem CAFM (Computer Aided Facility Management) erhobenen und verarbeiten Daten bleiben.

Al termine del contratto all'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige resterà la proprietà dei dati rilevati ed elaborati tramite il sistema informativo CAFM (Computer Aided Facility Management).

Der Vorschlag sieht eine Gesamtinvestition von € 2.132.000,00.-

La proposta prevede un investimento complessivo di € 2.132.000,00.-

Die Kosten für die Vorbereitung des Vorschlages, deren Obergrenze in Art. 183, Abs. 9 des GvD Nr. 50/2016 festgelegt sind, belaufen sich auf € 296.000,00.-

I costi di predisposizione della proposta, il cui limite è fissato dall'art. 183, comma 9 del d.lgs. n. 50/2016, ammontano a € 296.000,00.-

Die vom Proponenten für die Umsetzung des Vorschlages gestellten Eigenmittel belaufen sich in Equity- Form auf € 1.183.000,00.-

Le risorse proprie messe a disposizione dal Proponente per la realizzazione della proposta nella forma di equity ammontano a € 1.183.000,00.-

Die Betriebseinnahmen für die gesamte Laufzeit des Vertrages belaufen sich auf € 210.330.000,00.-

I ricavi di gestione per tutta la durata del contratto ammontano a € 210.330.000,00.-

Gemäß Art. 108 des GvD Nr. 50/2016 sieht der Vorschlag die Gegenleistung des PPP- Vertrages mit den folgenden Vergütungen/Zinsen, welche der Währungsanpassung sowie der allfälligen Ergänzungen für neue später aktivierten Gesundheitseinrichtungen und neue Zusatzleistungen unterliegen:

Ai sensi dell'art. 180 del d.lgs. n. 50/2016 la proposta prevede la retribuzione del contratto di PPP con i seguenti corrispettivi/canoni, soggetti ad adeguamento monetario nonché eventuali integrazioni per nuove strutture sanitarie successivamente attivate e nuove prestazioni aggiuntive :

- Vergütung für die Reinigung, welche € 9,98 Millionen jährlich beträgt;
- Vergütung für die Nebenleistungen, welche € 2,32 Millionen jährlich beträgt;
- Verfügbarkeitszins, welcher € 246.000,00.- jährlich beträgt
- corrispettivo di pulizia, pari a 9,98 Milioni di Euro/anno;
- corrispettivo per i servizi accessori, pari a 2,32 Milioni di Euro/anno;
- canone di disponibilità, pari a 246.000,00.- Euro/anno.

Was die Indikatoren für die Bankfähigkeit des Vorschlages betrifft, sind die folgenden:

Per quanto concerne gli indicatori di bancabilità della proposta sono previsti i seguenti indicatori:

DSCR mittel	1,30
-------------	------

DSCR medio	1,30
------------	------



LLCR minimum	1,78
LLCR mittel	2,04

LLCR minimo	1,78
LLCR medio	2,04

Die Rentabilität des Vorschlages sind die folgenden:

Gewichteter durchschnittlicher Kapitalkostensatz (Wacc)	4,53%
Opportunitätskosten des Privatkapitals	8,63%
Zinsfuß eigene Mittel	9,89%
Kapitalwert eigene Mittel	203.000
Zinsfuß Projekt (post tax)	5,24%
Kapitalwert Projekt (post tax)	488.000

Gli indicatori di redditività della proposta sono i seguenti :

costo medio ponderato del capitale (Wacc)	4,53%
Costo opportunità del capitale privato	8,63%
TIR mezzi propri	9,89%
VAN mezzi propri	203.000
TIR progetto (post tax)	5,24%
VAN progetto (post tax) /	488.000

Der Proponent hat am 20:03:2019 die Erklärung eingereicht hat, wobei er sich verpflichtet hat, im Falle der Anberaumung der Ausschreibung gemäß Art. 183, Abs. 15 des GvD Nr. 50/2016 für die Vergabe der Digitalisierung und Optimierung des Sanifikationsdienstes und der wichtigsten *Facility-Management*-Dienste der Gebäude des Südtiroler Sanitätsbetriebes eine Kautions in Höhe des Betrages laut Art. 183, Abs. 9 des GvD Nr. 50/2016 zu leisten.

Il proponente ha prodotto in data 20.03.2019 la dichiarazione di impegno, nel caso di indizione della gara ai sensi dell'articolo 183, comma 15 del d.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di digitalizzazione e ottimizzazione del servizio di sanificazione e dei principali servizi di *Facility Management* degli edifici dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige a prestare una cauzione nella misura dell'importo di cui all'articolo 183, comma 9 del d.lgs. n. 50/2016.

Der Proponent hat einen positiven *Value for Maney* von € 26.164.000,00.- errechnet: dies bedeutet, dass die Realisierung des Vorschlages durch ein Projektfinanzierungsverfahren im Hinblick auf eine öffentliche finanzielle Verpflichtung, die auch das Projektrisiko miteinschließt, effizienter und wirksamer ist als seine Realisierung nach den üblichen Ausschreibungsverfahren und daher für den Südtiroler Sanitätsbetrieb wirtschaftlicher günstiger ist.

Il proponente ha calcolato un *Value for Money* positivo, pari a € 26.164.000,00.- : ciò significa che la realizzazione della proposta attraverso una procedura di project - financing, in un'ottica di impegno finanziario pubblico comprensivo anche del rischio di progetto, risulta più efficiente ed efficace rispetto alla sua realizzazione secondo le ordinarie procedure di appalto e quindi economicamente più conveniente per l'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige.

**HERVORZUHEBEN IST FOLGENDES:**

**RILEVATO CHE :**

In der Dokumentation des Vorschlages sind noch einige Daten zu ändern/ergänzen und einige Aspekte zu vertiefen, von denen die meisten bereits im Laufe der stattgefunden Treffen und in den seitens Mitgliedern des Bewertungsgremiums aufgezeigt wurden und bezüglich derer sich der Proponent bereits verpflichtet hat, Abhilfe zu schaffen. Die wichtigsten Punkte werden hier angeführt:

Nella documentazione della Proposta permangono ancor alcuni elementi da modificare/integrare ed alcuni aspetti da approfondire, per la maggior parte già rilevati nel corso degli incontri intercorsi e nelle comunicazioni inviate da membri del nucleo di valutazione e rispetto ai quali il Proponente si è già impegnato a porre rimedio, tra i quali si elencano i principali:

Der Proponent muss die Unterlagen in Hinblick auf die neuen CAM ergänzen.

Il Proponente deve integrare la documentazione in funzione dell'adeguamento ai nuovi CAM

Der Proponent muss seine Bereitschaft zur Ergänzung der Leistungen und zur Anpassung des Vorschlages an die Erweiterung der bestehenden Strukturen erklären.

Il Proponente deve dichiarare la sua disponibilità all'integrazione di prestazioni ed all'adeguamento della proposta all'ampliamento delle strutture esistenti.

Was den Gesundheitsbezirk Bozen betrifft:

Per quanto concerne il Comprensorio Sanitario di Bolzano:

Die letzten Anmerkungen des Dienstes für Krankenhaushygiene des Krankenhauses Bozen, bezüglich der am 5/2/2021 angekommenen

Le ultime annotazioni del Servizio di Igiene Ospedaliera dell'Ospedale di Bolzano, riguardo agli elaborati della ditta Markas pervenuti in data 5/2/2021, riportavano le seguenti richieste:

Unterlagen der Firma Markas wiedergaben die folgenden Forderungen:

- Revision der Position "ordentliche Reinigung", welche alle auf Ebene der Abteilungen und Diensten im Laufe der 24 Stunden programmierten Tätigkeiten einschließen müssen hätte, ohne sie in die Position „Ergänzungstätigkeiten“ verstellen zu müssen
  - Aufstockung der Häufigkeit der "Reinigung der Fenster, Spray Cleaning", um einen passenden Instandhaltungsniveau der Gebäude zu gewährleisten, ohne die Ergänzungstätigkeiten aufzublähen
  - die Durchführung der ordentlichen Tätigkeiten und folglich die Organisation derselben im Zusammenarbeit mit der Ärztlichen Leitung (und nicht in zerstreuter Weise auf Ebene der Abteilungen/Dienste) transparent zu gestalten
  - seitens des Südtiroler Sanitätsbetriebes (auf Bezirks- oder Krankensebene) die zentralisierte Sammlung der seitens der Abteilungen/Dienste ausgestellten Tickets, Registrierung derselben und Übermittlung an die Firma mit folgender weiteren Kontrolle der erfolgten Durchführung der Arbeiten.
- revisione della voce "pulizie ordinarie" che avrebbe dovuto includere tutte le attività programmate a livello di reparti e servizi nell'arco delle 24 ore senza spostarle nella voce "attività integrative"
  - aumento frequenza della "pulizia vetri, spray cleaning", per garantire un livello adeguato di manutenzione degli edifici senza dover gonfiare le attività integrative
  - rendere trasparente l'esecuzione delle attività ordinarie, di conseguenza l'organizzazione delle stesse in collaborazione con la direzione medica (e non in maniera sparsa a livello di reparto/servizio)
  - da parte dell'Azienda sanitaria (a livello di Comprensorio o ospedale) raccolta centralizzata dei tickets emessi dai reparti/servizi, registrazione e controllo degli stessi ed invio alla ditta con successivo ulteriore controllo dell'avvenuta esecuzione dei lavori.

Die Firma Markas hatte in einer Mail vom 11/3/2021 die oben angeführten Anmerkungen beantwortet und dieselben wurden in dem Treffen vom 23/3/2021 zwischen Ärztlichen Leitung des Krankenhauses Bozen und der Firma Markas nochmals besprochen worden, aber hat keine Revision derselben Unterlagen gefolgt.

Im Rahmen der in den Projektfinanzierungs-Vorschlag hinzuzufügenden Ergänzungsleistungen wird ersucht, die Position „ Vorbeugenden Tätigkeiten, betreffend das Trinkwasser – Spülung“ hinzuzufügen, welche alle teile der Wasseranlage des Krankenhauses Bozen betreffen.

Was den Gesundheitsbezirk Brixen betrifft:

Der Gesundheitsbezirk Brixen hatte mittels E-Mail noch am 23.11.2021 einige Abänderungen mit Ergänzung von Erläuterungen in den Unterlagen in deutscher Sprache insbesondere im Leistungsumfang und Anhang – Frequenzen verlangt. Wäre angebracht, dass diese Anforderungen auch in den entsprechenden italienischen Texten übersetzt und ergänzt werden. In den letzten eingereichten Unterlagen hat diese Umsetzung noch nicht erfolgt. Ohne eine passende Übersetzung und Ergänzung der Texte fürchtet der Gesundheitsbezirk Brixen, dass die eigenen Forderungen nicht in hinreichender Weise geachtet werden.

Allerdings nimmt zur Kenntnis, dass Forderungen von allfälligen außerordentlichen des

La ditta Markas aveva risposto in una mail del 11/3/2021 alle annotazioni sopra esposte e le stesse erano ancora state discusse nell'incontro tra la direzione medica dell'ospedale di Bolzano e la ditta Markas del 23/3/2021, ma non sono state seguite però da una revisione della documentazione stessa.

Nell'ambito delle prestazioni aggiuntive da inserire nella proposta di finanza di progetto è richiesto di inserire la voce "attività preventive riguardanti l'acqua potabile – flussaggi" che riguardano tutte le parti dell'impianto idrico dell'ospedale di Bolzano.

Per quanto concerne il Comprensorio Sanitario di Bressanone :

Il Comprensorio Sanitario di Bressanone aveva richiesto tramite e-mail ancora del 23.11.2021 delle modifiche aggiungendo dei commenti nei documenti in versione tedesca, in particolare riguardanti il Gestionale Servizi e Allegato – Frequenze. Sarebbe opportuno che queste richieste vengano tradotte ed integrate anche nei relativi testi italiani.

Negli ultimi allegati pervenuti questo recepimento non era ancora avvenuto. Senza un adeguata traduzione ed integrazione nei testi italiani, il Comprensorio sanitario di Bressanone teme che le proprie richieste non vengano rispettate in modo adeguato.

Peraltro prende atto che richieste di eventuali modifiche straordinarie del gestionale servizi, ad

Leistungsumfanges, z.B. wegen der Covid-Pandemie, innerhalb gewissen Grenzen angenommen werden können.

Ähnliche Überlegungen für die auf die Vorbeugung und Kontrolle der Legionärskrankheit bestimmten wöchentlichen Spülungen der Wasseranlagen : vorgehen im Leistungsumfang auf Seite 6, Kapitel A.5 „Leistungen ordentlicher Tätigkeiten“

Was den Gesundheitsbezirk Bruneck betrifft:

Es wird gemeldet, folgende Vorschläge in die Unterlagen hinzufügen:

- die Risikobereiche korrekt zu definieren
- vorzunehmen, Stühle und Sessel mit Stoffüberzug nicht nur zu staubsaugen sondern sie auch zu reinigen, damit sie in kurzer Zeit wieder benutzt werden können
- periodische Reinigung der Flächen für die Materialienlieferung
- monatliche Reinigung der Aufzugsgleisen und der drehbaren Türen der Eingangszone
- einheitliches System für die Müllsammlung
- Überlegung über die Spülungen aber mit täglicher Häufigkeit

#### FESTGESTELLT, DASS:

für das vorliegende Verwaltungsverfahren keine auch nur potentiellen Interessenkonflikte erklärt oder festgestellt wurden, die gemäß Art. 6 bsi des Gesetzes 241/1990 für die Mitglieder des Bewertungsgremiums, inbegriffen die beauftragten Berater, die Verpflichtung zur Stimmenthaltung nach sich ziehen würden;

die Teilnehmer des Treffens der Konferenz der Arbeitsgruppen sich über das Ergebnis der Arbeit der Konferenz einig sind und den Inhalt dieser Schlusserklärung teilen :

#### DIE KONFERENZ DER ARBEITSGRUPPEN

1. erklärt, die Entscheidung zum Abschluss der Konferenz der Arbeitsgruppe zu ergreifen;
2. erklärt, die Prüfung des von der aus Markas GmbH (beauftragte Firma) mit FMpool GmbH bestehenden Bietergemeinschaft gemeinsam auf Privatinitiative eingereichten Projektfinanzierungs-Vorschlages gemäß Art. 183 Abs. 15 und 16 des GvD Nr. 50/2016 "*Digitalisierung und Optimierung des Sanifikationsdienstes und der wichtigsten Facility- Management-Dienste der Gebäude des Südtiroler Sanitätsbetriebes*" abgeschlossen zu haben, welcher die Vergabe der Digitalisierung und Optimierung des Sanifikationsdienstes und der wichtigsten

es. a causa della pandemia COVID, sembra che possano essere accettate entro certi limiti.

Analoga considerazione per i flussaggi settimanali dei terminali idrici finalizzati alla prevenzione ed il controllo della legionella: previsti del Gestionale Servizi alla pagina 6 al capitolo A.5 "Prestazioni attività ordinarie"

Per quanto concerne il Comprensorio Sanitario di Brunico:

Viene segnalato di inserire nella documentazione le seguenti proposte :

- definire correttamente le aree di rischio
- provvedere non solo a passare con l'aspirapolvere sedie e poltrone con rivestimento di stoffa bensì anche a pulirle, in modo che possano essere di nuovo utilizzate in breve tempo
- pulizia periodica delle aree di consegna materiali
- pulizia mensile dei binari degli ascensori e delle porte girevoli della zona di ingresso
- sistema unitario di raccolta rifiuti
- considerazione sui flussaggi con frequenza però giornaliera

#### PRESO ATTO CHE :

non sono state dichiarate, né rilevate, per il presente procedimento amministrativo, situazioni anche potenziali di conflitto di interessi, che comportino l'obbligo di astensione, ai sensi dell' art. 6bis della Legge n. 241/1990 per i membri del gruppo di valutazione, compresi i consulenti incaricati;

i partecipanti alla riunione concordano con l'esito dei lavori della Conferenza dei gruppi di lavoro e condividono il contenuto della presente dichiarazione:

#### LA CONFERENZA DEI GRUPPI DI LAVORO

1. dichiara di adottare la presente determinazione di conclusione della Conferenza dei gruppi di lavoro;
2. dichiara di aver concluso, ai sensi della linea guida approvate con delibera della Giunta provinciale n. 813/2018, le verifiche sulla proposta di finanza di progetto "*Digitalizzazione e ottimizzazione del servizio di sanificazione e dei principali servizi di Facility Management degli edifici dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige*" , presentata congiuntamente su iniziativa privata dal RTI composta da Markas Srl (mandataria) con FMpool Srl. ai sensi dell'art. 183, c.15 e c. 16 del d.lgs. n. 50/2016, avente per oggetto l'affidamento del servizio di digitalizzazione e ottimizzazione del servizio di sanificazione

- Facility- Management*-Dienste der Gebäude des Südtiroler Sanitätsbetriebes vorsieht;
3. erklärt, dass es im öffentlichen Interesse liegt, einen PPP- Vertrag abzuschließen, durch den auf Risiko und Kosten des Privaten die Digitalisierung und die Optimierung des Sanifikationsdienstes und der wichtigsten *Facility- Management*-Dienste der Gebäude des Südtiroler Sanitätsbetriebes vergeben werden;
  4. erklärt, dass das öffentliche Interesse an der Durchführung des Eingriffs bestehen bleibt, auch wenn der Zeitplan des Vorschlages der Frist vom Jahr 2026 für die entsprechende Inbetriebnahme nicht zulässt;
  5. erklärt, dass die Vergleichsanalyse *Public Sector Comparator* und das *Value for Money* die Zweckmäßigkeit des Einsatzes eines Verfahrens zur Projektfinanzierung als Ersatz für traditionelle Formen der öffentlichen Beschaffung bestätigen;
  6. erklärt, dass der Proponent zur Erreichung des wirtschaftlich- finanziellen Gleichgewichts gemäß Art. 180 des GvD Nr. 50/2016 mit der jährlichen Gegenleistung von € 11.450.000,00.- + MwSt. für fünfzehn Jahre beantragt;
  7. erklärt, dass die oben angeführten Detailfragen noch zu klären sind;
  8. erklärt, gemäß Art. 183, Abs, 15 des GvD Nr. 50/2016 die technisch- wirtschaftliche Durchführbarkeit des Vorschlages zu prüfen;
  9. die Wirksamkeit und die Durchführung der Erklärung der technisch- wirtschaftlichen Durchführbarkeit bis zur erfolgten Ergänzung seitens des Proponenten der Unterlagen in Hinblick auf die neuen CAM und die Ergänzung der Leistungen und die Anpassung des Vorschlages an die Erweiterung der bestehenden Strukturen zu bedingen, welche auch in die Bestimmungen der Vereinbarung hinzufügen sind;
  10. ordnet die Übermittlung einer Kopie dieses Aktes in elektronischer Form an die Verwaltungen und an die Parteien, die dem Verfahren von Rechts wegen beitreten müssen sowie an die Parteien, gegenüber welchen die endgültige Maßnahme unmittelbaren Wirkungen entfalten soll, an ihre jeweiligen PEC- E-Mail Adressen an;
- e dei principali servizi di *Facility Management* degli edifici dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige;
3. dichiara la sussistenza dell'interesse pubblico alla conclusione di un contratto di PPP, mediante il quale sono affidate a rischio e spese del soggetto privato il servizio di digitalizzazione e ottimizzazione del servizio di sanificazione e dei principali servizi di Facility Management degli edifici dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige;
  4. dichiara che l'interesse pubblico alla realizzazione dell'intervento permane nonostante il cronoprogramma della proposta non consenta il rispetto dell'anno 2026 per la relativa messa a regime;
  5. dichiara che l'analisi *public sector comparator* ed il *value for money comparator* confermano la convenienza del ricorso al *project-financing* in sostituzione delle tradizionali forme di appalto pubblico;
  6. dichiara che al fine di conseguire l'equilibrio economico - finanziario, il Proponente chiede di essere retribuito ai sensi dell'art. 180 del d.lgs. n. 50/2016 con il corrispettivo annuo di € 11.450.000,00.- al netto di IVA per quindici anni;
  7. dichiara che permangono da definire le questioni di dettaglio elencate sopra;
  8. dichiara di accertare ai sensi dell'art. 183, c.15 del d.lgs. n. 50/2016 la fattibilità tecnico - economica della proposta;
  9. di condizionare l'efficacia e l'attuazione della dichiarazione di fattibilità tecnico economica fino all'integrazione da parte del Proponente della documentazione in funzione dell'adeguamento ai nuovi CAM e dell'integrazione di prestazioni ed adeguamento della proposta all'ampliamento delle strutture esistenti da inserire anche nelle disposizioni della convenzione;
  10. di disporre la trasmissione in forma telematica di copia del presente atto alle amministrazioni ed ai soggetti che per legge devono intervenire nel procedimento ed ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti, ai loro rispettivi indirizzi di posta elettronica certificata;

11. erklärt, den gegenständlichen Akt auf dem Portal <https://www.bandi-altoadige.it> im Abschnitte „Besondere Vergabekundmachungen“ zu veröffentlichen.

11. di pubblicare il presente atto sul portale <https://www.bandi-altoadige.it> nella sezione "Avvisi speciali".

DER PROTOKOLLFÜHRENDE DIRIGENT

IL DIRIGENTE VERBALIZZANTE

DIREKTOR DER ABTEILUNG  
FÜR EINKÄUFE UND ÖKONOMATSDIENSTE  
DES GESUNDHEITSBEZIRKES BOZEN

DIRETTORE DELLA RIPARTIZIONE  
ACQUISTI E SERVIZI ECONOMICI  
DEL COMPRESORIO SANITARIO DI BOLZANO

Dr. Renato Martinolli  
Digital unterschrieben - firmato digitalmente